

**令和4年度採用
会計年度任用職員（高齢者福祉課事務補助職員）募集要項**

- 1 募集職種 高齢者福祉課事務補助職員
- 2 募集人数 1名
- 3 職務内容 パソコンによる定型データの入力・システムへのデータ入力
封入封緘作業等
- 4 応募資格 パソコンの基本操作ができる方
地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する方は受験できません。
- 5 勤務条件および報酬
 - ・任用期間 令和4年6月15日～令和4年6月30日
勤務成績が良好な場合、再度任用する場合があります（最大4回）
 - ・勤務時間等 午前8時30分～午後5時15分 休憩時間 正午～午後1時
 - ・勤務日数 8日間
 - ・勤務場所 荒川区役所 福祉部 高齢者福祉課
 - ・休日 土日祝日、調整休8日間
 - ・報酬 日額8,205円
給与関係の条例、規則等の定めるところにより交通費相当（限度額あり）
の支給あり
 - ・休暇 年次有給休暇、慶弔休暇等
 - ・時間外労働 なし
- 6 服務 地方公務員法に規定するサービスの各規定が適用されます。
- 7 条件付採用 地方公務員法第22条の2第7項に基づき任用日から1月は条件付採用
となります。ただし、任用後1月の勤務日数が15日に達しない場合は、
その日数が15日に達するまで延長します。
- 8 応募方法 以下のとおり応募書類を提出してください。
応募書類（各1通）
 - ・会計年度任用職員申込書（指定のもの）
必要事項を記入し、写真を貼付のこと。
両面印刷（長辺綴じ）で提出してください。

・返信用封筒（定型サイズ（長形3号））

9 4 円切手を貼付し、応募者本人の宛先を記入のこと。

提出方法

下記提出先へ直接持参又は郵送により提出してください。

郵送の場合は、封筒の表面に「採用選考書類在中」と朱書きしてください。なお、簡易書留によらないものの郵便事故については、責任を負いません。

提出期限

令和4年5月25日（水）まで（必着）

9 選考方法 面接（令和4年5月27日（金）午後に荒川区役所本庁舎で実施予定）

10 合否決定 受験者全員に郵送で通知します。

11 応募書類の提出・お問い合わせ先

荒川区福祉部高齢者福祉課地域包括支援係（荒川区役所本庁舎2階 番窓口）

〒116-8501 東京都荒川区荒川2-2-3

電話番号03（3802）3111 内線2676

開庁時間：年末年始を除く平日午前8時30分から午後5時15分まで

12 その他 採用選考申込書については返却いたしません。

なお、個人情報については「荒川区個人情報保護条例」に基づき適正に管理し、本採用選考の実施に関する目的でのみ使用します。また、規定の保存年限経過後には廃棄します。

〔参考〕地方公務員法第16条（欠格条項）

次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者