

送付依頼書

令和 年 月 日

荒川区長 殿

下記買受公売財産について、買受代金納付後、下記送付先まで送付を依頼します。

なお、送付にかかる費用は私が負担します。また、輸送途中に事故等で下記買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、荒川区が一切責任を持たないことに同意します。

記

1 買受公売財産

(売却区分番号) 第 _____ 号

2 送付先の指定 (次のいずれかをお選びください)

- ・ 買受人の住所
- ・ それ以外 (買受人の住所以外に送付する場合は下記へ記入してください)

住 所	〒 -
氏名(名称)	
電話番号	

3 送付方法の指定・配達日時

希望送付方法 (次のいずれかをお選びください)

- ・ 宅配便 (希望する会社: _____)
- ・ 美術便等特別便
- ・ その他(_____)

希望配達日時

令和 年 月 日 午前・午後 _____ 時頃

配達日時が指定できるサービスを提供している配送会社の場合、希望配達日時に最も近い時を指定して送付願います。

4 買受人(必ず記入してください)

郵便番号 _____

住 所 _____

氏 名 _____ 印

電話番号 _____