

工事等契約関係提出書類処理基準に係る提出書類一覧

○様式

凡例：◎…提出が必須の様式、○…該当する場合に提出する様式

No	区 分	様式番号	工事契約 (建築工事)	工事契約 (土木工事)	工事契約 (土木単価契約)	委託契約 (設計・監理業務)	委託契約 (測量業務)	適用対象・提出の注意事項等
1	工事・業務着手届	第1号様式	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	工事契約、委託契約の共通様式
2	工事・業務工程表	第2号様式	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	共通様式
3	現場代理人・主任技術者・監理技術者等届	第3号様式 (表面)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	共通様式 監理技術者の届出は、建設業法の規定に基づいて行うこと。
	現場代理人・主任技術者・監理技術者・監理技術者補佐、代理人・主任設計者の経歴	第3号様式 (裏面)						
4	設計協力・監理業務技術者届	第4号様式				○ (1部)		設計・監理業務委託の場合に使用
5	施工・作業計画書	第5号様式		○ (1部)	○ (1部)		○ (1部)	特記仕様書の定めに従って必要な要件等を記載した書類を添付すること。
6	数量書	第6号様式 (表面)		◎ (2部)			○ (2部)	①第7号様式と合わせて提出すること（ただし、該当のない様式は提出不要）。 ②土木工事の場合は、現場説明会等で配付する「工事総括書・種別内訳書」を添付すること。
	数量明細書	第6号様式 (裏面)						
7	工種別内訳書（総価契約用）	第7号様式		◎ (2部)				総価契約に使用すること。第6号様式を表紙として提出すること（ただし、該当のない場合は提出不要）。
8	単価内訳書	第8号様式 (表面)			◎ (2部)		○ (2部)	単価契約の場合に使用
	工種・業務別単価内訳書	第8号様式 (裏面)						
9	使用資材予定表（届）	第9号様式	○ (2部)					建築工事の場合に使用
10	下請負届	第10号様式 (表面)	○ (2部)	○ (2部)	○ (2部)			工事契約全般に使用
	下請負業者一覧	第10号様式 (裏面)						
11	貸与品借用書	第11号様式	○ (1部)			○ (1部)	○ (1部)	契約に係る貸与品がある場合に使用
12	報告書	第12号様式	○ (2部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	特記仕様書に規定する建設副産物の処理に関する事項を含め、すべての報告事項は、本様式を使用すること。
13	発生材引渡書	第13号様式 (表面)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)			提出に当たっては、第12号様式を表紙として使用すること。
	発生材内訳書	第13号様式 (裏面)						
14	材料検査願（土木工事用）	第14号様式		○ (1部)	○ (1部)			土木工事及びその他業務委託の場合に使用

No	区 分	様式番号	工事契約 (建築工事)	工事契約 (土木工事)	工事契約 (土木単価契約)	委託契約 (設計・監理業務)	委託契約 (測量業務)	適用対象・提出の注意事項等
15	材料検査内訳書（土木工事用）	第15号様式		○ (1部)	○ (1部)			土木工事及びその他業務委託の場合に使用
16	材料検査予定表（建築工事用）	第16号様式	○ (2部)					建築工事の場合に使用
17	材料検査願（建築工事用）	第17号様式 (表面)	○ (1部)					建築工事の場合に使用
	材料検査等の出張経路伝票（建築工事用）	第17号様式 (裏面)						
18	前払金請求書（工事契約）	第18-1号様式	○ (1部)	○ (1部)				工事契約の場合に使用
19	前払金請求書（委託契約）	第18-2号様式				○ (1部)	○ (1部)	委託契約の場合に使用
20	中間前払金請求書	第18-3号様式	○ (1部)	○ (1部)				
21	中間前払金認定請求書	別記第1号様式	○ (1部)	○ (1部)				
22	回数別部分払出来高認定書	第19号様式	○ (1部)	○ (1部)				
23	既済部分検査願	第20号様式	○ (1部)	○ (1部)		○ (1部)	○ (1部)	共通様式
24	既済部分出来高内訳書	第21号様式	○ (1部)	○ (1部)		○ (1部)	○ (1部)	共通様式
25	既済部分成果納品書	第22号様式 (表面)					○ (1部)	測量業務委託の場合に使用
	既済部分成果納品内訳書	第22号様式 (裏面)						
26	既済部分請求書	第23号様式	○ (1部)	○ (1部)				
27	出来高報告書	第24号様式			○ (3部)		○ (2部)	土木単価契約の場合に使用（細街路の場合は4部提出すること）
28	箇所別内訳書	第25号様式			○ (3部)			土木単価契約の場合に使用（細街路の場合は4部提出すること）
29	工種別内訳書（単価契約用）	第26号様式			○ (3部)			土木単価契約及びその他業務委託（単価契約）の場合に使用（細街路の場合は4部提出すること）
30	出来高請求書	第27号様式			○ (1部)			土木単価契約の場合に使用
31	総括内訳書	第28号様式					○ (2部)	委託契約（測量業務）の場合に使用
32	納品書	第29号様式 (表面)				◎ (1部)	◎ (1部)	委託契約全般に使用
	納品内訳書	第29号様式 (裏面)						

