

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|----------------------------|---|--------------------------|--------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-01 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 子ども・子育て会議事務費 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 高安 | 内線 | 3811 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-02-05 | 子ども・子育て会議事務費 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 25年度 | 根拠 | 子ども・子育て支援法 | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 認定こども園法一部改正法他 | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | |
| 目的 | 平成27年4月に施行された子ども・子育て支援新制度に伴い、子どもの認定や利用者負担額（保育料）の決定、給付対象施設の確認等のほか、子ども・子育て会議の運営等必要な事務を行うことで制度の円滑な施行を図ることを目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | 主に就学前の児童及びその保護者（一部事業については、就学児、若者も含む） | | | | | | |
| 内容 | <p>【荒川区子ども・子育て会議】</p> <p>事業計画や利用定員の設定等についての意見を諮るため、区の附属機関として設置。</p> <p>《委員構成》会長1名 副会長1名 学識経験者3名 保護者代表者4名 公募委員2名 事業者代表者7名 区代表者1名</p> <p>【荒川区子ども・子育て支援計画】第1期 平成27年度～平成31年度 第2期 令和2年度～令和6年度は、幼児期の学校教育・保育・地域の子育て支援についての需給計画である子ども・子育て支援事業計画のほか、次世代育成支援行動計画、母子保健計画、子どもの貧困対策計画、子ども・若者育成支援計画と一体のものとして策定。</p> | | | | | | |
| 経過 | <p>平成24年 8月22日 子ども・子育て関連3法公布</p> <p>平成25年 4月 1日 子ども・子育て支援法一部施行</p> <p>平成25年 4月 9日 国子ども・子育て会議設置</p> <p>平成25年12月 1日 区子ども・子育て会議設置</p> <p>平成26年12月～26年3月 25年度区子ども・子育て会議2回開催</p> <p>平成26年 6月～27年3月 26年度区子ども・子育て会議7回開催</p> <p>平成27年 3月 荒川区子ども・子育て支援計画策定</p> <p>平成27～30年度 子ども・子育て会議（各年度3回開催）</p> <p>令和元年 6月～ 2年3月 令和元年度区子ども・子育て会議3回開催</p> <p>令和 2年 3月 第2期子ども・子育て支援計画策定</p> | | | | | | |
| 必要性 | 実施主体は区市町村とされており、すべての自治体において新制度に伴う事務は必須である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input checked="" type="radio"/> 臨時職員） | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | |
| | ① | | | | | | |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | | | | |
| 法定事務であり、子ども・子育て支援計画の改定などを審議する事業であるため、推進する。 | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
|--------------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 予算額 | 95,316 | 1,886 | 1,102 | 1,084 | 6,147 | 4,997 | 1,099 | |
| 決算額(2年度は見込み) | 85,642 | 714 | 646 | 647 | 4,938 | 4,649 | 1,099 | |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 実績の推移 | 子ども・子育て支援事業計画 | 策定 | 進捗管理 | 進捗管理 | 進捗管理 | 進捗管理 | 策定 | 進捗管理 |
| | 会議開催回数 | 7 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|------------|------------|--------|-----------|------------|--------|-----------|------------|--------|
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 報酬 | 会議委員報酬 | 450 | 報酬 | 会議委員報酬 | 461 | 報酬 | 会議委員報酬 | 709 |
| 賃金 | ニーズ調査等補助 | 540 | 旅費 | 会議委員費用弁償 | 28 | 旅費 | 会議委員費用弁償 | 50 |
| 旅費 | 会議委員費用弁償 | 65 | 需用費 | 食糧費・消耗品 | 40 | 需用費 | 食糧費・消耗品 | 55 |
| 需用費 | 食糧費・消耗品 | 39 | 役務費 | 郵便料等・会議録作成 | 174 | 役務費 | 郵便料等・会議録作成 | 243 |
| 役務費 | 郵便料等・会議録作成 | 140 | 委託料 | 支援計画策定委託 | 3,916 | 使用料等 | 会議会場使用料 | 42 |
| 委託料 | ニーズ調査委託 | 3,704 | 使用料等 | 会議会場使用料 | 30 | | | |
| 使用料等 | 会議会場使用料 | 0 | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------------|---------|---------|--------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政コスト計算書 | 給与関係費 | 4,744 | 11,424 | 6,680 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 4,448 | 4,188 | ▲260 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 40 | 0 | ▲40 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 608 | 1,740 | 1,132 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲9,840 | ▲17,352 | ▲7,512 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 9,840 | 17,352 | 7,512 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲9,840 | ▲17,352 | ▲7,512 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲9,840 | ▲17,352 | ▲7,512 | |

備考 行政費用は、物件費として郵便料や会議録作成費用等、会議の運営に係る費用がかかっている。昨年度と比較して、第2期子ども・子育て支援計画策定により事務量が増加し、給与関係費が増加している。

問題点・課題 子ども・子育て支援計画は、母子保健、子どもの貧困、若者支援と多岐にわたっており、進捗状況をきちんと確認し、計画を推進していく必要がある。

| 問題点・課題の改善策 | | | |
|------------|----------------------------------|---|--|
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ① | 引き続き、区内の子育て状況を把握し、新規事業等の実施を検討する。 | 区内の子育て状況を把握し、新規事業等の実施を検討した。 | 子ども・子育てで会議における意見等を参考に、既存事業の見直しや新規事業の検討を行う。 |
| ② | ニーズ調査を踏まえて子ども・子育て支援計画の策定を行う。 | 区民のニーズに応えた子ども・子育て支援計画を策定した。 | 策定した子ども・子育て支援計画の施策について、進捗状況を把握していく。 |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施 22 区) | 未実施 0 区 | 不明 0 区) |
| 議会議質(要旨) | 平成30年度9月会議 令和元年度5月会議 | 今日的な子どもの生活実態調査を行い、具体的な改善計画を策定すること 区独自の子どもの生活実態調査を実施すること。子どもの貧困対策計画を策定すること。 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-02 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 管理運営費（子育て支援課分室） | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 鈴木 | 内線 | 3788 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-03-01 | 管理運営費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 16年度 | 根拠 | 荒川区区民ひろば館条例、条例施行規則、管理運営要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> ・区直営の子育て交流サロンとして、在宅育児をしている親子の交流の場の提供や交流促進、子育て等に関する相談・支援を実施する。 ・区民の様々な活動に資するために「宮地ひろば館」を管理運営する。 | | | | | | | |
| 対象者等 | <ul style="list-style-type: none"> <子育て交流サロン>在宅育児家庭の親子等 <サークル室>子育てサークル（登録制） <宮地ひろば館>ひろば館登録団体等 | | | | | | | |
| 内容 | <p>子育て支援課分室・宮地ひろば館の管理運営</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建物の維持管理、子育て交流サロンの運営 <1階>子育て交流サロン（3歳までの子どもとその保護者の集いの場） <2階>事務室 <3階>子育てサークル室（サークル登録をした団体、および昼食時は登録不要で親子での利用に供する） <4・5階>宮地ひろば館（4階洋室・5階和室） <p>※4階洋室は、29年4月から子ども家庭支援センターの一部として、相談対応機能強化及び児童相談所の区移管に向けた準備事務のため貸出停止していたが、令和2年度より宮地ひろば館として貸出を再開した。</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>昭和58年 宮地区民事務所として開館</p> <p>平成10年 宮地区民事務所から宮地ひろば館となる</p> <p>平成17年 外観設備を中心に大規模改修、耐震工事を実施</p> <p>平成18年 子ども家庭支援センターとしてリニューアル開館</p> <p>平成25年 エレベーター改修工事を実施</p> <p>令和元年 空調設備（エアコン）改修工事を実施</p> <p>令和2年 子ども家庭支援センターは、荒川区子ども家庭総合センターへ移行 1～3階は子育て支援課分室（子育て交流サロン含む）、 4～5階は宮地ひろば館（施設運営）となる</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 親子交流の場の提供、区民の相互交流・自主活動の拠点として必要な施設である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 直営で設置・運営 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 4階及び5階貸室稼働率（%） | 52.9 | 45.4 | 40.7 | 50.0 | 55.0 | |
| | ② | 4階及び5階貸室利用団体数 | 51 | 43 | 34 | 35 | 50 | |
| ③ | サークル室稼働率（%） | 35.5 | 38.7 | 50.0 | 50.0 | 40.0 | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 区民が利用する地域交流の拠点として、適切な施設の維持管理、運営を継続していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|--|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 予算額 | | 17,551 | 4,800 | 4,967 | 4,836 | 4,584 | 7,358 | 4,664 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 16,516 | 4,386 | 3,893 | 3,904 | 4,033 | 6,171 | 4,664 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 4階及び5階貸室稼働率 | | 40.3% | 40.8% | 39.9% | 52.9% | 45.4% | 40.7% | 50.0% |
| 4階及び5階貸室利用団体数 | | 111 | 114 | 84 | 51 | 43 | 34 | 50 |
| サークル室稼働率 | | 27.2% | 43.5% | 40.2% | 35.5% | 38.7% | 50.0% | 40.0% |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------|------------|--------------|---------|------------|--------------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 光熱水費・消耗品・修繕費 | 1,653 | 需用費 | 光熱水費・消耗品・修繕費 | 3,028 | 需用費 | 光熱水費・消耗品・修繕費 | 1,788 |
| 役務費 | ゴミ処理券・洗濯 | 91 | 役務費 | ゴミ処理券・洗濯 | 116 | 役務費 | 電話料・CATV利用料・ゴミ処理券等 | 388 |
| 委託料 | 清掃・保守委託等 | 2,289 | 委託料 | 清掃・保守委託等 | 3,013 | 委託料 | 清掃・保守委託等 | 2,439 |
| | | | 使用料及び賃借料 | AEDリース料 | 14 | 使用料及び賃借料 | AEDリース料 | 19 |
| | | | | | | 負担金補助及び交付金 | 各種研修会等参加費 | 30 |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|--------|--------|---------------|-------------------|----------|----------|-------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 3,964 | 2,526 | ▲ 1,438 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 3,943 | 4,435 | 492 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 90 | 1,736 | 1,646 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 256 | 186 | ▲ 70 | |
| | 減価償却費 | 3,925 | 3,925 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 256 | 186 | ▲ 70 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 412 | 458 | 46 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 12,078 | ▲ 12,894 | ▲ 816 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 12,334 | 13,080 | 746 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 12,078 | ▲ 12,894 | ▲ 816 | |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 12,078 | ▲ 12,894 | ▲ 816 | | |

備考 行政費用では、物件費（光熱水費）が増加している。前年度と比較して、空調機の修繕を行ったことにより維持補修費が増加している。行政収入は、貸室である5階地域交流室の施設使用料となっている。

問題点・課題 乳幼児の利用が多い施設にも関わらず交通量の多い道路に面しているなど立地に課題があること、施設の老朽化が深刻なことから、施設のあり方を検討する必要がある。

| 問題点・課題の改善策 | | | |
|------------|---|--|---|
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ① | 児童相談所設置に向けた更なる体制強化のため、常勤職員を増配置（任期付係長級1名、福祉職2名）する。 | 児童相談所設置に向けた更なる体制強化のため、常勤職員を増配置（任期付係長級1名及び福祉職2名）した。 | 荒川区子ども家庭総合センターにおいて、相談体制の強化（人材確保・育成）を図る。 |
| ② | | | 施設の老朽化に伴い、今後の改修計画を立てる。 |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | |
| 議会議事録(要旨) | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---------------|---|---------------|--|-------|-----------------|----------|--------|----------|-----------------|
| 事務事業コード | | 10-01-03 | | 戦略プラン | | ●協働 ○業務 ○財務 ○人事 | | | | |
| 事務事業名 | | 子育て支援情報提供事業 | | 部課名 | | 子ども家庭部子育て支援課 | | | | |
| | | | | 担当者名 | | 高森 | | | | |
| | | | | 課長名 | | 谷井 | | | | |
| | | | | 内線 | | 3861 | | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | | 01-04-01 | | 子育て支援情報提供事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | | ○新規事業（○2年度 ○元年度） | | ○建設事業 | | ●それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | | ○昭和 ●平成 ○令和 19年度 | | 根拠 | | | | | | |
| 終期設定 | | ○有 ●無 年度 | | 法令等 | | | | | | |
| 実施基準 | | ○法令基準内 ○都基準内 ●区独自基準 | | 計画区分 | | ○計画 ●非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | | 分野 | | Ⅱ 子育て教育都市 | | | | | | |
| | | 政策 | | 03 子育てしやすいまちの形成 | | | | | | |
| | | 施策 | | 01 多様な子育て支援の展開 | | | | | | |
| 目的 | | ホームページや紙媒体等により、子育て家庭が必要な情報を必要な時に、総合的で分かりやすく提供し、「知らなくて利用できなかった」という状況を解消していくことを目的とする。 | | | | | | | | |
| 対象者等 | | 主に就学前の子どもを持つ保護者等 | | | | | | | | |
| 内容 | | <ol style="list-style-type: none"> 「あらかわ子育て応援ブック」「あらかわ子育ておでかけMAP」の配付 平成19・20・22・24年度発行（15,000部） 平成26年度発行（「応援ブック」10,000部「おでかけMAP」11,000部） 在宅育児家庭のイベント情報誌「あらかわきッズニュース」の発行（17年度～） 子育て関連施設に設置・配布（2ヶ月に1回発行、～平成29年度7,000部 平成30年度～8,000部） 子育て情報をひとまとめにした「子育て応援パック」の配付 子育て支援課窓口で、出生及び転入世帯に配付 子育て関連情報を総合的に発信する「あらかわ子育て応援サイト」の構築・運営（20年12月開始） 25年2月、公園の施設案内をスマートフォン専用ページ「おでかけParkNavi」として開設。 27年度からは区ホームページの再編にあわせ移行（統合）し運営。 子育て支援アプリ「あらかわすくすく子育てアプリ」の配信を開始（平成30年度～） | | | | | | | | |
| 経過 | | <p>○17～19年度は子ども家庭支援センター事業費で「子育てマップ」を作成。20年度に「子育てハンドブック」に統合したことに伴い、子育て支援情報提供事業費として総合的に執行。</p> <p>○21年度には、子育て支援モニター等の意見を参考に「子育てハンドブック」を「子育て応援ブック」「子育ておでかけMAP」に分冊（同時配付）。</p> <p>○20年度に子育て情報をリアルタイムに情報発信できるよう「あらかわ子育て応援サイト」を開設。また24年度にスマートフォン用公園案内ページ「おでかけParkNavi」を開設。27年度からは区ホームページに移行。</p> <p>○20～25年度に子育てを楽しむ生活情報誌「あらかわ区報きッズ」を年4回発行（各15,000部）していた。</p> <p>○28年度から子育て応援ブックは庁内印刷に切り替えとなる。</p> <p>○29年度からきッズニュースの部数を42,000部から48,000部へ増刷した。</p> <p>○30年度からスマートフォン用子育て支援アプリ「あらかわすくすく子育てアプリ」の配信を開始</p> | | | | | | | | |
| 必要性 | | 子育て支援施策を「知らなくて利用できなかった」ことを解消するために、多様な方法により正確で豊富な分かりやすい子育て支援情報を提供することが必要である。 | | | | | | | | |
| 実施方法 | | （一部委託） （直営の場合 ○常勤 ○非常勤 ○臨時職員） 「子育ておでかけMAP」制作を業者委託。「子育て応援ブック」は28年度から直営で制作・発行 「あらかわすくすく子育てアプリ」保守運用を業者委託。 | | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | | 指標の推移 | | | 指標に関する説明 | | | |
| | | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① | 子育て応援サイト トップページ年間アクセス件数 | | 40239 | 33643 | 33555 | | 35000 | 50000 | 27年度に区HPに移行（統合） |
| | ② | 子育て応援サイトスマホ用 トップページ年間アクセス件数 | | 26416 | 22817 | 23244 | | 25000 | 30000 | |
| ③ | 子育てアプリ登録者数 | | | 900 | 2163 | 4000 | 6000 | | | |
| 事務事業の分類 | | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | | | |
| 重点的に推進 | | 重点的に推進 | | 区民が、子育てに関する有益な情報を容易に入手できるようにするため、重点的に推進する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|
| 予算額 | | 6,978 | 3,946 | 4,666 | 1,079 | 1,927 | 2,003 | 2,896 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 6,562 | 3,709 | 4,381 | 1,078 | 1,601 | 1,799 | 2,896 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 子育て応援ブック | 10000部 | - | - | - | - | - | - |
| | あらかわ区報きっず | - | - | - | - | - | - | - |
| | きっずニュース | 42000部 | 42000部 | 42000部 | 48000部 | 48000部 | 48000部 | 48000部 |
| | 子育ておでかけマップ | 11000部 | - | 11000部 | - | 11000部 | - | 11000部 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 需用費 | きっずニュース | 973 | 需用費 | きっずニュース | 1,145 | 需用費 | きっずニュース | 1,439 |
| 需用費 | おでかけMAP | 358 | 委託料 | 子育てアプリ | 654 | 需用費 | おでかけMAP | 797 |
| 委託料 | 子育てアプリ | 270 | | | | 委託料 | 子育てアプリ | 660 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|--------|--------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 4,295 | 4,876 | 581 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 1,601 | 1,799 | 198 | 国庫支出金 | 0 | 739 | 739 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 314 | 739 | 425 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 314 | 1,478 | 1,164 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 608 | 774 | 166 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲6,190 | ▲5,971 | 219 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 6,504 | 7,449 | 945 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲6,190 | ▲5,971 | 219 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲6,190 | ▲5,971 | 219 |

備考

行政費用の物件費は、きっずニュースの作成費や子育てアプリの運営委託料である。

問題点・課題

○ホームページが有効に活用されるよう、利用者の声を聞きながら、より内容の充実、整理を図っていく必要がある。
 ○きっずニュースについて、わかりやすく正確な紙面づくりを目指し、より内容を充実させていく。
 ○子育てアプリの普及と情報発信の充実を進めていく。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|--|------------------------------------|
| ① | ページ数を増加し、内容についても充実を図り、多くの利用者に情報を提供できるよう工夫する。 | きっずニュースのページ数を12ページから16ページに増加し、内容の充実に取り組んだ。 | 各媒体において、引き続きわかりやすく正確な情報提供を行うよう努める。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|----------|--|
| 他区の実況 | (実施 16 区 未実施 6 区 不明 0 区) |
| | 大田、葛飾、北、江東、品川、杉並、隅田、台東、湊、目黒は区が運営。中野、豊島、練馬、新宿、中央は官民連携型で運営。 |
| 議会(要旨)状況 | 平成27年度11月会議 子育て情報「絆メール」の配信事業について 平成30年度 6月会議 子育て支援サービスを積極的に配信できるアプリについて |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---------------|---|--|-------|--------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-04 | | 戦略プラン | <input checked="" type="radio"/> 協働 <input type="radio"/> 業務 <input type="radio"/> 財務 <input type="radio"/> 人事 | | | | |
| 事務事業名 | 産後支援ボランティア助成事業費 | | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | | 課長名 | 谷井 | |
| | | | 担当者名 | 中西 | | 内線 | 3861 | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-01 | | 産後支援ボランティア助成事業 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業 （ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度 ） | | <input type="radio"/> 建設事業 <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 18 年度 | | 根拠 | 荒川区産後支援ボランティア派遣事業費補助金 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 令和3 年度 | | 法令等 | 交付要綱 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 01 | | 多様な子育て支援の展開 | | | | |
| 目的 | 出産後間もない子ども（原則出産後6月以内の子ども）を養育する家庭において、養育が困難な場合、助産師・ボランティア等を派遣し、赤ちゃんの入浴の手伝い、買い物の手伝い等を実施するボランティア団体に対し、その運営費を補助し、産後家庭の子育ての負担軽減を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 産後支援ボランティアを継続して派遣できる団体（団体構成員が10人以上で半数以上が区内在住・在学・在勤者） | | | | | | | |
| 内容 | ○実施団体：「35（産後）サポネットin荒川」 代表 元首都大学東京教授 恵美須文枝氏・元NPO法人代表 藤田房江氏 ○支援内容：赤ちゃんの入浴手伝い・外出付き添い・買い物代行・家事手伝い・お母さんと赤ちゃんの健康相談など ○支援対象：出産後6ヶ月以内の育児困難家庭 ○支援方法：産後家庭への助産師・保育士・ボランティアの派遣による援助 ○利用時間：1回2時間以内 ○利用料金：派遣ボランティア1名につき500円 ○補助対象経費：ボランティア活動費等（派遣コーディネート、事務職員含む）・保険料・会議費等 | | | | | | | |
| 経過 | 平成16年10月 首都大学において子育てボランティア講演会・シンポジウムを開催 平成17年 3月 シンポジウムをきっかけに区民・学生による産後支援ボランティア（35（産後）サポネットin荒川）が始まり、同活動の支援を荒川区次世代育成支援行動計画に織り込む。 平成18年 4月 モデル事業として、事務局経費・保険料・事務局補助者経費を区が助成する目的で予算を計上。 平成21年 2月 事務局が荒川六丁目みんなの実家@まちやに移転したことにより、会場費はサロン経費で負担 平成27年 4月 事務局であるみんなの実家@まちやが、町屋5丁目に移転 | | | | | | | |
| 必要性 | 出産直後の乳児及び母親を支援対象とした区の子育て支援事業は少なく、本事業に対する補助の必要性は高い。また、荒川区においてこうした子育てのボランティア団体を育成、支援するうえでも本事業は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 直営 ） （ 直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員 ） ボランティア団体への補助事業 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 延べ利用者数 | 1,625 | 1,200 | 1,507 | 1,562 | 1,650 | |
| | ② | 派遣ケース数 | 128 | 113 | 150 | 156 | 200 | 実利用者数 |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | 養育困難な新生児を対象とした子育て支援策として、虐待の未然防止を図るため、今後も事業を推進していく。 | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 予算額 | 2,273 | 2,694 | 3,252 | 3,483 | 3,517 | 4,113 | 3,693 |
| 決算額(2年度は見込み) | 2,251 | 2,694 | 3,252 | 3,482 | 3,203 | 3,931 | 3,693 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | |
| 延べ利用者数 | 814 | 1,326 | 1,648 | 1,625 | 1,200 | 1,577 | 1,562 |
| 実利用者数(派遣ケース数) | 84 | 93 | 114 | 128 | 113 | 144 | 126 |
| 1ケースあたりの派遣回数 | 9.7 | 14.3 | 14.5 | 12.7 | 12.7 | 11.0 | 12.4 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|------------|--------------|--------|-----------|--------------|--------|-----------|--------------|--------|
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 負担金補助等 | ボランティア活動費 | 1,840 | 負担金補助等 | ボランティア活動費 | 2,408 | 負担金補助等 | ボランティア活動費 | 2,343 |
| | 派遣コーディネート経費 | 913 | | 派遣コーディネート経費 | 1,185 | | 派遣コーディネート経費 | 637 |
| | 事務職員補助 | 715 | | 事務職員補助 | 848 | | 事務職員補助 | 1,051 |
| | 事務費・会議費・保険料等 | 335 | | 事務費・会議費・保険料等 | 279 | | 事務費・会議費・保険料等 | 443 |
| | 利用者負担 | -600 | | 利用者負担 | -789 | | 利用者負担 | -781 |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|--------|--------|------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 793 | 842 | 49 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 1,710 | 1,702 | ▲8 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 3,203 | 3,931 | 728 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 1,710 | 1,702 | ▲8 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 82 | 153 | 71 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲2,368 | ▲3,224 | ▲856 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 4,078 | 4,926 | 848 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲2,368 | ▲3,224 | ▲856 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲2,368 | ▲3,224 | ▲856 |

備考 行政費用は、運営団体への補助金である補助費等が大部分を占めている。行政収入は、子供家庭支援区市町村包括補助事業(都支出金)である。

問題点・課題 継続的なボランティア人材の確保・育成と、安定した事業運営のために必要な財源の確保が課題である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------------------|---|---|
| ① | 引き続き、情報共有を行い、産後支援活動の円滑化を図る。 | 定期的に活動状況の報告を受けるとして、情報の共有が図れた。 | 他の産後支援事業との連携について検討していく。 |
| ② | 引き続き、ボランティアの養成に協力し、執行体制の充実を図る。 | 運営団体が実施する支援者養成講座において、区における子育て支援事業の説明等の協力を行った。 | 支援者のスキルアップが重要であるため、養成講座等の開催に当たっては、区も協力しながら実施していく。 |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 10 区) | 未実施 12 区 | 不明 0 区) |
|-------|---|----------|---------|
| | 千代田区(子育てサポート)、渋谷区(にこにこママ)、北区(子育て応援団事業)、中央区(育児支援ヘルパー)、江東区(ふれあいサービス)、練馬区(育児支援ヘルパー)、港区(あい・ぼーと子育てサポート)、世田谷区(さんさんサポート)、新宿区(育児支援家庭訪問)、中野区(育児支援ヘルパー) | | |

| 議会議要旨 | 状況 |
|-------|----|
| | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-05 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | ツインズサポート事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-02 | ツインズサポート事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 19年度 | 根拠 | 荒川区ツインズサポート事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 多胎児を養育する家庭に対し、外出の不自由を緩和するため、タクシー利用料金を助成するとともに、保育園等における一時保育事業やファミリー・サポート・センター事業等の在宅育児支援事業等の利用料の一部を助成することにより、多胎児を養育する家庭の経済的負担を軽減し、もって子育て支援の充実を図ることを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 1 タクシー利用料金助成事業：荒川区民で当該年度4月1日現在、満2歳以下の多胎児養育家庭 2 在宅育児支援事業等利用料金助成事業：荒川区民で当該年度4月1日現在、満5歳以下の多胎児養育家庭 3 当該年度の4月2日以降に出生、転入により上記の1、2に該当する多胎児を養育する家庭 | | | | | | | |
| 内容 | 1 タクシー利用料金助成事業 ①助成対象：多胎児家庭の保護者が、多胎児とともに外出した際に利用したタクシーの利用料 ②助成額：利用料の金額 年額20,000円を上限 2 在宅育児支援事業等利用料金助成事業 ①助成対象：ファミリーサポートセンター・一時保育・緊急一時保育・ショートステイ・産後支援ボランティア派遣・乳幼児一時預かり・病児・病後児保育・乳幼児ショートステイ等の利用料 ②助成額：利用料の1/2 年額20,000円を上限 3 実施方法 4月1日現在の対象者をシステムで抽出し、申請書等を郵送。以後、出生・転入者について児童手当の手続き等の際に申請書手渡しする他、四半期毎にシステムで抽出。 ※上記1・2の年間助成額は、該当した期間により、限度額を四半期に分け5,000円単位で減額 | | | | | | | |
| 経過 | 平成19年度 都バスで双子用ベビーカーが使用できないため、タクシー券配布事業として開始 平成21年度 タクシー券販売中止により補助制度に変更 平成28年度 在宅育児支援事業等の対象に、病児・病後児事業と乳幼児ショートステイ事業を追加 | | | | | | | |
| 必要性 | 育児の負担が重なる多胎児を養育している家庭を支援するため、区として経済的にも精神的にも支援する必要がある。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 4月にシステムで対象者を確認し、申請書類を送付。以後、出生者・転入者に申請書を送付。申請は随時受け付けし、四半期毎に交付決定し支出。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 在宅育児支援事業等補助件数(延べ) | 25 | 29 | 31 | 24 | 26 | |
| | ② | タクシー利用補助件数(延べ) | 57 | 51 | 55 | 52 | 55 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 多胎児を持つ子育て世帯の負担を軽減する事業であるため、継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 予算額 | | 1,067 | 1,211 | 1,064 | 1,164 | 1,036 | 1,041 | 1,011 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 1,066 | 1,211 | 1,032 | 941 | 1,032 | 1,040 | 1,011 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 在宅育児支援事業等補助件数 | | 23 | 28 | 16 | 25 | 29 | 31 | 24 |
| タクシー利用補助件数 | | 60 | 55 | 53 | 57 | 51 | 55 | 52 |
| 多胎児世帯数 (事業対象) | | 126 | 123 | 116 | 118 | 118 | 86 | 116 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|--------------------|---------|------------|--------------------|---------|------------|--------------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 負担金補助等 | タクシー利用・在宅育児支援事業等補助 | 1,032 | 負担金補助等 | タクシー利用・在宅育児支援事業等補助 | 1,040 | 負担金補助等 | タクシー利用・在宅育児支援事業等補助 | 1,011 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|--------------------|---------------|-------|-------|----------------|--------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 687 | 448 | ▲ 239 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 1,032 | 1,040 | 8 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 97 | 71 | ▲ 26 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 1,816 | ▲ 1,559 | 257 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額 (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計 (b) | 1,816 | 1,559 | ▲ 257 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 1,816 | ▲ 1,559 | 257 |
| 特別費用 (g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入 (f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 1,816 | ▲ 1,559 | 257 | |

備考

補助費等はタクシー利用料金や一時保育等の在宅育児支援事業利用料補助である。

問題点・課題

事業内容の周知を図るため、子育てアプリやホームページでの周知、チラシ等の配付に努める。対象者が確実に利用できるよう、対象者が来庁した際、および電話の問い合わせ等、事業内容を丁寧に説明する。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|----------------------------------|
| ① | 引き続き窓口での説明を丁寧に行う。また、電話で問い合わせがあった際も、利用しやすいよう促していく。 | 出生や転入時に案内ができるよう、窓口対応担当との連携を図り、取りこぼしがないように利用案内をした。 | 引き続き、窓口での業務内容の説明を丁寧に行い、利用を促していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区) |
| 議会議事録(要旨) | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|--------------|
| 事務事業コード | 10-01-06 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 地域子育て見守り事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高森 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-03 | 地域子育て見守り事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 19年度 | 根拠 | 荒川区地域子育て見守り事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 民生・児童委員及び主任児童委員が、在宅で乳幼児を養育している家庭を訪問し、子育て応援券（キッズクーポン）を配付することにより、在宅育児家庭状況を把握するとともに、在宅育児家庭が孤立しないように見守り、安心して子育てできることを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | ①絵本交換券：満1歳以下の在宅育児家庭（配付時に認可保育園等に保育されている場合は除く） ②こども商品券：満2歳以上3歳未満の在宅育児家庭（遊園リニューアル後はのりもの券に戻す予定） ③上記①又は②に該当し、配付時まで区内に住所を有する者 ※年齢は当該年度の4月1日現在 | | | | | | | |
| 内容 | 民生・児童委員及び主任児童委員（以下、民生委員等とする）が、担当区域内の対象家庭を訪問、キッズクーポン配付とともに、在宅育児家庭の実情把握に努め、子育て関連情報の提供や相談・助言を行う。 1 配付方法 ①事前に対象世帯（2歳児）に「民生委員等訪問のおしらせ」を封書にて送付し事業を周知する。 ②民生委員等が対象世帯を戸別訪問。 こども商品券2,000円分（2歳児）（遊園リニューアル後は荒川遊園のりもの券に戻す予定） ③区から郵送にて配付 絵本交換券（1歳児以下）の対象世帯に対して、郵送により配付。 （東京都荒川書店組合へ絵本交換申込書（往復はがき）で希望絵本を申込む。→書店組合から絵本交換券（往復はがき返信分）を受取る。→指定書店で絵本交換券と絵本の交換。） 2 周知方法：区報・ホームページ掲載 | | | | | | | |
| 経過 | ●平成19年度 荒川区地域子育て見守り事業を実施（子育て需要調査を本事業で実施） ●平成25年度 あらかわ遊園のりもの券（2歳児）の配付方法を戸別訪問から郵送に変更 ●平成28年度 あらかわ遊園のりもの券（2歳児）の配付方法を郵送から戸別訪問に変更 絵本交換券（1歳児以下）の配付方法を戸別訪問から郵送に変更 ●平成30年度 あらかわ遊園がリニューアル工事により休園のため、2歳児のクーポン内容を暫定的に見直した（こども商品券2,000円分） ●令和2年度 新型コロナウイルス感染症予防のため、戸別訪問から郵送に変更 | | | | | | | |
| 必要性 | 児童虐待防止及び子育て支援のため、地域の中で孤立しがちな在宅育児家庭の支援策として、見守りは必要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 各地域の民生・児童委員及び主任児童委員による戸別訪問配付（絵本の交換は、東京都荒川書店組合に委託） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 絵本交換券（1歳以下）配付率（%） | 98.96 | 98.40 | 97.21 | 98.00 | 100.00 | 対象児童数に対する配付率 |
| | ② | のりもの券（2歳児）配付率（%） | 93.54 | 93.32 | 90.26 | 95.00 | 100.00 | 対象児童数に対する配付率 |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 民生・児童委員及び主任児童委員による在宅育児家庭の見守り事業として必要であり、継続的に実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|----------------|--------|-----------|----------------|--------|-----------|----------------|--------|
| 予算額 | | 6,706 | 6,427 | 6,632 | 6,441 | 6,378 | 6,056 | 5,517 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 5,756 | 5,798 | 5,751 | 5,336 | 4,962 | 4,522 | 5,517 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 絵本交換券対象児童数 | | 2240 | 2310 | 2271 | 2113 | 1999 | 1863 | 2011 |
| 絵本交換券配付児童数 | | 2088 | 2158 | 2252 | 2091 | 1967 | 1811 | 2011 |
| のりもの券対象児童数 | | 786 | 763 | 775 | 712 | 674 | 606 | 647 |
| のりもの券配付児童数 | | 778 | 747 | 734 | 646 | 629 | 547 | 647 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 賃金 | リスト作成事務補助 | 136 | 賃金 | リスト作成事務補助 | 116 | 報酬 | リスト作成事務補助 | 165 |
| 需用費 | 子ども商品券・消耗品等 | 1,290 | 需用費 | 子ども商品券・消耗品等 | 1,147 | 旅費 | 費用弁償(通勤費相当) | 10 |
| 役務費 | 絵本交換券(往復葉書)等 | 443 | 役務費 | 絵本交換券(往復葉書)等 | 422 | 需用費 | 子ども商品券・消耗品等 | 1,399 |
| 委託料 | 地域子育て見守り事業委託契約 | 3,094 | 委託料 | 地域子育て見守り事業委託契約 | 2,837 | 役務費 | 絵本交換券(往復葉書)等 | 478 |
| | | | | | | 委託料 | 地域子育て見守り事業委託契約 | 3,465 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|--------|--------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 859 | 944 | 85 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 4,962 | 4,522 | ▲440 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 414 | 349 | ▲65 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 414 | 349 | ▲65 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 150 | 28 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲5,529 | ▲5,267 | 262 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 5,943 | 5,616 | ▲327 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲5,529 | ▲5,267 | 262 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲5,529 | ▲5,267 | 262 |

