

特定事業主行動計画（荒川区職員ワーク・ライフ・バランス推進計画）に基づく
取組の実施状況の公表（令和2年度実績）

計画目標 1 女性職員のさらなる登用促進

（1）管理職の女性職員の割合

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤	24.5%以上	21.2%	23.6%	21.6%	21.6%	22.7%	20.3%

（2）係長職以上の女性職員の割合

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤	38%以上	34.9%	35.3%	32.8%	32.4%	33.3%	32.2%

< 目標達成に向けた取組 >

区では、女性職員の採用促進や昇任意欲の向上のため、以下の取組を実施しています。

（1）女性採用の促進の取組

- ・大学や予備校での説明会や区独自説明会等において、多くの女性職員が参加
- ・採用ホームページ等を活用し、女性職員の活躍を紹介

（2）女性採用のキャリア形成支援及び計画的育成

- ・平成28年度から令和2年度の間で女性26名を公益法人や省庁等に派遣し、積極的なキャリアパスの支援を実施

（3）相談体制の充実

- ・女性産業医・臨床心理士の配置により相談体制を充実
- ・原則としてフレッシュャーサポーター（*）は同性から選任し、相談しやすい環境を整備
- （*）新規採用職員に特定の先輩職員が一人付き、仕事の悩みなどを相談できる制度

（4）係長職昇任能力実証受験時期の配慮

- ・係長職昇任能力実証の受験を勧奨する際には、出産・育児・介護等のライフイベントを配慮

計画目標 2 仕事と家庭両立のための環境整備

(1) 男性の育児休業取得率

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤	15%以上	9.1%	10.3%	15.4%	20.8%	21.9%	48.8%

(2) 男性の配偶者出産休暇等取得率(子育て休暇)

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤	90%以上	42.9%	48.3%	42.3%	58.3%	71.9%	73.2%

(3) 時間外勤務の時間数(月平均)

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤・非常勤	常：7時間以下 非：2.5時間以下	常：7.9時間 非：2.8時間	常：9.7時間 非：3.0時間	常：9.9時間 非：2.8時間	常：10.2時間 非：2.6時間	常：10.5時間 非：2.5時間	常：9.5時間 非：2.8時間

(4) 年次有給休暇取得日数10日未満の職員の割合

対象	目標数値 (R2年度)	計画策定時	H28年度	H29年度	H30年度	R元年度	R2年度
常勤・非常勤	常：30%以下 非：35%以下	常：43.5% 非：46.6%	常：43.7% 非：37.1%	常：41.0% 非：41.7%	常：42.0% 非：36.1%	常：41.1% 非：32.4%	常：42.6% 非：41.8%

< 目標達成に向けた取組 >

区では、育児休業等を取得しやすい環境の整備や仕事の質の向上のため、以下の取組を実施しています。

(1) 情報提供の充実

- ・仕事と家庭の両立をしている職員のコラムを職員報へ掲載
- ・「勤務時間・休暇制度の手引」を発行

(2) 男性職員の育児参加への意識啓発

- ・男性が取得できる子育て関係の休暇等の制度概要を庁内報で周知

(3) 育児休業等取得職員及び職場への支援

- ・テレワーク及びeラーニング環境の整備
- ・通信教育コース受講機会の提供
- ・職場の状況等を踏まえ、育児休業代替任期付職員等の配置を弾力的に実施

(4) 仕事の見直しや効率化の取組の促進

- ・複数担当制による事務分担の促進
- ・ノー残業デーの設定
- ・所属長による職員への年次有給休暇連続取得の奨励
- ・さらなる業務効率化に向けた庶務事務システムの導入やA I（人工知能）、R P A（業務自動化）の活用