

捨印を押してください。

別記第4号様式(第11条関係)

見本

捨印

年 月 日

記入しないでください。

荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金実績報告書

荒川区長 殿

<申請者(保護者)>

(ふりがな) あらかわ たろう
氏名 荒川 太郎

(児童との続柄: 父)

〒 〇-
住 所 荒川区 荒川2-2-3

連絡先 申請者電話番号 : 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇

上記以外の電話番号 : 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

電話番号がひとつの場合には上記以外の電話番号は空欄可。

申請者の氏名、住所、連絡先を記載してください。

荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金交付要綱第11条に基づき、下記のとおり荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金の実績報告をします。

本事業を利用した児童について記載してください。

1 対象児童

氏名	ふりがな あらかわ はなこ 荒川 花子	生年月日	〇年 〇月 〇日	クラス年齢	1 歳児
----	------------------------	------	----------	-------	------

クラス年齢は、申請年度における4月1日時点での実年齢です。

令和8年の4月1日時点での実年齢を記載してください。

2 申請期間利用分

令和 年 月利用分 ~ 令和 年 月利用分

申請は月単位で、同月の重複請求はできません。

申請する利用期間を記載してください。

3 申請額

円

記入しないでください。

4 申請時間

時間

荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金実績報告書

荒川区長 殿

<申請者(保護者)>

(ふりがな)

氏名

(児童との続柄:)

住所

荒川区

連絡先

申請者電話番号 :

上記以外の電話番号 :

電話番号がひとつの場合には上記以外の電話番号は空欄可。

荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金交付要綱第11条に基づき、下記のとおり荒川区ベビーシッター利用支援事業(一時預かり利用支援)補助金の実績報告をします。

1 対象児童

氏名	ふりがな	生年月日	年 月 日	クラス 年齢	歳児

クラス年齢は、申請年度における4月1日時点での実年齢です。

2 申請期間利用分

令和 年 月利用分 ~ 令和 年 月利用分

申請は月単位で、同月の重複申請はできません。

3 申請額

円

4 申請時間

時間