備考

行政費用の約7割を占める物件費の内訳は、主に絵本交換等に係る委託料等となっており、対象児童数の減により物件費も減少している。

問題点・課題

・民生・児童委員及び主任児童委員が在宅育児家庭にあまり知られていない状況がある。在宅育児家庭が地域で安心して育児ができるよう、当事業をきっかけとした民生・児童委員及び主任児童委員との接点づくりが必要である。
・新型コロナウイルス感染症により、対象家庭の訪問による実施が困難になるため、実施方法の見直しが必要である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 引き続きあらかわ遊園リニューアルまで子ども商品券を配付する。 | 子ども商品券を民生委員が戸別訪問により配付することによって、在宅育児家庭と民生・児童委員等との接点づくりを行った。 | 令和2年度は戸別訪問は行わず、郵送により配布する。また、次年度以降の実施方法について検討を行う。 |
| ② | 平成30年度の絵本の交換状況を基に、選択できる絵本を見直し、在宅育児家庭の需要にあったものにする。 | 平成30年度及び令和元年度の交換実績、書店組合の意見を参考に、絵本の見直しを行った。 | 引き続き、在宅育児家庭の需要にあった絵本の検討を行う。 |
| ③ | | | |

他区の実況

(実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区)

議会要旨

平成27年度9月会議 一時預かり事業のクーポン券を配付すべき。
平成28年度決算特別委員会 キッズクーポンの書店を応援店に。

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-07 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 託児サポーター | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-04 | 託児サポーター | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 19年度 | 根拠 | 荒川区託児サポーター事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 自宅以外の場所で育児の援助を行いたい者（託児サポーター会員）及び育児の援助を受けたい者（利用会員）により構成される会員組織で、会員相互の援助活動を実施することにより、子育て家庭の社会活動への参加を促進する。 | | | | | | | |
| 対象者等 | <input type="radio"/> 会員：託児サポーター事業会則を承認のうえ、自宅以外の場所で子育て支援活動ができる者 <input type="radio"/> 利用会員：託児サポーター事業会則を承認のうえ、自宅以外の安全な場所で子育て支援活動を必要とする者 | | | | | | | |
| 内容 | ファミリー・サポート・センター協力会員、保育ママ等地域における子育て支援の担い手を「託児サポーター」として登録し、区・民間団体等（利用会員）から託児サービス等の要請があった場合、登録した託児サポーターと事務局において調整し、自宅外の託児所開設を支援する。 <input type="radio"/> 託児サポーター事業委託業務 <input checked="" type="radio"/> 会員登録、管理業務 <input checked="" type="radio"/> 依頼者、提供者コーディネート業務 <input checked="" type="radio"/> 広報活動 <input type="radio"/> 報酬額 1,220円／時間 | | | | | | | |
| 経過 | 平成19年11月 事業開始 | | | | | | | |
| 必要性 | 講演会・イベント事業等における託児所等の設置を支援し、子育て家庭の社会参加を促進するため、本事業は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 3委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） ファミリー・サポート・センター事業同様社会福祉協議会に委託 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 派遣回数（延） | 132 | 153 | 124 | 130 | 220 | |
| | ② | 派遣人数（延） | 417 | 447 | 395 | 400 | 640 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | | | | | |
| 子育て家庭の社会参加を促す事業であるため、継続して実施する。 | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|
| 予算額 | | 1,194 | 1,195 | 1,197 | 1,185 | 1,185 | 1,184 | 1,098 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 1,194 | 1,195 | 1,197 | 1,185 | 1,185 | 1,184 | 1,098 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 派遣回数 | 121 | 145 | 163 | 132 | 153 | 124 | 130 |
| | 派遣人数 | 347 | 475 | 439 | 417 | 447 | 395 | 400 |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 委託料 | 事務局運営経費 | 1,185 | 委託料 | 事務局運営経費 | 1,184 | 委託料 | 事務局運営経費 | 1,098 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|---------|---------|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 429 | 344 | ▲ 85 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 1,185 | 1,184 | ▲ 1 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 55 | ▲ 6 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 1,675 | ▲ 1,583 | 92 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 1,675 | 1,583 | ▲ 92 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 1,675 | ▲ 1,583 | 92 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 1,675 | ▲ 1,583 | 92 |

備考

行政費用の約8割を事業の運営委託費にあたる物件費が占めている。

問題点・課題

より安全に託児を行うため、託児場所の事前確認、準備が必要である

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---------------------------------------|-----------------------------------|--|
| ① | 今後も需要の増加が予測されるため、協力会員の増加を図ることが急務とされる。 | 協力会員の増加を図るため、募集記事を区報に掲載することで周知した。 | 託児の実施場所に必要な備品・消耗品等が不足している場合があるため、事前に確認し調整する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|--------|--|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | 他区について、区イベント等のための託児サービスは実施しているが、託児サポーター事業を実施しているのは荒川区のみ。 |
| 議会議決要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---------------|--|-------|----------------------------|-------|--|----------|----------|
| 事務事業コード | | 10-01-08 | | 戦略プラン | | <input type="radio"/> 協働 <input checked="" type="radio"/> 業務 <input type="radio"/> 財務 <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | | 親子ふれあい入浴事業 | | 部課名 | | 子ども家庭部子育て支援課 | | |
| | | | | 課長名 | | 谷井 | | |
| | | | | 担当者名 | | 高森 | | |
| | | | | 内線 | | 3861 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | | 01-05-05 | | 親子ふれあい入浴事業 | | | | |
| 事務事業の種類 | | <input type="radio"/> 新規事業 (<input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度) | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 19 年度 | | 根拠 | | 荒川区親子ふれあい入浴事業補助要綱 | | |
| 終期設定 | | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 令和3 年度 | | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | |
| 行政評価事業体系 | | 分野 | | Ⅱ 子育て教育都市 | | | | |
| | | 政策 | | 03 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | | 施策 | | 01 多様な子育て支援の展開 | | | | |
| 目的 | | 毎月第3土曜日とその翌日の日曜日を「あらかわ家族の日」としており、そのうち年6回土曜日に親子ふれあい入浴事業を実施することにより、家庭内では経験できない親子のふれあいの場を提供し、もって家族のコミュニケーションの円滑化と子育て家庭への支援に資することを目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | | 荒川区内の小学生以下の児童と保護者 | | | | | | |
| 内容 | | 事前に、小学校・幼稚園・保育園・ひろば館等を通して、入浴券（2万枚・周知用チラシを兼ねる）を配付し、入浴券を持参した親子について入浴料を無料とする。 1 事業実施時期 年6回実施。開催日は原則として開催月の第三土曜日（あらかわ家族の日）とする。 平成21年度～：6～11月の毎月実施（20年度は7～12月、19年度は7～9、11、1、3月） 2 対象とする浴場 東京都公衆浴場生活衛生同業組合荒川支部に加盟する浴場 3 公衆浴場に対する補助額 （1）事務処理に要する補助 1浴場につき1回の実施に当たり5千円（22年度～）とする。 （2）入浴料の割引を行った場合の当該割引相当額 30年度実績 実施回数126回 利用者数11,010人 （3）補助事業の宣伝広告等を行った場合は、当該宣伝広告等に要した経費（限度額10万円） 4 補助交付団体 東京都公衆浴場生活衛生同業組合荒川支部 | | | | | | |
| 経過 | | ●平成19年 荒川区親子ふれあい入浴事業補助を開始 ●公衆浴場に対する補助額のうち、事務処理に要する補助 19年度～21年度は、1浴場につき1回の実施に当たり1万円 ●平成21年 区民が家族のコミュニケーションを密にし、親子のきずなを深める契機とするため、毎月第三土曜日とその翌日の日曜日を「あらかわ家族の日」と制定 | | | | | | |
| 必要性 | | 家族関係が希薄になり、親子のふれあう機会が不足している今日、親子のきずなを深める事業として必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | | （ 1直営 ） （ 直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員 ） 交付申請→交付決定→入浴料補助 年2回請求書・実績報告により支出 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① 参加親子（延べ人数） | | 11201 | 11010 | 10831 | 11000 | | 13000 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | | | | | |
| | | 地域の社会資源を活用した子育て支援策として、継続的に実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 予算額 | | 5,121 | 5,151 | 5,013 | 5,005 | 4,915 | 4,732 | 4,457 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 4,799 | 5,060 | 4,976 | 4,112 | 4,076 | 4,056 | 4,457 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 参加浴場数 | | 27 | 26 | 25 | 22 | 21 | 22 | 20 |
| 参加親子 (延べ人数) | | 12907 | 13779 | 13797 | 11201 | 11010 | 10831 | 11000 |
| 延べ実施回数 | | 156 | 155 | 146 | 122 | 126 | 130 | 100 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|--------|---------|------------|--------|---------|------------|--------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 事務用消耗品 | 55 | 需用費 | 事務用消耗品 | 51 | 需用費 | 事務用消耗品 | 90 |
| 負担金補助等 | 浴場組合補助 | 4,022 | 負担金補助等 | 浴場組合補助 | 4,005 | 負担金補助等 | 浴場組合補助 | 4,367 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|--------------------|---------------|-------|-------|----------------|--------------------|---------|---------|-------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 687 | 1,009 | 322 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 55 | 51 | ▲ 4 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 4,022 | 4,005 | ▲ 17 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 97 | 160 | 63 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 4,861 | ▲ 5,225 | ▲ 364 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計 (b) | 4,861 | 5,225 | 364 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 4,861 | ▲ 5,225 | ▲ 364 | |
| 特別費用 (g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入 (f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 4,861 | ▲ 5,225 | ▲ 364 | | |

備考

行政費用のうち約8割を、浴場組合に対する補助にあたる補助費等が占めている。

問題点・課題

- ・チラシの配布や荒川区ホームページ・子育てアプリを活用し、事業を周知していく必要がある。
- ・事業参加者のマナーについて、他の利用者に迷惑がかからぬよう、広く周知していく必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| ① | 浴場組合の意見等を聞き、事業をスムーズに実施していく。 | 浴場組合とのやり取りを密にし、支払い時期の早期化や、様式の改善を行った。 | 引き続き、浴場組合と意見交換を行い、円滑な事業運営を図る。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--|
| 他区の実況 | (実施 0 区 未実施 0 区 不明 22 区) |
| | 墨田区：毎月25日「すみだ家庭の日」にこにこ入浴証を持参の高齢者・こども等は入浴料半額割引 足立区：毎月第1・3土曜日「家族ふれあいの日」入浴料約100円割引 |
| 議会議事録(要旨) | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-09 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | あらかわベビーステーション（赤ちゃんの駅）設置事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-06 | あらかわベビーステーション（赤ちゃんの駅）設置事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 20 年度 | 根拠 | 東京都乳幼児を持つ親が安心して外出できる環境整備事業実施要綱・荒川区実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 保育所・認証保育所等において、授乳及びおむつ替え等のための施設設備（以下「あらかわベビーステーション」という。）の設置を促進するとともに、あらかわベビーステーションを広く周知することにより、乳幼児を持つ親が安心して外出を楽しめる環境を整備することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 乳幼児を持つ親 | | | | | | | |
| 内容 | <p>区内の保育園、幼稚園、ひろば館、ふれあい館など子育て関係施設のほか、主要な公共施設に、気軽に利用できる授乳・オムツ交換スペースを設置し、こうした設備が備わっている施設を「あらかわベビーステーション（赤ちゃんの駅）」として認定し、利用を呼びかける。</p> <p>また、民間施設や商業施設にも、設置費用の一部を補助することにより、こうした設備の設置を勧奨し、「民間版あらかわベビーステーション（赤ちゃんの駅）」として顕彰するとともに、広く周知し、乳幼児を抱えた保護者の外出を容易にすることを側面から支援する。住環境条例の改正により子育て支援施設の設置のための協議が行われることとなった。</p> <p>なお、認定施設は、東京都の同様の事業「赤ちゃん・ふらっと」に登録を行い、併せてPRする。</p> <p>◆区内設置場所（令和2年1月末 62カ所）</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>●平成21年1月</p> <ul style="list-style-type: none"> ・あらかわベビーステーション（赤ちゃんの駅）設置事業開始 ・東京都乳幼児を持つ親が安心して外出できる環境整備事業（赤ちゃん・ふらっと事業）実施要綱制定 <p>●令和2年1月末 62カ所認定</p> <p>①区役所 ②ゆいの森あらかわ ③ふれあい館13館 ④区立図書館、図書サービスステーション4館 ⑤保育園（園内の子育て交流サロン含む）22館 ⑥私立幼稚園等（黒川幼稚舎、ワタナベ学園） ⑦子育て交流サロン（きらきら、みんなの実家@まちや、荒川おもちゃ図書館、汐入おもちゃ図書館、にじの森保育園）⑧あらかわ子育て応援店 5店 ⑨その他（あらかわ遊園、町屋文化センター、アクト21、エコセンター、総合スポーツセンター、荒川さつき会館、アトリエ・コッポラ、PaluPalu、はるな倶楽部、サンパール荒川）</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 乳幼児を持つ親が、安心して外出を楽しめる環境を整備し、子育ての孤立・負担感を解消するとともに、楽しく子育てできるまちづくりを行うことは必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公共施設：設置認定 表示板の設置、施設改修、備品購入 ・民間施設：設置認定 表示板の設置、施設改修費・備品購入費補助 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | ベビーステーション設置数 | 62 | 62 | 62 | 62 | 65 | 累計値 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | | | | | |
| 乳幼児をもつ親が安心して外出できる環境を創出する事業であるため、継続して実施する。 | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|-----------------|------|------|------|------|------|-----|-----|
| 予算額 | | 964 | 950 | 950 | 950 | 867 | 950 | 750 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 161 | 305 | 381 | 113 | 4 | 2 | 750 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | ベビーステーション設置箇所 | 60 | 61 | 61 | 62 | 62 | 62 | 62 |
| | うち「赤ちゃんふらっと」(都) | 59 | 60 | 60 | 61 | 61 | 61 | 61 |
| | | | | | | | | |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|---------|---------|------------|-----------|---------|------------|-----------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 事業用消耗品費 | 4 | 需用費 | 事業用消耗品費 | 2 | 需用費 | 事業用消耗品費 | 250 |
| | | | 備品購入費 | ベビーシート等設置 | 0 | 備品購入費 | ベビーシート等設置 | 200 |
| | | | 補助金 | 設置補助 | 0 | 補助金 | 設置補助 | 300 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-----|-----|---------------|-------------------|-------|-------|-----|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 859 | 673 | ▲ 186 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 4 | 2 | ▲ 2 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 475 | 475 | 0 | |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 475 | 475 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 107 | ▲ 15 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 510 | ▲ 307 | 203 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 985 | 782 | ▲ 203 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 510 | ▲ 307 | 203 | |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 510 | ▲ 307 | 203 | | |

備考 本庁舎ベビーステーション用の消耗品費が行政費用の物件費としてかかっている。事務量の減により給与関係費が減少している。

問題点・課題
 ・乳児を持つ親が気軽に利用できるよう、区内全域にわたって設置することが課題である。
 ・「あらかわベビーステーション」の設置について、ホームページやあらかわ子育て応援ブック等により周知を図り、利用を促進する必要がある。
 ・区役所2階ベビーステーションについて、利用しやすい環境の整備を図っていく。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------------------|---|---|
| ① | 引き続き、各施設に設置の検討を促していく。 | 住環境条例に係る施設について設置の検討を促した。 | 更にベビーステーションが増えるように各施設に設置の検討を依頼していく。 |
| ② | 子育てアプリ等の各種媒体を活用し、情報を提供していく。 | 子育てアプリの他、ホームページなどでもベビーステーションの情報を公開している。 | 常に最新の情報を提供し、利用者数拡大のため周知を図る。 |
| ③ | 設置事業者等と連携し、利用者のニーズの把握に取り組んでいく。 | 設置事業者等と連携し、利用者のニーズに合致したものとできるように努めている。 | より利用しやすい環境にするため、利用者のニーズを把握しつつ、ベビーステーションの整備を進める。 |

| | |
|-------|--|
| 他区の実況 | (実施 8 区 未実施 14 区 不明 0 区) |
| | その他：都内1505施設(31年1月現在)が東京都「赤ちゃんふらっと」として届出あり |

況(要旨) 議会質問状

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|--|--|--------------------------|--------------------------------------|-----------------|
| 事務事業コード | 10-01-10 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 新生児・3歳児絵本贈呈事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-07 | 新生児・3歳児絵本贈呈事業 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 21年度 | 根拠 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | |
| 目的 | 絵本を通して親子の絆とコミュニケーションを深め、豊かな人間性を育むため、新生児の保護者と3歳児に絵本を贈呈する。 | | | | | | |
| 対象者等 | 出生児の保護者 3歳児の保護者 | | | | | | |
| 内容 | <p>（1）新生児への絵本贈呈・・・出生児の保護者に対し、子どもの誕生を心からお祝いする意味も込めて「みんな絵本から～I love reading books with you, Mammy.」を、また23年度からは、その後生まれた場合の重複をさけるため、「ちょっとだけ」（福音館書店）を贈る。28年度から3人目の出生児に、更に重複をさけるため「人月石」（福音館書店）を贈る。なお、この選定は、柳田邦男氏の推薦によるものである。（氏は、教育委員会主催「あらかわ読書フェスティバル」において柳田邦男絵本大賞を創設しているなど自らも絵本の伝道師を自認している）</p> <p>（2）3歳児への絵本贈呈・・・3歳児に対し絵本を贈呈することにより、親子の絆とコミュニケーションを深めていただく。絵本は柳田邦男氏等が選定した5冊中1冊を選んでもらうものとし、3歳児健診の際に引き換えを実施する。贈呈時に行っていた、絵本の読み聞かせは、26年度にて終了した。○絵本内容①はっぴいさん ②スイミー ③月夜のみみずく ④なつのあさ ⑤よるのようちえん</p> | | | | | | |
| 経過 | 平成21年度 事業開始 | | | | | | |
| 必要性 | 絵本の持つ力や読み聞かせの楽しみなど、親子の会話や、読書の大切さを伝えるために必要な事業である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 新生児については、乳幼児医療証等申請時、3歳児については、3歳児健診にあわせ配布。 3歳児健診時には、子育て支援課職員が対応し配布。 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 配布率（%） | 97.6% | 98.4% | 100% | 100% | 100% | 配布率＝配布数/0歳3歳児人口 |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 親子のコミュニケーションを深めるきっかけをつくる事業であるため、継続して実施する。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|------------|--------|-----------|------------|--------|-----------|------------|--------|
| 予算額 | | 4,247 | 4,391 | 4,353 | 4,559 | 4,549 | 4,467 | 4,384 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 4,118 | 4,318 | 4,351 | 4,558 | 4,548 | 4,464 | 4,384 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 配布数(出生児保護者) | | 1828 | 1875 | 1817 | 1840 | 1681 | 1790 | 1707 |
| 配布数(3歳児保護者) | | 1678 | 1629 | 1758 | 1692 | 1791 | 1682 | 1720 |
| 新生児・3歳児合計配付数 | | 3506 | 3504 | 3575 | 3532 | 3472 | 3472 | 3427 |
| 対象人口(4月1日時点) | | 3548 | 3601 | 3563 | 3620 | 3529 | 3434 | 3427 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 需用費 | 絵本購入費 | 4,548 | 需用費 | 絵本購入費 | 4,464 | 需用費 | 絵本購入費 | 4,384 |
| | 新生児用1,950冊 | | | 新生児用1,779冊 | | | 新生児用1,814冊 | |
| | 3歳児用1,787冊 | | | 3歳児用1,816冊 | | | 3歳児用1,691冊 | |
| | その他消耗品 | | | その他消耗品 | | | その他消耗品 | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|--------|--------|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 1,056 | 1,102 | 46 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 4,548 | 4,464 | ▲84 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 149 | 175 | 26 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲5,753 | ▲5,741 | 12 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 5,753 | 5,741 | ▲12 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲5,753 | ▲5,741 | 12 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲5,753 | ▲5,741 | 12 |

備考

行政費用の大半は絵本購入費の物件費が占めている。

問題点・課題

兄弟が複数いる場合、すでに選択した本があるため、選択肢が狭くなることもある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|-------|---|---|---------------------------------------|
| ① | 絵本引換券(兼受領書)の受領者氏名等の記入欄について、わかりやすく記入しやすいように変更する。 | 絵本引換券(兼受領書)の受領者氏名等の記入欄スペースや文字の大きさやレイアウト等、記入しやすいように変更した。 | 環境に配慮し、3歳児用絵本贈呈時の配布用ビニール袋を希望者のみに配布する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施 10 区 未実施 12 区 不明 0 区) | | |
| 況(要旨) | 北区(子育て応援団事業で3歳児に絵本無料配布)、新宿区(絵本でふれあう子育て支援事業で3歳児に絵本無料配布)別途ブックスタート事業で板橋区・文京区・品川区・杉並区・墨田区・葛飾区・練馬区・港区が絵本無料配布 | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------|
| 事務事業コード | 10-01-11 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 産後ケア事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-08 | 産後ケア事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input checked="" type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 29年度 | 根拠 | 荒川区産後ケア事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 05 | 親子の健康推進 | | | | | |
| 目的 | 産後において家族等から十分な家事、育児等の援助が受けられず、支援を必要とする妊産婦及乳児に対して、心身のケア、育児の支援その他の健康の維持及び増進に必要な支援を行うことにより、母子に対する支援体制を確立し、子育て支援の充実に資することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 産後4か月未満で区内に住所を有し、産後において家族から十分な家事、育児等の援助が受けられず、産後の体調や育児に不安がある者。 | | | | | | | |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none"> ●実施施設 ①東京リバーサイド病院（宿泊型・日帰り型） ②たんぽぽ助産院（宿泊型・日帰り型・訪問型） ③綾瀬産婦人科（宿泊型・日帰り型） ④永寿総合病院（宿泊型） <令和元年度新規施設>⑤You and me助産院（訪問型）⑥あらかわレディースクリニック（宿泊型）⑦にしやま助産院（訪問型） ●ケア内容 ①産後における母体管理及び生活面の指導 ②乳房管理、乳房ケア ③授乳・沐浴指導 ④乳児の発達・発育相談 ⑤保健指導 ⑥食事の提供 ※訪問型は主に乳房ケアと相談を実施 ●利用可能上限 宿泊型：1泊2日～3泊4日、日帰り型：4日、訪問型：3回 ●基本利用料金 宿泊型：1日6,000円、日帰り型：1日4,000円、訪問型：1回1,000円 ※住民税非課税世帯は半額、生活保護世帯は全額免除 ●利用方法 利用者が事前に区へ利用申請を行い、利用承認を受けた後、直接実施施設に予約し利用。 | | | | | | | |
| 経過 | <ul style="list-style-type: none"> ●平成29年度 荒川区産後ケア事業を開始（宿泊型、初産婦のみ対象） 【実施施設数：2】 ●平成30年度 対象者を拡大し、経産婦も利用可能とした。宿泊型に加え、日帰り型を開始。 【実施施設数：4】 ●令和元年度 訪問型（助産師が利用者自宅を訪問し、主に乳房ケアと相談を実施）を開始。 宿泊型実施施設追加（令和元年6月～）、訪問型実施施設追加（令和元年10月～） 【実施施設数：7】 ●令和2年度 新型コロナウイルスの影響で医療機関により受入れの制限は有るが、事業は継続。 受入対象も、産後4か月未満から申請により1～2ヵ月延長可能とした。 | | | | | | | |
| 必要性 | 家族等の援助を受けられない、心身の負担の大きい産後間もない母子の支援策として、必要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （3委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 必要な施設基準と出産及び産後のケアに関する技量を有し、人員体制を備えた病院・助産院等に委託して実施する。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 利用承認数 | 53 | 178 | 410 | 400 | 800 | 利用承認した人数 |
| | ② | 実利用者数 | 25 | 67 | 205 | 178 | 310 | 利用承認し実際に利用した人数 |
| ③ | 延べ利用日数 | 78 | 233 | 551 | 712 | 1,000 | 全類型（宿泊型・日帰り型・訪問型）の延べ利用日数 | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | 家庭内で孤立しがちな産後間もない母子の支援策として、重要な事業であるため、重点的に推進していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|
| 予算額 | | | - | - | 12,870 | 10,240 | 10,819 | 11,111 |
| 決算額（2年度は見込み） | | | - | - | 1,791 | 5,040 | 8,331 | 11,111 |
| 実績の推移 | 事項名（2年度は見込み） | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 利用可能施設数 | | | | 2 | 4 | 7 | 7 |
| | 延べ利用日数（宿泊型） | | | | 78 | 187 | 264 | 326 |
| | 延べ利用日数（日帰り型） | | | | - | 46 | 83 | 143 |
| | 延べ利用日数（訪問型） | | | | - | - | 204 | 243 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| 委託料 | その他の委託料 | 5,040 | 委託料 | その他の委託料 | 8,331 | 委託料 | その他の委託料 | 11,111 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|-------|---------------|-------------------|---------|---------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 2,577 | 861 | ▲ 1,716 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 5,040 | 8,331 | 3,291 | 国庫支出金 | 2,560 | 4,520 | 1,960 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 1,280 | 2,260 | 980 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 3,840 | 6,780 | 2,940 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 365 | 137 | ▲ 228 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 4,142 | ▲ 2,549 | 1,593 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 7,982 | 9,329 | 1,347 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 4,142 | ▲ 2,549 | 1,593 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 4,142 | ▲ 2,549 | 1,593 | |

備考

行政費用の約9割を事業の委託料に当たる物件費が占めており、利用実績増により増加している。また、国や都の補助金を受けて事業を実施している。

問題点・課題

対象となる産後4か月未満では、十分にケアが受けられないとの利用者の声も多く、特に乳房トラブルに関しては、数回のケアでは解消されないため、継続的なケアが必要である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|--------------------------------|
| ① | 新たに訪問型が開始された。また、6月より宿泊型施設も増えた。今後も、更なる事業の周知を図っていく。 | 宿泊型・日帰り型共に利用数が増加。さらに訪問型も好評で、委託施設を増やし、利用者に対応できるようにした。 | 引き続き、事業内容を丁寧に説明し、利用を促していく。 |
| ② | | | 利用者の増加に伴い、今後も利用可能施設の新規登録を検討する。 |
| ③ | | | |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 19 区 未実施 3 区 不明 0 区) |
| | 千代田区、中央区、文京区、台東区、墨田区、江東区、品川区、目黒区、大田区、世田谷区、渋谷区、中野区、杉並区、豊島区、北区、板橋区、練馬区、葛飾区、江戸川区が実施。 |
| 況(要旨) | 平成27年11月会議 母子に対して日帰り型や宿泊型の支援を行うべき |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|---|-----------------------------|-------------------|--------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-12 | 戦略プラン | <input checked="" type="checkbox"/> 協働 | <input type="checkbox"/> 業務 | <input type="checkbox"/> 財務 | <input type="checkbox"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 地域子育て交流サロン事業（子育て支援課） | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高森 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-06-01 | 地域子育て交流サロン事業（子育て支援課） | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="checkbox"/> 新規事業（ <input type="checkbox"/> 2年度 <input type="checkbox"/> 元年度） | | <input type="checkbox"/> 建設事業 | | <input checked="" type="checkbox"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 | 7年度 | 根拠 | 荒川区地域子育て交流サロン事業実施要綱・東京都子育てひろば事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="checkbox"/> 法令基準内 <input checked="" type="checkbox"/> 都基準内 <input type="checkbox"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 計画 <input type="checkbox"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | II | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 乳幼児を育てている保護者や子ども同士の交流とつながりを持つ場を提供し、在宅で子育てをしている保護者の育児不安や孤立化の解消を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 在宅で子育てをしている0歳から概ね3歳までの乳幼児とその保護者 | | | | | | | |
| 内容 | <p>●基本事業</p> <p>①子育て親子の交流の場の提供と交流の促進 ②子育て等に関する相談、援助の実施 ③地域の子育て関連情報の提供 ④子育て及び子育て支援に関する講習等の月1回以上の実施（都単独型は年3回以上）</p> <p>●地域子育て交流サロン（常設16か所、出張サロン3か所の計19か所）</p> <p>ドン・ボスコ、小台橋、みんなの実家@まちや、ami-ami、きらきら（旧子ども家庭支援センター）、荒川おもちゃ図書館、おぐぎんざおもちゃ図書館、汐入おもちゃ図書館、ゆいの森あらかわ、ilonaおやこの縁側</p> <p>○出張サロン：おたけの郷おもちゃ図書館、ふらっと、サロン・シャレースイスミニ</p> <p>○保育園サロン事業（日暮里・熊野前・南千住駅前・南千住七丁目・にじの森）</p> <p>○学務課サロン事業（汐入こども園）</p> <p>●都単独型親子ふれあいひろば（16か所）：児童青少年課（ひろば館）、区民施設課（ふれあい館）</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○地域子育て交流サロン（きらきら（旧子ども家庭支援センターは除く））</p> <p>H6 ドンボスコ保育園、H17 小台橋保育園、H18 はなみずき保育園（H29.3月サロンのみ閉設）、H19 東日暮里保育園（H31.3月保育園閉園に伴い終了）、H20 熊野前保育園、H21 みんなの実家@まちや、荒川おもちゃ図書館、H22 汐入おもちゃ図書館、南千住保育園、H23 南千住駅前保育所、南千住保育園閉園に伴い終了、H24 南千住七丁目保育園、H26 ami-ami、おぐぎんざおもちゃ図書館</p> <p>H28「子育て交流サロン配置の基本的方針」策定（文教・子育て支援委員会報告）</p> <p>出張サロンの開設 おたけの郷おもちゃ図書館、ふらっと</p> <p>H29.3 ゆいの森あらかわ子育てひろば</p> <p>H29.4 にじの森保育園、出張サロンの開設：サロン・シャレースイスミニ</p> <p>H31.4 日暮里保育園、ilonaおやこの縁側</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 子育て家庭の交流や子育て相談により保護者の育児不安や孤立化の解消を図る在宅育児支援事業として大きな役割を果たしている。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input type="checkbox"/> 一部委託）（直営の場合 <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 臨時職員）</p> <p>サロンごとに実施方法が異なる（直営・委託・補助）</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 地域子育て交流サロン全来所者数 | 75,135 | 75,662 | 67,100 | 63,000 | 78,000 | きらきら・汐入こども園・ゆいの森を除く親子利用者 |
| | ② | 地域子育て交流サロン設置数（カ所） | 13 | 13 | 14 | 14 | 16 | きらきら及びこども園を除く |
| ③ | 地域子育て交流サロン（出張型）開設数（カ所） | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 開設地域（町屋、西尾久、西日暮里） | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | 子育ての楽しさを共有すると共に、在宅育児家庭の育児不安や孤立化等の解消を図るため、重点的に推進する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 予算額 | 57,950 | 56,549 | 59,271 | 63,554 | 64,198 | 76,813 | 73,600 |
| 決算額 (2年度は見込み) | 57,930 | 56,534 | 59,268 | 63,550 | 64,186 | 72,707 | 73,600 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | |
| 利用者数 (きらきら・汐入・ゆいの森除く) | 74,601 | 70,669 | 70,089 | 75,135 | 75,662 | 67,100 | 63,000 |
| 利用者数 (きらきらサロン分) | 10,528 | 11,149 | 12,960 | 11,506 | 13,264 | 10,250 | 9,500 |
| サロン設置数 (きらきら・汐入除く) | 12 | 12 | 12 | 13 | 13 | 14 | 14 |
| 出張サロン数 | - | - | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | |
|-------------|----------|---------|------------|------------|---------|------------|------------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 |
| 需用費 | サロン用絵本購入 | 121 | 報酬 | 一時預かり事業嘱託医 | 60 | 報酬 | 一時預かり事業嘱託医 |
| 委託料 | サロン事業委託料 | 16,376 | 報償費 | 育児講座講師謝礼 | 282 | 報償費 | 育児講座講師謝礼 |
| 負担金補助等 | サロン運営費補助 | 47,689 | 需用費 | サロン用絵本購入等 | 330 | 需用費 | サロン用絵本購入等 |
| | | | 委託料 | サロン事業委託料 | 16,611 | 委託料 | サロン事業委託料 |
| | | | 備品購入費 | サロン用備品 | 182 | 負担金補助等 | サロン運営費補助 |
| | | | 負担金補助等 | サロン運営費補助 | 55,242 | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|-------------------|--------|--------|--------|-------------------|----------|----------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | 1,676 | 3,946 | 2,270 | 地方税 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 16,497 | 17,123 | 626 | 国庫支出金 | 25,119 | 29,351 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 25,184 | 29,455 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 47,689 | 55,524 | 7,835 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 90 | 101 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 50,393 | 58,907 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 174 | 704 | 530 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 15,643 | ▲ 18,390 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 66,036 | 77,297 | 11,261 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 15,643 | ▲ 18,390 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 15,643 | ▲ 18,390 |

備考 行政費用は、子育てサロンの運営委託料である物件費と運営団体への補助金である補助費等が大部分を占めている。行政収入その他は、一時預かり利用料である。

問題点・課題
 ・在宅で育児をしている保護者の孤立化防止や育児不安を解消するために、子育て交流サロンなど子育てひろばの職員の相談対応力の向上及び保健所や子育て支援課等との連携強化を図る必要がある。
 ・新型コロナウイルス感染症の予防対策を講じる必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|---|
| ① | 新規サロンが開設したため、さらにサロン間の連携の強化と職員のスキルアップを図り、在宅育児の支援充実に取り組む。 | 情報共有の場として連絡会を開催した。また、地域で子育て家庭に適切な支援を行える人材を育成するための研修を実施した。 | 連絡会や研修会を継続して実施し、サロン間だけでなく、関係機関との連携も強化する。 |
| ② | サロンを利用したことのない親子も参加しやすい事業展開を図り、育児不安の解消や孤立化の防止に努める。 | 各サロンでは特性を活かした事業を行っているため、イベントをきっかけにサロン利用につなげることができた。 | 換気・消毒の実施や定員の縮小等、新型コロナウイルス感染症拡大防止を踏まえ、事業を実施する。 |
| ③ | | | |

| | |
|-------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
|-------|--------------------------|

議会(要旨) 平成27年6月会議 育児不安解消のため、サロン拡大の必要性高い。
 平成27年11月会議 サロンの認知度を上げるべき。虐待の解消にもつながる。
 平成28年予特 サロンの予算を増額し、資格を持った職員の配置を。
 平成28年6月会議 サロン空白地区の解消をどのようにするのか。出張サロン開設の目的はどうか。
 平成28年6月会議 サロン充実を評価。サロンの課題を把握していると思うが、引き続き支援するつもり

