

令和7年度国保年金課事務専門員(会計年度任用職員)募集要項

- 1 対 象 健康で国民健康保険事業等に従事することに意欲があり、パソコン操作ができる者
- 2 採用予定 1名
- 3 勤務内容
主に国民健康保険料等に関する以下の業務
・庶務業務に関する各種事務作業
・国保年金課窓口および電話対応業務
・その他軽作業および端末入力作業(専用端末やエクセル・ワード等への簡易な入力)
- 4 勤務場所
荒川区福祉部国保年金課保険料係
- 5 雇用期間
令和7年9月16日から令和8年3月31日まで
※再度の任用(更新)なし
※地方公務員法の規定により、任用日から1月を条件付き採用とする。
ただし、採用後1月の勤務日数が15日に達しない場合、その日数が15日に達するまで延長する。
- 6 勤務日時 1日7時間45分、週4日勤務
- 7 報 酬 月額205,920円
※給与と改定等により上記の額から変更となることがあります。
※上記金額には地域手当・所得税・社会保険料等を含みます。
※月途中採用の場合の報酬は、日割りとなります。
※月途中採用の場合の通勤費相当は、翌月分からの支給になります。
- 8 手当・休暇 等
・交通費(限度額あり)は別途支給されます。
・社会保険、雇用保険に加入していただきます。
・年次有給休暇および慶弔休暇等があります。
- 9 募集期間 令和7年8月9日(土)から令和7年8月20日(水)まで
- 10 申込方法
会計年度任用職員 採用選考申込書に必要事項を記入、写真を貼付のうえ、下記12の申込み先に提出してください。
(1)持参の場合
募集期間内の平日、午前9時から午後5時までの間に持参してください。
(2)郵送の場合
封筒表面に「申込書在中」と朱書きし、募集期間内に必着するように簡易書留で送付してください。
※申込書は返却できませんので、ご了承ください。
※お預かりする申込書及び個人情報については、選考及び採用以外の目的には一切使用いたしません。
- 11 選考方法 書類選考および面接による
※書類選考合格者に面接日時を連絡いたします。
- 12 申込み・問合せ先
福祉部国保年金課保険料係(区役所1階⑨番窓口)
〒116-8501 荒川区荒川2-2-3 TEL03-3802-3111(代表)内線2389