

## 使用上の注意事項

### 1 イベント当日のイベント主催者の所在について

- ・イベント主催者の責任者は、イベント当日はイベント会場に常駐してください。また、イベント会場内にイベント主催者ブース等を設け、所在地を明らかにするようにし、随時連絡が取れるよう配慮してください。

### 2 車両の乗入について

- ・イベント広場への荷物の搬入及び搬出を目的とした車両の乗り入れは、トラック等の走行に対する耐久性がないためできません。また、イベント広場に駐車場はありません。駐車場が必要な場合は、近くのコインパーキングをご利用ください。
- ・広場外の道路上に車両を駐停車して搬入・搬出を行う場合については、荒川警察署の指導のもと行ってください。
- ・広場内を走行できる車両は、事前に許可するキッチンカー（軽自動車）のみです。その走行については、徐行のみとし、急ハンドルを切らないようにしてください。また、コンパネ等を用いて養生し、舗装を痛めぬように注意してください。

### 3 イベントのレイアウト等について

- ・申請前に事前相談を行い、内諾をもらってください。
- ・イベントの使用範囲については「日暮里駅イベント広場使用可能範囲」を参照してください。
- ・イベント会場と歩行者通路とを明確にし、歩行者に対して危険のないようにしてください。
- ・設置物が強風等で吹き飛ばされないよう、重りの設置など適切な設営方法を徹底してください。
- ・イベント連日開催時においては、夜間に荷物等の仮置きを許可します。ただしその場合には、テント等をシート類で覆い、外から中を視認できないようにし、人の出入りが不可能となるようにしてください。
- ・キッチンカーの利用台数には制限があります。6台を上限としていますが、レイアウトによっては6台まで許可しない可能性があります。
- ・北側に隣接するタリーズコーヒー日暮里店を遠隔から視認できるようにテント等の配置には注意してください。

#### 4 イベント当日の注意事項について

- ・使用時間は、原則として午前8時から午後8時までです。(設営・撤去は使用時間の前後2時間以内で行ってください。)
- ・来客者が自転車でお越しの際は、公共駐輪場などへ誘導してください。
- ・音響については、住民及び近隣商業施設の迷惑とならないようにしてください。
- ・近隣等から苦情があった場合は、誠意をもって対応するとともに、代表者が責任をもって解決してください。
- ・使用にあたっては、施設の破損・汚損等のないように必要に応じて養生を行ってください。また、使用後は、原状回復を行い、清掃をしてゴミ等は全て持ち帰ってください。
- ・食器を洗った水など雑排水を排水する設備はありません。周辺の雨水集水桝へ流さないようにしてください。
- ・イベント広場使用後、ステーションガーデンタワー防災センターに連絡し、原状回復等の状況の確認を受けてください。
- ・イベント等実施にあたっての一切の責任は、代表者が負うものとし、施設の破損・汚損等があった場合、及び第三者に損害を与えた場合は、代表者の責任及び負担において解決してください。(イベント保険等必要な保険への加入をお勧めします。)