

# 荒川区中小企業融資申込書等チェックリスト

- ・経済急変対応融資（新型コロナウイルス感染症対応）
- ・新型コロナウイルス特別対策融資

申込書及び添付書類等		チェックポイント
中小企業融資あっせん申込書★		●申込書の上段の太線で囲まれた部分を記入して下さい。「実印」欄には個人：個人の実印、法人：法務局に登録してある会社の実印（代表者印）を押印して下さい。
中小企業融資あっせんに係わる念書★		●融資を利用する方が遵守しなければならない事項を記載しています。内容を理解した上で、必ず代表者本人が署名して下さい。
信用保証料補助金交付申請書★		●日付及び金額欄は記入しないで下さい。
信用保証料補助金請求書兼支払金口座振替依頼書★		●振込先には、あっせんを希望する金融機関の普通又は当座預金の口座を指定して下さい。指定した口座名義や口座番号の確認できる預金通帳等をご持参下さい。 日付及び金額欄は記入しないで下さい。
法人	確定申告書一式	●税務署の受付印のある最新の決算書一式（法人事業概況説明書・勘定科目内訳明細を含む） * 電子申告をしている場合、メール詳細が必要となります
	履歴事項全部証明（商業登記簿謄本）	●原則として、3カ月以内に発行されたもの
	納税証明書	●法人税（その1）または事業税の納税証明書 * 電子申告をしており、かつ税額が無い場合は、法人税（その2）の納税証明書
個人	確定申告書一式	●税務署の受付印のある最新の申告書 * 電子申告をしている場合、メール詳細が必要となります 青色申告：青色申告書・青色申告決算書 白色申告：白色申告書・収支内訳書
	納税証明書	●申告所得税（その1）または事業税の納税証明書 * 電子申告をしており、かつ税額が無い場合は、申告所得税（その2）の納税証明書
	区民税及び国民健康保険料納付状況確認印★	●あっせん申込み前に、区役所1階の国保年金課で保険料納付状況と2階の税務課で区税納税状況を確認して下さい。（各々の確認申請書を当該課にあっせん申込書を提出して確認印を受けて下さい） <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">※ 国民健康保険 又は 後期高齢者医療保険</span> * 区国保以外の健康保険に加入の方は、その被保険者証
その他	許認可証の写	●許認可等を必要とする事業を営んでいる場合
	住民票	●代表者（事業主）が外国人の場合 ※在留資格が確認できるもの
	実印	●あっせん申込書等に押印した実印 ※ゴム印もあると便利です 【注意！】金融機関の方が申し込む場合は不要です
	印鑑証明書	●あっせん申込書等に押印した実印の印鑑証明書（原則として3カ月以内に発行されたもの）
	預金通帳等	●信用保証料補助金の振込み先を確認します（通帳、小切手帳又は入金帳など） 【注意！】金融機関の方が申し込む場合は不要です
	試算表・台帳等（売上減少がわかる書類）	●令和2年2月から当該月の任意の連続する2か月間の中で、売上が、前の月より後の月が（5%以上）落ち込んでいる事がわかる資料。 <small>※経済急変対応融資の場合は5%以上の売上減少が必要です。</small>

- ※ ★印は区の指定書式です。窓口でお渡しします。  
 ※ 証明書等は写しをいただき、本書はお返しします。