別記第７号様式（第１３条関係）

管理計画認定マンションの管理を取りやめる旨の申出書

年　　月　　日

荒川区長　殿

認定管理者等 住所等

 氏名等

 （代表者氏名）

 連絡先

下記の管理計画認定マンションの管理を取りやめたいので、荒川区マンション管理計画の認定等の事務処理に関する要綱第１３条の規定に基づき申し出ます。

記

1. 管理を取りやめる管理計画認定マンション
	1. 認定コード

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |

※認定の更新を受けた場合は、直近の認定コード

* 1. 認定年月日 年　　月　　日

※認定の更新又は変更認定を受けた場合は、直近の認定年月日

* 1. 管理計画認定マンションの名称
	2. 管理計画認定マンションの所在地
1. 管理を取りやめる理由

（注意）

この申出について、次の書類を添付してください。

１　認定管理者等が受けた法第５条の４の認定に係る省令別記様式第１号の２による通知書（法第５条の６第１項の認定の更新又は法第５条の７第１項の変更の認定を受けた場合にあっては、当該認定の更新又は当該変更の認定のうち直近に受けたものに係る省令別記様式第１号の４による通知書又は省令別記様式第１号の６による通知書）

２　管理計画認定マンションの管理を取りやめることを決議した集会の議事録の写し（建物の区分所有等に関する法律に基づき規約で別段の定めをした場合にあっては、当該規約の写し及びその定めるところにより当該管理を取りやめることを証する書類）

３　その他区長が必要と認める書類