

5 令和5年度(令和4年分)給与支払報告書(総括表)

--	--	--	--

令和 年 月 日提出

荒川区指定番号

荒川区長宛

個人番号 又は法人番号		事業 種目	
(フリガナ)		受給者総人員	人
名称 (氏名)		荒川区への報告人員	特別徴収(給与差引) 人
(フリガナ)			普通徴収切替理由書に記入した人数 人
所在地 (住所)	郵便番号		報告人員合計 人
代表者の 職氏名		【前職給与額の合算有無】 有 ・ 無	
特別徴収 関係書類 の送付先	(送付先を新規で登録又は登録済の送付先に変更がある場合のみ記入)	※「有」を選択した場合は、個人別明細書の摘要欄に前職の事業所名・支払金額等の内訳を記入してください。 記入が漏れますと、前職分等を含んでいないものとして税額が計算されます。	
連絡先の 係・氏名 及び電話番号	※日中にご連絡の取れる連絡先(電話番号)を記入してください	荒川区指定納入書	
会計事務所等の 名称・電話番号		必要 ・ 不要	
普通徴収とする場合は、下の「普通徴収切替理由書」に該当する人数を記入してください。			

普通徴収切替理由書 [普通徴収切替理由書に記載がない場合は、原則どおり特別徴収対象者となります。]

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当する全ての(他区市町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)	人
普B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者など)	人
普C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が100万円以下)	人
普D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)	人
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者、退職予定者(5月末日まで)及び休職者 (休職者とは、休職により4月1日現在で給与の支払いを受けない場合に限りです)	人
合計		人

* 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号(普A、普Bなど)を記入してください。

荒川区役所提出用(総括表) 兼 普通徴収切替理由書 (個人別明細書と併せて提出してください)