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--------------------------|--------------------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-13 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | あらかわ子育て応援店・企業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-07-01 | あらかわ子育て応援店・企業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 21年度 | 根拠 | あらかわ子育て応援店・企業認定制度実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 子育て家庭が実際に生活する地域で見守り支えられる社会を目指し、区内の子育てを支援する店舗・企業等を「あらかわ子育て応援店・企業」として認定し、子育て支援の普及啓発を図る。地域全体で子育て支援に対する機運を高め、「子育てにやさしいまちづくり」を推進することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内で営業を行っている商店・企業等 | | | | | | | |
| 内容 | <p>子育てにやさしいまちづくりに、行政とともに地域の商店・企業が自主的に参加する機会を提供するため、子育て応援店・企業を募集し、認定する。認定店・企業には、認定証と認定ステッカーを交付し、あわせて区の子育て支援情報紙等の配布に協力してもらう。</p> <p>あらかわ子育て応援サイトやPRパンフレット等により「子育て応援店・企業」を広く区民に周知し、子育て家庭が楽しく外出・買物等ができるよう支援する。また、仕事と子育ての両立を支援する企業を紹介・応援することにより、企業における子育て支援の機運を醸成する。</p> <p>【認定件数】49件（令和2年6月現在） 飲食店9件、美容院・理容室12件、販売店・その他28件</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成21年10月 要綱制定</p> <p>○平成21年11月 応援店・企業の募集を開始</p> <p>○平成22年3月 第1回子育て応援店・企業認定（応援店15件）</p> <p>○平成22年3月 子育て応援店・企業PRパンフレット作成、以後年1回PRパンフレット作成</p> <p>○平成29年2月 子育て応援ブックに子育て応援店・企業を掲載</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 地域全体で子育て支援をするとともに、仕事と子育ての両立支援の機運を醸成するため、こうした事業の着実な推進が望まれる。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input checked="" type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>区報に新規店舗募集記事の掲載や、情報誌等（ほっとタウンや地域情報誌）より、子育てにやさしいサービスをしている店舗等の情報を得て、協力店舗の新規開発を行う。</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 認定店・企業 | 46 | 47 | 49 | 49 | 55 | |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 休止・完了 | 都が行う同様の事業である「子育て応援とうきょうパスポート」へ移行し、より広域的な案内を行うため、本事務事業については休止・完了とする。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------------|---------|------------|--------|---------|------------|--------|---------|
| 予算額 | | 315 | 179 | 159 | 126 | 37 | 37 | 23 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 283 | 106 | 0 | 2 | 6 | 6 | 23 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 認定店・企業 | 47 | 50 | 47 | 46 | 47 | 49 | 49 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 事業用消耗品 | 6 | 需用費 | 事業用消耗品 | 6 | 需用費 | 事業用消耗品 | 23 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-----|-------|------|-------------------|-------|---------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 859 | 1,093 | 234 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 6 | 6 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 173 | 51 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 987 | ▲ 1,272 | ▲ 285 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 987 | 1,272 | 285 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 987 | ▲ 1,272 | ▲ 285 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 987 | ▲ 1,272 | ▲ 285 |

備考

子育て応援店・企業の募集及び認定が主となるため、行政費用の大半を、職員の人件費等にあたる給与関係費が占めている。

問題点・課題

「子育て応援とうきょうパスポート」(都事業)と併存しており、利用者にとって混乱を招くことがある。事業者にも二重登録を依頼することとなっている。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|--|---|
| ① | 既存店舗の周知を図るとともに、新たな協力店舗の開拓に取り組んでいく。 | 区内各施設での応援ブックの配布やホームページに掲載することによって協力店の周知を図った。 | 応援ブックが目に見える機会をつくりつつ、ホームページ等も併せて更新することで協力店の周知を図っていく。 |
| ② | 既存の店舗についても適時情報を更新し、利用者に支援内容をわかりやすく伝えられるよう工夫する。 | 応援ブックでの掲載順を変更し、読者により伝わりやすいように工夫した。 | より広域的な「子育て応援とうきょうパスポート」(都事業)へ統合する。 |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 6 区 未実施 16 区 不明 0 区) |
|-------|--|
| | 実施区(応援カードなどによる割引など)、新宿区(子育て応援ショップ)、台東区(たいとうすくすく手形)、杉並区(杉並子育て応援券)、板橋区(すくすくカード(バウチャー券))、足立区(子育て支援パスポート)、北区(子育てにっこりパスポート) |

| 況(要旨) | 議会質問状 |
|-------|-------|
| | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------|--|---|---|--------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-14 | 戦略プラン | <input checked="" type="checkbox"/> 協働 <input type="checkbox"/> 業務 <input type="checkbox"/> 財務 <input type="checkbox"/> 人事 | | | | | |
| 事務事業名 | 子育てボランティア団体育成支援事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-08-01 | 子育てボランティア団体育成支援事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="checkbox"/> 新規事業（ <input type="checkbox"/> 2年度 <input type="checkbox"/> 元年度） | | <input type="checkbox"/> 建設事業 | | <input checked="" type="checkbox"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 | 22年度 | 根拠 | 荒川区子育てボランティア団体等育成支援補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="checkbox"/> 法令基準内 <input type="checkbox"/> 都基準内 <input checked="" type="checkbox"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="checkbox"/> 計画 <input checked="" type="checkbox"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 地域のボランティア団体が行う子育て支援事業又は子育て活動に対し、実施経費の一部を補助することにより、子育てボランティア団体等の育成を図り、子育て家庭を地域社会で支援する仕組みを作る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内の乳幼児（概ね3歳未満）を持つ子育て家庭を対象に支援事業を実施するボランティア団体（団体構成員が10人以上で半数以上が区内在住・在学・在勤者） | | | | | | | |
| 内容 | ○補助事業 ●対象となる事業・活動 ①子育て支援事業：就学前の児童を持つ子育て家庭に対して行う交流の場の提供、子育てに関する相談・援助、情報の提供、講習会等の実施 ②子育て活動：在宅育児家庭が就学前の児童を対象にグループで行う子育て活動 ●補助対象経費：事業・活動実施に必要な消耗品、玩具購入経費や会場費、専門的な相談や講座を実施する際の講師謝礼、保険料等 ●補助限度額：運営費 25万円/年 開設経費 5万円（子育て支援事業のみ） ●補助団体・補助額（令和元年度実績） ①汐たま（240,144円） ②サニーサイドベビーサロン（146,000円） | | | | | | | |
| 経過 | 平成18年 3月 尾久主任児童委員による双子の会月1回開催 平成21年 4月 「ツインズIN荒川」多胎育児家庭のひろばを年4回開催 平成21年10月 「双子の会IN汐入」多胎育児家庭のひろばを年4回開催 平成22年 2月 汐入地区の子育て喫茶（汐たま）を月1回開催（22年9月から月2回） 平成22年 4月 子育てボランティア団体等育成支援補助金交付要綱制定 | | | | | | | |
| 必要性 | 子育て家庭を地域で支え、楽しく子育てできる街をつくるため、地域の子育てボランティア団体を支援することは重要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="checkbox"/> 1直営） （直営の場合 <input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 臨時職員） ボランティア団体への補助事業 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 助成団体数 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | 子育てに関するボランティア団体の育成は必要な事業であることから、継続的に実施していく。 | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|--|------|------|------|------|------|-----|-----|
| 予算額 | | 800 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 250 | 435 | 418 | 406 | 396 | 386 | 500 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 補助団体数 | | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 内訳 子育て支援事業 | | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 子育て活動 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|------------|---------|------------|------------|---------|------------|------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 負担金補助等 | ボランティア団体補助 | 396 | 負担金補助等 | ボランティア団体補助 | 386 | 負担金補助等 | ボランティア団体補助 | 500 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|--------------------|---------------|-----|-----|----------------|--------------------|-------|-------|-----|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 429 | 252 | ▲ 177 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 215 | 212 | ▲ 3 | |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 396 | 386 | ▲ 10 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計 (a) | 215 | 212 | ▲ 3 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 40 | ▲ 21 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 671 | ▲ 466 | 205 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計 (b) | 886 | 678 | ▲ 208 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 671 | ▲ 466 | 205 | |
| 特別費用 (g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入 (f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 671 | ▲ 466 | 205 | | |

備考 行政費用の補助費等は、子育てボランティア団体への補助である。

問題点・課題 補助申請時の書式が複雑であるため、記載例等を見直す必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|---|
| ① | ボランティア団体からの提案・意見をくみ取りつつ、今後も事業の充実を図る必要がある。 | ボランティア団体の安定した運営や発展的な活動を実現するため、現地訪問を行い、補助の活用を促した。 | 補助申請書類の記載例を見直し、よりわかりやすく、活用しやすいものへと改善する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区) |
|-------|--------------------------|

況(要旨) 議会質問状

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------|----------------------------|---|--------------------------|--------------------------|----------|----------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|------|--------|--------|------|---------|-----|--------|--------|------|---------|
| 事務事業コード | 10-01-15 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業名 | 学習支援事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 担当者名 | 高森 | 内線 | 3861 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-09-01 | 学習支援事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 24年度 | 根拠 | 荒川区学習支援事業実施要綱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 荒川区学習支援事業実施要領 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 目的 | 子どもたちが自由に学習できる環境を整えるとともに指導員等を配置し、子どもたちの個別相談や学習指導を行うことによって、基礎的基本的な学習内容の習得や、学習意欲の向上を支援し、もって、子どもたちの自立支援を促す。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象者等 | 小学校5年生から中学校3年生まで | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 実施日・場所 毎週 月、水、金曜（小学生16：30～18：00、中学生18：15～19：45） 生涯学習センター（教育センター研修室）で実施（保護者負担なし）</p> <p>2 実施体制 コーディネーター2名、指導員15名程度を配置。 コーディネーターは、指導員の出勤日の調整、教材等の準備、全体の統括を行う。 指導員（学生ボランティア等）は、児童からの相談を受けたり、学習指導を行う。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経過 | <p>平成24年6月 事業開始</p> <p>登録児童生徒数 および平均参加人数</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>24年度</td> <td>小学生23名</td> <td>中学生13名</td> <td>計36名</td> <td>平均11.6名</td> </tr> <tr> <td>25年度</td> <td>小学生36名</td> <td>中学生28名</td> <td>計64名</td> <td>平均15.1名</td> </tr> <tr> <td>26年度</td> <td>小学生28名</td> <td>中学生43名</td> <td>計71名</td> <td>平均17.5名</td> </tr> <tr> <td>27年度</td> <td>小学生28名</td> <td>中学生39名</td> <td>計67名</td> <td>平均13.7名</td> </tr> <tr> <td>28年度</td> <td>小学生31名</td> <td>中学生35名</td> <td>計66名</td> <td>平均14.7名</td> </tr> <tr> <td>29年度</td> <td>小学生22名</td> <td>中学生34名</td> <td>計56名</td> <td>平均12.1名</td> </tr> <tr> <td>30年度</td> <td>小学生16名</td> <td>中学生29名</td> <td>計45名</td> <td>平均10.3名</td> </tr> <tr> <td>元年度</td> <td>小学生25名</td> <td>中学生23名</td> <td>計48名</td> <td>平均10.5名</td> </tr> </table> | | | | | | 24年度 | 小学生23名 | 中学生13名 | 計36名 | 平均11.6名 | 25年度 | 小学生36名 | 中学生28名 | 計64名 | 平均15.1名 | 26年度 | 小学生28名 | 中学生43名 | 計71名 | 平均17.5名 | 27年度 | 小学生28名 | 中学生39名 | 計67名 | 平均13.7名 | 28年度 | 小学生31名 | 中学生35名 | 計66名 | 平均14.7名 | 29年度 | 小学生22名 | 中学生34名 | 計56名 | 平均12.1名 | 30年度 | 小学生16名 | 中学生29名 | 計45名 | 平均10.3名 | 元年度 | 小学生25名 | 中学生23名 | 計48名 | 平均10.5名 |
| 24年度 | 小学生23名 | 中学生13名 | 計36名 | 平均11.6名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25年度 | 小学生36名 | 中学生28名 | 計64名 | 平均15.1名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26年度 | 小学生28名 | 中学生43名 | 計71名 | 平均17.5名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27年度 | 小学生28名 | 中学生39名 | 計67名 | 平均13.7名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28年度 | 小学生31名 | 中学生35名 | 計66名 | 平均14.7名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29年度 | 小学生22名 | 中学生34名 | 計56名 | 平均12.1名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30年度 | 小学生16名 | 中学生29名 | 計45名 | 平均10.3名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 元年度 | 小学生25名 | 中学生23名 | 計48名 | 平均10.5名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 必要性 | 家庭環境等により学習の機会が不足したり学力低下に陥っている子どもなど、サポートを必要としている子どもは多いと考えられることから必要性は高い。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input checked="" type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>コーディネーター及び指導員を配置する。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ① | 開設場所(か所) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ② | 1日1館平均利用児童・生徒数(人) | 12.1 | 10.3 | 10.5 | 12.0 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 個別に学習相談や指導を行うことで、子どもの自立を促している。子どもの貧困対策のために必要な事業であり、推進していく。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------------|--------|-----------|------------|--------|-----------|------------|--------|
| 予算額 | | 4,242 | 4,205 | 4,197 | 4,190 | 4,090 | 4,197 | 4,197 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 4,159 | 3,913 | 3,887 | 3,723 | 3,576 | 3,274 | 4,197 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 開設場所(か所) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | 1日あたり平均利用児童・生徒数(人) | 17.5 | 13.7 | 14.7 | 12.1 | 10.3 | 11.0 | 13.0 |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 報償費 | 学習支援ボランティア | 3,540 | 報償費 | 学習支援ボランティア | 3,221 | 報償費 | 学習支援ボランティア | 4,089 |
| 需用費 | 教材費等 | 6 | 需用費 | 教材費等 | 23 | 需用費 | 教材費等 | 59 |
| 役務費 | 傷害疾病保険 | 30 | 役務費 | 傷害疾病保険 | 30 | 役務費 | 傷害疾病保険 | 36 |
| 使用料等 | 会場使用料 | 0 | 使用料等 | 会場使用料 | 0 | 使用料等 | 会場使用料 | 13 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|-------|---------------|-------------------|---------|---------|---------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 429 | 2,983 | 2,554 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 6 | 23 | 17 | 国庫支出金 | 1,353 | 1,353 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 3,570 | 3,251 | ▲ 319 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 1,353 | 1,353 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 473 | 412 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 2,713 | ▲ 5,377 | ▲ 2,664 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 4,066 | 6,730 | 2,664 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 2,713 | ▲ 5,377 | ▲ 2,664 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 2,713 | ▲ 5,377 | ▲ 2,664 | |

備考

行政費用の約5割を学習ボランティアへの報償費を含む補助費等が占めている。担当職員の増により、給与関係費が増加している。

問題点・課題

○学力の向上及び自立支援を図るためには、コーディネーター及び指導員の質の確保や、教育的視点からの対応が不可欠である。
○新型コロナウイルス感染症の予防対策をしながら事業の実施をする必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---------------------------------|--|
| ① | 今後、継続的な事業実施のため、実施方法を現在の類似事業に組み入れる等の検討をする。 | 実施方法を検討した結果、直営による実施を継続することになった。 | マスクの着用、換気・消毒の実施等、新型コロナウイルス感染症の予防対策を行ったうえで実施する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 21 区 未実施 1 区 不明 0 区) |
|---------------|---|
| | ○足立区、大田区、墨田区、練馬区、葛飾区、千代田区、中野区、杉並区、港区、文京区、台東区、江東区、北区、板橋区では生活困窮世帯の子どもを対象とした学習支援事業を実施○江戸川区、品川区、新宿区、世田谷区、中央区、豊島区ではひとり親世帯の子どもを対象とした学習支援事業を実施 |
| 議(要旨)会(質)問(状) | 平成23年決算特別委員会「荒川区としても学習支援の活動の定着を目指すべき」 |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|---|--|--------------------------|-------------------------------|--------------|
| 事務事業コード | 10-01-16 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 子どもの居場所づくり事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高森 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-10-01 | 子どもの居場所づくり事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 27年度 | 根拠 | 荒川区子どもの居場所づくり事業及び子ども食堂事業費補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 地域の力を生かしつつ子どもの居場所づくりを進めていく観点から、本事業を行う団体に対して、その実施経費の一部を補助することにより、民間による子育て支援事業を促進し、もって児童福祉の向上と子育て支援の充実を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内在住の18歳以下で、主に生活困窮世帯、ひとり親家庭等の支援を要する子ども及びその家庭 | | | | | | | |
| 内容 | <p>○事業内容</p> <p>1 子どもの居場所づくり事業（対象：支援を要する子ども）</p> <p>（1）居場所事業…下記①～③を一体的に実施し、週1回程度以上行うもの</p> <p>①子どもが集い、交流する場の提供及び交流の促進に関する事業 ②食事を調理し、提供する事業 ③学習指導及び相談、進学相談等に関する事業</p> <p>（2）学習・体験事業…下記①～②を一体的に実施し、居場所事業の実施日以外の日に行うもの</p> <p>①子どもが集い、交流する場の提供及び交流の促進に関する事業 ②学習指導及び相談、進学相談、社会参加等に関する事業</p> <p>2 子ども食堂事業（対象：支援を要する子ども及びその家庭）</p> <p>子どもやその家庭が集い交流する場及び食事を調理し提供する事業</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>平成27年4月 事業開始 [補助基準額]補助対象の子ども1人につき1回当たり2,000円</p> <p>平成28年4月 事業内容・補助基準額の充実</p> <p>平成29年度 子ども食堂事業補助を創設</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 生活困窮世帯やひとり親世帯の子ども、不登校の子どもなど支援を必要とする子どもを対象に、食事の提供や学習支援を行う団体を支援することは、子どもが健全に成長し自立する上で重要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input checked="" type="radio"/> 直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>子どもの居場所づくり事業及び子ども食堂事業実施団体への補助事業</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 補助団体数 | 5 | 7 | 7 | 7 | 10 | 子どもの居場所づくり事業 |
| | ② | 補助団体数 | | 4 | 6 | 8 | 10 | 子ども食堂事業 |
| ③ | 参加（登録）人数 | 93 | 141 | 145 | 150 | 180 | 年度末時点の登録実人数（子どもの居場所づくりのみカウント） | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | 主に生活困窮世帯、ひとり親家庭等の支援を要する子どものための居場所づくりは重要な事業であることから、重点的に推進していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|-------------------|------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|
| 予算額 | - | 2,226 | 7,887 | 17,750 | 13,350 | 17,817 | 19,145 |
| 決算額 (2年度は見込み) | - | 1,942 | 6,541 | 7,671 | 10,719 | 11,388 | 19,145 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | |
| 子どもの居場所づくり事業補助団体数 | - | 2 | 5 | 5 | 7 | 7 | 7 |
| 子どもの居場所づくり事業延利用人数 | - | 971 | 3182 | 4225 | 5168 | 5685 | 6000 |
| 子ども食堂事業補助団体数 | - | - | - | - | 4 | 6 | 8 |
| 子ども食堂事業延利用人数 | - | - | - | - | 2429 | 2313 | 3000 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | |
|-------------|-------|---------|------------|-------|---------|------------|-------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 |
| 負担金補助等 | 事業補助金 | 10,719 | 負担金補助等 | 事業補助金 | 11,388 | 負担金補助等 | 事業補助金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|--------|--------|-------|-------------------|--------|---------|--------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 859 | 4,244 | 3,385 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 2,309 | 2,504 | 195 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 10,719 | 11,388 | 669 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 2,309 | 2,504 | 195 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 674 | 552 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲9,391 | ▲13,802 | ▲4,411 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 11,700 | 16,306 | 4,606 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲9,391 | ▲13,802 | ▲4,411 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲9,391 | ▲13,802 | ▲4,411 |

備考 行政費用のうち約7割を事業実施団体への補助金にあたる補助費等が占めており、延べ利用人数の増により増加している。担当職員の増により給与関係費が増加している。

問題点・課題
 ・既存団体、新規団体について実施状況・課題の把握に努める。
 ・支援が必要な子ども世帯が事業にスムーズに参加できるようにするため、関係機関との連携が必要である。
 ・ボランティアによる実施への補助であるため、各団体に継続実施してもらうためのサポートが必要である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------------|-----------------------------|---|
| ① | ネットワーク会議内等で、事例検討を実施していく。 | ネットワーク会議内及び各関係団体間での検討を実施した。 | 継続実施のサポートのため、事務手続きの明瞭化、各団体ごとの課題の把握及び解決に努める。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 19 区 未実施 3 区 不明 0 区) |
|------------------------------|--|
| 社会福祉協議会が実施する補助金や基金による補助金を含む。 | |
| 議会(要旨)状況 | 平成28年度2月会議 不登校対策の一つとしてありのままでいられる居場所作りを検討すること 平成28年度6月会議 ふれあい館など区施設を提供した事業を早急に具体化し実施すること 平成27年度2月会議 支援の拡充、公共施設の利用を検討すべき 平成27年度9月会議 熊野前ひろば館等の直営施設を使い、区として同様の事業を実施すること 平成27年度6月会議 事業に対する予算を拡充していくべき |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|----------------------------------|---|--|--------------------------|----------|-------------|
| 事務事業コード | 10-01-17 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等保育料保護者補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-01 | 保護者負担軽減補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 47 年度 | 根拠 | 都保護者負担軽減事業費補助金交付要綱・荒川区保護者補助金交付要綱 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | II | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 未移行私立幼稚園・幼稚園類の幼児施設等に在籍する園児の保護者に対して施設等利用費及び補助金を交付し、保護者の保育料の負担軽減と私立幼稚園等への就園機会の拡大を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 子ども・子育て支援法に基づく施設等利用給付認定を受け、私立幼稚園等へ在籍している園児の保護者 | | | | | | | |
| 内容 | 1 補助金額 ①施設等利用費 年額308,400円上限（全世帯） ②保護者負担軽減補助金 世帯状況及び住民税額により年額21,600円～148,400円上限（①への上乗せ補助） ⇒①②の合計額を年額上限とし、保護者が園に支払う保育料及び入園料（（2）で補助した残額）に対して補助。 | | | | | | | |
| 経過 | 【令和元年9月まで】 ①就園奨励費補助（国）及び②保護者負担軽減補助（都・区）による補助を実施 所得・兄弟姉妹構成により補助単価が大きく異なっており、段階的に補助単価の引き上げ、多子世帯・低所得階層・ひとり親家庭の負担軽減が図られてきた。・平成22～25年度、国の改正に伴い、階層区分Ⅳの減額分を区が補填（都2/3補助） ・①②を合算した補助単価：年額102,000円～456,800円（平成31年3月） ・平成27年度から区独自に、第3子判定の際の兄弟の範囲を小学校3年生以下から18歳未満に拡大 【令和元年10月（幼児教育・保育無償化開始）以降】 ①施設等利用費（旧就園奨励費）と②保護者負担軽減補助の合算額：第1・2子の課税世帯は年額330,000円上限、第3子及び非課税世帯は最大で年額456,800円上限 ②補助要件としていた住民税及び国民健康保険料の滞納の有無については無償化に伴い撤廃した。 | | | | | | | |
| 必要性 | 令和元年10月以降、幼児教育・保育無償化の中に位置づけられた。私立幼稚園等が幼児教育において果たす役割は大きく、保護者の負担を軽減する補助事業は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 直営 <input checked="" type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 申請受付及び補助交付（4月、10月、3月） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 補助率（人数ベース）[%] | 99.2 | 99.8 | 100 | 100 | 100 | 補助者数／補助対象者数 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 国の制度改正により、令和元年10月以降は幼児教育・保育無償化の一環として、推進していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|----------------|---------|-----------|------------------|---------|-----------|--------------------|---------|
| 予算額 | | 182,103 | 157,289 | 151,404 | 151,517 | 151,168 | 397,244 | 460,706 |
| 決算額（2年度は見込み） | | 182,088 | 152,897 | 148,484 | 151,506 | 146,246 | 376,314 | 460,706 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名（2年度は見込み） | | | | | | | | |
| 補助児童数（延人数） | | 19,528 | 18,149 | 17,887 | 18,301 | 17,513 | 17,458 | 18,000 |
| 区分1～4（基準税額以下） | | 12,868 | 11,367 | 10,832 | 10,896 | 10,993 | 13,052 | 13,500 |
| 区分5（基準税額を超える） | | 6,660 | 6,782 | 7,055 | 7,405 | 6,520 | 4,406 | 4,500 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| 需用費 | 消耗品費、印刷製本（調書）他 | 82 | 需用費 | 消耗品費、印刷製本（調書）他 | 34 | 需用費 | 消耗品費、印刷製本（調書）他 | 27 |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 146,164 | 負担金補助等 | 保護者負担軽減補助 | 83,370 | 負担金補助等 | 施設等利用費補助・保護者負担軽減補助 | 460,679 |
| | | | 負担金補助等 | 就園奨励費補助・施設等利用費補助 | 292,910 | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|---------|---------|---------------|-------------------|-----------|-----------|----------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 3,865 | 3,363 | ▲ 502 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 82 | 34 | ▲ 48 | 国庫支出金 | 0 | 113,535 | 113,535 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 44,890 | 107,798 | 62,908 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 146,164 | 376,280 | 230,116 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 44,890 | 221,333 | 176,443 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 547 | 534 | ▲ 13 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 105,768 | ▲ 158,878 | ▲ 53,110 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 150,658 | 380,211 | 229,553 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 105,768 | ▲ 158,878 | ▲ 53,110 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 105,768 | ▲ 158,878 | ▲ 53,110 | |

備考 行政費用の大半は私立幼稚園等保護者への補助にあたる補助費等が占めている。前年度と比較して、大きく増加している主な要因は、幼児教育・保育無償化の実施による制度改正により、元年度決算の事務事業の私立幼稚園等保護者負担軽減補助と私立幼稚園等就園奨励費補助を統合したためである。

問題点・課題 施設等利用給付認定を受けることが要件になるため、新入園児については入園前に認定の手続きをする必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|-------|--|--|---------------------------------|
| ① | 保護者に対して、令和元年10月から始まる幼児教育無償化へ移行する際の制度や手続き等の周知を図る。 | 保護者や幼稚園に対し、幼児教育無償化へ移行する際の制度や手続き等の周知に努めた。 | 引き続き、対象者に対して補助の案内や申請について周知に努める。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) | | |
| 況(要旨) | 区上乗せ定額13区、都区合算定額4区、その他4区 都基準額のみ1区 | | |
| 議(要旨) | 令和元年6月 幼児教育・保育の無償化について | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|-----------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-18 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等入園料保護者補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-02 | 入園料補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 57年度 | 根拠 | 保護者負担軽減事業費補助金交付要綱（都） | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 荒川区園児保護者補助金交付要綱 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型・地方裁量型認定こども園の入園児の保護者に対して補助金を交付し、保護者の負担軽減を図るとともに、私立幼稚園等への就園機会の拡大を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園等へ在籍している園児と同一の世帯に属し、私立幼稚園等に保育料を納入した保護者。（税の申告をしていること、住民税及び国民健康保険料を滞納していないことを要件とする） | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 補助金額：保護者が支払う入園料70,000円（限度額） 参考：・区内私立幼稚園等入園料平均額（31年度 3歳児）84,000円（入園料の状況 90,000円（4園）60,000円（1園）） ・区立幼稚園入園料は平成20年度廃止</p> <p>2 対象者への周知及び把握 区報（4月1日号及び2月21日号）掲載・区内及び近隣私立幼稚園等への調査・他区からの荒川区民園児の報告</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○事業開始時（昭和57年）から平成元年までは、3歳児の入園のみ補助の対象としていた。</p> <p>○平成7年～19年度の補助単価は、3歳児50,000円、4・5歳児30,000円。</p> <p>○平成20年度から区立幼稚園入園料廃止にともない補助単価を年齢問わず一律70,000円（限度額）とした。</p> <p>○平成27年度から子ども・子育て支援新制度の開始に伴い、新制度へ移行した私立幼稚園等については補助対象外とした（ワタナベ学園が対象外）。</p> <p>○令和元年10月以降の無償化後も、一律70,000円（限度額）を継続。</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 私立幼稚園等が幼児教育において果たす役割は大きく、保護者の負担を軽減する補助事業は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 申請受付及び補助交付（8月、10月、1月、3月） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値（8年度） |
| | ① | 補助率（人数ベース）[%] | | 100 | 100 | 100 | 100 | 補助者数/補助対象者数×区民税未申告者・滞納者は未補助 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | 国の制度改正により、令和元年10月以降は幼児教育・保育無償化の一環として継続的に実施していく。 | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------------|-------------|----------|-----------|-------------|----------|-----------|-------------|----------|
| 予算額 | | 44,347 | 39,553 | 35,874 | 39,371 | 38,990 | 39,970 | 35,490 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 38,083 | 36,783 | 35,243 | 39,371 | 33,781 | 36,196 | 35,490 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 補助園児数※()内は区外通園児数再掲 | | 561(331) | 544(306) | 523(295) | 577(222) | 487(234) | 524(242) | 396(161) |
| 3歳児 | | 536(320) | 518(291) | 498(279) | 540(209) | 466(223) | 494(232) | 382(153) |
| 4歳児 | | 16(7) | 20(11) | 19(13) | 33(12) | 16(11) | 19(7) | 13(8) |
| 5歳児 | | 9(4) | 6(4) | 6(3) | 4(1) | 5(0) | 11(3) | 1(0) |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 33,781 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 36,196 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 35,490 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|--------|--------|-------|-------------------|---------|---------|--------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 2,147 | 2,102 | ▲45 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 33,781 | 36,196 | 2,415 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 304 | 334 | 30 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲36,232 | ▲38,632 | ▲2,400 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 36,232 | 38,632 | 2,400 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲36,232 | ▲38,632 | ▲2,400 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲36,232 | ▲38,632 | ▲2,400 |

備考

行政費用の大半は私立幼稚園等保護者への補助にあたる補助費等が占めている。前年度と比較して、補助園児数が増加したことから、行政費用が増加している。

問題点・課題

施設等利用給付認定を受けることが要件となるため、新入園児については、入園前に認定手続きをする必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 保護者に対して、令和元年10月から開始となる幼児教育無償化へ移行する際の制度や手続き等の周知に努める。 | 幼稚園や保護者に対して、幼児教育無償化へ移行する際の制度や手続き等の周知に努めた。 | 引き続き、対象者に対して補助の案内や申請について案内やHPを通して周知する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 19 区 未実施 3 区 不明 0 区) |
|-------|--|
| | 一律支給16区(平成27年度平均約59,687円)、所得別支給3区(豊島区0~30,000円、足立区50,000~100,000円、葛飾区80,000円~100,000円) 未実施区：千代田、港、中央区 |

| 議会議決(要旨) | 令和元年6月 幼児教育・保育の無償化について |
|----------|------------------------|
| | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|----------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 事務事業コード | 10-01-19 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等預かり保育料保護者補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 吉田 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-03 | 預かり保育料保護者補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input checked="" type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 | 元年度 | 根拠 | 子ども・子育て支援法 | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | |
| 目的 | 私立幼稚園等に在籍する園児の保護者に対し、園に支払った預かり保育料の一部を補助することにより、保護者の経済的負担を軽減し、もって幼稚園教育の振興に資することを目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園等に在籍する新2・3号認定を受けている園児の保護者 | | | | | | |
| 内容 | 1 補助金額 補助対象経費：園に支払った預かり保育料 補助上限額：年額135,600円上限（月11,300円×在籍月数） （新3号認定の場合、補助上限額：年額195,600円上限（月16,300円×在籍月数）） ※（参考）国基準における補助上限額：日額450円×預かり保育の利用日数（月11,300円上限） | | | | | | |
| 経過 | ○令和元年10月 幼児教育・保育の無償化の一環として私立幼稚園等の預かり保育料に対する補助を開始。区では上記のとおり、国基準に上乘せして実施。 | | | | | | |
| 必要性 | 就労している保護者に対する預かり保育料の補助は重要であり、無償化により認可保育園の保育料が無料となったこととの公平性の観点からも、本補助事業は必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 申請受付：10月・3月 支払い：11月・5月 | | | | | | |
| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助率（人数ベース）[%] | | | 14.2 | 17.7 | 20 | 補助者数／私立幼稚園等在園児数 |
| | ② 補助率（金額ベース）[%] | | | 36.9 | 36.9 | 50 | 1人あたり補助額／補助上限額 |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 私立幼稚園等における預かり保育料補助による負担軽減は必要な事業であるため、継続して実施していく。 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------|------------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 予算額 | | | | | | | 5,341 | 7,725 |
| 決算額(2年度は見込み) | | | | | | | 5,340 | 7,725 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 補助対象者数[新2号認定](実) | | | | | | 213 | 242 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 5,340 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 7,725 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------|---------------|-------|-------|-------------------|-------------------|--------|--------|----|
| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 420 | | 地方税 | | 0 | |
| | 物件費 | | 0 | | 国庫支出金 | | 0 | |
| | 維持補修費 | | 0 | | 都支出金 | | 0 | |
| | 扶助費 | | 0 | | 分担金及び負担金 | | 0 | |
| | 補助費等 | | 5,340 | | 使用料及び手数料 | | 0 | |
| | 減価償却費 | | 0 | | その他 | | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | 0 | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | | 67 | | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | 0 | ▲5,827 | 0 |
| | その他行政費用 | | 0 | | 金融収支差額(d) | | 0 | |
| 行政費用合計(b) | 0 | 5,827 | 0 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | 0 | ▲5,827 | 0 | |
| 特別費用(g) | | 0 | | 特別収入(f) | | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | 0 | ▲5,827 | 0 | |

備考 行政費用の大半を保護者に対する補助金としての補助費等が占めている。本事業は、令和元年度から事業開始のため、30年度決算はない。

問題点・課題 令和元年度からの新規事業であるため事業を積極的に周知し、保護者の負担軽減を図っていく必要がある。また、支払いまでの手続きが煩雑であるため、案内等を通じて適切な申請をしてもらえるよう努める。

問題点・課題の改善策

| | | | |
|---|--|---|---|
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ① | 手続きが煩雑であるので、案内やホームページを通じて周知し、制度についての理解を深めてもらう。 | 案内やホームページにより周知し、補助金の支払いまでに必要な書類について園及び保護者に理解を促した。 | 書類の不備等を記載例や案内等にフィードバックし、今後より円滑な手続きを踏んでもらえるように努める。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況 (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区) 22区が国基準で実施。区独自上乗せ補助は荒川区のみ。

