

記入例・印鑑登録申請等委任状

委任状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

荒川区長 殿

委任者 住所 東京都荒川区荒川〇-〇〇-〇〇

氏名 荒川 太郎

昼間の連絡先 〇-△△△△-△△△△

生年月日 平・西暦 年 月 日



外国人の方は、在留カードまたは特別永住者証のとおりに記入してください。住民票に通称名の記載のある方は、通称名でも構いません。

印鑑登録の場合は、登録する印を押印ください。

私は下記の者を代理人として、 の権限を委任します。

- 下記委任事項のうち、いずれかをご記入ください。
・印鑑登録申請 ・印鑑登録証受領 ・印鑑登録証亡失届出
・印鑑登録廃止 ・印鑑登録証引替交付申請
・住基カード券面記載事項変更届出

代理人 住所 東京都荒川区東日暮里〇-〇〇-〇〇

氏名 南千住 二郎

生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日

◎委任状は必ず委任者本人が署名・押印してください。
◎委任状を偽造し行使した者は、有印私文書偽造・同行使罪で罰せられます。(刑法第159条第1項、第161条第1項)
◎手続きには委任者の本人確認書類と代理人の本人確認書類が必要です。本人確認書類は、運転免許証やパスポート等、官公署が発行した顔写真つきの場合は1点、保険証や年金手帳等、官公署が発行した顔写真なしの場合は2点、コピーではなく原本をお持ちください。(コピー・モバイル画面は不可)

※印鑑登録申請を代理人が行う場合は、登録者本人への郵送による照会を行うため、即日登録できません。委任事項ひとつにつき委任状1枚が必要です。

委任状

令和 年 月 日

荒川区長 殿

委任者 住所

氏名

昼間の連絡先

生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日

私は下記の者を代理人として、 の権限を委任します。

代理人 住所

氏名

生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日