

年 月 日

荒川区中小企業融資 融資状況報告書

荒川区長 殿

取扱金融機関名

代表者名

印

年 月分の新規実行、不実行、条件変更、完済及び代位弁済について
下記のとおり報告します。

記

- 1 新規実行 件 (融資結果報告内訳書は別添のとおり)
- 2 不実行 件 (")
- 3 条件変更実行 件 (条件変更結果報告書は別添のとおり)
- 4 条件変更不実行 件 (")
- 5 完済及び代位弁済 件
(通常 件・繰上 件・代弁 件・その他繰上 件)

6 報告事項なし

完済及び代位弁済については、内訳を右の表に記入すること。
報告事項がない場合も、「6 報告事項なし」に を付け報告すること。

担当者 _____

電話 () _____

(完済及び代位弁済の内訳)

紹介(斡旋)番号 〔登録/利用者番号〕	事業所名(法人)又は 代表者名(個人)	通常完済・繰上完済・代位弁済 その他繰上の区分	通常完済等の年月日 〔繰上・代位弁済金額〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕
[]		通常・繰上・代弁 その他繰上()	年 月 日 〔 円〕

(記入上の注意)

- 通常完済・繰上完済・代位弁済・その他繰上の区分
該当する事項に を付けること
なお、その他繰上の場合には、()内に具体的な理由を記載すること
(制度外条件変更、一部繰上返済、区外転出、廃業等)
- 通常完済等の年月日・・・通常完済日、繰上完済日、代位弁済日等を記入すること
- 繰上・代位弁済金額・・・繰上償還金額または、代位弁済金額を記入すること