議会議事録(要旨)

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|--------|----------|----------------|
| 事務事業コード | 10-01-20 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 <input checked="" type="radio"/> 業務 <input type="radio"/> 財務 <input type="radio"/> 人事 | | | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等給食費保護者補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-04 | 給食費保護者補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input checked="" type="radio"/> 元年度） <input type="radio"/> 建設事業 <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 元年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等給食費保護者補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | |
| 目的 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型・地方裁量型認定こども園に在籍する園児の保護者に対し、給食費等の一部を補助することにより、保護者の実費負担の軽減を目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園等へ在籍している園児と同一の世帯に属し、私立幼稚園等に給食費を納入した保護者。 | | | | | | |
| 内容 | 1 実施方法：各保護者の申請に基づき支払を行う。ただし、保護者から申請等に関する委任を受けた幼稚園については幼稚園からの申請に基づき支払を行う。また、代理受領の園についても幼稚園からの申請に基づき支払いを行う。 2 補助上限額：7,500円/月 ※子ども子育て支援新制度に移行している幼稚園等に通う「年収360万円未満相当の世帯及び第3子以降の子ども」については、幼稚園の定める給食費と公定価格内の副食費加算の差額を幼稚園に支払う。 3 補助対象校：私立幼稚園等〔私立幼稚園・幼稚園類似の幼児施設・認定こども園・国立大学附属幼稚園〕 4 支払時期：原則半期ごと（10月、4月） | | | | | | |
| 経過 | ○令和元年10月 開始 | | | | | | |
| 必要性 | 令和元年10月以降、幼児教育・保育無償化の中に位置づけられた。私立幼稚園等が幼児教育において果たす役割は大きく、保護者の負担を軽減する補助事業は必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 申請受付及び補助交付（10月、4月） 概算払いで支払った後、実績確認を行い精算する。 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助率（人数ベース）[%] | | | 99 | 100 | 100 | 補助者数/私立幼稚園等園児数 |
| | ② | | | | | | |
| | ③ | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 私立幼稚園等に通う保護者の負担軽減は必要な事業であるため、継続して実施する。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算額 | | | | | | | 34,835 | 81,450 |
| 決算額(2年度は見込み) | | | | | | | 34,835 | 81,450 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 補助対象者数(実) | | | | | | 1479 | 1495 |
| | (内)副食費加算対象者 | | | | | | 6 | 18 |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 34,835 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 81,450 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|-------------------|------|-------|------|--------|---------------|-------------------|-----|----------|----------|----|
| | 行政費用 | 給与関係費 | | | 841 | | 地方税 | | | 0 |
| 物件費 | | | | 0 | | 国庫支出金 | | | 1,836 | |
| 維持補修費 | | | | 0 | | 都支出金 | | | 1,836 | |
| 扶助費 | | | | 0 | | 分担金及び負担金 | | | 0 | |
| 補助費等 | | | | 34,835 | | 使用料及び手数料 | | | 0 | |
| 減価償却費 | | | | 0 | | その他 | | | 0 | |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | 0 | | 行政収入合計(a) | 0 | | 3,672 | 0 |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | | | 133 | | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | 0 | | ▲ 32,137 | 0 |
| その他行政費用 | | | | 0 | | 金融収支差額(d) | | | 0 | |
| 行政費用合計(b) | | 0 | | 35,809 | 0 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | 0 | | ▲ 32,137 | 0 |
| 特別費用(g) | | | 0 | | 特別収入(f) | | | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | 0 | | ▲ 32,137 | 0 | |

備考

行政費用の大半を保護者に対する補助金としての補助費等が占めている。本事業は、令和元年度から事業開始のため、30年度決算はない。

問題点・課題

新規事業であるため事業を積極的に周知し、保護者の負担軽減を図っていく必要がある。
また、支払いまでの手続きが煩雑であるため、HPや案内等を通じて適切な手順で申請してもらえよう努める。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---------------------------------------|--|---|
| ① | 幼稚園などを通じて補助事業を積極的に周知し、保護者の負担軽減を図っていく。 | 幼稚園などを通じて補助事業を積極的に周知し、また、新入園児用の幼稚園ガイドの中にも補助内容を記載し広く周知した。 | 円滑な手続きを踏んでもらえるように案内等により補助制度について理解を深めてもらう。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------------------|
| 他区の実況 | (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区) |
| | |
| 議会議事録(要旨) | 令和元年度6月会議 幼児教育の質の向上について(幼児教育・保育の無償化) |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-21 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 幼稚園類似の幼児施設教育振興事業費補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-05 | 教育振興補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 58 年度 | 根拠 | 荒川区幼稚園類似の幼児施設教育振興事業費補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 荒川区内の幼稚園類似の幼児施設の設置者に対して運営費の一部を補助することにより、施設の教育環境の向上並びにその経営の安定性及び健全性を高め、幼児教育の振興・発展を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内の幼稚園類似の幼児施設（黒川学園黒川幼稚舎） | | | | | | | |
| 内容 | <p>補助金額</p> <p>[(1)施設割額]+[(2)学級割額]+[(3)園児割額]=補助額</p> <p>補助単価：46,000円 ※学級数、園児数は5月1日現在の数</p> <p>補助単価は、東京都の宗教法人立等の幼稚園補助に準じて設定</p> <p>(1)施設割額=(補助単価×4/10)×対象施設の合計園児数÷対象施設数</p> <p>(2)学級割額=(補助単価×3/10)×対象施設の合計園児数×当該施設の学級数÷対象施設の合計学級数</p> <p>(3)園児割額=(補助単価×3/10)×当該施設の園児数</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>認可幼稚園に対しては、運営費の補助として東京都の経常費補助(学校法人立の幼稚園対象)、教育振興事業費補助(宗教法人立・個人立等の幼稚園対象)制度があるが、幼稚園類似の幼児施設等は、これらの補助制度の対象外のため、区独自で補助事業を開始した。</p> <p>【補助単価について】</p> <p>○都基準(宗教法人立・個人立幼稚園の補助単価)を参考に区単価を定め補助してきた。14年度から16年度は都基準を参考に区単価を引き上げ、18年度以降は、都の補助単価の減額に伴い引き下げた。</p> <p>○ワタナベ学園は、27年度4月から保育所型認定こども園として新制度に移行し、施設型給付費の対象となるため、当補助金の対象から外れる。</p> <p>○令和元年10月から、幼児教育・保育の無償化を実施する。</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 幼稚園類似の幼児施設等は、認可幼稚園と同様に区内幼児教育の重要な役割を担っているが、都の経常費補助の対象外となっており、運営費の負担が大きい。認可幼稚園と同様、区内幼児教育を担っているため、区として一定の補助が必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>(1直営) (直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員)</p> <p>補助に必要な調査を各施設を対象に行い、申請内容が目的に適合する場合は、補助金を交付。事業終了後、実績報告書類により、精算・確定を行う。</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 幼稚園類似の幼児施設園児数 | 240 | 234 | 223 | 227 | 240 | 5月1日現在 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 都の動向を踏まえつつ、継続的に実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算額 | | 11,441 | 11,362 | 11,730 | 11,730 | 11,730 | 11,270 | 11,270 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 11,369 | 11,362 | 11,730 | 11,040 | 10,764 | 10,258 | 11,270 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 類似施設在園児数(5月1日現在) | | 238 | 247 | 255 | 240 | 234 | 223 | 227 |
| 補助額(園児1人あたり) | | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 |
| 認定こども園在園児数(5月1日現在) | | 56 | - | - | - | - | - | - |
| 補助額(園児1人あたり) | | 10000 | - | - | - | - | - | - |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 10,764 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 10,258 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 11,270 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|--------|--------|---------------|-------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 429 | 673 | 244 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 10,764 | 10,258 | ▲506 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 107 | 46 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲11,254 | ▲11,038 | 216 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 11,254 | 11,038 | ▲216 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲11,254 | ▲11,038 | 216 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲11,254 | ▲11,038 | 216 | |

備考 行政費用の大半を、幼稚園類の幼児施設運営に対する補助費にあたる補助費等が占めており、対象施設の園児数の減により減少している。

問題点・課題
 ・対象園が、できるだけ補助金に頼らずに運営を行うために、園の経営・運営状況を把握し、本補助金の対象範囲を随時検討していく。
 ・運営費の一部を補助することで、園の経営の安定性及び健全性を高めるだけでなく、教育・保育の質の向上や幼児教育の振興発展を図る必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 園の経営の安定性や教育・保育の質の向上、幼児教育の振興発展を図るために補助を活用するよう周知・提案を行う。 | 園の経営の安定性や教育・保育の質の向上、幼児教育の振興発展を図ることを目的とし補助を実施した。 | 他の補助金との整合性を取りつつ、より発展的な活用をするよう周知・提案していく。 |
| ② | 令和5年度に保育所型認定こども園に移行できるように事業者と協議を進めていく。 | 令和5年度に保育所型認定こども園へ円滑に移行するために必要となる協議を事業者と進めた。 | 令和5年度に保育所型認定こども園に移行できるように引き続き事業者と協議を進めていく。 |
| ③ | | | |

| | |
|----------|--|
| 他区の実況 | (実施 1 区 未実施 4 区 不明 17 区) |
| | 類似施設のある5区(江東、世田谷、中野、板橋、江戸川)のうち、補助を行っている区は1区(世田谷) |
| 議会(要旨)状況 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------|-----------|
| 事務事業コード | 10-01-22 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等教育環境整備費補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-06 | 教育環境整備費補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 13年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等教育環境整備補助金交付要綱 | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | |
| 目的 | 私立幼稚園等の設置者が、教育環境の向上を図り魅力ある園づくりを行うために要した経費に対して補助金を交付することで、幼児教育の振興と充実を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園の設置者 | | | | | | |
| 内容 | <p>1 補助対象経費：</p> <p>(1)教育環境の向上のため施設等の整備・充実に要する経費（園舎、運動場、機器類）</p> <p>(2)特色ある教育の実施に要する経費（図書、パソコン、各種行事等）</p> <p>(3)園児の健康増進を目的とした事業に要する経費</p> <p>(4)環境の保全のために有効と考えられる施設・設備等の整備や備品の購入に要する経費</p> <p>(5)その他区長が認める経費</p> <p>2 補助金額（限度額）：350万円/園</p> <p>3 主な実施事業 ※（ ）は補助対象経費の番号に対応</p> <p>(1)園庭拡張工事、門扉改修工事、トイレ修繕、下駄箱改修工事、カーテン等設置。</p> <p>(2)各種講座（体操、英会話、美術、書道教室など）、運動会、発表会、自然観察・社会施設体験、林間合宿保育、など</p> <p>(3)健康診断（内科、耳鼻科、眼科）、園児歯科検診</p> | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成13年度「特色ある教育事業費補助」及び「園児健康管理費補助」を廃止、本補助制度を開始した。</p> <p>○平成15年度、入園児数の減少等による厳しい状況下での、私立幼稚園等の魅力的な園づくりをさらに促進させるため、補助限度額を一律200万円/園に引き上げた。</p> <p>○平成20年度、区内公立園で3歳児の受入が始まった事による入園児数の減少が予想される下で、魅力的な園づくりをさらに促進させるため、補助限度額を一律300万円/園に引き上げた。</p> <p>○平成23年度、特色ある教育の実施をさらに推進するため、補助限度額を一律350万円/園に引き上げた。</p> | | | | | | |
| 必要性 | 幼児教育の振興と充実を図るため、引き続き補助することが必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input checked="" type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>各園から実施計画書が提出され、要件を満たしていれば交付する。事業終了後、実施報告書類により、精算・確定する。</p> | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 平均事業実施数 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 総事業数/実施園数 |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 私立幼稚園の安定した運営を推進する必要がある。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|------------------|---------|------------|------------------|-----------|------------|------------------|---------|
| 予算額 | | 17,723 | 17,500 | 17,547 | 21,118 | 21,059 | 21,059 | 21,059 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 17,722 | 17,500 | 17,546 | 21,115 | 21,055 | 21,058 | 21,059 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 在園児数 (5月1日現在) | | 790 | 817 | 820 | 933 | 808 | 1024 | 981 |
| 対象施設数 | | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | 友の季ひまわり開園 | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 消耗品費 (歯科検診用器具) | 22 | 需用費 | 消耗品費 (歯科検診用器具) | 25 | 需用費 | 消耗品費 (歯科検診用器具) | 26 |
| 委託料 | その他の委託料 (滅菌消毒委託) | 32 | 委託料 | その他の委託料 (滅菌消毒委託) | 33 | 委託料 | その他の委託料 (滅菌消毒委託) | 33 |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 21,000 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 21,000 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 21,000 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|--------------------|--------|--------|-------|--------------------|----------|----------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 859 | 252 | ▲ 607 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 55 | 58 | 3 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 21,000 | 21,000 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 40 | ▲ 82 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 22,036 | ▲ 21,350 | 686 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額 (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計 (b) | 22,036 | 21,350 | ▲ 686 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 22,036 | ▲ 21,350 | 686 |
| | 特別費用 (g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入 (f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 22,036 | ▲ 21,350 | 686 |

備考

行政費用の大半を、補助費にあたる私立幼稚園の教育環境整備のための補助金が占めている。対象施設数は変わらないため、増減はない。

問題点・課題

- 各園において、施設等の整備や特色ある教育の実施が進んでいる。今後、安心・安全性の観点から、整備した施設等の維持・改修も課題となるため、本補助金の範囲を見直しを検討する。
- 環境に配慮した取組について、区だけではなく、区民や区内事業者の協力を得て進めるべきであるため、本補助金により促進できるよう検討する。
- 各園において、時代のニーズ合わせたさらなる魅力ある幼稚園づくりを進めていくことが課題となっている。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|-------------------------------------|--|
| ① | 事業者から聴収した要望及び課題・実績を踏まえつつ、対応し柔軟な補助を実施する。 | 事業者から聴収した要望等を踏まえ、提案を行いつつ各園に補助を実施した。 | 令和2年度以降も事業者から聴収した要望及び課題・実績を踏まえてニーズに応えられるよう提案を行う。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|---|
| 他区の実況 | (実施 8 区 未実施 14 区 不明 0 区) |
| | 心身障害児関係補助：13区、健康管理補助：8区、中央区は私立幼稚園無し |
| 議会(要旨)質問状 | 30年予特 私立幼稚園図書購入助成について 31年2月 私立幼稚園の支援について |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|--|---|---------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|-------------|
| 事務事業コード | 10-01-23 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等教員研修費等補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-07 | 私立幼稚園教員研修費等補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 20年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等教育環境整備補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 教員等の資質向上のために、園が行なった研修に要した経費及び教員等が関連団体主催の研修参加に要した経費に対して、補助金を交付することで、幼児教育の振興と充実を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園の設置者 | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 実施方法： 各園から申請書・計画書の提出→交付決定・支払→実績報告書提出→補助金精算・確定 ※実際の運用は、「私立幼稚園等教育環境整備補助」と併せて行う。</p> <p>2 補助対象経費： 東京都等関連団体の主催する研修会に教員等が参加する会費、旅費及び宿泊費並びに園内研修における講師謝礼、研修に要する図書、教具、教材購入費及び印刷製本費</p> <p>3 補助金額（限度額）：20万円/園</p> | | | | | | | |
| 経過 | 平成20年度 開始 | | | | | | | |
| 必要性 | 研修を受講することによって、園児と触れ合う場面の多い教員等の資質が向上することは、園児や園にとって有意義であることから、本研修費補助は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 直営） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 各園から実施計画書が提出され、要件を満たしていれば交付する。事業終了後、実績報告書類により、精算・確定する。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 実施園数 | 6 | 6 | 5 | 6 | 6 | 区内幼稚園等は全園実施 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | | | | | |
| 各私立幼稚園等による特色ある教育の実施のため必要な事業であるため、継続的に実施していく。 | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------------|---------|------------|-------------|-----------|------------|-------------|---------|
| 予算額 | | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 981 | 853 | 821 | 1,025 | 1,008 | 815 | 1,200 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 実施園数 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 5 | 6 |
| | | | | | 友の季ひまわり開園 | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 1,008 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 815 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 1,200 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 429 | 252 | ▲ 177 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 1,008 | 815 | ▲ 193 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 40 | ▲ 21 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 1,498 | ▲ 1,107 | 391 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 1,498 | 1,107 | ▲ 391 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 1,498 | ▲ 1,107 | 391 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 1,498 | ▲ 1,107 | 391 |

備考

行政費用の約6割を、私立幼稚園等教員の研修費補助が占めている。

問題点・課題

・魅力ある幼稚園づくりを行うために、施設の整備といったハード面だけではなく、園児と触れ合う場面の多い教員等の資質といったソフト面の向上も求められており、本補助金により目的を持って促進する必要がある。

・補助金の戻入のある園があることから、より多くの教職員が多種多様な児童の教育に生かせる研修に参加・学習するなど、本補助金をより有効に使ってもらう工夫が必要。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|--|
| ① | 教員の資質を向上させ、より良い教育を実現するために補助を活用するように周知・提案を行っていく。 | 年度当初の私立園長会にて教員の資質向上を図るために補助を活用するよう周知・提案を行い、各園に補助を実施した。 | 令和2年度以降も、教員の資質向上のため補助を活用するように都の研修案内等を周知して、外部研修の利用を促していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 14 区 未実施 8 区 不明 0 区) |
|-------|--|
| | 未実施区：千代田区、港区、文京区、台東区、墨田区、豊島区、江戸川区 中央区は、私立幼稚園無し ※新宿区、江東区、大田区、中野区、杉並区、板橋区、練馬区、足立区、葛飾区は、他事業に含まれる。 |

議会議決要旨

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|------------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-24 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等預かり保育補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-08 | 預かり保育補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 15年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等預かり保育事業費補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 区内私立幼稚園等の設置者が、預かり保育（延長保育）を実施する場合に、その経費に対して補助を行い、預かり保育の実施を促進する。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園の設置者 | | | | | | | |
| 内容 | <p>2種類の補助から各園が選択。</p> <p>【1：短時間預かり保育補助】（従前からの補助）</p> <p>○要件：1日2時間以上、週4日以上預かり保育を実施し、預かり保育担当の教職員を配置</p> <p>○補助金額（年額）＝[経費]－[預かり保育料収入]－[都補助相当額]</p> <p>〔限度額（在園児数に応じる）〕100人まで：78万円、200人まで：39万円、200人以上：19万円</p> <p>※幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園（短時間保育児）については、都補助対象外のため、上記の限度額に都補助相当額を加算する</p> <p>【2：長時間預かり保育補助】（29年度から開始）</p> <p>○要件：教育時間外に4時間以上、かつ年間200日以上実施、預かり保育担当の教職員を配置</p> <p>○補助金額：@100円×実施時間数（時間）×延べ利用園児数（人） ※1日の時間数の上限あり</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成15年度、子育て支援策のひとつとして、保護者のニーズが高い預かり保育の実施を区内私立幼稚園等において推進するため、実施する際の園の負担軽減を目的に事業を開始した。</p> <p>○平成16年度：都補助額の増額（60万円→80万円）を受け、補助限度額を20万円減額した。</p> <p>○平成29年度：新たな補助（長時間預かり保育補助）を創設。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長時間預かり保育補助：道灌山・友の季の2園 ・短時間預かり保育補助：真成・ワタナベ・黒川の3園 ※北豊島幼稚園は申請なし。 | | | | | | | |
| 必要性 | 待機児童の解消や就業している保護者への支援という観点から、預かり保育を実施する私立幼稚園は重要な役割を果たしている。今後も預かり保育の安定した運営を確保するため本補助事業は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input checked="" type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>各園から申請書・計画書の提出→交付決定・支払→実績報告書提出→補助金精算・確定</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 預かり保育平均実施回数 [回] | 192 | 196 | 193 | 200 | 210 | 実施回数（延べ）/実施園数 5回×42週＝210回 |
| | ② | 1回あたり平均利用園児数 [人] | 15 | 15 | 17 | 18 | 18 | 延べ利用園児数/延べ実施回数 |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 保護者の就労などのニーズに対応するため私立幼稚園の預かり保育に対する支援を推進していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算額 | | 3,730 | 3,410 | 3,492 | 13,535 | 9,900 | 8,549 | 8,717 |
| 決算額（2年度は見込み） | | 3,350 | 3,044 | 3,417 | 6,479 | 7,425 | 8,119 | 8,717 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名（2年度は見込み） | | | | | | | | |
| 預かり保育の実施回数 | | 888 | 915 | 939 | 1154 | 1165 | 1162 | 1200 |
| 延べ預かり保育利用園児数 | | 8397 | 11634 | 13147 | 16779 | 17945 | 20167 | 21000 |
| 実施施設数 | | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 7,425 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 8,119 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 8,717 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|-------|---------------|-------------------|---------|---------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 859 | 420 | ▲ 439 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 34 | 23 | ▲ 11 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 34 | 23 | ▲ 11 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 7,425 | 8,119 | 694 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 68 | 46 | ▲ 22 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 122 | 67 | ▲ 55 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 8,338 | ▲ 8,560 | ▲ 222 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 8,406 | 8,606 | 200 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 8,338 | ▲ 8,560 | ▲ 222 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 8,338 | ▲ 8,560 | ▲ 222 | |

備考 行政費用の約9割を私立幼稚園等による預り保育への補助にあたる補助費等が占めている。担当職員の増減はなかったため、事務量の減により給与関係費が減少している。

問題点・課題 国の一時預かり事業（幼稚園型）の動向を把握しつつ、園との情報共有が必要である。幼児教育無償化の動向を注視し、適切な対応を行っていく必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|--------|--|---|---|
| ① | 預かり保育についても無償化の対象となったことに伴い、その適切な実施に向けた準備を行う。 | 無償化の開始に伴い、預かり保育の利用者が増加しているのを受け、園がこれまで通り安定して実施できるよう補助した。 | 今後も安定して預かり保育の実施をしてもらえるように、各園へ補助の活用を促していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | （実施 17 区 未実施 5 区 不明 0 区） 実施区：新宿、文京、台東、墨田、品川、大田区、世田谷、渋谷、中野、杉並、豊島、北、板橋、練馬、足立、葛飾、江戸川 ※中央区は私立幼稚園なし | | |
| 議会（要旨） | 平成28年9月決算特別委員会 平成29年度11月会議 私立幼稚園における預かり保育・教育について 公立・私立幼稚園における預かり保育・教育の推進について | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-25 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等協会補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-09 | 私立幼稚園等協会補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 63 年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等協会実施事業補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 荒川区私立幼稚園等協会が実施する事業に対し、補助金を交付することにより、協会の自主的かつ健全な運営を確保し、もって私立幼稚園等の振興及び保育内容の充実を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 荒川区私立幼稚園等協会（区内私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園で構成） | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 補助対象経費：私立幼稚園等協会が行う事業のうち、私立幼稚園等の振興および教育内容の充実を目的とした事業（研究会、教員研修等）に係る経費 [主な補助対象事業]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教職員研修会 ・保護者研修会〔母親教室〕、観劇会 ・園児への読み聞かせ指導、歌唱指導事業〔童謡を歌う会の開催〕 ・協会広報誌発行 <p>2 補助限度額：対象経費の1/2 ただし、予算の範囲内とする。</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成6年度 他区通園児調査研究のため60万円から70万円に引き上げ ○平成15年度 協会における私立幼稚園等の振興のための事業実施をさらに促進させるため、補助対象経費の2分の1（ただし予算の範囲内）とする方式に変更 なお、平成15年度は、協会パンフレット作成経費に対する補助として、60万円加算した（作成経費120万円として積算）</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 各私立幼稚園等の運営（経営）状況はそれぞれ異なることから、荒川区の幼児教育の振興のため、区が協会を一体的に補助することが必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 直営 <input checked="" type="radio"/> ） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 私立幼稚園等協会会長から申請書・実施計画書の提出→交付決定・支払→実績報告書提出→補助金精算・確定 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 実施事業数 | 6 | 9 | 6 | 7 | 9 | |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 幼児教育の振興のために必要な事業であるため、継続して実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------------|---------|------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|
| 予算額 | | 750 | 750 | 750 | 750 | 750 | 750 | 750 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 717 | 673 | 660 | 744 | 750 | 750 | 750 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 実施事業数 | 7 | 6 | 7 | 6 | 9 | 6 | 7 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 750 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 750 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 750 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|--------------------|-------|-------|-------|--------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 429 | 252 | ▲ 177 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 750 | 750 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 40 | ▲ 21 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 1,240 | ▲ 1,042 | 198 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額 (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計 (b) | 1,240 | 1,042 | ▲ 198 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 1,240 | ▲ 1,042 | 198 |
| | 特別費用 (g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入 (f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 1,240 | ▲ 1,042 | 198 |

備考

行政費用は私立幼稚園等協会への事業に対する補助金にあたる補助費等である。

問題点・課題

・私立幼稚園等の振興および教育内容の充実を図るため、補助金をより発展的に活用するよう区から提案を行う必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|---|
| ① | 教職員・園児とその保護者と、多岐に渡って使用できる補助金であることを生かし、有効活用するよう周知を図っていく。 | 教職員教育を含めて、様々な活動に積極的に活用することで幼児教育の更なる発展を目的に補助した。 | 令和2年度の取り組み結果を踏まえ、補助金を有効活用するようさらに周知・提案をしていく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 18 区 未実施 4 区 不明 0 区) |
| | 未実施区は、千代田区・港区・江戸川区 中央区は、私立幼稚園無し (新宿区、江東区、大田区、杉並区、板橋区、練馬区、足立区は、研修費として補助) |

| | |
|----------|--|
| 議会議決(要旨) | |
|----------|--|

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------------------|-------------|
| 事務事業コード | 10-01-26 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等安全推進事業費補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-96 | 安全推進事業費補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 19年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等安全対策事業費補助金交付要綱 | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | VI | 安全安心都市 | | | | |
| | 政策 | 11 | 防災・防犯のまちづくり | | | | |
| | 施策 | 04 | 犯罪をゆるさないまちづくりの推進 | | | | |
| 目的 | 区内私立幼稚園等の設置者が園児の安全対策を目的とした事業を実施する場合に、その経費の一部を補助することで、園の安全対策を促進し、園児等の安全を確保する。 | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園及び幼稚園類の幼児施設の設置者 AEDの維持管理のみ上記のほか保育所型認定こども園を含む | | | | | | |
| 内容 | 1 補助対象経費 (1) 防犯カメラ (2) インターホン等外来者を把握するために必要なもの (3) 防犯ベル、通報システム等侵入者に備えるために必要なもの (4) その他安全対策上必要であると区長が認めたもの 2 補助金額：補助対象経費×補助率1/2（限度額 30万円） | | | | | | |
| 経過 | 20年度実施園 自動体外式除細動器（AED）を全7園に配付。 21年度実施園 AEDパッド交換7園。黒川幼稚舎 学校110番移設補助 23年度実施園 AEDパッド交換5園。 放射線除去対策3園 24年度実施園 AED蓄電池交換4園。 25年度実施園 AEDパッド交換6園。道灌山幼稚園 監視カメラ新設補助 26年度実施園 ワタナベ学園 防犯カメラ新設補助 27年度実施園 AEDパッド交換5園。道灌山幼稚園 監視カメラ新設補助・学校110番バッテリー交換補助。ワタナベ学園 学校110番機器取替え 28年度実施園 黒川幼稚舎 学校110番機器取替・防犯カメラ設置補助。全5園のAED更新 29年度実施園 ワタナベ学園 門扉のオートロック設置補助、道灌山 防犯カメラの更新補助 | | | | | | |
| 必要性 | 近年、子どもが巻き込まれる事件・事故が多発しており、子どもに対する安全対策の取り組みが求められている。私立幼稚園等において、安全・安心対策を推進していく必要性は高い。 | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 各園から実施計画書が提出され、要件を満たしていれば交付する。事業終了後、実績報告書類により、精算・確定する。 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助園数 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 安全対策設備設置 |
| | ② 補助園数 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | AED設置及び維持管理 |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 幼稚園等の安全設備充実のために継続的に実施していく。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|------|------|-------|-------|------|-----|-----|
| 予算額 | 600 | 742 | 2,442 | 1,200 | — | 261 | 0 |
| 決算額 (2年度は見込み) | 270 | 611 | 1,091 | 470 | — | 49 | 0 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | |
| 実施園数 (安全対策) | 1 | 2 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 実施園数 (AED関係) | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 |
| 実施園数 (放射線除去) | | | | | | | |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | |
|-------------|------|---------|------------|-------------|---------|------------|------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 |
| | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 0 | | |
| | | | 需用費 | 消耗品費 | 49 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|--------------------|-----|-----|-------|--------------------|-------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | 429 | 252 | ▲ 177 | 地方税 | | 0 |
| | 物件費 | | 49 | | 国庫支出金 | | 0 |
| | 維持補修費 | | 0 | | 都支出金 | | 0 |
| | 扶助費 | | 0 | | 分担金及び負担金 | | 0 |
| | 補助費等 | | 0 | | 使用料及び手数料 | | 0 |
| | 減価償却費 | | 0 | | その他 | | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | 0 | | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 40 | ▲ 21 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | ▲ 490 | ▲ 341 |
| | その他行政費用 | | 0 | | 金融収支差額 (d) | | 0 |
| | 行政費用合計 (b) | 490 | 341 | ▲ 198 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | ▲ 490 | ▲ 341 |
| | 特別費用 (g) | | 0 | | 特別収入 (f) | | 0 |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | ▲ 490 | ▲ 341 |

備考 行政費用のうち私立幼稚園等に対する安全対策補助にあたる補助費等は、昨年度に引き続き実績がなかったため、0となっている。

問題点・課題 これまで、各園において学校110番の設置や防犯カメラの充実などの防犯対策については強化をしてきた。今後は防犯対策だけではなく、防災用品や食糧備蓄など災害対策に関する補助の必要性を含めて検討を図っていく。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 災害対策に関する補助の必要性を提案し周知し、AED用電極パッドの交換や学校110番の設置等に活用する。 | AEDを設置している区内の私立幼稚園に対して、AEDパッド交換のため新しいものを購入した。 | 令和2年度は補助申請無し。災害対策の必要性を園に周知しつつ、補助の活用を提案していく必要がある。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況 (実施 3 区 未実施 19 区 不明 0 区)
 実施区：新宿区、品川区、北区
 中央区は、私立幼稚園無し

議会議事録(要旨) 議会議事録(要旨) 議会議事録(要旨)

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-27 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等施設整備費補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-97 | 施設整備費補助 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 13年度 | 根拠 | 荒川区私立幼稚園等施設整備費補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 私立幼稚園等の設置者が施設の耐震、改築、改修工事を行った場合にその経費の一部を補助し、私立幼稚園等の負担軽減を図るとともに幼児教育の振興と充実を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 私立幼稚園、幼稚園類似の幼児施設及び保育所型認定こども園の設置者 | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 補助対象事業（工事）</p> <p>(1) 老朽化した施設の改築、改修工事および施設を整備充実させるために行う改築、改修工事</p> <p>(2) 施設の耐震性を高めるために行う工事</p> <p>※ただし、教育環境整備補助の補助対象事業となっている場合は本補助事業の対象外とする。</p> <p>2 補助対象経費：本工事（設計を含む）および附帯設備工事に係る経費</p> <p>※ただし、経費の合計額が200万円を超えない場合は、補助対象としない</p> <p>3 補助金額（限度額）</p> <p>(1) の施設の改築、改修工事：補助対象経費×補助率1/2</p> <p>※大規模工事の場合は上記による補助額が国庫補助基準額の2/3の補助額の低い方</p> <p>(2) の耐震補強工事：補助対象経費×補助率2/3（ただし、予算の範囲内とする。）</p> <p>本要綱は、現行有る施設の改修・改築を目的としているため、新設幼稚園の園舎建設費は対象外。</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成13年度に、低金利や資金が必要な時期と補助実施時期が異なっているため、補助効果の薄くなっていった「施設整備資金利子補給制度」（昭和63年度開始）を廃止し、現状にあった本補助制度を創設した。</p> <p>○平成13年～14年度にかけて行った耐震診断調査（区では私立幼稚園耐震診断調査補助事業で補助している。なお当該事業については平成14年度で終了）において、各園とも今後、耐震工事が必要になってくることから、耐震工事については、補助率を高めめに設定した。</p> <p>○平成22年度：大規模工事に対応するため要綱改正</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 区内私立幼稚園等は、設置から長年が経過し、建物にも一部老朽化が見られる。今後、耐震・改修・改築工事を促進し園児の安全を図る上で、補助の継続は必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>予算の要求時に各園等設置者から見積の提出のもと予算措置→翌年 実施計画書・申請書提出→要件を満たしていれば交付→事業実施後、報告書提出→補助金精算・確定</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 実施園数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 平成24年度真成幼稚園都補助金を活用し改修工事施工終了 |
| | ② | | | | | | | 平成26年度道灌山幼稚園都補助金を活用し改築工事施工終了 |
| ③ | | | | | | | 令和元年度黒川幼稚園舎区補助金を活用しフェンス設置工事施工予定 | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 園舎の老朽化や耐震工事等により、今後私立幼稚園が改修工事などを実施する際に必要であり引き続き継続していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------|--------|
| 予算額 | | 0 | 0 | 0 | - | - | 1,156 | 0 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 0 | 0 | 0 | - | - | 0 | 0 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 実施園 | 無し | 無し | 無し | 無し | 無し | 無し | 無し |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 0 | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|-------------------|-----|-----|------|-------------------|-----|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | 0 | 252 | 252 | 地方税 | | |
| | 物件費 | | | | 国庫支出金 | | |
| | 維持補修費 | | | | 都支出金 | | |
| | 扶助費 | | | | 分担金及び負担金 | | |
| | 補助費等 | | | | 使用料及び手数料 | | |
| | 減価償却費 | | | | その他 | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 0 | 40 | 40 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | 0 | ▲ 292 |
| | その他行政費用 | | | | 金融収支差額(d) | | |
| | 行政費用合計(b) | 0 | 292 | 292 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | 0 | ▲ 292 |
| | 特別費用(g) | | | | 特別収入(f) | | |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | 0 | ▲ 292 |

