

参考様式

証明書(事業者) 記入例

<月ぎめ保育施設用〇月～〇月申請分>

領収証兼特定子ども・子育て支援提供証明書 兼 認証保育所等保育料補助金対象利用料証明書

※1及び2を申請者が記入の上、3について利用施設から証明を受けてください。

<申請者記入>

1 申請者(保護者)

フリガナ

氏 名

2 対象児童

フリガナ

氏 名

生年月日

令和 年 月 日

補助申請期間

令和 年 月 日～令和 年 月 日

※保護者や児童について、全て記入されていることをご確認の上、対象児童について、下部に証明をお願いいたします。

<施設・事業者による記入>

上記の対象児童について、保育の提供状況、基本契約時間、支払いを受けた月ぎめ保育料・月ぎめ延長保育料・給食費の内容について、以下のとおり証明します。

3 契約内容及び利用料

利用施設の事業区分

※該当の□に✓をしてください(重複は不可)

☐ 認証保育所

☐ 指導監督基準を満たしている旨の証明を受けた企業主導型保育事業

☒ 指導監督基準を満たしている旨の証明書の交付を受けた認可外保育施設等

土日祝に関係無く、該当月の受託期間を記入

対象年月	提供した日(提供期間)	※1 提供日数	※2 基本契約時間	月極保育料	月極延長保育料(単発利用は対象外)	給食費	小計
令和4年4月	10日～30日	14日	7:00～18:00	40000円	4000円	3600円	47600円
令和4年5月	1日～31日	20日	7:00～18:00	45000円	5000円	3600円	53600円
令和4年6月	1日～30日	20日	7:00～18:00	45000円	5000円	3600円	53600円
令和4年7月	1日～31日	20日	7:00～18:00	45000円	5000円	3600円	53600円
令和4年8月	1日～31日	20日	7:00～18:00	45000円	5000円	3600円	53600円
							53600円
							合計
							315600円

給食費(食材料費)を記入

証明期間における合計額を記入

※小計及び合計欄の訂正はしないでください。修正が生じた場合には、再度新たな用紙に記入をお願いします。
※「提供日数」は登園日数です。
※証明日を必ず「令和8年9月30日」と記入してください(前期4～9月用・後期10～3月用ともに)。
※印鑑は個人の印では無く、社判や代表者印を使用してください。

令和8年 9月 30日

申請期間の末日を記入(前期申請時) 令和8年9月30日

施設名

〇〇保育園

事業者住所

荒川区〇〇 △-△-△

事業者名

株式会社 〇〇〇〇

代表者氏名

荒川 一子

※本内容における照会先電話番号 : 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