

# 特別徴収切替依頼書 (記入例)

区使用欄

|  |                    |                              |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |              |  |   |       |                  |   |   |    |
|--|--------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------|--|---|-------|------------------|---|---|----|
| 令和<br>____年____月____日<br>提出<br><br>(宛先) 荒川区長 | 給与支払者<br>(特別徴収義務者) | 所在地(住所)                      | 〒 116 0002<br>荒川区荒川〇丁目〇〇番〇〇号 |   |   |   |   |   |   |   |   |              | 2<br>特別徴収義務者<br>指定番号   | 60123456  |       | 区市町村ご<br>とに異なります |   |   |    |
|  |                    | フリガナ                         |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |              |  | 新規の場合、納入書(要・不要)   |       |                  |   |   |    |
|  |                    | 名称(氏名)                       | 株式会社〇〇                       |   |   |   |   |   |   |   |   |              | 担当者<br>連絡先   | 係   | 経理課   |                  |   |   |    |
|  |                    | 代表者<br>職氏名                   | 荒川 一郎                        |   |   |   |   |   |   |   |   |              |  | 氏名  | 荒川 花子 |                  |   |   |    |
|  |                    | 法人番号                         | 〇                            | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇 | 〇            |  | 〇   | 〇     | 〇                | 〇 | 〇 | 電話 |
| 給与所得者  | フリガナ               | アラカワ タロウ                     |                              |   |   |   |   |   |   |   |   | 普通徴収<br>切替期別 | 期別を で囲んでください。<br>{ 1・2・3・4 } 期以降を切替希望<br>普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への<br>切替ができません。 |   |       |                  |   |   |    |
|  | 氏名                 | 荒川 太郎                        |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |              | 特別徴収<br>開始予定月  | 8月分( 9月 10日納期分) から<br>特別徴収を開始します。                           |       |                  |   |   |    |
|  | 生年月日               | 昭和・平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日            |                              |   |   |   |   |   |   |   |   | 届出理由         |  | ①. 入社 2. その他( )   |       |                  |   |   |    |
|  | 1月1日現在の<br>住所      | 〒 116 0001<br>荒川区町屋〇丁目〇〇番〇〇号 |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |              | 月割額<br>の連絡   | 必要な場合のみ記入してください。<br>月 日 までに通知書が必要<br>通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。 |       |                  |   |   |    |
|  | 現在の住所              | 〒 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。   |                              |   |   |   |   |   |   |   |   |              |  |   |       |                  |   |   |    |

【添付書類】

- 普通徴収の納付書 (二重納付防止のため、残りの納付書(納期末到来分)を添付してください。) すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

1 個人事業主の場合は、記入の必要はありません

【注意事項】

- 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。  
普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収への切替は、2か月程度の余裕を持って行ってください(市町村ごとに通知の発送期日が異なるため)。
- 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
- 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

2 荒川区の指定番号を記入して下さい。  
荒川区で初めて特別徴収を開始する場合は記入不要です。

【提出先】 〒116 8501 荒川区荒川 二丁目2番3号 荒川区役所 区民生活部 税務課 課税係