備考

行政費用のうち、令和元年度は申請がなく、実績がなかったため、0となっている。

問題点・課題

・施設の耐震診断結果について、幼稚園等の設置者が正しく理解し、対応することが必要である。またその上で、耐震工事を早急かつ円滑に実施することが課題である。
 ・例年実施される耐震改修状況等調査(都調査)を参考にしつつ、区は定期的に現地確認を行うことで、各園における施設の状況(経年劣化等)を把握する必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|--|---|
| ① | 老朽化した施設の改築、改修工事等に関する補助の必要性を提案し、各園の安定した運営を支援していく。 | 年度当初の私立園長会にて老朽化した施設の改築、改修工事等に関する補助の案内を行い活用するよう促した。 | 補助実績が低いいため、園舎の現地確認を行い、園と工事の必要性について協議する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 7 区 未実施 15 区 不明 0 区) |
| | 施設整備資金に対する利子補給：3区(文京区、練馬区、葛飾区)、施設整備・園舎増改築資金貸付：3区(墨田、世田谷、江戸川区)、施設整備資金融資：1区(江東区) 中央区は私立幼稚園無し |

| | |
|-------|-------|
| 況(要旨) | 議会質問状 |
|-------|-------|

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-28 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等職員宿舍借り上げ支援補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 吉田 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-11-10 | 職員宿舍借り上げ支援補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | ● 新規事業（● 2年度 ○ 元年度） | | ○ 建設事業 | | ○ それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 ● 令和 2 年度 | 根拠 | 荒川区保育従事職員宿舍借上支援事業補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | ● 有 ○ 無 | 令和3 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 ● 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 ● 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 02 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | | |
| 目的 | 区内私立幼稚園等に勤務する職員の宿舍を私立幼稚園等で確保し、人材の確保と定着及び離職防止を図ることを目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | 区内私立幼稚園の設置者 | | | | | | |
| 内容 | ○職員宿舍の借り上げを行う事業者に対する補助・・・補助対象経費と82,000円を比較して、いずれか少ない額に8分の7を乗して得た額が月額補助額となる。 | | | | | | |
| 経過 | ○令和2年4月 開始 | | | | | | |
| 必要性 | 国基準や都の加算に含まれていない補助であるが、私立幼稚園等の教員を確保し、人材の確保と定着及び離職防止を図るためには必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ 1直営 ） （ 直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員 ） 各園ごとに実施予定。実績等を確認したうえで概算払いで支払った後、実績確認を行い精算する。 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助実施園数 | | | | 5 | 5 | |
| | ② 補助実施人数 | | | | 5 | 5 | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | 私立幼稚園等における保育を担う人材確保のためにも、本事業を重点的に推進する。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
|---------------|------|-------------|------|------|------------|--------|-------------|------------|--|
| 予算額 | | | | | | | - | 4,305 | |
| 決算額 (2年度は見込み) | | | | | | | - | 4,305 | |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | | |
| 補助実施園数 | | | | | | | | 5 | |
| 補助実施人数 | | | | | | | | 5 | |
| 予算・決算の内訳 | | 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | |
| | | | | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 4,305 | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|--------------------|-----|-----|--------------------|------|-------|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 420 | 地方税 | | | |
| | 物件費 | | | 国庫支出金 | | | |
| | 維持補修費 | | | 都支出金 | | | |
| | 扶助費 | | | 分担金及び負担金 | | | |
| | 補助費等 | | | 使用料及び手数料 | | | |
| | 減価償却費 | | | その他 | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | | 67 | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | 0 | ▲ 487 | 0 |
| | その他行政費用 | | | 金融収支差額 (d) | | | |
| | 行政費用合計 (b) | 0 | 487 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | 0 | ▲ 487 | 0 |
| | 特別費用 (g) | | | 特別収入 (f) | | | |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | 0 | ▲ 487 | 0 |

備考

令和2年度から事業開始のため、その準備事務として給与関係費のみとなっている。

問題点・課題

幅広く当該補助制度を知ってもらうため、求人広告などで効果的な周知方法を検討・実施していく必要がある

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------|---------------------|--------------------------------------|
| ① | 令和2年度から事業開始のためなし | 令和2年度から事業開始のためなし | 幼稚園の求人募集の際に、応募者に対して当該補助制度を園に周知してもらう。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況

(実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区)

議会議事録(要旨)

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-29 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 私立幼稚園等教諭奨学金事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-16-02 | 私立幼稚園等教諭奨学金事業 | | | | | |
| 事務事業の種類 | ● 新規事業（● 2年度 ○ 元年度） | | ○ 建設事業 | | ○ それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 ● 令和 2 年度 | 根拠 | 荒川区保育士等支援奨学金事業補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | ● 有 ○ 無 令和3 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 02 | 保育・幼児教育の環境整備と質の向上 | | | | |
| 目的 | 区内私立幼稚園等に就職した者の奨学金返済費用の一部を補助することにより、就職後の経済支援を行い、保育人材の確保、定着及び離職防止を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | 奨学金を利用して幼稚園教諭資格を取得し、区内の私立保育施設等に常勤の教員として採用されている採用後5年未満の者 | | | | | | |
| 内容 | ○区内の私立幼稚園等に勤務する教員に対し、採用後5年間の奨学金の返済を毎年20万円まで補助する。 | | | | | | |
| 経過 | ○令和2年4月 開始 | | | | | | |
| 必要性 | 本事業の実施により、荒川区内の私立幼稚園等で長く就労できる教員を確保し、保育人材の定着及び離職防止を図るため必要性は高い。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ 1直営 ） （ 直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員 ） 対象の教員に対する補助事業 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助実施人数 | | | 8 | 8 | 8 | |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | 私立幼稚園等における保育を担う人材確保のためにも、本事業を重点的に推進する。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------------|---------|------------|------|---------|------------|-------------|---------|
| 予算額 | | | | | | | - | 1,600 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | | | | | | - | 1,600 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 補助実施人数 | | | | | | | 8 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| | | | | | | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 1,600 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|--------------------|------|-------|------|----------------|------|--------------------|-----|-------|-----|----|
| | 行政費用 | 給与関係費 | | | 420 | | 地方税 | | | |
| 物件費 | | | | | 行政収入 | 国庫支出金 | | | | |
| 維持補修費 | | | | | | 都支出金 | | | | |
| 扶助費 | | | | | | 分担金及び負担金 | | | | |
| 補助費等 | | | | | | 使用料及び手数料 | | | | |
| 減価償却費 | | | | | | その他 | | | | |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | | | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | | | 67 | | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | 0 | ▲ 487 | 0 | 0 |
| その他行政費用 | | | | | | 金融収支差額 (d) | | | | |
| 行政費用合計 (b) | | 0 | 487 | 0 | | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | 0 | ▲ 487 | 0 | 0 |
| 特別費用 (g) | | | | 特別収入 (f) | | | | | | |
| 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | 0 | ▲ 487 | 0 | 0 | | |

備考 令和2年度から事業開始のため、その準備事務として給与関係費のみとなっている。

問題点・課題 対象者に幅広く当該補助制度を知ってもらうため、区内私立幼稚園等に協力を仰ぎ、効果的な周知方法を検討・実施していくことが求められる。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------|---------------------|--------------------------------------|
| ① | 令和2年度から事業開始のためなし | 令和2年度から事業開始のためなし | 幼稚園の求人募集の際に、応募者に対して当該補助制度を園に周知してもらう。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|------------|--------------------------|
| 他区の実況 (要旨) | (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区) |
| | 議会議事録等 |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----------------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------|---------------------|
| 事務事業コード | 10-01-30 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 外国人学校保護者補助 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 吉田 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-12-01 | 外国人学校保護者補助 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 58 年度 | 根拠 | 荒川区外国人学校生徒等保護者補助金交付要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 令和3 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | |
| 目的 | 外国人学校の在籍生徒等の保護者に対し授業料の一部を補助することにより、保護者負担の軽減を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | 生徒等と同一の世帯に属し、かつ、外国人学校に授業料を納入した者。（当該年度の4月1日以降、荒川区において住民基本台帳に記録された日本国籍以外の者に限る。）かつ、前年度の住民税及び国民健康保険料を滞納していない等の必要な要件を満たしている者。 | | | | | | |
| 内容 | 1 実施方法：各保護者の申請に基づき、支払を行う。ただし、保護者から申請等に関する委任を受けた学校については、学校からの申請に基づき、支払を行う。 2 対象者への周知： (1) 区報(4月号・2月号)に掲載 (2) 代理申請学校(区外含む)へ在校生の有無を確認 3 補助額：7,000円/月 4 補助対象課程：幼稚園・小学校・中学校課程 5 補助対象校：原則東京都の各種学校名簿登録の外国人学校[朝鮮学校・韓国学校・中華学校・その他(インターナショナルスクール等)] 6 支払時期：原則半期ごと(11月、3月) | | | | | | |
| 経過 | ○区内にある東京朝鮮第一幼初中級学校在校生保護者(小・中学校相当課程(初・中級部)のみ)への補助として事業開始 ※開始時1,000円/月、その後、昭和61年に2,000円、平成2年に3,000円、平成3年に4,000円、平成4年に6,000円、平成7年に7,000円に引き上げた。 ○平成8年度：幼稚園相当課程(幼級部)の保護者まで対象を拡大(補助単価3,500円/月) ○平成10年度：補助対象者をすべての外国人学校在校生の保護者に拡大した。 ○平成11年度：幼稚園相当課程の補助単価を4,000円に引き上げた。 ○幼稚園相当課程補助単価を平成14年度から3か年で1,000円ずつ引き上げ、小・中学校相当課程と同じ7,000円とした。 ○平成25年度から、代理申請受領制度を廃止し、保護者の個人口座に支払うこととした。 | | | | | | |
| 必要性 | 外国人学校の授業料は、国公立小中学校が無料であることに比べ高額であり、負担の軽減が求められている。また、外国人も、日本人同様に納税しており、反対給付を受ける権利があることから考えて、初等教育については、保護者にとって過度な負担とならないよう一定の配慮が必要。 | | | | | | |
| 実施方法 | (1直営) (直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員) 1. 5月 外国人学校に通う保護者からの「調書」受付 2. 10月・3月 補助対象要件に当てはまる保護者(設置者)に申請書送付→申請受付・補助交付 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 補助者数(実人数)[人] | 205 | 204 | 192 | 200 | 230 | 補助者数/在校生数(「調書」提出者数) |
| | ② 補助率(人数ベース)[%] | 96.7 | 96.7 | 95.5 | 96.3 | 100 | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | |
| 継続 | 継続 | 同種補助金との比較や他区の動向を勘案しながら事業を継続していく。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算額 | | 14,448 | 14,826 | 15,813 | 16,723 | 17,794 | 16,947 | 16,156 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 14,273 | 14,826 | 15,813 | 16,205 | 17,143 | 16,233 | 16,156 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 補助対象学校 | | 6 | 6 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 補助者数(延べ数) | | 2064 | 2118 | 2259 | 2315 | 2449 | 2319 | 2308 |
| 幼稚園相当課程 | | 326 | 248 | 303 | 389 | 439 | 348 | 354 |
| 小学校相当課程 | | 1183 | 1337 | 1366 | 1371 | 1364 | 1467 | 1478 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 17,143 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 16,233 | 負担金補助等 | その他の補助及び交付金 | 16,156 |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 行政収入 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|-------------------|-------|--------|--------|-------|-------------------|------|----------|----------|-------|-----|----|
| | 給与関係費 | | 429 | 1,750 | 1,321 | | 地方税 | | 0 | 0 | 0 |
| 物件費 | | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 維持補修費 | | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 扶助費 | | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 補助費等 | | 17,143 | 16,233 | ▲ 910 | 使用料及び手数料 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 減価償却費 | | 0 | 0 | 0 | その他 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | | 0 | 0 | 0 | | |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | 61 | 278 | 217 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | | ▲ 17,633 | ▲ 18,261 | ▲ 628 | | |
| その他行政費用 | | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | | 0 | 0 | 0 | | |
| 行政費用合計(b) | | 17,633 | 18,261 | 628 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | | ▲ 17,633 | ▲ 18,261 | ▲ 628 | | |
| 特別費用(g) | | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | | ▲ 17,633 | ▲ 18,261 | ▲ 628 | | |

備考 行政費用は、外国人学校在籍生徒の保護者補助金にあたる補助費等であり、補助者数の減により減少している。前年度と比較して給与関係費が増加しているのは、担当職員の事務量の増である。

- 問題点・課題
- ①個人申請の学校に在籍する保護者に対しては、申請漏れがないよう周知を行う必要がある。比率
 - ②補助対象者を把握するために、転入・転出・転校や退学等の異動状況の報告及び書面の提出を呼びかける必要がある。住基異動については、他課との連携を図ることも考慮していく。
 - ③学校への在籍確認の際、学費納入済を含めての確認であることを明確に伝える必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 代理申請校で、生徒から保護者へ連絡が行かない場合があり、区報での周知を引き続き行う | 代理申請校や一部の個人申請校については学校を通じて書類の配布等を行い、保護者の目に留まるようになった。 | 区報だけではなく、ホームページへの掲載などによってより広く周知するように努める。 |
| ② | 調書の提出から始まる手続きの手順を理解していただく。 | 調書の提出依頼の際に、申請書や請求書も提出が必要である旨を案内に記載した。 | 補助金交付の要件として、在籍・学費の納入確認と納税等の要件がある旨明確に表記し周知していく。 |
| ③ | 補助の趣旨を保護者及び学校に正確に伝える。 | 本補助金は保護者に対する補助であることを保護者に周知し、理解を求めた。 | 引き続き本補助は保護者に対する補助である旨を保護者に周知し、学校への理解も求めていく。 |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | ○22区平均(平成29年度単価) 約7,800円(月額) 最高額(大田)月額11,000円 最低額(千代田、新宿、豊島、足立)月額6,000円 ※港区に限っては、朝鮮学校に限定している。 |

議会(要旨) 平成26年一定 都の実態調査について区民に周知すること。
平成26年一定 朝鮮学校の保護者への補助金を廃止すること。
平成27年二定 神奈川県事例のように総連への補助金横流しがなく確認を。日本を貶める補助金を廃絶すべき。
平成29年度11月会議 外国人学校保護者補助金は早急に廃絶すべき。

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------------|--|---|---------------------------------|--------------------------|----------|------------|
| 事務事業コード | 10-01-31 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 子育て世代包括支援センター事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 中西 | 内線 | 3861 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-17-01 | 子育て世代包括支援センター事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 31 年度 | 根拠 | 母子保健法第22条、児童福祉法第10条 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 母子保健法改正に伴い、区として、育児不安の解消や虐待の未然予防、地域における子育て世代の安心感の醸成を図るため、これまでの支援に加え、妊産婦及び乳幼児等の状況を継続的・包括的に把握し、妊産婦や保護者の相談等に対応するとともに、妊娠期から子育て期までの切れ目のない支援体制を構築することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内に住所を有する妊産婦又は乳幼児（就学前）及びその保護者がいる世帯とする。 | | | | | | | |
| 内容 | <p>荒川区子育て世代包括支援センター（直営）を設置し、妊娠届出時にすべての妊婦と対面により妊婦面談（ゆりかご面談）を健康推進課の保健師等にて実施する。妊婦面談時に支援プランを保健師等と妊婦が作成・共有し、プランに基づく相談、情報提供、助言、保健指導を行う。作成した支援プランは、母親学級等行政サービスを利用する際に提示し、ニーズに合わせた子育て支援情報を提供し、状況の変化等に応じて随時更新を行う。</p> <p>荒川区子育て世代包括支援センターは、健康推進課で実施する母子保健型と子育て支援課で実施する基本型をそれぞれ立ち上げ連携して実施する。</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>○平成28年5月27日「児童福祉法等の一部を改正する法律案」成立</p> <p>○母子保健法第22条改正により、子育て世代包括支援センターを区市町村に設置が努力義務化された。（平成29年4月1日施行）</p> <p>○平成31年度 荒川区子育て世代包括センター（直営）を設置（基本型を子育て支援課で、母子保健型を健康推進課でそれぞれ立ち上げ、連携して実施）</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 育児不安を解消するために、妊娠期から子育て期にわたる包括的な相談や必要な情報等切れ目のない支援につなげるために必要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 荒川区子育て世代包括支援センター連絡会の開催 | | | | 12 | 12 | 12月に1回定期開催 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 重点的に推進 | 重点的に推進 | | 妊産婦又は乳幼児（就学前）及びその保護者等に対し、必要な情報等を提供するなど、切れ目のない支援につなげるため、必要な事業であることから重点的に推進していく。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------------------|------|------|------|------|------|-----|-------|
| 予算額 | | | | | | | - | 2,185 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | | | | | | - | 1,958 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 子育て世代包括支援センター連絡会の開催 | - | - | - | - | - | 12 | 12 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|------|---------|------------|-------------|---------|------------|--------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| | | | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 1,659 | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 1,736 |
| | | | 共済費 | 社会保険料 (非常勤) | 255 | 職員手当等 | 非常勤職員期末手当 | 328 |
| | | | 需用費 | 消耗品 | 44 | 共済費 | 非常勤職員報酬社会保険料 | 304 |
| | | | | | | 需用費 | 事業用消耗品 | 60 |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|--------------------|------|-------|-------|----------------|--------------------|--------------------|---------|---------|-----|----|
| | 行政費用 | 給与関係費 | | | 4,608 | | 地方税 | | | 0 |
| 物件費 | | | | 44 | | 国庫支出金 | | | 788 | |
| 維持補修費 | | | | 0 | | 都支出金 | | | 788 | |
| 扶助費 | | | | 0 | | 分担金及び負担金 | | | 0 | |
| 補助費等 | | | | 0 | | 使用料及び手数料 | | | 0 | |
| 減価償却費 | | | | 0 | | その他 | | | 0 | |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | 0 | | 行政収入合計 (a) | 0 | 1,576 | 0 | |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | | | 428 | | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | 0 | ▲ 3,504 | 0 | |
| その他行政費用 | | | | 0 | | 金融収支差額 (d) | | | 0 | |
| 行政費用合計 (b) | | 0 | 5,080 | 0 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | 0 | ▲ 3,504 | 0 | | |
| 特別費用 (g) | | | 0 | | 特別収入 (f) | | | 0 | | |
| 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | 0 | ▲ 3,504 | 0 | | | |

備考 元年度新規事業のため、30年度の決算はない。
行政費用の大半を専門相談員の給与関係費が占めている。

問題点・課題 妊娠期から子育て期にわたる包括的な相談や必要な情報の提供等切れ目のない支援につなげるためには、全ての妊婦との面談を通し一人ひとりに応じた支援を行う必要がある。現在、妊婦面談は保健所に妊娠届出のあった対象者を中心に実施しているが、夫や義母など代理による妊娠届あった対象者も含め、妊婦全員の面談を実施できる仕組みを構築する必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|--|--|
| ① | 子育て支援課と健康推進課が中心となり、関係部署と更なる連携を図る。また、対象者への各事業の周知とともにニーズを把握する。 | 4月より月1回、子育て支援課、健康推進課、保育課、子ども家庭支援センターの担当で連絡会を開催。連携強化を図った。 | 引き続き、定期的に連絡会を開催する。また、各事業の周知徹底など、切れ目のない支援を行う。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 21 区 未実施 1 区 不明 0 区) |
| | |
| 議会議事録(要旨) | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|--|---|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-32 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 児童福祉審議会運営 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 鍛冶・河津 | 内線 | 3811 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-18-01 | 児童福祉審議会運営 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input checked="" type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 2 年度 | 根拠 | 児童福祉法第8条 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 法令等 | 児童福祉法施行令第45条 他 | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 04 | 児童相談所の設置及び円滑な運営 | | | | |
| 目的 | 区児童相談所の開設に伴い、荒川区児童福祉審議会を設置し、児童福祉法等に定められた児童の福祉等に関する事項を調査審議することを目的とする。 | | | | | | |
| 対象者等 | 主に18歳未満の児童及びその保護者、里親家庭等 | | | | | | |
| 内容 | <p>児童福祉法及び児童福祉法施行令並びに就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律の規定に基づき、区長の附属機関として荒川区児童福祉審議会を設置する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 審議会は大学教授、医師、弁護士等からなる学識経験者19人で構成。 ・ 審議会は、次の4つの部会を設置し、それぞれ分野別調査審議を行う。 <ol style="list-style-type: none"> ① 里親部会 里親の認定の適否、登録更新等について ② 子どもの権利擁護部会 児童・保護者と児童相談所の意向が一致しない場合や、緊急で行った措置の報告等について ③ 保育部会 保育所の設置認可等について ④ 児童虐待死亡事例等検証部会 児童虐待事例の事実関係を明確化、問題点及び課題の抽出 ・ 部会の委員数は5名ずつとし、部会長を1名置く。 | | | | | | |
| 経過 | ・ 令和2年7月 児童相談所業務開始にあたり、児童福祉審議会を設置 | | | | | | |
| 必要性 | 児童相談所設置市には、児童福祉審議会の設置が義務付けられている。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ 1直営 ） （ 直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員 ） | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | |
| | ① | 審議会開催回数 | | | | 2 | 2年間開催回数 |
| | ② | 部会開催回数 | | | | 14 | 20年間開催回数 |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | | | | |
| 児童相談所設置市には設置が義務づけられており、子どもの権利擁護、児童虐待など、児童に関わる福祉の重要事項を審議するため推進する。 | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
|--------------|------|------------|------|------|-----------|------|------------|-----------|--|
| 予算額 | | | | | | | - | 4,138 | |
| 決算額(2年度は見込み) | | | | | | | - | 4,138 | |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | | |
| 審議会開催回数 | | | | | | | | 2 | |
| 部会開催回数 | | | | | | | | 14 | |
| 予算・決算の内訳 | | 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | |
| | | | | | | 報酬 | 審議会委員報酬 | 2,482 | |
| | | | | | | 旅費 | 審議会委員費用弁償 | 625 | |
| | | | | | | 需用費 | 食糧費・消耗品費 | 45 | |
| | | | | | | 役務費 | 郵便料等・会議録作成 | 877 | |
| | | | | | | 使用料等 | 会議会場使用料 | 109 | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|-------------------|-----|----|-------------------|------|-----|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 0 | 地方税 | | | |
| | 物件費 | | | 国庫支出金 | | | |
| | 維持補修費 | | | 都支出金 | | | |
| | 扶助費 | | | 分担金及び負担金 | | | |
| | 補助費等 | | | 使用料及び手数料 | | | |
| | 減価償却費 | | | その他 | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 0 | | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | 0 | 0 | |
| | その他行政費用 | | | 金融収支差額(d) | | | |
| | 行政費用合計(b) | 0 | 0 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | 0 | 0 | |
| | 特別費用(g) | | | 特別収入(f) | | | |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | 0 | 0 | |

備考

令和2年度から事業開始のため、30年度・元年度決算はない。

問題点・課題

各部会について荒川区の状況に沿った運用を行っていく。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---------------------|---------------------|--|
| ① | 令和2年度から事業開始のため、実施なし | 令和2年度から事業開始のため、実施なし | 委員から意見聴取を行うなどして改善を行い、効率よく、効果的に会議を運用する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況

(実施 2 区 未実施 20 区 不明 0 区)
令和2年度に児童相談所を設置する区(世田谷区、江戸川区)

議会議質問状(要旨)

令和元年度11月会議 子どもを支援し、守るためには、子どもが意見を表明できる仕組みが必要である。

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----------------------------|--|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|
| 事務事業コード | 10-01-33 | | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 子どもの権利擁護事業 | | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | | 担当者名 | 鍛冶・河津 | 内線 | 3811 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-18-03 | 子ども権利擁護事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input checked="" type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 | 2年度 | 根拠 | 都道府県・児童相談所設置市向け | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 被措置児童虐待対応ガイドライン | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 | <input type="radio"/> 都基準内 | <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 04 | 児童相談所の設置及び円滑な運営 | | | | | |
| 目的 | 被措置児童及び一時保護所入所児童の意見表明の権利を保障することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 一時保護所入所中の児童 被措置児童（児童福祉施設入所中の児童、里親委託中の児童） | | | | | | | |
| 内容 | ①区は、電話・はがき・意見箱等により子どもからの相談を受け、意見表明支援員（社会福祉士）につなぐ。 ②意見表明支援員は、子どもと面談し事務局へ報告する。子どもが調査を希望する場合には、権利擁護調査員（弁護士）による調査を行うことを子どもに確認し、区へ報告する。 ③調査員は子ども本人もしくは意見表明支援員と施設を調査し（調査内容により、数回面接や施設訪問を行う。）、調査結果を事務局へ報告する。 ④区は、調査結果を児童福祉審議会権利擁護部会へ報告する。意見表明支援員は必要に応じて出席する。 ⑤権利擁護部会は、必要に応じて施設に意見具申する。権利擁護部会の対応結果については、意見表明支援員が子どもに報告する。 ⑥権利擁護部会は、施設の対応結果の報告を受ける。 | | | | | | | |
| 経過 | ○平成21年3月 厚生労働省は、被措置児童等虐待対応ガイドライン～都道府県・児童相談所設置市向け～を作成。被措置児童等が意思を表明できる仕組みの構築の必要性を記載。 ○令和2年7月 区児童相談所設置にあたり、事業開始。 | | | | | | | |
| 必要性 | 被措置児童等が安心して生活を送るために、児童自らが、第三者に対し意見を述べる仕組みとして必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | (1直営) (直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員) | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 相談件数 | | | | 5 | 24 | 電話・はがき・意見箱等による相談 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | 被措置児童等の子どもが自らの意見を表明できる機会を保障することは、子どもの権利を守り、児童福祉施設等における児童虐待を防止するために重要であるため、推進していく。 | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
|----------------|------|-------------|------|------|------------|------|------------|------------|--|
| 予算額 | | | | | | | - | 1,993 | |
| 決算額 (2年度は見込み) | | | | | | | - | 1,993 | |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | | |
| 意見表明支援員による代弁件数 | | | | | | | | 5 | |
| 権利擁護調査員による調査件数 | | | | | | | | 3 | |
| 予算・決算の内訳 | | 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | |
| | | | | | | 報償費 | 意見表明支援員等報償 | 1,656 | |
| | | | | | | 需用費 | 消耗品 | 50 | |
| | | | | | | 役務費 | 電話通話料、郵送料 | 187 | |
| | | | | | | 負担金 | 研修受講料 | 100 | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|--------------------|-----|----|--------------------|------|-----|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 0 | 地方税 | | | |
| | 物件費 | | | 国庫支出金 | | | |
| | 維持補修費 | | | 都支出金 | | | |
| | 扶助費 | | | 分担金及び負担金 | | | |
| | 補助費等 | | | 使用料及び手数料 | | | |
| | 減価償却費 | | | その他 | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 0 | | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | 0 | 0 | |
| | その他行政費用 | | | 金融収支差額 (d) | | | |
| | 行政費用合計 (b) | 0 | 0 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | 0 | 0 | |
| | 特別費用 (g) | | | 特別収入 (f) | | | |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | 0 | 0 | |

備考 令和2年度から事業開始のため、30年度・元年度決算はない。

問題点・課題 子どもの権利を保障する体制を整備するため、子ども自身に本制度の内容を十分に説明し、子どもからの相談については丁寧に聞き取り、適切な対応を取る仕組みを構築する必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|-----------------------|-----------------------|---|
| ① | 令和2年度から事業開始のため、元年度はなし | 令和2年度から事業開始のため、元年度はなし | 支援や調査方法について、意見表明支援員や権利擁護調査員と十分に連携をとり、子どもの権利を保障していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-------|-------------------------------|
| 他区の実況 | (実施 2 区 未実施 20 区 不明 0 区) |
| | 令和2年度に児童相談所を設置する区 (世田谷区、江戸川区) |

| | | |
|-----------|------------|--|
| 議会議事録(要旨) | 令和元年度2月会議 | 子どもの権利を擁護し、児童虐待をなくすために区として子どもの権利条例や子どもの虐待防止条例を制定すべき。 |
| | 令和元年度11月会議 | 子どもを支援し守るためには、子どもが意見を表明できる仕組みが必要である。 |
| | 令和元年度9月会議 | 子どもの権利条例の制定を行うこと。 |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|----------|------------|
| 事務事業コード | 10-01-35 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 児童福祉施設等指導検査 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 野村 | | | |
| | | 担当者名 | 前田 | 内線 | 3789 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-18-02 | 児童福祉施設等指導監査事務費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input checked="" type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 | 2年度 | 根拠 | 児童福祉法第46条 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 子ども・子育て支援法第14条第1項ほか | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 児童福祉法及び子ども・子育て支援法等各関係法令に照らし、設置及び運営に関する基準等の適合状況及び区が別に定める指導検査に係る基準・方針等に対する実施状況等について明らかにし、助言及び指導又は是正の措置を講ずることにより児童福祉施設等の適正な運営及びサービスの質の確保等を図り、区における児童福祉のより一層の増進に寄与することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 認可保育園（57園）、小規模保育（3園）、家庭的保育（3園）、認可外保育施設（39施設）（認証保育所11園、家庭福祉員22名含む）、幼稚園（14園）、母子生活支援施設（1施設）、無償化対象事業（11事業） | | | | | | | |
| 内容 | 児童福祉法及び子ども・子育て支援法等の関連法令等に基づき実施する施設等に対し、指導検査を実施する。指導検査実施に当たっては、児童福祉行政の動向を踏まえ、指導検査を重点的かつ効率的に行うため指導検査実施方針を策定する。また、指導検査項目、関係法令及び評価事項等を集約した指導検査基準を定め、原則実地検査において、当該基準の遵守状況を確認する。 | | | | | | | |
| 経過 | 平成27年4月 子ども・子育て新制度の施行 区による子ども・子育て支援法に基づく特定教育・保育施設等の対する指導検査を開始 令和 2年7月 児童相談所の設置 児童福祉施設等に対する指導検査権限の都から区への移管 | | | | | | | |
| 必要性 | 児童福祉法、子ども・子育て支援法等の関係法令等に基づき、各施設における適正な運営及び保育の質の確保を図るため、指導検査を実施する必要がある。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 一部委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 指導検査の実施に当たり、会計分野について各施設の財務分析等の業務支援を公認会計士や税理士に委託する。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 指導監査実施件数 | | | | 45 | 60 | 年間指導検査実施回数 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 当該事業は、利用者支援の観点から、児童福祉施設等施設における適正な運営及びサービスの質の確保等を図るために、今後も推進していく必要がある。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|------------------|---------|------------|------|---------|------------|----------------|---------|
| 予算額 | | | | | | | — | 1,808 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | | | | | | — | 1,808 |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 指導検査実施回数 (都立会含む) | 3 | 5 | 9 | 22 | 25 | 30 | 45 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| | | | | | | 委託料 | 保育施設指導検査支援業務委託 | 1,808 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | |
|----------|--------------------|-----|----|--------------------|------|-----|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 0 | 地方税 | | | |
| | 物件費 | | | 国庫支出金 | | | |
| | 維持補修費 | | | 都支出金 | | | |
| | 扶助費 | | | 分担金及び負担金 | | | |
| | 補助費等 | | | 使用料及び手数料 | | | |
| | 減価償却費 | | | その他 | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | 行政収入合計 (a) | 0 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 0 | | 行政収支差額 (a)-(b)=(c) | 0 | 0 | |
| | その他行政費用 | | | 金融収支差額 (d) | | | |
| | 行政費用合計 (b) | 0 | 0 | 通常収支差額 (c)+(d)=(e) | 0 | 0 | |
| | 特別費用 (g) | | | 特別収入 (f) | | | |
| | 特別収支差額 (f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 当期収支差額 (e)+(h) | 0 | 0 | |

備考

令和元年度まで保育課の事務として実施しており、令和2年度から子育て支援課へ事務移管されている。

問題点・課題

区は令和2年7月1日付けで、児童福祉法施行令第四十五条の二に基づく児童相談所設置市となったことから、子ども・子育て支援法に規定される特定教育・保育施設等のほか、児童福祉法に規定される児童福祉施設等についても指導検査権限を有することとなった。このため指導検査対象が増大し、指導検査対象によってはその基準も異なることから、より高い検査技術が求められている。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|---|---|
| ① | 令和2年から新たに加わる児童福祉法に基づく指導検査の実施に備え、組織体制を整備するとともに、都との引継ぎを進める必要がある。 | 令和2年度向けの組織体制を整備できたとともに、都との引継ぎについても実施することができた。 | 新体制への入念な準備と指導検査のノウハウを早期に習得し、効率的かつ実効性のある指導検査を実施していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|----------|---|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | 子ども・子育て支援法に基づく指導検査については、全ての区で実施している。さらに児童福祉法に基づく指導検査については、児童相談所を設置する2区 (世田谷、江戸川) で実施している。 |
| 議会(要旨)状況 | 令和元年度11月会議 児童相談所設置市事務として、保育園等の認可や指導検査が区の権限となり、区の責任で事業の質を確保することが可能となる。 |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|-------------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-36 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input checked="" type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 公有財産管理 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高安 | 内線 | 3811 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-92-98 | 公有財産管理費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 16年度 | 根拠 | ・荒川区公有財産管理規則 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 公有財産（保育施設用地等）の維持管理等を行う。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 保育施設等の利用者及び周辺住民等 | | | | | | | |
| 内容 | <input type="radio"/> 保育施設用地等 保育施設用地等の維持管理（財産管理、境界確定等）を行う。 <input type="radio"/> 旧小台橋小学校 校舎の解体後跡地の道路拡幅工事及び電柱移設工事を実施（平成31年度） <input type="radio"/> 東日暮里保育園 東日暮里保育園が民設民営の日暮里保育園に移行し、解体工事を実施（令和元年度） | | | | | | | |
| 経過 | <input type="radio"/> 平成16年度 小台橋小学校廃校に伴う跡地利用として保育園の誘致 保育園開設に伴い財産所管が子育て支援部となる <input type="radio"/> 平成24年度 平成25年度から旧真土小利用の2団体が移転するため受入態勢のための整備を行う 旧町屋ひろば館を私立保育園園舎建替中の代替施設として25年1月～26年4月まで貸出 <input type="radio"/> 平成26年度 旧町屋ひろば館建物解体工事 藍染公園拡幅地として、土地を道路公園課に引継ぐ。引継ぎ後公園として整備 <input type="radio"/> 平成27年度 旧町屋保育園敷地測量、解体工事 私立幼稚園誘致用地として学校法人と事業用定期借地権設定契約を締結し、貸付 <input type="radio"/> 平成30年度 旧小台橋小学校解体工事 <input type="radio"/> 令和元年度 東日暮里保育園解体工事 | | | | | | | |
| 必要性 | 公有財産（保育施設用地等）の適切な維持管理のために必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 1直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 施設数 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 30年度旧小台橋小学校除却 元年度東日暮里保育園除却 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 財産の管理に伴う必要な処理を行う事業であるため、継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|-----------------|---------|-----------|----------------|---------|-----------|---------|--------|
| 予算額 | | 62,357 | 44,938 | 425 | 118,571 | 154,862 | 115,459 | 0 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 62,166 | 42,347 | 18 | 100,889 | 152,932 | 114,391 | 0 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 施設数 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 委託料 | 土地測量及び境界標設定業務委託 | 1,333 | 工事請負費 | 東日暮里保育園解体工事 | 90,773 | | | |
| 賃借料 | 土地賃貸借契約賃料 | 2,352 | 工事請負費 | 道路拡幅工事 | 20,550 | | | |
| 工事請負費 | 工事請負費 | 149,247 | 賃借料 | 土地賃貸借契約賃料 | 2,352 | | | |
| | | | 委託料 | 土地測量、標設 | 249 | | | |
| | | | 役務費 | 敷地賃料改定に係る意見書作成 | 55 | | | |
| | | | 家屋等修繕 | 排水管修繕 | 412 | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|----------|-------------------|---------|---------|----------|-------------------|-----------|-----------|--------|----|
| | 行政費用 | 給与関係費 | 1,718 | 1,681 | ▲ 37 | | 地方税 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 2,865 | 2,655 | ▲ 210 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 412 | 412 | 都支出金 | 0 | 5,726 | 5,726 | |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 5,726 | 5,726 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 243 | 267 | 24 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 154,894 | ▲ 101,706 | 53,188 | |
| | その他行政費用 | 150,068 | 102,417 | ▲ 47,651 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 154,894 | 107,432 | ▲ 47,462 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 154,894 | ▲ 101,706 | 53,188 | |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 154,894 | ▲ 101,706 | 53,188 | |