No	区 分	様式番号	工事契約 (建築工事)	工事契約 (土木工事)	工事契約 (土木単価契約)	委託契約 (設計・監理業務)	委託契約 (測量業務)	適用対象・提出の注意事項等
33	施工保証書	第30号様式	○ (1部)					防水工事、造園工事、その他必要な場合に使用
34	工事日報	第31号様式 (表面)		○ (1部)				土木工事の場合に使用
		第31号様式 (裏面)						
35	工事・業務委託完了届	第32号様式	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	◎ (1部)	共通様式
36	竣工・業務完了請求書	第33-1号様式	○ (1部)	○ (1部)		○ (1部)	○ (1部)	共通様式
37	竣工・業務完了請求書 (前払金あり)	第33-2号様式	○ (1部)	○ (1部)		○ (1部)	○ (1部)	共通様式 前払金の支払があった場合に使用
38	竣工・業務完了請求書 (前払金、部分払いあり)	第33-3号様式	○ (1部)	○ (1部)				前払金及び部分払の支払いがあった場合に使用
39	竣工請求書 (前払金、中間前払金あり)	第33-4号様式	○ (1部)	○ (1部)				前払金及び中間前払金の支払いがあった場合に使用
40	竣工請求書 (前払金、中間前払金、部分払あり)	第33-5号様式	○ (1部)	○ (1部)				前払金・中間前払金及び部分払の支払い場合に使用
41	一部竣工請求書	第33-6号様式	○ (1部)	○ (1部)				
42	変更届	第34号様式	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	変更があった場合に使用 (共通様式)
43	承諾願	第35号様式	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	変更があった場合に使用 (共通様式)
44	承諾書	第36号様式	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	変更があった場合に使用 (共通様式)
45	変更数量書	第37号様式 (表面)		○ (2部)			○ (2部)	①第38号様式と合わせて提出すること (ただし、該当のない様式は提出不要)。 ②土木工事の場合は、現場説明会等で配付する「(変更) 工事総括書・(変更) 種別内訳書」を添付すること。
	変更数量明細書	第37号様式 (裏面)						
46	工種別内訳書 (変更)	第38号様式		○ (2部)				総価契約に使用すること。第37号様式を表紙として提出すること (ただし、該当のない場合は提出不要)。
47	中間検査願	第39-1号様式	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	支払を伴わない検査の場合に使用
48	一部竣工検査願	第39-2号様式	○ (1部)					一部竣工検査 (支払を伴う場合) に使用

※上表の様式については、必要に応じて「区処理欄」等を設ける場合があるので、担当者に確認のうえ取り扱うこと。

○所定様式

凡例：◎…提出が必須の様式、○…該当する場合に提出する様式

No	区 分	様式番号	工事契約 (建築工事)	工事契約 (土木工事)	工事契約 (土木単価契約)	委託契約 (設計・監理業務)	委託契約 (測量業務)	適用対象・提出の注意事項等
1	建設リサイクル法第13条及び省令第4条に基づく書面	(所定様式)	○ (2部)	○ (2部)	○ (2部)			法の規定による対象建設工事について提出（契約書に添付）
2	建築士法第22条の3の3の規定に基づく書面	(所定様式)				○ (2部)		法の規定による対象建設工事について提出（契約書に添付）
3	監理技術者証等の写し	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)		第3号様式と合わせて提出すること（ただし、監理技術者等の配置が必要な工事に限る）。
4	施工体制台帳（写）	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)			当該工事施工のために下請契約を締結する全ての工事について提出
5	建設業退職金共済制度の「共済事業加入、履行証明書」（写）	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)				契約金額2,000万円以上の工事及び区が指定する工事について提出
6	建設業退職金共済制度の「掛金収納書」	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)				契約金額2,000万円以上の工事及び区が指定する工事について提出
7	労災保険加入証明願	(所定様式)	◎ (1部)	◎ (1部)				
8	工事实績情報システム(CORINS)の工事カルテ受領書（写）	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)				契約金額500万円以上の工事及び区が指定する工事について提出
9	調査設計業務実績情報サービス(TECRIS)の業務カルテ受領書（写）	(所定様式)				○ (1部)	○ (1部)	区が指定する案件について提出
10	公共事業施工通知書（写）	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)				区が指定する工事について提出
11	産業廃棄物管理表	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)	○ (1部)			
12	分解処理証明書（フロン冷媒）	(所定様式)	○ (1部)	○ (1部)				
13	公共事業遵守証明書（写）		○ (1部)	○ (1部)				区が指定する工事について提出