備考 行政費用のうち9割以上を管理施設の解体工事に当たるその他行政費用が占めている。

問題点・課題 保育施設等の建設計画に伴う土地や建物の管理について、区民や関係部署との連携、関係法令等の遵守に十分留意しながら進めていく必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|-------------------------|
| ① | 新規施設開設のため、関係機関と連携して、道路拡幅工事や電柱移設工事を実施する。 | 関係機関と連携し道路拡幅工事を完了した。電柱移設工事については、台風の影響による工事延期のため翌年度に持ち越しとなった。 | 電柱移設工事について、事業者と調整し完了する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況 (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) 老朽化施設の建替、大規模改修を計画又は実施中

議会(要旨) 平成26年決算特別委員会 旧小台橋小学校用地利用、活用計画について
平成27年度2月会議 旧小台橋小の解体後の場所を荒川遊園の魅力向上に向けて活用すべき

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-37 | | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | ファミリー・サポート・センター事業 | | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | | 担当者名 | 有川 | 内線 | 3812 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-10-01 | ファミリー・サポート・センター事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 10年度 | 根拠 | 子育て援助活動支援事業実施要綱、荒川区ファミリー・サポートセンター事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 | | <input type="radio"/> 都基準内 | <input type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 残業や通院時の一時的な子どもの預かりや、保育園、小学校の送迎など子育て支援を地域の協会員が行うことにより、地域における子育て支援を推進するとともに、仕事と育児の両立を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 概ね生後6ヶ月～小学校6年生までの子どもを持つ子育ての援助を必要とする保護者（利用会員）及び保育士等育児に関する資格のある子育ての援助者（協会員） | | | | | | | |
| 内容 | 育児の援助を受けたい者（利用会員）及び育児の援助を行いたい者（協会員）があらかじめ会員として登録し、依頼会員から利用の申し込みがあった場合、利用会員・協会員・事務局が事前打合せをしたうえで、原則として協会員の自宅で預かる。 ○ファミリー・サポート・センター事業委託業務 ●会員登録、管理業務 ●利用会員、協会員のコーディネート業務 ●広報活動 ○報酬額 午前9時～午後5時 720円/時間 上記以外の時間 840円/時間 | | | | | | | |
| 経過 | 平成9年度 | エンゼルプラン策定、早急に取り組む事業を選定した子育て支援重点プログラム中の「地域における育児相互援助活動の支援」事業化 | | | | | | |
| | 平成10年9月 | 福祉公社の自主事業として開始 | | | | | | |
| | 平成11年4月 | 厚生労働省補助事業として再編・実施 | | | | | | |
| | 平成12年度 | 福祉公社廃止に伴い荒川区社会福祉協議会に事業委託 | | | | | | |
| | 平成14年4月 | 従来の「仕事と育児の両立支援」という事業目的に「地域における子育て支援」が追加され、家庭で保育している親に対する支援なども開始 | | | | | | |
| | 平成27年4月 | 子ども子育て支援制度の地域子ども子育て支援事業（子育て援助活動支援事業（ファミリー・サポート・センター事業））に位置付けられる 社会福祉法第2条第3項の第二種社会福祉事業に位置付けられる | | | | | | |
| 必要性 | 核家族化等で地域の子育て支援力が低下している中で、地域で互いに支え合う相互援助活動を推進する必要がある。また、多様化する保育需要に対して、区の保育サービスだけで対応することは困難であり、子育て支援に欠くことのできない制度である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （3委託）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 荒川区社会福祉協議会に委託 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 活動回数（延） | 8495 | 7786 | 7827 | 7900 | 14500 | |
| | ② | 協力会員数（実） | 435 | 439 | 447 | 450 | 500 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | | 推進 | | | | | | |
| 生後6ヵ月から小学生までの幅広い年齢で利用可能な地域における子育て支援事業であるため、推進する。 | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|
| 予算額 | | 9,630 | 9,839 | 9,839 | 9,924 | 9,543 | 9,642 | 11,243 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 9,630 | 9,839 | 9,839 | 9,743 | 9,543 | 9,641 | 11,243 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 利用会員数 | | 1929 | 2089 | 2261 | 2397 | 2488 | 2505 | 2600 |
| 協力会員数 | | 365 | 380 | 409 | 435 | 439 | 447 | 450 |
| 活動回数 | | 9640 | 11450 | 10291 | 8495 | 7786 | 7827 | 8000 |
| 活動時間数 | | 15721 | 18552 | 17560 | 13849 | 13071 | 12648 | 14000 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 委託料 | 事務局運営経費 | 9,543 | 委託料 | 事務局運営経費 | 9,593 | 委託料 | 事務局運営経費 | 11,243 |
| | | | | その他の補助金 | 48 | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|--------|--------|------|-------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 429 | 1,075 | 646 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 9,543 | 9,593 | 50 | 国庫支出金 | 3,181 | 4,157 | 976 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 3,181 | 3,197 | 16 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 48 | 48 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 6,362 | 7,354 | 992 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 61 | 171 | 110 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 3,671 | ▲ 3,533 | 138 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 10,033 | 10,887 | 854 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 3,671 | ▲ 3,533 | 138 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 3,671 | ▲ 3,533 | 138 |

備考 行政費用の大半は委託料にあたる物件費が占めている。また、国や都の補助金を受けて事業を実施している。

問題点・課題 需要拡大に対応できるよう、協力会員養成講座の開催を周知し協力会員の増加を図る必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| ① | 今後も需要の増加が予測される中で、早急に協力会員の増員を図る必要がある。 | 協力会員の増加を図るため、募集記事を区報に掲載し、周知を行った。 | 今後も需要の増加が予測されるため、協力会員の募集を区報・区HPだけでなく、区の掲示板を利用するなどして募集案内する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------|
| 他区の実況(要旨) | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | 議会議事録 |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-38 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 入院助産措置費 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高浜 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-01 | 入院助産事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 25 年度 | 根拠 | 児童福祉法第22条・第36条、荒川区児童福祉法 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度 | 法令等 | 施行細則第15条、入院助産実施要綱 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 経済的な理由で病院または助産所に入院できない妊産婦を対象にその費用を助成し、安心して助産を受けられる制度を設け、もって母子の福祉増進に資することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により、入院し出産することができない妊産婦（主に住民税非課税世帯・生保世帯） | | | | | | | |
| 内容 | <p>東京都が認可する助産施設（病院・助産院）で出産した場合、下記の経費を助産施設に支払う。</p> <p>ただし、都立施設の場合は都負担となる（利用者負担額は、健康保険等による出産一時金の10%）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 入院料及び処置料 健康保険法等の規定する療養費・食事療養費 2 分娩介助料 236,200円 3 胎盤処置料 実費 4 新生児介補料 1日3,810円 5 新生児用品貸与料 1日500円 6 新生児介補料加算 1日3,190円 7 保険料 16,000円（平成21年1月から産科医療補償制度が創設されたことにともない、分娩費に上乗せされる損害保険料） | | | | | | | |
| 経過 | <p>平成12年から都の補助制度について、見直し（助産扶助対象者基準について都独自基準の設定を廃止し、国と同一にした。）</p> <p>平成21年1月から産科医療補償制度の損害保険料が支弁できる項目として加わった。</p> <p>平成27年1月から保険料30,000円→16,000円に減額</p> <p>平成27年4月から分娩介助料200,090円→201,480円に増額</p> <p>平成28年4月から分娩介助料201,480円→209,180円に増額</p> <p>平成29年4月から分娩介助料209,180円→236,200円に増額</p> <p>令和2年7月から区児童相談所設置に伴い、都立施設の措置が区に移管</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 法定事業であり、経済的に困窮している妊婦が安全な環境で出産をするための児童福祉事業として、極めて必要性が高い。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input type="radio"/> 1直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>窓口申請（助産施設入所申込書記入）→面接記録表作成→訪問調査→助産の実施の承諾（申請者・病院・都へ通知）→病院へ費用支払い（医療費については、国保連等を通じて支払う）</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 入院助産決定件数 | 8 | 10 | 6 | 8 | 10 | |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 法定事業であり、経済的に困窮している妊婦が安全な環境で出産できるよう、児童福祉事業として必要な事業であり、継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|----------------|--------|-----------|-----------|--------|-----------|-----------|--------|
| 予算額 | | 6,313 | 6,141 | 5,687 | 5,951 | 5,907 | 6,137 | 8,035 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 4,324 | 3,593 | 1,906 | 1,557 | 2,613 | 1,494 | 8,035 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 入院助産相談件数(新規) | 21 | 23 | 23 | 18 | 15 | 13 | 18 |
| | 入院助産活動件数(延べ) | 60 | 111 | 157 | 96 | 75 | 87 | 90 |
| | 助産決定件数(都立病院含む) | 12 | 12 | 10 | 8 | 10 | 6 | 8 |
| | 区負担分 | 11 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 委託料 | 事務費 | 1 | 委託料 | 事務費 | 0 | 委託料 | 事務費 | 1 |
| 扶助費 | 入院料及び措置費等 | 2,612 | 扶助費 | 入院料及び措置費等 | 1,494 | 扶助費 | 入院料及び措置費等 | 8,034 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|-------|---------------|-------------------|---------|---------|-------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 3,436 | 3,783 | 347 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 1,622 | 2,015 | 393 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 811 | 961 | 150 |
| | 扶助費 | 2,613 | 1,494 | ▲ 1,119 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 2,433 | 2,976 | 543 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 486 | 600 | 114 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 4,102 | ▲ 2,901 | 1,201 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 6,535 | 5,877 | ▲ 658 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 4,102 | ▲ 2,901 | 1,201 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 4,102 | ▲ 2,901 | 1,201 | |

備考

行政費用は、職員の人件費等にあたる給与関係費と、入院料及び処置料等にあたる扶助費で構成されており、実績により、増減している。

問題点・課題

・養育に不安のある特定妊婦の場合は、妊娠中から相談者が保健師と子ども家庭総合センター職員、生活保護ケースワーカーなどの関係機関と連携を密にして、支援する必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|----------|--|---|--|
| ① | 非課税世帯に対しては、経済状況を丁寧に聞き取り、助産の可否を精査。対象外の場合、その他活用できる社会資源を案内する。 | 助産の可否決定をするだけでなく、相談者の状況を丁寧に聞き取り、社会資源につないだ。 | 若年妊婦や望まない妊娠の場合、細やかな産後支援が必要になるため、産前から関係機関との連携を密に行う。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施) 22 区 | 未実施) 0 区 | 不明) 0 区) |
| 議会議決(要旨) | | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-39 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 母子生活支援施設（事務費） | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高浜 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-06-01 | 母子生活支援施設事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 40 年度 | 根拠 | 児童福祉法、荒川区児童福祉法施行細則、荒川区母子生活支援施設運営費補助要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 保護者が、配偶者のいない女子またはこれに準じる事情にある女子であって、その者の監護すべき児童の福祉に欠けるところがある場合において、その保護者から申込みがあったときは、その保護者及び児童を母子生活支援施設において保護しなければならない。（児童福祉法第23条） | | | | | | | |
| 対象者等 | 児童の福祉に欠ける母子世帯 <input checked="" type="radio"/> 入所世帯数（広域受入除） 17世帯（39人） 令和2年4月初日現在（定員20世帯） 広域入所 2世帯（4人） | | | | | | | |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none"> ・子育て支援として、病児保育・補助保育の実施。小学生以上の子には遊び・児童行事・学習指導などの実施。 ・日常生活の支援として、家事・育児等の相談、心理相談、施設内カウンセリングの実施。 ・就労支援として、職探しや資格取得の情報提供。 ・入所期間は原則2年 ●母子生活支援施設（名称ハイツ尾竹）・認可年月 平成18年2月 ・設置主体：社会福祉法人 東京都福祉事業協会 定員 20世帯 ・職員：常勤職員13人〔施設長1人、少年指導員兼事務員3人、母子支援員4人、被虐待児個別対応職員1人、調理員1人、心理療法担当職員1人、特別生活指導員1人、管理人等1人〕、非常勤職員3人〔特別生活指導員1人、嘱託医1人、入所児童処遇特別職員1人〕 | | | | | | | |
| 経過 | 昭和24年 都の施設として開設 昭和40年 区に移管 平成7年度 東京都福祉事業協会に運営委託 平成10年度 児童福祉法改正により施設名称変更。母子寮⇒母子生活支援施設 児童福祉法に基づき平成13年4月より、入所について措置から契約による申込み制度に変更 平成13年度 国基準算定の定員が暫定20世帯に回復（前年度後半から入所世帯数が急増） 平成18年1月末 区立ハイツ尾竹廃止、同2月 私立母子生活支援施設開設 平成23年4月 広域母子生活支援施設（区外）への入所開始 平成27年11月 広域入所受入開始 | | | | | | | |
| 必要性 | 法定事業であり、養育に課題を抱える母子家庭の養育環境の改善に必要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託 <input checked="" type="radio"/> ） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 国基準措置費は、認可定員・初日在籍人数に基づき、毎月施設に支弁する。都基準加算分、区単独加算分は請求に基づき補助する。入所申込→面接→調査→入所の承諾→入所 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 自立（退所）世帯数 | 9 | 14 | 5 | 9 | 11 | |
| | ② | 入所者就労支援人数 | 4 | 6 | 12 | 7 | 9 | |
| ③ | 退所者の平均在所年数（年度末現在）（カ月） | 16 | 27 | 19.7 | 21 | 23 | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 法定事業であり、養育に課題を抱える母子家庭の養育環境の改善に必要な事業であり、継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|-------------|---------|-----------|-------------|---------|-----------|-------------------|---------|
| 予算額 | | 101,800 | 109,143 | 103,114 | 120,026 | 126,489 | 124,797 | 145,267 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 98,587 | 106,177 | 98,918 | 102,392 | 83,763 | 97,901 | 145,267 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 月平均入所世帯数 | | 18.4 | 15.4 | 17 | 16.5 | 18.3 | 14.8 | 16.7 |
| 月平均入所者数 | | 43.4 | 37.4 | 39.5 | 34.9 | 40.3 | 36.1 | 37.1 |
| 相談件数(延べ) | | 28 | 191 | 294 | 412 | 131 | 163 | 188 |
| 入所世帯数(新規) | | 5 | 7 | 12 | 6 | 11 | 6 | 7 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 負担金補助等 | 都基準加算・区独自加算 | 10,923 | 負担金補助等 | 都基準加算・区独自加算 | 9,842 | 負担金補助等 | 区独自加算・国補助金(設置市事務) | 32,893 |
| 扶助費 | 措置費 | 72,839 | 扶助費 | 措置費 | 88,059 | 扶助費 | 措置費 | 112,374 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|--------|---------|---------------|-------------------|---------|---------|--------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 9,448 | 9,247 | ▲201 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 0 | 0 | 0 | 国庫支出金 | 35,840 | 43,407 | 7,567 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 17,920 | 21,805 | 3,885 | |
| | 扶助費 | 72,839 | 88,059 | 15,220 | 分担金及び負担金 | 102 | 185 | 83 | |
| | 補助費等 | 10,923 | 9,842 | ▲1,081 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 53,862 | 65,397 | 11,535 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 1,338 | 1,468 | 130 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲40,686 | ▲43,219 | ▲2,533 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 94,548 | 108,616 | 14,068 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲40,686 | ▲43,219 | ▲2,533 | |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲40,686 | ▲43,219 | ▲2,533 | | |

備考

行政費用のうち約8割を、母子生活支援施設への措置費にあたる扶助費が占めている。

問題点・課題

- ・入所者の課題が複数入り組んでいることが多く、入所期間内に課題を改善することが困難な場合がある。
- ・母子生活支援施設での支援が必要なケースでありながら、施設入所につながらない場合がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|--|---|
| ① | 短・中・長期的な目標を自立支援計画として明確に立てられるように、入所者と施設で話し合いながら計画票を作成する。 | 自立支援計画表の様式を変更し、短・中・長期的な目標設定を促し、より計画的な支援が行えるようになった。 | 入所前の相談段階で課題整理を行い、自立の目的と意義の自覚を促す。 |
| ② | | | 児童相談所設置市事務として、複数の業務が東京都より引継がれるため、混乱がないよう適切に事務を行う。 |
| ③ | | | |

| | |
|--------|--|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | 母子保護事業は全区実施。自区内に施設を持たない区 3区(千代田、中央、文京) |
| 議会議決要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-40 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | ひとり親相談事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 相談：羽田・中村・川上・古茂田、事務：阿部 | 内線 | 3815 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-01-01 | ひとり親家庭相談事業費 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 40 年度 | 根拠 | 母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金貸付条例 | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | |
| 目的 | 母子・父子自立支援員がひとり親家庭からの経済上・生活上の問題等の相談に対応して支援を行い、ひとり親家庭の自立と安定、生活意欲の助長を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | 区内在住のひとり親世帯（配偶者のない者で児童を扶養している者） | | | | | | |
| 内容 | 1 相談員による面接相談（常時実施） ひとり親家庭における生活相談、住宅相談、家庭紛争、医療相談、就職相談、その他 2 東京都母子及び父子福祉資金の貸付（母子及び父子福祉資金貸付事業参照） | | | | | | |
| 経過 | 昭和39年7月 母子福祉法施行 昭和40年3月 母子福祉法による母子相談員の設置要綱制定 昭和40年4月 福祉事務所区移管 昭和57年4月 母子及び寡婦福祉法と名称を改正 昭和62年4月 専任相談員制を廃止、面接相談員が兼務 平成12年4月 東京都母子福祉資金貸付事務が区長委任条項から「条例による事務処理の特例」制度に移行 平成14年11月 母子相談員の名称を母子自立支援員に改める 平成26年10月 母子及び父子並びに寡婦福祉法と名称を改正、母子自立支援員→母子・父子自立支援員 平成28年7月 母子・父子自立支援員と婦人相談員（正規職員）を兼務にした。 平成29年4月 専任の母子・父子自立支援員（専門非常勤）を1名配置 | | | | | | |
| 必要性 | 法定事業であり、子どもの貧困対策の観点からも、ひとり親家庭の相談対応・支援する事業として極めて必要性が高い。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 1直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 母子父子自立支援員4名（専任非常勤1、婦人相談員兼任常勤3） 1 ひとり親世帯の来所相談 2 関係機関との連絡、協力依頼及び訪問調査 3 自立に向けた支援 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① ひとり親相談件数 | 2098 | 2280 | 1947 | 2000 | 2200 | |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 子どもの貧困対策として、ひとり親家庭の様々な課題解決の支援を行うため、推進を図る。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|----------------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| 予算額 | 201 | 449 | 172 | 2,946 | 2,898 | 3,559 | 3,513 |
| 決算額 (2年度は見込み) | 181 | 321 | 136 | 2,914 | 2,855 | 3,268 | 3,513 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | |
| 母子及び父子福祉資金貸付相談 | 244 | 545 | 515 | 755 | 665 | 561 | 650 |
| 住宅相談 | 10 | 42 | 37 | 55 | 89 | 117 | 100 |
| 家庭紛争相談 | 0 | 0 | 0 | 15 | 42 | 83 | 60 |
| その他相談 | 291 | 820 | 832 | 1273 | 1484 | 1186 | 1190 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|-----------------|---------|------------|-----------|---------|------------|-----------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 報酬 | 非常勤職員報酬 | 2,397 | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 2,390 | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 2,262 |
| 共済費 | 非常勤職員共済費 | 359 | 共済費 | 非常勤職員共済費 | 380 | 共済費 | 非常勤職員共済費 | 426 |
| 旅費 | 非常勤職員旅費 | 8 | 賃金 | アンケート入力 | 155 | 職員手当等 | 一般職期末手当 | 443 |
| 需用費 | 消耗品費等 | 60 | 旅費 | 非常勤職員旅費 | 3 | 旅費 | 非常勤職員旅費 | 146 |
| 委託料 | 口座振替手数料等 | 71 | 需用費 | 消耗品費等 | 82 | 需用費 | 消耗品費等 | 111 |
| 負担金補助等 | 東京都母子相談連絡研究会分担金 | 3 | 役務費 | アンケート郵送料等 | 168 | 需用費 | 口座振替手数料等 | 122 |
| | | | 委託料 | 口座振替手数料等 | 87 | 委託料 | 東京都母子相談連絡研究会分担金 | 3 |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 7,463 | 6,973 | ▲ 490 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 113 | 495 | 382 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 284 | 284 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 3 | 3 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 284 | 284 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 669 | 667 | ▲ 2 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 8,248 | ▲ 7,854 | 394 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 8,248 | 8,138 | ▲ 110 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 8,248 | ▲ 7,854 | 394 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 8,248 | ▲ 7,854 | 394 |

備考 相談業務が主になるため、行政費用の大半を職員の人件費等にあたる給与関係費が占めている。

問題点・課題
 ・ひとり親家庭が抱える問題は潜在化しており、当係の相談につながりにくい傾向がある。特に相談に繋がりにくい父子家庭が抱える問題やニーズを積極的に把握する必要がある。
 ・離婚後にひとり親家庭が生活困窮に陥ることが多いため、ひとり親になる前から離婚後の生活や住居、就労についての相談、情報提供を行うことが重要である。
 ・子どもの居場所やシングルマザーサロンなど、区内ボランティア団体との連携が必要である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|---|---|
| ① | ひとり親家庭ハンドブックを作成し、一層の事業周知に努める。 | ひとり親家庭アンケート調査等を分析し、効果的な事業周知の方法やホームページへの掲載内容を検討した。 | ひとり親家庭ハンドブックを作成するとともに、関係機関との連携にも活用していく。 |
| ② | 相談スキルの向上のため、研修や会議に積極的に出席し、スキル研鑽に努める。 | 各相談員の経験年数に合わせて、必要な研修に参加することにより、対応力の向上に努めた。 | ひとり親家庭が貧困に陥らないように、養育費を確実に受け取るための支援策を検討する。 |
| ③ | ひとり親家庭アンケート調査を実施し、経済・就労他、生活全般の状況を把握し、今後のひとり親家庭支援策等を検討する。 | ひとり親家庭アンケート調査を実施し、現状課題と必要な支援の把握を行った。 | ひとり親家庭の居住支援について、課題を整理し、支援策を検討する。 |

| | |
|-------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
|-------|--------------------------|

議会議決要旨
 令和2年2月会議 養育費の不払いに対する支援について

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------|--|---|--------------------------|--------------------------|----------|------------------------------|
| 事務事業コード | 10-01-41 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | ひとり親自立支援給付金事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 専門相談：菅野、事務：阿部 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-02-01 | ひとり親家庭自立支援給付金事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 16年度 | 根拠 | 自立支援教育訓練給付金事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 高等職業訓練促進給付金等事業実施要綱 | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | ひとり親家庭の父または母の主体的な能力開発の取組を支援し、ひとり親家庭の自立の促進を図る。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内在住のひとり親家庭の父または母で、児童扶養手当の支給を受けているか、又は同様の所得水準にある者 | | | | | | | |
| 内容 | <p>1 ひとり親自立支援プログラム策定事業（就業支援専門員） ひとり親自立支援プログラム策定員が、ひとり親の方をハローワーク等と連携して就労につなげる。</p> <p>2 自立支援教育訓練給付金事業 資格取得のため、雇用保険制度の指定教育訓練講座を受講した際に、費用の60%相当額を給付する。</p> <p>3 高等職業訓練促進給付金等事業 看護師、保育士等の養成機関において1年以上修業する場合、修業期間の全期間（上限4年間）非課税世帯月額100,000円、課税世帯70,500円（最終学年の1年に限り、4万円増額）を給付する。</p> <p>4 親の学び直し支援事業 ひとり親家庭の親が、高卒認定資格を取得するための講座の受講費用を全額助成する。</p> <p>5 ひとり親世帯等民間賃貸住宅入居支援事業 民間賃貸住宅へ入居する際に、保証会社を利用する際に支払う保証委託料を補助する。</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>平成15年4月 国において高等技能訓練促進費事業及び自立支援教育訓練給付金事業開始</p> <p>平成16年8月 荒川区において高等技能訓練促進費事業及び自立支援教育訓練給付金事業開始</p> <p>平成26年4月 高等技能訓練促進費→高等職業訓練促進給付金に名称変更</p> <p>平成27年4月 ひとり親学び直し事業開始</p> <p>平成28年4月</p> <p style="margin-left: 20px;">1 高等職業訓練促進給付金等事業 修業年限の拡大、対象資格の拡大、支給期間の延長</p> <p style="margin-left: 20px;">2 自立支援教育訓練給付金事業 給付金支給額の引き上げ（40%→60%）</p> <p>平成29年12月 民間賃貸住宅入居支援事業開始</p> <p>平成31年4月 高等職業訓練促進給付金について、最終学年に属する1年間に限り4万円増額。</p> <p>令和2年4月 就業支援専門員の配置を週3日午後→週4日フルタイムとし、相談体制を強化した。</p> | | | | | | | |
| 必要性 | 区報等でPRをする。窓口において、当該事業の対象者に事業説明をし、申請受理をする。 PR方法 ①児扶の現況届時にチラシ同封 ②区報掲載（8月の予定） ③ポスター、カード掲示 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input type="radio"/> 1直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>区報等でPRをする。窓口において、当該事業の対象者に事業説明をし、申請受理をする。 PR方法 ①児扶の現況届時にチラシ同封 ②区報掲載（8月の予定） ③荒川区ホームページ</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 高等職業訓練促進給付金支給件数 | 5 | 9 | 8 | 12 | 13 | 件数は年度毎の支給件数。継続支給者は年度毎に1件と計上。 |
| | ② | 自立支援教育訓練給付金支給件数 | 3 | 7 | 4 | 7 | 17 | |
| ③ | ひとり親学び直し支援事業 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | | 子どもの貧困対策として、ひとり親家庭の就業促進に向けた教育訓練や能力開発の機会を提供するために、推進を図る。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|----------------------|--|-------|--------|-------|-------|--------|--------|--------|
| 予算額 | | 6,900 | 12,011 | 9,894 | 7,956 | 13,067 | 20,753 | 22,679 |
| 決算額 (2年度は見込み) | | 6,340 | 7,890 | 5,728 | 6,831 | 11,428 | 12,183 | 22,679 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 自立支援給付金 件数 | | 1 | 0 | 4 | 3 | 7 | 4 | 7 |
| 高等職業訓練促進給付金 件数 | | 6 | 7 | 4 | 5 | 9 | 8 | 12 |
| プログラム策定員による相談件数 (延べ) | | 75 | 109 | 162 | 241 | 219 | 100 | 151 |
| 学び直し支援 件数 | | | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------|------------|--------------|---------|------------|-------------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 報酬 | 策定員報酬 | 1,247 | 役務費 | 策定員派遣費用 | 1,561 | 報酬 | 就業支援専門員報酬 | 2,712 |
| 旅費 | 策定員特別旅費 | 1 | 需用費 | 消耗品費・印刷製本費 | 68 | 職員手当等 | 就業支援専門員期末手当 | 532 |
| 需用費 | 消耗品費・印刷製本費 | 68 | 負担金補助及び交付金 | 高等職業訓練促進給付金 | 10,136 | 共済費 | 就業支援専門員共済費 | 511 |
| | 高等職業訓練促進給付金 | 9,306 | | 教育訓練給付金 | 329 | 旅費 | 就業支援専門員特別旅費 | 164 |
| | 教育訓練給付金 | 511 | | 学び直し支援 | 0 | 需用費 | 消耗品費・印刷製本費 | 76 |
| | 学び直し支援 | 250 | | 民間賃貸住宅入居支援事業 | 78 | 負担金補助及び交付金 | 自立支援給付金等 | 18,684 |
| | 民間賃貸住宅入居支援事業 | 45 | 委託料 | 非常勤職員健康診断費 | 11 | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|--------|--------|---------------|-------------------|---------|---------|------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 4,683 | 2,526 | ▲ 2,157 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 68 | 1,641 | 1,573 | 国庫支出金 | 11,295 | 11,348 | 53 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 150 | 100 | ▲ 50 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 10,113 | 10,543 | 430 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 11,445 | 11,448 | 3 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 486 | 401 | ▲ 85 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 3,905 | ▲ 3,663 | 242 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 15,350 | 15,111 | ▲ 239 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 3,905 | ▲ 3,663 | 242 |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 3,905 | ▲ 3,663 | 242 | |

備考 行政費用のうち約7割をひとり親の高等職業訓練等の給付金にあたる補助費等が占めている。

問題点・課題
 ・親の学び直し支援事業について、相談は年に数件あるが、実績が少ない。
 ・ひとり親家庭での育児と修業、仕事の両立は負担が大きいため、各関係機関との連携を密に取ってサポートしていくことが必要である。
 ・就労支援のニーズは高まっており、相談につなぐことが必要である。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|---|--|
| ① | 制度周知をさらに進め、より多くの制度利用へと繋げる。長期的、総合的な利用者の支援を今後一層充実させる。 | 資格取得希望者に対して、ヒアリング調査を行い、資格取得者のニーズを把握することができた。 | ヒアリング及びひとり親家庭アンケート調査で得られた結果を元に、より効果的な施策を検討する。 |
| ② | プログラム策定員が就業支援専門員を兼務し、より専門的な相談を行うことで相談者の自立につなげていく。 | 就業支援専門員を兼務することで、児童扶養手当受給者に限らず、幅広い相談を行い、相談者の自立につなげることができた。 | 就業支援専門員の勤務体制の充実に伴い、関係機関との連携など、支援の幅を広げ、相談支援の充実を図る。 |
| ③ | メールマガジンや区報等に加え、関係各所と連携して、事業についてPRし、対象者に対して制度を周知していく。 | 制度周知を図るため、ひとり親家庭就労応援カードを作成し、保育園やひろば館等の施設に配布した。 | 引き続き、メールマガジンや区報等に加え、関係各所と連携して、事業についてPRし、対象者に対し制度を周知していく。 |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | ※高校卒業程度認定試験合格支援事業<学び直し支援事業>実施区：6区(台東区、世田谷区、杉並区、豊島区、板橋区、足立区、練馬区)※民間賃貸住宅入居支援事業<家賃助成事業含む>実施区：12区(千代田区、新宿区、渋谷区、文京区、目黒区、台東区、北区、杉並区、練馬区、大田区、江戸川区) |

| | | |
|-----------|--|--|
| 議会(要旨)質問状 | 平成30年予算特別委員会 平成30年9月会議 令和元年決算特別委員会 | 親の学び直し支援事業の実績がない 家賃助成について 家賃助成について |
|-----------|--|--|

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-42 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 家庭相談事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 内線 | | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-07-01 | 家庭相談事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 40 年度 | 根拠 | 荒川区家庭相談実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和3 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 離婚や親権、養育費などの問題について、専門の家庭相談員が相談に応じて助言を行うことによって問題解決の一助とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区民全般 | | | | | | | |
| 内容 | 専門の家庭相談員（家庭裁判所の元調停員）が、週2回面接または電話による下記の内容の相談に応じ、必要な助言や情報提供を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・離婚問題・面会交流 ・夫婦及び内縁関係問題 ・婚費・養育費問題 ・夫婦間の財産の精算及び慰謝料に関すること | | | | | | | |
| 経過 | 昭和40年4月 福祉事務所区移管にともない家庭相談についても区に移管 平成2年7月 非常勤専任相談員を廃止し、一般面接相談員の兼務とした。 平成13年度 東京家庭相談員連絡協議会に参加（年6回） 平成18年度 子育て支援部新設時に福祉部（当時保護課）から相談員を配置変更した際に事業移管 平成23年度 予算を子育て支援課事務費に移管。予算事業名廃止 平成24年度 家庭相談員に元調停委員による専門相談員を配置し、専門相談として強化した。 相談日：毎週2回 午後1時から午後5時（予約制） | | | | | | | |
| 必要性 | 家庭問題の中でも、離婚、親権、養育費等専門的な領域の相談に対応し、区民の課題解決及び子どもの貧困対策のために、必要な事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （1直営） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input checked="" type="radio"/> 臨時職員） 報償費による専門相談員1名 専門相談については、火・水の午後の予約による相談受付（面接・電話）、その他は常勤職員が対応 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 家庭相談件数 | 194 | 144 | 125 | 168 | 200 | |
| | ② | 上記のうち、専門相談員相談件数(再掲) | 73 | 85 | 75 | 84 | 100 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 法定事業であり、保護者からの相談に応じて養育費の確保についての助言を行うなど、生活を支援するために必要な事業であり、推進を図っていく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|----------|--------|-----------|----------|--------|
| 予算額 | | 1,337 | 1,348 | 1,362 | 1,284 | 1,310 | 1,315 | 1,251 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 1,246 | 1,233 | 1,284 | 1,284 | 1,233 | 1,248 | 1,251 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 離婚相談 | 59 | 65 | 81 | 75 | 85 | 65 | 72 |
| | 夫婦、親子関係相談 | 38 | 87 | 72 | 77 | 34 | 39 | 58 |
| | その他相談 | 51 | 47 | 43 | 42 | 25 | 21 | 38 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 報償費 | 家庭相談員報償費 | 1,229 | 報償費 | 家庭相談員報償費 | 1,242 | 報償費 | 家庭相談員報償費 | 1,242 |
| | | | 旅費 | 東京家庭相談員 | 2 | 旅費 | 東京家庭相談員 | 5 |
| 負担金 | 東京家庭相談員 | 4 | | 連絡協議会旅費 | | | 連絡協議会旅費 | |
| | 連絡協議会分担金 | | 負担金 | 東京家庭相談員 | 4 | 負担金 | 東京家庭相談員 | 4 |
| | | | | 連絡協議会分担金 | | | 連絡協議会分担金 | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|------|-------------------|--------|--------|----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 1,718 | 1,681 | ▲37 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 0 | 2 | 2 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 1,233 | 1,246 | 13 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 243 | 267 | 24 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲3,194 | ▲3,196 | ▲2 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 3,194 | 3,196 | 2 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲3,194 | ▲3,196 | ▲2 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲3,194 | ▲3,196 | ▲2 |

備考

相談業務が主となるため、行政費用は職員の人件費等を含む給与関係費と、専門相談員への報償費の補助費等となっている。

問題点・課題

・ひとり親になった場合の相談や、離婚の手続き、養育費や就労に関しての相談が多くを占めるため、母子・父子自立支援員や就労支援専門員と連携して対応する必要がある。
・男性からの相談が増加しており、内容としては離婚だけではなく夫婦関係修復、調整の相談が多く、相談内容が多様化している。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|--|
| ① | 家庭相談時に、必要に応じて母子父子自立支援員等が同席し、法テラスの紹介など、具体的な支援に繋げる。 | 離婚後速やかに、支援体制が取れるよう、母子父子自立支援員と就労支援専門員が離婚前から相談対応し、関係機関との連携を取った。 | 離婚にあたって、養育費の取り決めや公正証書の作成についての相談が多いため、相談から手続きに進めるための支援策を構築する。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|----------|---|
| 他区の実況 | (実施 17 区 未実施 5 区 不明 0 区) |
| | 家庭相談員設置区 18区。(うち東京家庭相談員連絡協議会 会員区14区) 未実施区(目黒・文京・中野・北・葛飾) |
| 議会(要旨)状況 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-43 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 女性相談事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 高浜 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-06-01 | 女性相談事業 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 32 年度 | 根拠 | 売春防止法・DV防止法・東京都女性相談員設置要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 女性の生活、職業、その他の諸問題について、婦人相談員が相談、助言指導、関係機関との連絡調整を行い、女性が自立と安定した生活を送るための必要な支援を行う。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 区内女性 | | | | | | | |
| 内容 | 婦人相談員による面接相談及び必要な援助 1 荒川区女性福祉資金の貸付相談（新規貸付は現在休止中） 2 婦人相談相談による指導・助言 | | | | | | | |
| 経過 | 昭和31年5月 売春防止法制定 昭和32年4月 東京都婦人相談所発足（売春防止法） 昭和32年6月 東京都婦人相談所一時保護事業開始（定員25人） 昭和40年4月 福祉事務所区移管 婦人相談員の身分を都職員から区職員へ切替 昭和62年4月 専任相談員制を廃止、面接相談員が兼務 | | | | | | | |
| 必要性 | 法定事業であり、区内女性の安全と生活を守るために、極めて必要性の高い事業である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input checked="" type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 婦人相談員 4名（係長及び常勤2名・・・母子父子自立支援員兼務、非常勤専任婦人相談員1名） | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 女性相談件数 | 1099 | 1359 | 1461 | 1400 | 1400 | 延べ人数 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 法定事業であり、女性の相談に的確に対応し、支援を充実していくために必要な事業であり、推進を図っていく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|--------------|--------|-----------|--------------|--------|
| 予算額 | | 71 | 1,569 | 3,744 | 3,638 | 4,039 | 7,682 | 5,311 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 44 | 1,489 | 3,574 | 3,398 | 3,852 | 7,055 | 5,311 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 女性相談 | 266 | 613 | 1414 | 1099 | 1359 | 1461 | 1400 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 報酬 | 非常勤職員報酬 | 3,157 | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 3,304 | 報酬 | 非常勤職員報酬 | 3,122 |
| 共済費 | 非常勤職員共済費 | 447 | 共済費 | 非常勤職員共済費 | 488 | 共済費 | 非常勤職員共済費 | 553 |
| 旅費 | 非常勤職員特別旅費 | 27 | 旅費 | 非常勤職員特別旅費 | 39 | 旅費 | 非常勤職員特別旅費 | 204 |
| 需用費 | 相談室消耗品・書籍等 | 25 | 需用費 | 相談室消耗品・書籍等 | 52 | 職員手当等 | 一般職期末手当 | 571 |
| 役務費 | 移送費・電話料・郵送料等 | 153 | 役務費 | 移送費・電話料・郵送料等 | 179 | 役務費 | 移送費・電話料・郵送料等 | 249 |
| 委託料 | 同行支援等 | 12 | 委託料 | 同行支援・システム開発 | 2,987 | 委託料 | 同行支援・システム開発 | 527 |
| 負担金補助等 | 婦人相談研究会費 | 6 | 負担金補助等 | 婦人相談研究会費 | 6 | 使用料 | 緊急一時保護宿泊費助成 | 24 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|-------------------|------|-------|--------|--------|---------------|-------------------|----------|----------|----------|---------|
| | 行政費用 | 給与関係費 | | 10,475 | 11,950 | 1,475 | 地方税 | | 0 | 0 |
| 物件費 | | | 216 | 3,231 | 3,015 | 国庫支出金 | | 0 | 0 | 0 |
| 維持補修費 | | | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | | 20 | 35 | 15 |
| 扶助費 | | | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | | 0 | 0 | 0 |
| 補助費等 | | | 32 | 32 | 0 | 使用料及び手数料 | | 0 | 0 | 0 |
| 減価償却費 | | | 0 | 0 | 0 | その他 | | 0 | 0 | 0 |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | | 20 | 35 | 15 |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | | 973 | 1,295 | 322 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | | ▲ 11,676 | ▲ 16,473 | ▲ 4,797 |
| その他行政費用 | | | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | | 0 | 0 | 0 |
| 行政費用合計(b) | | | 11,696 | 16,508 | 4,812 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | | ▲ 11,676 | ▲ 16,473 | ▲ 4,797 |
| 特別費用(g) | | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | | 0 | 0 | 0 | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | | ▲ 11,676 | ▲ 16,473 | ▲ 4,797 | |

備考

相談業務が主となるため、行政費用の約7割を職員の人件費等に当たる給与関係費が占めている。令和元年度については相談記録システムを構築したことにより、物件費が大きく増加しているが、当該年度のみ経費となる。

問題点・課題

・近年、若年女性の貧困や妊娠など、女性に関わる問題は多岐に渡り、既存の法や社会資源では対応できないケースが出てきている。そのため婦人相談員は専門的知識と豊富な経験、高度な対応力が求められる。また、区に児童相談所が開設されたことから、密に連携し、切れ目のない支援を行う必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---------------------------------------|--|---|
| ① | より広い範囲の社会資源を活用するため、民間相談機関とも積極的な連携を図る。 | 民間相談機関とも連携を積極的に行い、相談者に対して支援の切れ目なくつながることができた。 | 令和2年度に設置される区児童相談所との連携を深めて、母子の包括的な支援につなげる。 |
| ② | 相談記録のシステム化を検討して、的確な支援と業務の効率化を図る。 | 実務に即したシステム内容になるよう、事業者と打ち合わせを行い、システム構築を行っている。 | システムを活用して、世帯における問題を総合的に把握し、的確な支援に繋げる。 |
| ③ | | | |

| 他区の実況 | (実施 22 区) | | 未実施 0 区 | | 不明 0 区) | |
|-------|-----------|---|---------|--|---------|--|
| | 議会議決(要旨) | 平成27年予算特別委員会 婦人相談員の配置は十分であるか 平成27年6月会議 若い女性の貧困、性暴力防止への取組について | | | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|---------------|-----------------------------|--|----------------------|------------------|----------------|----------------|--------------------|------------------|
| 事務事業コード | 10-01-44 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業名 | 女性福祉資金貸付事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 担当者名 | 阿部 | 内線 | 3813 | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | | | | | | | | | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 50 年度 | 根拠 | 荒川区女性福祉資金貸付条例 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 令和3 年度 | 法令等 | 荒川区女性福祉資金貸付条例施行規則 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | | | | | | | | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 目的 | 女性〔配偶者がいない、もしくはいてもその扶養を受けられない者〕に対して、資金を貸し付けることにより、その経済的自立と生活意欲の助長を図り、女性の福祉増進に寄与する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象者等 | 上記女性で、以下の要件の全部に該当する者。① 他から同種の貸付を受けられないこと ② 都内に6ヶ月以上居住していること ③20歳以上の者 ④ 直系親族又は兄弟姉妹を扶養している者（被扶養者がいない場合には、所得による制限（3,580,000円以下）あり） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内容 | <p>○資金及び限度額</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">◆事業開始資金 2,830千円</td> <td style="width: 50%;">◆事業継続資金 1,420千円</td> </tr> <tr> <td>◆技能習得資金 (月額) 68千円</td> <td>◆就職支度資金 100千円</td> </tr> <tr> <td>◆医療介護資金 340千円(医療)・500千円(介護)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>◆生活資金 (月額) 103~141千円</td> <td>◆住宅資金(※) 1,500千円</td> </tr> <tr> <td>◆転宅資金(※) 260千円</td> <td>◆結婚資金(※) 300千円</td> </tr> <tr> <td>◆修学資金 (月額) 18~64千円</td> <td>◆就学支度資金 39~590千円</td> </tr> </table> <p>※の資金は利子1%、それ以外は無利子</p> | | | | | | ◆事業開始資金 2,830千円 | ◆事業継続資金 1,420千円 | ◆技能習得資金 (月額) 68千円 | ◆就職支度資金 100千円 | ◆医療介護資金 340千円(医療)・500千円(介護) | | ◆生活資金 (月額) 103~141千円 | ◆住宅資金(※) 1,500千円 | ◆転宅資金(※) 260千円 | ◆結婚資金(※) 300千円 | ◆修学資金 (月額) 18~64千円 | ◆就学支度資金 39~590千円 |
| ◆事業開始資金 2,830千円 | ◆事業継続資金 1,420千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆技能習得資金 (月額) 68千円 | ◆就職支度資金 100千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆医療介護資金 340千円(医療)・500千円(介護) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆生活資金 (月額) 103~141千円 | ◆住宅資金(※) 1,500千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆転宅資金(※) 260千円 | ◆結婚資金(※) 300千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆修学資金 (月額) 18~64千円 | ◆就学支度資金 39~590千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経過 | <p>昭和33年1月 東京都婦人更生資金貸付条例施行（都単独事業、対象者…売防法要保護女子）</p> <p>昭和39年3月 東京都婦人福祉資金条例施行（対象から売防法を削除）</p> <p>昭和50年4月 区事務移管（荒川区婦人福祉資金条例制定）</p> <p>平成3年10月 名称改正（荒川区婦人福祉資金条例から荒川区女性福祉資金貸付条例に改正）貸付対象年齢引き下げ（25歳→20歳）</p> <p>平成8年4月 療養資金・生活資金（一部）無利子に改正</p> <p>平成9年4月 利息改正 3% → 1%（利率を規則事項に改正・都は3%のまま）</p> <p>平成11年4月 生活資金・就職支度金を無利子に改正、修学資金に特別限度額を設定</p> <p>平成13年4月 事業開始資金・事業継続資金を無利子に改正、医療資金を医療介護資金に改正</p> <p>平成23年4月 新規貸付を停止</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 必要性 | 実績が少なく類似する貸付事業（社協貸付）により代替可能のため必要性は低い。同様の貸付制度があり、代替が充分可能であることから、条例を廃止する予定である。廃止時期は社会状況を踏まえて決めていく。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（<input type="radio"/> 直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>平成23年度から新規貸付停止。継続貸付分（平成22年9月～平成25年3月）が終了したため、平成25年度から償還事務のみ実施。償還不可能なものは債権管理委員会で債権の整理を検討</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | | | | | | | | | | | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) | | | | | | | | | | |
| | ① 貸付件数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | |
| | ② 償還率 | 95.2 | 100 | 100 | 95 | 95 | | | | | | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 休止・完了 | 休止・完了 | 類似事業で対応可能のため、23年度で新規貸付を停止している。 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|------|--------|-----------|------|--------|
| 予算額 | | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| 決算額（2年度は見込み） | | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| 実績の推移 | 事項名（2年度は見込み） | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 修学資金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 就学支度資金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 技能習得資金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | | 30年度 | 元年度 | 差額 |
|-------------------|--|-------|------|--|---------------|-------------------|---|-------|-----|-----|
| | 行政費用 | 給与関係費 | | 601 | 504 | ▲ 97 | 地方税 | | | |
| 物件費 | | | | | | 国庫支出金 | | | | |
| 維持補修費 | | | | | | 都支出金 | | | | |
| 扶助費 | | | | | | 分担金及び負担金 | | | | |
| 補助費等 | | | | | | 使用料及び手数料 | | | | |
| 減価償却費 | | | | | | その他 | | | | |
| 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 賞与・退職給与引当金繰入額 | | | 85 | 80 | ▲ 5 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 686 | ▲ 584 | 102 | 102 |
| その他行政費用 | | | | | | 金融収支差額(d) | | | | |
| 行政費用合計(b) | | | 686 | 584 | ▲ 102 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 686 | ▲ 584 | 102 | 102 |
| 特別費用(g) | | | | | 特別収入(f) | | | | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 686 | ▲ 584 | 102 | 102 | |
| 備考 | 新規貸付は停止しており、滞納者への対応が主な業務となっているため、職員の人件費等にあたる給与関係費のみとなっている。事務量の減により給与関係費が減少している。 | | | | | | | | | |
| 問題点・課題 | 現年分は全て償還となっているが、過年度分に関しては、償還意思はあるものの、家計や健康の状況から滞納が長期にわたっているケースがある。償還者の経済状況に応じて償還計画を見直すなど、事情に応じたきめ細やかな対応が必要である。 | | | | | | | | | |
| 問題点・課題の改善策 | | | | | | | | | | |
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | | | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | | | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 | | | |
| ① | 償還停滞者について、定期的に督促・催告を行い、継続的な償還を推進する。 | | | 長期未納者である生活保護受給者に対しては、CWと連携を図り、自宅への督促訪問を行った。 | | | 滞納初期に関係各所と連携を取り事情を聴くなどし、早期に支援につなげることで滞納の解消に努める。 | | | |
| ② | 個々の生活状況を配慮しながら、対応し、償還率の向上に努める。 | | | 家計や健康状態に問題がある償還者については、必要に応じて面談を行い、無理のない償還を促した。 | | | 引き続き、償還者の状況に配慮しながら、償還が途絶えないよう定期的に連絡を取る。 | | | |
| ③ | | | | | | | | | | |
| 他区の実況 | (実施 8 区 未実施 14 区 不明 0 区) 未実施区 14区 (千代田、新宿、文京、台東、江東、目黒、大田、渋谷、中野、杉並、豊島、足立、葛飾、江戸川) | | | | | | | | | |
| 議会議決要旨 | | | | | | | | | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|----------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-45 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | ひとり親家庭休養ホーム事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 阿部 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-04-01 | ひとり親家庭休養ホーム事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 56年度 | 根拠 | 荒川区ひとり親家庭休養ホーム事業実施要綱 | | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 令和3年度 | 法令等 | | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | ひとり親家庭の親子を対象に、休養及びレクリエーションのために宿泊施設並びに日帰り施設を指定し、低廉な価格で利用できるよう助成することにより、ひとり親家庭の福祉の向上と健康の増進に資する。 | | | | | | | |
| 対象者等 | ひとり親家庭の親子 | | | | | | | |
| 内容 | 宿泊施設・日帰り施設を指定し、利用料の助成を行うことによって、ひとり親家庭が親子で気軽に楽しめるレクリエーションの機会を提供する。 [14年度から] ① 指定施設 宿泊施設（グリーンパール那須・清里高原ロッジ・ニューアカオ） 日帰り施設（あらかわ遊園スポーツハウス・荒川総合スポーツセンター） ② 助成限度額 宿泊：1人 3,000円 日帰り：1人 1,000円 ③ 利用限度 宿泊は1泊1回のみ、日帰りは2回利用可 | | | | | | | |
| 経過 | 平成12年 日帰り子どもの助成限度額を都基準額に改正（2,000円→1,500円） 平成13年 指定施設変更（「安房もとな荘」指定解除・「ディズニーシー」追加指定） 対象年齢を「20歳未満」から「18歳に達した年度末まで」に改正 平成14年 指定施設変更（区有施設に限定）宿泊施設（72→3ヶ所）日帰り施設（4→3ヶ所） 助成限度額変更（宿泊：大人6,490円→3,000円 子ども5,770円→3,000円） （日帰り：大人2,000円→1,000円 子ども1,500円→1,000円） 利用限度回数変更（宿泊・日帰り合わせて2回→宿泊は1泊1回のみ、日帰りは2回利用可） 平成23年5月 荒川遊園回数券配布方式→利用券交付様式に変更 平成31年4月 アクアパーク品川を対象施設に追加（令和元年度限定） | | | | | | | |
| 必要性 | ひとり親家庭のレクリエーションに対する助成を行うことによって、家庭内のコミュニケーションの向上と休養を図る一助となっている。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 1直営 <input type="radio"/> ） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 年度当初に指定施設と契約。利用者の申請によりひとり親家庭であることを確認し、利用券を発行。施設からの利用実績に基づき支出。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 利用者延人員 | 590 | 503 | 371 | 611 | 547 | |
| | ② | 利用券未引替延人員（日帰り） | 132 | 216 | 290 | 269 | 174 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | ひとり親家庭へのレクリエーション機会の提供を行うために必要事業であり、継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--------------|--------|-----------|-------------|--------|-----------|-------------|--------|
| 予算額 | | 941 | 940 | 941 | 941 | 911 | 800 | 755 |
| 決算額（2年度は見込み） | | 940 | 701 | 822 | 726 | 687 | 435 | 755 |
| 実績の推移 | 事項名（2年度は見込み） | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 宿泊利用者 | 109 | 66 | 81 | 68 | 55 | 69 | 72 |
| | 日帰り利用者 | 589 | 510 | 584 | 522 | 448 | 302 | 539 |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| 使用料等 | 宿泊、日帰り施設利用料 | 610 | 使用料等 | 宿泊、日帰り施設利用料 | 435 | 使用料等 | 宿泊、日帰り施設利用料 | 755 |
| 需用費 | 申請書印刷費用 | 77 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------------------|---------|---------|-----|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 1,117 | 588 | ▲ 529 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 687 | 435 | ▲ 252 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 8 | 0 | ▲ 8 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 8 | 0 | ▲ 8 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 158 | 93 | ▲ 65 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 1,954 | ▲ 1,116 | 838 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 1,962 | 1,116 | ▲ 846 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 1,954 | ▲ 1,116 | 838 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 1,954 | ▲ 1,116 | 838 |

備考

行政費用は、職員の人件費等にあたる給与関係費と、各施設使用料にあたる物件費で構成されている。行政収入その他は、施設使用料返還金である。

問題点・課題

・日帰り利用対象施設となっている荒川遊園が改修工事により引き続き利用不可となり、利用施設が限られるため、日帰り利用申請者の減少が見込まれる。
 ・日帰り利用対象施設において利用人数の制限があるため、申請者の減少が見込まれる。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|---|---|
| ① | 制度の趣旨に則り、適正な利用がされるよう、利用券の交付方法の見直しを検討する。 | 適正な利用方法について利用券裏面に明記するとともに、窓口での交付時に注意喚起を行った。 | 改修工事が終了し再び日帰り利用対象施設となる荒川総合スポーツセンターについて、広く周知し、利用の増加に努める。 |
| ② | 改修工事中の日帰り施設の代替策として選定したアクアパーク品川について、広く周知し、利用の増加に努める。 | 改修工事中の日帰り施設の代替策として選定したアクアパーク品川について広く周知することで利用者数が増加した。 | アクアパークについては事業終了のため、令和2年度はなし。 |
| ③ | | | |

| | |
|--------|---|
| 他区の実況 | (実施 9 区 未実施 13 区 不明 0 区) |
| | 未実施区（千代田・文京・台東・墨田・江東・目黒・大田・中野・豊島・北・足立・葛飾・江戸川） |
| 議会議決要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|---|---------------------------------|--------------------------|------------|
| 事務事業コード | 10-01-46 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | ひとり親家庭サポート事業費 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 高浜 | 内線 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-05-01 | ひとり親家庭サポート事業費 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 57 年度 | 根拠 | 母子及び父子並びに寡婦福祉法第17条・荒川区ひとり親家庭サポート事業実施要綱 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | |
| 目的 | 日常生活を営むのに著しい支障があるひとり親家庭に対して、一定の期間ホームヘルパー等を派遣し、日常生活の世話等必要なサービスを行うことにより、ひとり親家庭の福祉の増進を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | 区内に住所を有する小学生以下の児童がいるひとり親家庭で、ひとり親家庭の親又は児童又は日常の家事・育児をしている同居の祖父母等が一時的傷病の場合 | | | | | | |
| 内容 | <p>ヘルパー派遣業者等と委託契約を締結し、利用者の申請に基づきベビーシッターまたはホームヘルパーを派遣する。</p> <p>【派遣回数】 同一世帯につき原則として月5回以内（特別必要な場合最大12回まで）</p> <p>【派遣時間】 午前7時～午後8時（育児援助は午後10時）の間で2時間以上8時間以内（1時間単位）</p> <p>【援助内容】 ①育児援助 ②家事援助</p> <p>【対象家庭】 ①育児援助：生後6ヶ月～小学校3年生まで ②家事援助：小学校1年生～6年生まで</p> <p>【対象者等】</p> <p>①ひとり親家庭の親が職業能力開発センター等に通学、母子自立支援プログラム参加等、親族等の冠婚葬祭に出席、学校の公的行事参加等の場合</p> <p>②ひとり親となって1年以内のため援助が必要と判断できる場合</p> | | | | | | |
| 経過 | <p>昭和57年度 ヘルパー派遣事業開始 ひとり親となった直後 月8回派遣 3ヶ月を限度</p> <p>昭和58年度 ひとり親となった直後 月12回派遣 3ヶ月を限度</p> <p>昭和59年度 ひとり親となった直後 月12回派遣 6ヶ月を限度</p> <p>昭和61年度 ヘルパー派遣時間帯の延長 午前10時～午後4時 → 午前7時～午後7時</p> <p>昭和62年度 ひとり親となった直後 月12回派遣 期間を削除</p> <p>平成3年度 ひとり親となってから2年以内 月12回派遣</p> <p>平成12年度 育児はひとり親となってから1年以内で小学校3年生以下に変更</p> <p>平成14年度 事業対象者該当事由変更</p> <p>平成20年度 ひとり親家庭サポート事業を開始し、就職活動、技能習得の通学、冠婚葬祭等を加えた</p> <p>平成23年度 ひとり親1年以内と、母子自立支援プログラム参加、学校の公的行事参加等を加えた</p> <p>平成25年度 家事支援の派遣時間を午後10時までから午後8時までとした</p> | | | | | | |
| 必要性 | ひとり親の安定した生活と自立促進に寄与するうえで、必要な事業である。 | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（3委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p>1 区は、業者とヘルパー派遣委託契約を締結する。</p> <p>2 事前の登録が必要。利用時にその都度申請書を提出してもらい、区は派遣の可否を決定する。</p> | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ①ヘルパー利用時間数 | 381 | 400 | 156 | 312 | 343 | |
| | ②ヘルパー利用平均時間数（1日当たり） | 5.2 | 4.3 | 3.3 | 4.3 | 4.3 | 利用時間数/利用回数 |
| | ③ヘルパー利用回数 | 73 | 93 | 47 | 71 | 78 | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 法定事業であり、ひとり親家庭の生活支援のために必要な事業であり継続して実施する。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|-----------|--------|-----------|-----------|--------|-----------|-----------|--------|
| 予算額 | | 984 | 1,003 | 1,109 | 1,089 | 1,230 | 1,204 | 1,139 |
| 決算額（2年度は見込み） | | 842 | 943 | 954 | 850 | 983 | 403 | 1,139 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名（2年度は見込み） | | | | | | | | |
| 利用世帯数 | | 4 | 12 | 11 | 9 | 10 | 9 | 9 |
| 利用日数 | | 69 | 103 | 104 | 73 | 93 | 47 | 71 |
| 登録世帯 | | 23 | 23 | 27 | 24 | 23 | 21 | 24 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| 委託料 | ヘルパー派遣委託料 | 983 | 委託料 | ヘルパー派遣委託料 | 403 | 委託料 | ヘルパー派遣委託料 | 1,139 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------------------|---------|---------|------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| | 給与関係費 | 3,006 | 2,858 | ▲ 148 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 983 | 403 | ▲ 580 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 0 | 0 | 0 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 14 | 0 | ▲ 14 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 14 | 0 | ▲ 14 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 426 | 454 | 28 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 4,401 | ▲ 3,715 | 686 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 4,415 | 3,715 | ▲ 700 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 4,401 | ▲ 3,715 | 686 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 4,401 | ▲ 3,715 | 686 |

備考

行政費用は、職員の人件費等にあたる給与関係費と、ヘルパー派遣の委託料にあたる物件費で構成されている。前年度と比較して、利用件数の減少により物件費が減少している。

問題点・課題

- ・例年決まった家庭の利用が多いため、周知ツールを活用し、事業の認知度を上げていく。
- ・区を介して派遣申請を受理しているため、派遣決定までに時間がかかり、急な依頼に対応できない。
- ・申請書類を郵送やFAXで提出する必要があるため、利便性が低い。
- ・全国的にベビーシッターが人手不足のため、委託業者が見つかりにくい。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|--------|--|--|---|
| ① | より多くの利用を促すため、現況届等の来庁時に、家庭状況を詳しく聴取し、積極的に制度利用を勧める。 | 緊急的な申請やイレギュラーな申請についても、柔軟に対応することで、子育てと就労の両立を支援した。 | 利用件数が減少した原因の分析を含めて、より多くの利用につながるよう周知方法を検討する。 |
| ② | 引き続き、区民が利用しやすい方法を検討し、より多くの登録・利用に繋げる。 | ひとり親になって1年以内の家庭への派遣について、利用要件を緩和し、離婚直後のひとり親の子育てを支援した。 | 郵送やFAX以外の申請方法について検討する。 |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施 18 区 未実施 4 区 不明 0 区) 未実施区 江東区・葛飾区（社会福祉協議会実施）・足立区（子育て事業として実施）・北区 | | |
| 議会（要旨） | 議会議事録 | | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|------------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-47 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 母子及び父子福祉資金貸付事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 阿部 | 内線 | 3813 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | | | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 28 年度 | 根拠 | 母子及び父子並びに寡婦福祉法、東京都母子及び父子福祉資金事務取扱要領 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | 配偶者のいない女子又は男子で現に児童（20歳未満）を扶養している者に対し、その経済的自立の助成と生活意欲の助長を図り、あわせてその扶養している児童の福祉を増進するために資金を貸付ける。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 都内に6ヶ月以上居住している、母子家庭の母又は父子家庭の父等で、20歳未満の児童を扶養している者 <他貸付制度との関係> 1 生活福祉資金→母子が優先 2 女性福祉資金→母子が優先 | | | | | | | |
| 内容 | <p>○資金及び限度額</p> <p>◆事業開始資金 2,930千円 ◆事業継続資金 1,470千円 ◆技能習得資金 460千円</p> <p>◆修業資金（※） 460千円 ◆就職支度資金（子のみ※） 330千円</p> <p>◆医療介護資金（医療資金 340千円）（介護資金 500千円） ◆生活資金 141千円/月額</p> <p>◆住宅資金 1,500千円 ◆転宅資金 260千円 ◆結婚資金 300千円</p> <p>◆修学資金（※） 27～183千円/月額 ◆就学支度資金（※） 64～590千円</p> <p>※以外の資金は、保証人がいる場合無利子、いない場合は1.0%利子 ※の資金は無利子 収入状況により、連帯保証人が必要な場合あり ※平成28年度より、修学資金の貸付限度額を特別分貸付限度額に一本化</p> | | | | | | | |
| 経過 | <p>昭和28年4月 母子福祉資金の貸付等に関する法律施行 / 昭和39年7月 母子福祉法施行*旧法廃止</p> <p>昭和57年4月 母子及び寡婦福祉法施行（名称改正）</p> <p>平成10年4月 利子の一部を無利子化</p> <p>平成12年4月 利子の一部を無利子化（事業開始・事業継続） 療養資金を医療介護資金に改正</p> <p>平成14年11月 特例児童扶養資金の創設、生活資金（生活安定貸付）の拡充</p> <p>平成18年4月 生活資金の貸付要件を緩和 平成19年7月 特例児童扶養資金の終了</p> <p>平成21年6月 利子の全部を無利子化、保証人要件の緩和</p> <p>平成22年4月 都立高校授業料無償化、私立高校等就学支援金制度制定。就学支援金対象分を減額</p> <p>平成26年10月 父子家庭への対象拡大、20歳未満の子を扶養していて20歳以上の子がいる場合の20歳以上の子の貸付可能（修業資金・結婚資金・修学資金・就学支度資金）となった。</p> <p>平成30年4月 就学支度資金及び修学資金において大学院も対象となった。</p> | | | | | | | |
| 必要性 | ひとり親家庭の経済的自立の促進と生活意欲の助長及び子どもの福祉を増進する事業として必要性が高い。 | | | | | | | |
| 実施方法 | <p>（1直営） （直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）</p> <p><貸付審査会> 「東京都母子及び父子福祉資金並びに荒川区女性福祉資金貸付審査会」を設置。</p> <p><広報> 年1回、区報に掲載（8月に掲載予定） ひとり親相談、女性相談の対応の際に周知</p> | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 貸付件数 | 92 | 89 | 67 | 94 | 60 | |
| | ② | 償還率 | 44 | 47.5 | 51.7 | 47.5 | 48.0 | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 法定事業であり、ひとり親家庭の児童の修学のための資金貸付など、子どもの貧困対策として、必要な事業であるため継続して実施する。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 予算額 | | - | - | - | - | - | - | - |
| 決算額（2年度は見込み） | | - | - | - | - | - | - | - |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名（2年度は見込み） | | | | | | | | |
| 修学資金 貸付件数 | | 98 | 84 | 73 | 78 | 79 | 58 | 76 |
| 就学支度資金 貸付件数 | | 24 | 24 | 20 | 13 | 9 | 9 | 15 |
| その他資金 貸付件数 | | 2 | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 |
| 貸付額（単位：千円） | | 66,271 | 59,113 | 53,579 | 61,401 | 65,405 | 51,206 | 67,184 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|------------|------|--------|-----------|------|--------|-----------|------|--------|
| 平成30年度（決算） | | | 令和元年度（決算） | | | 令和2年度（予算） | | |
| 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） | 節 | 主な事項 | 金額（千円） |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|-------|--------|---------------|-------------------|---------|---------|------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 8,589 | 8,827 | 238 | 地方税 | | | | |
| | 物件費 | | | | 国庫支出金 | | | | |
| | 維持補修費 | | | | 都支出金 | | | | |
| | 扶助費 | | | | 分担金及び負担金 | | | | |
| | 補助費等 | | | | 使用料及び手数料 | | | | |
| | 減価償却費 | | | | その他 | | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 1,216 | 1,401 | 185 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲9,805 | ▲10,228 | ▲423 | |
| | その他行政費用 | | | | 金融収支差額(d) | | | | |
| | 行政費用合計(b) | 9,805 | 10,228 | 423 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲9,805 | ▲10,228 | ▲423 | |
| 特別費用(g) | | | | 特別収入(f) | | | | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲9,805 | ▲10,228 | ▲423 | | |

備考 本事務事業は、特別区における東京都の事務処理の特例により実施しているため、職員の人件費等にあたる給与関係費のみとなっている。

問題点・課題
 ・国の高等教育の修学支援新制度やその他奨学金制度の情報が十分周知されておらず、相談者がどの制度を利用する必要があるのか、整理が必要である。
 ・学費に関する貸付において、志望校の学費が高額な場合、複数資金（奨学金）での貸付が必要になり、償還困難に陥るケースがある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--|--|--|
| ① | 貸付事業の手続きについて、相手が分かりやすい補足資料などを作成し、希望者に配布する。 | 補足資料等を配布することにより、必要書類や手続きが明確になり、申請者の負担軽減を図れた。 | 高等教育の修学支援新制度や他制度による給付制度を紹介し、貸付以外の支援制度も提案する。 |
| ② | 償還開始世帯や、償還が滞りがちな世帯に対して、生活状況を丁寧に聞き取り支援をすることで償還長期化や慢性的滞納を防ぐ。 | 償還が滞っている世帯に対し、生活状況等の丁寧に聞き取りを実施したことにより、償還完了と償還復活に結びついた。 | 償還能力を超えて高額な学費がかかる学校を志望する場合は、家計相談を促すなど、将来生活困窮に陥らないよう支援する。 |
| ③ | | | |

| | |
|-------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| 議会要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-48 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 児童手当給付事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 関根 | 内線 | 3818 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-01-01 | 児童手当 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 47年度 | 根拠 | 児童手当法、荒川区児童手当関係事務取扱要綱、児童手当法の一部を改正する法律 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 児童養育家庭の生活の安定に寄与するとともに次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上に資することを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 受給者 中学校修了前までの児童を養育している者（所得制限あり） ・児童手当（所得制限限度額未満の者） ・特例給付（所得制限限度額以上の者） | | | | | | | |
| 内容 | 支給月額（平成24年4月分より） ・3歳未満：月額一律15,000円 ・3歳以上小学校修了前：第1子、2子 月額10,000円 第3子以降 月額15,000円 ・中学生：月額一律10,000円 ・特例給付：月額一律5,000円（平成24年6月分より） 支払月 6月、10月、2月に前月分までの手当を支給 受給対象者数 15,253人（うち外国人1,363人）、受給対象児童数 23,291人（うち外国人1,564人） （令和2年4月1日現在） | | | | | | | |
| 経過 | ・昭和47年制度発足（義務教育前の第3子以降を対象） ・平成12年改正（支給対象拡大 3歳未満→義務教育就業前） ・平成16年改正（支給対象拡大 義務教育就学前→小学校第3学年修了前） ・平成18年改正（支給対象拡大 小学校第3学年修了前→小学校修了前 所得制限緩和） ・平成19年改正（乳幼児加算 3歳到達月まで第1子・第2子に関わらず月額5,000円を10,000円に増額） ・平成22年度から子ども手当に移行。ただし、22年度は費用負担において児童手当支給の仕組みは継続。 ①支給対象者（所得制限なし）中学校修了前までの児童を養育している者 ②支給月額 子ども一人当たり一律13,000円 ・平成23年度（特別措置法10月～3月）3歳未満月額一律15,000円、3歳以上小学校修了前 第1・2子月額10,000円、第3子以降月額15,000円、中学生月額一律10,000円・平成24年度改正により子ども手当から児童手当に移行。所得制限世帯一律月額5,000円支給。 | | | | | | | |
| 必要性 | 子育てに係る経済的負担の軽減に寄与しているため必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 窓口にて申請受付→認定→支給決定→給付 年1回（6月）受給資格確認のため現況届受付 平成29年度から児童手当等の業務一部委託（予算額40,740千円、本事業には未計上）を開始。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 児童手当受給児童数 | 24571 | 24582 | 23977 | 24295 | 24295 | 月平均 |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 国の基準に沿って、適切に実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 予算額 | | 3,001,690 | 2,976,593 | 3,005,854 | 3,040,581 | 3,013,284 | 2,951,571 | 2,947,189 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 2,936,192 | 2,970,432 | 2,987,023 | 2,968,609 | 2,964,953 | 2,941,334 | 2,947,189 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 児童数 | 3歳未満 | 5029 | 5199 | 5271 | 5130 | 4892 | 4909 | 4832 |
| (月平均) | 3歳以上小学校修了前 | 14887 | 14147 | 14282 | 15184 | 15464 | 14813 | 15187 |
| | 中学生 | 4180 | 4176 | 4217 | 4257 | 4226 | 4255 | 4276 |
| | うち所得制限世帯 | 2095 | 2268 | 2487 | 2614 | 2746 | 2966 | 2966 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|------------|---------------|-----------|-----------|---------------|-----------|-----------|---------------|-----------|
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 需用費 | 事務用消耗品購入・印刷製本 | 277 | 需用費 | 事務用消耗品購入・印刷製本 | 227 | 需用費 | 事務用消耗品購入・印刷製本 | 348 |
| 役務費 | 郵便料 | 2,543 | 役務費 | 郵便料 | 2,317 | 役務費 | 郵便料 | 2,506 |
| 委託料 | 封入封緘業務委託 | 398 | 委託料 | 封入封緘業務委託 | 450 | 委託料 | 封入封緘業務委託 | 555 |
| 扶助費 | 児童手当 | 2,961,735 | 扶助費 | 児童手当 | 3,938,340 | 扶助費 | 児童手当 | 2,943,780 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|-----------|-----------|---------|-------------------|-----------|-----------|---------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 5,583 | 5,884 | 301 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 3,218 | 2,994 | ▲224 | 国庫支出金 | 2,102,599 | 2,064,426 | ▲38,173 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 445,845 | 442,455 | ▲3,390 | |
| | 扶助費 | 2,961,735 | 2,938,340 | ▲23,395 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 530 | 575 | 45 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 2,548,974 | 2,507,456 | ▲41,518 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 790 | 934 | 144 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲422,352 | ▲440,696 | ▲18,344 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 2,971,326 | 2,948,152 | ▲23,174 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲422,352 | ▲440,696 | ▲18,344 | |
| | 特別費用(g) | 30 | 0 | ▲30 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | ▲30 | 0 | 30 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲422,382 | ▲440,696 | ▲18,314 | |

備考 行政費用のうち9割以上を、児童手当である扶助費が占めている。前年度と比較して、減少しているのは、児童手当受給児童数の減によるものである。行政収入その他は、手当返還金である。

問題点・課題 ・別居監護などの二重支給を防止する。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| ① | 前住所地に受給状況を確認するなど二重支給を防止を図る。 | 前住所地に受給状況を確認した結果二重支給は発生しなかった。 | 引き続き、前住所地に受給状況を確認するなどし二重支給を防止を図る。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|--------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| 議会議決要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-49 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 児童育成（育成・障害）手当給付事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 菊地 | 内線 | 3818 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-01-02 | 児童育成手当 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 47 年度 | 根拠 | 荒川区児童育成手当条例・同施行規則 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 法令等 | | | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ 子育て教育都市 | | | | | | |
| | 政策 | 03 子育てしやすいまちの形成 | | | | | | |
| | 施策 | 03 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | | |
| 目的 | 児童を養育している母子・父子家庭に手当を支給することにより、児童の福祉の増進を図ることを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 【育成手当】 父母の離婚等により、父又は母と生計を同じくしていない児童（18歳になった日以降の最初の3月31日まで）を養育しているひとり親等 【障害手当】 20歳未満で中度以上の障がいがある児童を養育している父母等 | | | | | | | |
| 内容 | 育成手当 児童一人 13,500円/月 障害手当 児童一人 15,500円/月 を申請のあった翌月から年3回（6・10・2の各月）にまとめて支給。都で実施していた、認定に係る障がい判定事務を16年度から区で実施。 | | | | | | | |
| 経過 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 都事業として始まり、現在に至る。（母子、父子ともに対象） ・ 財政調整交付金対象事業 ・ 平成12年6月、所得制限限度額を特別障害者手当と同基準に改正。（所得制限強化） ・ 平成24年度、報償費、一般需用費、役務費、扶助費を児童手当事業費から育成手当予算に独立させる。 | | | | | | | |
| 必要性 | 離婚等により生活が安定していないひとり親家庭等に手当を支給し、子育てに伴う経済的負担を軽減するため必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 窓口にて申請受付→審査→決定・給付。年1回（6月）現況届により、受給資格を確認し継続の可否を決定。29年度から事務の一部（通知発送・現況発送準備、受付等）を業務委託。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 育成手当受給児童数 | 2595 | 2381 | 2272 | 2272 | 2272 | (年度末児童数) |
| | ② | 障害手当受給児童数 | 134 | 101 | 109 | 109 | 109 | (年度末児童数) |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 都の基準に沿って、適切に実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 予算額 | 491,769 | 470,794 | 463,692 | 455,226 | 461,245 | 452,870 | 442,833 |
| 決算額 (2年度は見込み) | 480,871 | 469,672 | 462,943 | 454,689 | 438,765 | 431,917 | 442,833 |
| 実績の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名 (2年度は見込み) | | | | | | | |
| 育成手当児童数 | 2800 | 2741 | 2642 | 2595 | 2381 | 2272 | 2272 |
| 障害手当児童数 | 144 | 136 | 146 | 134 | 101 | 109 | 109 |
| 併給 (再掲) | (21) | (25) | (28) | (27) | (32) | (28) | (28) |
| 受給児童数計 | 2944 | 2877 | 2788 | 2729 | 2482 | 2381 | 2381 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|-------------|---------------------|---------|------------|-------|---------|------------|-------|---------|
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 報償費 | 判定医謝礼 | 0 | 報償費 | 判定医謝礼 | 0 | 報償費 | 判定医謝礼 | 24 |
| 需用費 | 事務用品 | 26 | 需用費 | 事務用品 | 19 | 需用費 | 事務用品 | 50 |
| 役務費 | 郵送料 | 267 | 役務費 | 郵送料 | 261 | 役務費 | 郵送料 | 435 |
| 扶助費 | 育成手当@13500×延30,647人 | 413,735 | 扶助費 | 育成手当 | 406,431 | 扶助費 | 育成手当 | 416,718 |
| | 障害手当@15,500×延1,596人 | 24,738 | | 障害手当 | 25,219 | | 障害手当 | 25,606 |
| | | | | 手当戻入 | -14 | | | |

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|---------|---------|---------------|-------------------|-----------|-----------|-------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 10,135 | 8,827 | ▲ 1,308 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 293 | 281 | ▲ 12 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 扶助費 | 438,473 | 431,636 | ▲ 6,837 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 668 | 13 | ▲ 655 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 10 | 0 | ▲ 10 | 行政収入合計(a) | 668 | 13 | ▲ 655 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 1,435 | 1,401 | ▲ 34 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 449,678 | ▲ 442,132 | 7,546 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 450,346 | 442,145 | ▲ 8,201 | 通常収支差額(e)+(d)=(e) | ▲ 449,678 | ▲ 442,132 | 7,546 | |
| 特別費用(g) | 179 | 0 | ▲ 179 | 特別収入(f) | 0 | 18 | 18 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | ▲ 179 | 18 | 197 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 449,857 | ▲ 442,114 | 7,743 | | |

備考 行政費用の大半を児童育成手当にあたる扶助費が占めている。前年度と比較して、減少しているのは、対象児童数の減によるものである。行政収入その他は、同手当返還金である。

問題点・課題 ・現況届に添付する必要書類について添付漏れが多く見受けられる。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| ① | 現況届について、必要書類の漏れ等が発生しないように準備するとともに、窓口対応する委託事業者との連携を強化する。 | 新規認定において、現況届の際に必要な添付書類について丁寧に説明した。 | 2年度以降についても、現況届の案内の記載内容を工夫するなど、改善を図る。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|----------|--------------------------|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| 議会議決(要旨) | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-50 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 児童扶養手当等支給事業費 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 大澤 | 内線 | 3816 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-02-01 | 児童扶養手当等支給事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 36 年度 | 根拠 | 児童扶養手当法、荒川区児童扶養手当支給要綱 | | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 特別児童扶養手当の支給に関する法律 | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | | |
| 目的 | ・18歳まで又は20歳未満で中度以上の障がいのある児童を監護している父、母又は養育者に対し、家庭の生活の安定と自立の促進に寄与するため、当該児童について手当を支給し、もって児童の福祉の増進を図ることを目的とする。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 【児童扶養手当】父母の離婚等により、父又は母と生計を同じくしていない児童（18歳になった日以降の最初の3月31日までで、中度以上の障がいがある場合は20歳未満）を養育しているひとり親等 【特別児童扶養手当】20歳未満で中度以上の障がいがある児童を養育している父母等 | | | | | | | |
| 内容 | 【児童扶養手当】本人の所得に応じて支給額を決定。 令和2年4月から物価スライドにより金額改定 <第1子月額> 全部支給：43,160円、一部支給：43,150円～10,180円 <第2子加算月額> 全部支給：10,190円、一部支給：10,180～5,100円 <第3子以降加算月額> 全部支給：6,110円、一部支給：6,100円～3,060円 申請のあった翌月から年6回（1.3.5.7.9.11月に各月の前月分まで）にまとめて支給 【特別児童扶養手当】 令和2年4月から物価スライドにより金額改定 1級：52,500円 2級：34,970円 | | | | | | | |
| 経過 | <ul style="list-style-type: none"> ・昭和36年児童扶養手当法施行、昭和39年特別児童扶養手当開始（児童扶養手当） ・平成14年8月 受付、認定及び手当支給事務も都から区に移管される。 ・平成20年4月 支給開始から5年経過等受給者の一部支給停止措置始まる。 ・平成22年8月 父子家庭への手当支給開始。 ・平成24年8月 支給要件にDVによる保護命令が追加。 ・平成26年12月 公的年金との併給が可能となる。 ・平成28年8月 第2子、第3子加算額を増額、物価スライド制を導入。 ・令和元年11月 支給回数を年3回から年6回に変更 ・令和元年度に限り、未婚の児童扶養手当受給者に対し臨時・特別給付金を支給（17,500円） ・令和2年度 コロナウイルスによるひとり親支援のため、臨時特別給付金を支給（基本給付1世帯5万、第2子以降3万円・追加給付1世帯5万） | | | | | | | |
| 必要性 | 児童の健やかな成長を図るため、離婚等により生活が安定していない母子、父子家庭等に手当を支給し、子育てに伴う経済的負担を軽減するため必要がある。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 【児童扶養手当】窓口にて受付後、認定。【特別児童扶養手当】窓口にて受付後、東京都に提出、認定。 ※各手当とも8月に対面で受給資格の継続を確認（現況届）。29年度から現況届一部委託。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 児童扶養手当受給児童数 | 1903 | 2006 | 1943 | 1943 | 1943 | |
| | ② | 特別児童扶養手当受給児童数 | 182 | 182 | 182 | 182 | 182 | |
| ③ | 父子手当受給児童数（再掲） | 121 | 108 | 100 | 100 | 100 | ①の再掲 | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 国の基準に沿って、適切に実施していく。 | | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|------------------|-----------|---------|-----------|-----------|---------|-----------|-----------|---------|
| 予算額 | | 727,815 | 667,966 | 650,975 | 700,687 | 700,969 | 795,482 | 638,755 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 667,297 | 656,551 | 641,175 | 636,908 | 609,983 | 780,188 | 638,755 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 児童扶養手当受給者数 | | 1443 | 1425 | 1400 | 1317 | 1305 | 1240 | 1240 |
| 特別児童扶養手当受給者数(参考) | | 175 | 171 | 176 | 171 | 180 | 177 | 177 |
| 延べ児童数 | | 26262 | 25571 | 24548 | 23706 | 22727 | 27923 | 27923 |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 報償費 | 障害判定医謝礼 | 0 | 報償費 | 障害判定医謝礼 | 25 | 報償費 | 障害判定医謝礼 | 47 |
| 需用費 | 消耗品・印刷製本費 | 133 | 需用費 | 消耗品・印刷製本費 | 183 | 需用費 | 消耗品・印刷製本費 | 161 |
| 役務費 | 郵便料 | 404 | 役務費 | 郵便料 | 461 | 役務費 | 郵便料 | 600 |
| 扶助費 | 扶養手当費 | 609,446 | 扶助費 | 扶養手当費 | 777,506 | 扶助費 | 扶養手当費 | 637,947 |
| | | | 負担金補助等 | 臨時・特別給付金 | 2,013 | | | |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|----------|-------------------|---------|---------|---------|-------------------|----------|----------|----------|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | | 30年度 | 元年度 | 差額 | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 17,436 | 17,653 | 217 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 537 | 646 | 109 | 国庫支出金 | 202,518 | 262,650 | 60,132 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 53 | 51 | ▲2 |
| | 扶助費 | 609,446 | 777,506 | 168,060 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 2,037 | 2,037 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 9,263 | 1,637 | ▲7,626 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 211,834 | 264,338 | 52,504 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 2,469 | 2,802 | 333 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲418,054 | ▲536,306 | ▲118,252 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 629,888 | 800,644 | 170,756 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲418,054 | ▲536,306 | ▲118,252 |
| | 特別費用(g) | 3,545 | 1,475 | ▲2,070 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | ▲3,545 | ▲1,475 | 2,070 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲421,599 | ▲537,781 | ▲116,182 |

備考 行政費用のうち9割以上を児童扶養手当にあたる扶助費が占めている。前年度と比較して、大きく増加しているのは、国制度改正により、令和元年11月から支給回数が増えられたことにより、元年度のみ12月分ではなく15月分支給したためである。行政収入その他は、手当返還金である。

問題点・課題 ・支給回数の変更に伴い支給月も変更されるため、受給者が混乱しないように制度改正の内容を周知する必要がある。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|----------|---|--|----------------------|
| ① | 支給回数の変更について引き続き受給者に制度の周知を図る。また、制度改正に伴うシステム改修と手当の支給を確実に実施する。 | 支給回数の変更について周知を行い、手当支給を確実に実施した。結果、支給回数変更に伴う問い合わせが減少した。 | 引き続き手当の支給を確実に実施していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) | | |
| 議会(要旨)状況 | 平成19年二定 平成20年 平成28年6月会議 平成30年6月会議 平成30年6月会議 | 申請主義の改善について 父子手当の創設について 児童扶養手当の支給月を年3回から毎月支給にするべき。 児童扶養手当現況届の夜間・土日受付について 児童扶養手当の毎月支給について | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---------------|----------------------------|---|--|--------------------------|----------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-51 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | | |
| 事務事業名 | 子ども医療費助成事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | | |
| | | 担当者名 | 早山 | 内線 | 3816 | | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-08-01 | 子ども医療費助成事業費 | | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 4年度 | 根拠 | 荒川区子どもの医療費の助成に関する条例 | | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | 同条例施行規則 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | | |
| | 施策 | 01 | 多様な子育て支援の展開 | | | | | |
| 目的 | 子どもの医療費の保険診療分の自己負担分を助成することにより、子どもの健やかな育成を図り、児童福祉の増進と子育て世代への支援を行う。 | | | | | | | |
| 対象者等 | 15歳に達する日の最初の3月31日までの児童（生活保護受給者、施設入所者は対象外）。 区内在住で健康保険に加入していることが条件。 31年3月末児童数 乳幼児：12,349人 子ども：13,758人 | | | | | | | |
| 内容 | <p>申請により医療証を発行し、健康保険の自己負担分（乳幼児：2割 子ども：3割）の助成を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現物給付：医療機関窓口で医療証を提示することにより、保険診療分は自己負担なしで受診 ・現金給付：都外医療機関受診等で受給者が立替払いした場合に、償還払い（口座振込）により給付 ・平成12年10月より一部負担金（食事療養費）制度を導入（都制度分、区単独分ともに導入） ①一般世帯1日780円、住民税非課税世帯1日650円（入院が90日を越えると500円） ②住民税非課税世帯で高齢福祉年金受給者は1日300円 ・本事業は、都制度による事業であるが、所得による給付制限（児童手当と同額）及び小学生以上の自己負担について補助制限があるため、都制度で対象外となった世帯及び医療費補助に対しては、区の単独事業として給付している。（19年度より財調算入） ・ひとり親医療助成対象児童は、子ども医療助成が優先される。 ・平成28年4月より、食事療養費 1食360円（平成18年4月から28年3月まで 1食260円） | | | | | | | |
| 経過 | <ul style="list-style-type: none"> ・平成4年10月 区単独事業として開始（0～2歳児） 所得制限なし ・平成6年1月 都補助制度開始（0～2歳児、所得制限有り） ・平成7年10月 区単独対象拡大（就学前まで対象拡大） ・平成13年10月 都対象拡大（就学前まで、所得制限有り） ・平成14年10月 健康保険制度改正で3歳未満児の医療費の負担割合が3割から2割に変更。 ・平成19年度 東京都の補助対象事業から財政調整交付金対象事業に変更 ・平成19年4月 区単独対象拡大（義務教育修了前まで対象拡大） ・平成19年10月 都対象拡大（義務教育修了前まで）自己負担分の1/3を助成。 ・平成20年4月 健康保険制度の改正により就学前児童の負担割合が3割から2割に変更。 ・平成21年10月 都助成拡大（義務教育就学児 入院：食事代を除く自己負担額全額、通院：1回200円を控除した額）所得制限有り。 | | | | | | | |
| 必要性 | 医療機関を利用する機会が多い、子育て家庭への経済的な負担軽減を行うために必要である。 | | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 一部委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 現物給付の医療費の審査、医療機関への支払に関する事務を国保連・基金に委託。現金給付は区が直接対象者に給付。平成29年度より窓口業務等一部委託化。 | | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | | 指標の推移 | | | | 指標に関する説明 | |
| | | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | | 目標値(8年度) |
| | ① | 医療証交付児童数 | 26005 | 26107 | 26399 | 26399 | 26399 | |
| | ② | | | | | | | |
| ③ | | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | | |
| 2年度 | | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | | 継続 | | | | | | |
| 経済的な軽減負担のため、引き続き適切に実施していく。 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------|
| 予算・決算額等の推移 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 | |
| 予算額 | 881,844 | 911,414 | 963,229 | 989,179 | 980,772 | 975,179 | 969,136 | |
| 決算額 (2年度は見込み) | 879,284 | 905,329 | 947,886 | 960,137 | 954,493 | 962,600 | 969,136 | |
| 実績の推移 | 事項名 (2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | 乳・子医療証交付児童数 (3月末) | 25132 | 25537 | 25837 | 26005 | 26107 | 26399 | 26399 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|------------|-------------|---------|
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度 (決算) | | | 令和元年度 (決算) | | | 令和2年度 (予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) | 節 | 主な事項 | 金額 (千円) |
| 需用費 | 事務用品、印刷製本 | 517 | 需用費 | 事務用品、印刷製本 | 513 | 需用費 | 事務用品、印刷製本 | 656 |
| 役務費 | 郵便料 | 2,163 | 役務費 | 郵便料 | 1,847 | 役務費 | 郵便料 | 1,983 |
| 委託料 | レセプト審査支払委託料 | 30,268 | 委託料 | レセプト審査支払委託料 | 28,762 | 委託料 | レセプト審査支払委託料 | 30,097 |
| 扶助費 | 医療助成費 | 921,544 | 扶助費 | 医療助成費 | 931,478 | 扶助費 | 医療助成費 | 936,400 |

| | | | | | | | | |
|----------|-------------------|---------|---------|---------|-------------------|-----------|-----------|---------|
| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | 1,288 | 1,261 | ▲ 27 | 地方税 | 0 | 0 | 0 |
| | 物件費 | 32,949 | 31,121 | ▲ 1,828 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 扶助費 | 921,544 | 931,478 | 9,934 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 933 | 1,180 | 247 |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 933 | 1,180 | 247 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 182 | 200 | 18 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 955,030 | ▲ 962,880 | ▲ 7,850 |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 |
| | 行政費用合計(b) | 955,963 | 964,060 | 8,097 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 955,030 | ▲ 962,880 | ▲ 7,850 |
| | 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 |
| | 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 955,030 | ▲ 962,880 | ▲ 7,850 |

備考 行政費用のうち9割以上を、医療費助成費である扶助費が占めている。行政収入その他は、医療費助成返還金である。

問題点・課題 ・区民、医療機関などに対して制度の周知等を十分に行い、適切な支給を行う。

問題点・課題の改善策

| | | | |
|---|--------------------------|-------------------------|----------------------|
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ① | 引き続き、制度への周知を行い、適切な支給を行う。 | 医療証の交付、医療費の支給などを適正に行った。 | 引き続き、適切な支給を行っていく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-------|---|
| 他区の実況 | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | 食事療養標準負担額助成実施区(12区)：中央、港、新宿、台東、品川、目黒、大田、世田谷、渋谷、豊島(乳のみ)、練馬、江戸川 高校卒業までの医療費無料化実施(2区)：千代田、北(入院のみ) |

議会議決要旨(要旨) 平成27年度6月会議 対象者の拡充について
 平成27年度2月会議 子どもの医療費助成を18歳まで行うこと
 平成29年予特 入院時食事療養標準負担額について
 平成29年度2月会議 18歳までの医療費無償化を検討すること

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|----------------------------|------------------------------|--|--------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-52 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | ひとり親家庭医療費助成事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 早山 | 内線 | 3816 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-03-01 | ひとり親家庭医療費助成事業費 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input checked="" type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 <input type="radio"/> 令和 | 2年度 | 根拠 | 荒川区ひとり親家庭の医療費の助成に関する条例・同施行規則 | | | |
| 終期設定 | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 | 年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input type="radio"/> 法令基準内 <input checked="" type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input type="radio"/> 計画 | <input checked="" type="radio"/> 非計画 | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 03 | 子どもの貧困対策とひとり親家庭等への支援 | | | | |
| 目的 | ひとり親家庭等に対し医療費の一部を助成することにより、ひとり親家庭等の保健の向上に寄与し、ひとり親家庭等の福祉の増進を図る。 | | | | | | |
| 対象者等 | ① ひとり親家庭の父又は母（母子・父子家庭） ② 両親がいない児童などを養育している養育者 ③ ひとり親家庭の児童又は養育者に養育されている児童で18歳に達した日の属する年度の末日（障がい児は20歳未満）までの者。 ④ 父又は母が重度の障がいがある児童 ※所得制限あり | | | | | | |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none"> 対象世帯に対し、医療証を交付し、保険自己負担分を給付。（住民税課税世帯は自己負担1割あり）子育て支援課窓口申請→申請後3～4日前後で医療証交付（所得及び戸籍等により対象者の確認）年1回、世帯や所得の状況を確認するための現況届受付事務有り。毎年1月更新。 事務の流れ 現物支給：医療機関に医療証提示後受診→レセプトを国保連合会及び社会保険診療報酬支払基金に送付→連合会及び支払基金で審査→区に請求→連合会及び支払基金に支払→連合会及び支払基金は医療機関に支払う。 現金払い：都外で診療を受ける場合は受診者が立替払いをし、後日、領収書を子育て支援課窓口を持参し、銀行口座に振り込む手続きを行う。 | | | | | | |
| 経過 | <ul style="list-style-type: none"> 平成2年度 都の事業として開始し、現在に至る。 平成13年1月より、保険診療の自己負担金全額助成から一部負担金制度を導入。 <ul style="list-style-type: none"> ①住民税課税世帯 保険診療分の1割（食事療養費は自己負担） ②住民税非課税世帯 食事療養費のみ自己負担 ※平成14年度、乳幼児医療助成制度と対象者が重複した場合、従来はひとり親医療制度が優先だったが、一部負担金の違いから乳幼児医療助成制度が優先となった（現在、子ども医療は15歳になった3月31日まで、ひとり親医療助成は子が18歳になった3月31日まで）。 平成19年度から東京都の補助対象事業から財政調整交付金対象事業に変更 | | | | | | |
| 必要性 | ひとり親家庭等の生活の安定と保健の向上をはかるために医療費の助成は必要である。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input type="radio"/> 一部委託） （直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 現物給付の医療費の審査、医療機関への支払に関する事務を国保連・基金に委託（委託契約は東京都に委任）、区は国保連・基金に医療費、審査委託料を支払う。現金給付は区が直接対象者に給付。 | | | | | | |
| 指 標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① 医療費助成対象者数 | 1703 | 1704 | 1662 | 1662 | 1662 | |
| | ② 対象世帯 | 1201 | 1197 | 1163 | 1163 | 1163 | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 継続 | 継続 | 都の基準に沿って、適切に実施していく。 | | | | | |

| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
|--------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 予算額 | | 83,020 | 74,336 | 74,279 | 70,882 | 64,251 | 65,004 | 62,420 |
| 決算額(2年度は見込み) | | 70,687 | 70,843 | 68,679 | 63,205 | 61,757 | 59,490 | 62,420 |
| 実績の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 事項名(2年度は見込み) | | | | | | | | |
| 対象世帯 | | 1404 | 1314 | 1289 | 1201 | 1197 | 1163 | 1163 |
| 助成件数 | | 27105 | 27131 | 27045 | 25646 | 24974 | 24678 | 24678 |
| 助成額(単位:千円) | | 68353 | 68524 | 66449 | 61145 | 59843 | 57571 | 60367 |

| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
|------------|-----------|--------|-----------|-----------|--------|-----------|-----------|--------|
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| 需用費 | 印刷製本 | 82 | 需用費 | 印刷製本 | 128 | 需用費 | 印刷製本 | 166 |
| 役務費 | 郵送料 | 178 | 役務費 | 郵送料 | 175 | 役務費 | 郵送料 | 235 |
| 委託料 | レセプト審査委託料 | 1,654 | 委託料 | レセプト審査委託料 | 1,616 | 委託料 | レセプト審査委託料 | 1,652 |
| 扶助費 | 医療費 | 59,843 | 扶助費 | 医療費 | 57,571 | 扶助費 | 医療費 | 60,367 |

(単位：千円)

| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | | | | 行政収入 | 勘定科目 | | | |
|-------------------|---------------|--------|--------|---------------|-------------------|----------|----------|-------|--|
| | 30年度 | 元年度 | 差額 | 30年度 | | 元年度 | 差額 | | |
| 行政費用 | 給与関係費 | 8,160 | 7,145 | ▲ 1,015 | 地方税 | 0 | 0 | 0 | |
| | 物件費 | 1,914 | 1,919 | 5 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 維持補修費 | 0 | 0 | 0 | 都支出金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 扶助費 | 59,843 | 57,571 | ▲ 2,272 | 分担金及び負担金 | 0 | 0 | 0 | |
| | 補助費等 | 0 | 0 | 0 | 使用料及び手数料 | 0 | 0 | 0 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | その他 | 54 | 31 | ▲ 23 | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | 0 | 0 | 0 | 行政収入合計(a) | 54 | 31 | ▲ 23 | |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | 1,155 | 1,134 | ▲ 21 | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | ▲ 71,018 | ▲ 67,738 | 3,280 | |
| | その他行政費用 | 0 | 0 | 0 | 金融収支差額(d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 行政費用合計(b) | 71,072 | 67,769 | ▲ 3,303 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | ▲ 71,018 | ▲ 67,738 | 3,280 | |
| 特別費用(g) | 0 | 0 | 0 | 特別収入(f) | 0 | 0 | 0 | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | ▲ 71,018 | ▲ 67,738 | 3,280 | | |

備考 行政費用のうち8割以上を、医療費助成である扶助費が占めており、助成件数の減により減少している。

問題点・課題 ・区民、医療機関などに対して制度の周知等を十分に行い、適切な支給を行う。

問題点・課題の改善策

| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
|---|--------------------------|-------------------------|----------------------|
| ① | 引き続き、制度への周知を行い、適切な支給を行う。 | 医療証の交付、医療費の支給などを適正に行った。 | 引き続き、適切な支給を行っていく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

| | |
|-----------|--------------------------|
| 他区の実況(要旨) | (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区) |
| | |
| 議会議決要旨 | |

事務事業分析シート（令和2年度）

No1

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|----------|
| 事務事業コード | 10-01-53 | 戦略プラン | <input type="radio"/> 協働 | <input checked="" type="radio"/> 業務 | <input type="radio"/> 財務 | <input type="radio"/> 人事 | |
| 事務事業名 | 児童養護施設等整備事業 | 部課名 | 子ども家庭部子育て支援課 | 課長名 | 谷井 | | |
| | | 担当者名 | 鍛冶・河津 | 内線 | 3811 | | |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（2年度） | 01-19-01 | 児童養護施設等整備事業 | | | | | |
| 事務事業の種類 | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input checked="" type="radio"/> 2年度 <input type="radio"/> 元年度） | | <input type="radio"/> 建設事業 | | <input type="radio"/> それ以外の継続事業 | | |
| 開始年度 | <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 <input checked="" type="radio"/> 令和 | 2年度 | 根拠 | | | | |
| 終期設定 | <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 | 令和5年度 | 法令等 | | | | |
| 実施基準 | <input checked="" type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input type="radio"/> 区独自基準 | | 計画区分 | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 | | | |
| 行政評価事業体系 | 分野 | Ⅱ | 子育て教育都市 | | | | |
| | 政策 | 03 | 子育てしやすいまちの形成 | | | | |
| | 施策 | 04 | 児童相談所の設置及び円滑な運営 | | | | |
| 目的 | 子ども家庭総合センター開設に伴い、措置児童の入所先として必要な児童養護施設を誘致する。ショートステイや里親支援といった地域の子育て支援体制の拠点のひとつとしても位置付ける。 | | | | | | |
| 対象者等 | 社会福祉法人等 | | | | | | |
| 内容 | 公募により整備・運営事業者を選定し、令和5年度の開設に向けて準備する。 | | | | | | |
| 経過 | 【今後の予定】 令和2年度 児童養護施設整備用地の取得 児童養護施設整備運営事業者の選定 令和3～4年度 児童養護施設整備 令和5年度 児童養護施設開設 | | | | | | |
| 必要性 | 措置児童の入所先としてだけでなく、ショートステイ、トワイライトステイの実施や里親支援といった地域の子育て支援体制にとっても欠かすことのできないものである。 | | | | | | |
| 実施方法 | （ <input checked="" type="radio"/> 直営）（直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員） 整備・運営事業者の選定を行う。 | | | | | | |
| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 | | | | | 指標に関する説明 |
| | | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度見込み | 目標値(8年度) | |
| | ① | | | | | | |
| | ② | | | | | | |
| ③ | | | | | | | |
| 事務事業の分類 | | 分類についての説明・意見等 | | | | | |
| 2年度 | 3年度 | | | | | | |
| 推進 | 推進 | 児童相談所機能と併せ、区内に社会的養護体制の整備が必要であることから推進していく。 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------|--------------|--------|-----------|------|--------|-----------|-------------|---------|
| 予算・決算額等の推移 | | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| 予算額 | | | | | | | - | 390,394 |
| 決算額(2年度は見込み) | | | | | | | - | 390,394 |
| 実績の推移 | 事項名(2年度は見込み) | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 | 2年度 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 予算・決算の内訳 | | | | | | | | |
| 平成30年度(決算) | | | 令和元年度(決算) | | | 令和2年度(予算) | | |
| 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) | 節 | 主な事項 | 金額(千円) |
| | | | | | | 報償費 | 選定委員会謝礼等 | 404 |
| | | | | | | 旅費 | 選定委員会現地視察 | 398 |
| | | | | | | 需用費 | 選定委員会賄 | 5 |
| | | | | | | その他の使用料 | 区民説明会会場使用料 | 25 |
| | | | | | | 公有財産購入費 | 児童養護施設用地取得費 | 389,562 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|---------------|------|-----|-------------------|-------------------|------|-----|----|
| 行政コスト計算書 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 | 勘定科目 | 30年度 | 元年度 | 差額 |
| | 給与関係費 | | 0 | | 地方税 | | | |
| | 物件費 | | | | 国庫支出金 | | | |
| | 維持補修費 | | | | 都支出金 | | | |
| | 扶助費 | | | | 分担金及び負担金 | | | |
| | 補助費等 | | | | 使用料及び手数料 | | | |
| | 減価償却費 | | | | その他 | | | |
| | 不納欠損・貸倒引当金繰入額 | | | | 行政収入合計(a) | 0 | 0 | 0 |
| | 賞与・退職給与引当金繰入額 | | 0 | | 行政収支差額(a)-(b)=(c) | 0 | 0 | 0 |
| | その他行政費用 | | | | 金融収支差額(d) | | | |
| 行政費用合計(b) | 0 | 0 | 0 | 通常収支差額(c)+(d)=(e) | 0 | 0 | 0 | |
| 特別費用(g) | | | | 特別収入(f) | | | | |
| 特別収支差額(f)-(g)=(h) | 0 | 0 | 0 | 当期収支差額(e)+(h) | 0 | 0 | 0 | |

備考

問題点・課題

区有地への誘致であり、措置児童の入所先として必要な児童養護施設としての機能に加えて、区が掲げる切れ目のない支援に必要なショートステイ事業等の委託先にもなるため、よりよい施設にする必要がある。

問題点・課題の改善策

| | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| | 令和元年度に取り組む具体的な改善内容 | 令和元年度に実施した改善内容および評価 | 令和2年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ① | 令和2年度から事業開始のため、元年度はなし | 令和2年度から事業開始のため、元年度はなし | 整備する施設の明確なビジョンを持って事業者と調整・交渉していく。 |
| ② | | | |
| ③ | | | |

他区の実況 (実施 0 区 未実施 22 区 不明 0 区)

議会要旨 平成29年度9月会議 児童養護施設の誘致を始めとした社会的養護の体制整備を進めていくことが必要。