

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |  |                     |                       |            |     |
|------------------------------|--|---------------------|-----------------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 商店診断事業   | 部課名                 | 産業経済部産業振興課            | 課長名        | 佐久間 |
|                              |  | 担当者名                | 長野                    | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商店診断事業（01-02-01）   |                     |                       |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |                       |            |     |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 48 年度  | 根拠                  | 中小企業基本法、荒川区企業診断事業実施要綱 |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度   | 法令等                 |                       |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     | 計画区分                  | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]           |                       |            |     |
|                              | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |                       |            |     |
|                              | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |                       |            |     |
| 目的                           | 中小企業診断士や税理士が経営診断や指導を行うことによって、商店の経営改善と近代化を支援する。   |                     |                       |            |     |
| 対象者等                         | 小売業、サービス業を主たる事業として営む中小企業。  |                     |                       |            |     |
| 内容                           | <p>区内の商店に、中小企業診断士や税理士を派遣し、財務状況、事業の生産性や成長性など、経営全般の診断と指導を行う。</p> <p>【実績】</p> <p>平成18年度 1件<br/>平成20年度 5件<br/>平成22年度 1件<br/>平成23年度 0件<br/>平成24年度 1件</p>                          |                     |                       |            |     |
| 経過                           | 平成5年度から現要綱により実施  |                     |                       |            |     |
| 必要性                          | 景気が低迷する中で、経営改善の方法に苦慮する経営者は多い。このような中小企業の経営改善を支援し、区内商業の活性化を図るために必要である。   |                     |                       |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>① 個店から企業診断申込書受理<br/>② 荒川区中小企業経営協会に中小企業診断士の推薦を依頼<br/>③ 中小企業診断士と個店が診断日時等の打合せ<br/>④ 企業診断結果報告書の受理（個店、区に対し1部ずつ）<br/>⑤ 中小企業診断士に対し謝礼支出</p> |                     |                       |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |      |      |      |      |
|------------|----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|            |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |      |
|            | 予算額            | 46   | 115  | 46   | 46   | 46   | 46   | 46   |      |
|            | ①決算額（25年度は見込み） | 0    | 115  | 0    | 23   | 0    | 23   | 46   |      |
|            | ②人件費等          | 427  | 424  | 81   | 174  | 169  | 165  |      |      |
|            | ③減価償却費         |      |      |      | 58   | 62   | 65   |      |      |
|            | 【事務分担当】（％）     | 5    | 5    | 1    | 2    | 2    | 2    |      |      |
|            | 合計（①＋②＋③）      | 427  | 539  | 81   | 255  | 231  | 253  | 46   |      |
|            | 国（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |      |      |
|            | 都（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |      |      |
| その他（特定財源）  |                |      |      |      |      |      |      |      |      |
|            | 一般財源           | 427  | 539  | 81   | 255  | 231  | 253  | 46   |      |
|            | 実績の推移          | 事項名  | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
|            |                |      | 0    | 5    | 0    | 1    | 0    | 1    | 2    |
|            |                |      |      |      |      |      |      |      |      |
|            |                |      |      |      |      |      |      |      |      |
|            |                |      |      |      |      |      |      |      |      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | 個別診断謝礼     | 0      | 個別診断謝礼     | 23     | 個別診断謝礼     | 46     |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |        | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明   |
|----|---------------|--------|-------|------|------|---------------|---------------|------------|
|    |               |        | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |            |
| 標  | ①             | 個別診断件数 | 1     | 0    | 1    | 2             | 2             | 25年度は予算ベース |
|    | ②             |        |       |      |      |               |               |            |
|    | ③             |        |       |      |      |               |               |            |

|            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| （問題点・課題分析） | 商店診断を活用する商店数が少ない。                                  |  |  |  |  |  |  |  |
| 他区の状況      | （実施 5 区 未実施 17 区）<br>（実施区）<br>渋谷区、中央区、台東区、板橋区、江戸川区 |  |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |  |  |
|------------|--|--|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                      | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                        |
| ①          | 荒川区商店街連合会理事会等で同事業の周知を徹底し、当該事業の積極的な活用を促す。 | 引き続き荒川区商店街連合会理事会等で同事業の周知を徹底し、当該事業の積極的な活用を促す。 |
| ②          |  |  |
| ③          |  |  |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                                      |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 継続      | 継続   | 診断を希望する商店が少ないが、商店の経営改善は個店及び商店街の活性化に必要な施策であるので継続する。 |

|        |  |
|--------|--|
| 状況（要旨） |  |
|--------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |            |            |     |
|----------------------------------|---|---------------------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                            | 商業セミナー事業  | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                                  |   | 担当者名                | 長野         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（25年度） | 商業セミナー事業（01-03-02）  |                     |            |            |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業  |                     |            |            |     |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 50 年度   |                     | 根拠         | 中小企業基本法    |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等        |            |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |            |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |            |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |            |     |
| 目的                               | 激変する社会経済の中で、時代の変化に対応するため、中小企業経営者・従業員等区内産業の関係者に対し、経営改善のための方策や専門知識などを習得する機会を提供し、区内産業の振興を図る。   |                     |            |            |     |
| 対象者等                             | 区内商業関係者   |                     |            |            |     |
| 内容                               | <p>【平成20年度】</p> <p>・パソコンでできるPOP広告作成講座（日程）2月24・25日（参加者）20名（会場）生涯学習センター（共催）東商荒川支部</p> <p>【平成21年度】</p> <p>・手書きPOP広告作成講座&amp;商品ディスプレイ講座（日程）2月23日・3月2日（参加者）20名（会場）産業経済部研修室（共催）東商荒川支部</p> <p>【平成22年度】</p> <p>・お客様満足度向上講座（日程）2月8日・15日（参加者）12名（会場）産業経済部研修室（共催）東商荒川支部</p> <p>【平成23年度】</p> <p>・POP広告作成講座（手書き・パソコンPOP広告）（日程）2月21・29日（参加者）22名（会場）生涯学習センター（共催）東商荒川支部</p> <p>【平成24年度】</p> <p>・キャッチコピー講座（日程）3月5日・12日（参加者）24名（会場）産業経済部研修室（共催）東商荒川支部</p> |                     |            |            |     |
| 経過                               | <p>・平成11年度まで「商業セミナー」「工業セミナー」「中小企業経営講座」の3事業を実施</p> <p>・平成12年度から商業・工業を問わず時代に合うテーマを取り上げるため、「産業セミナー」として一本化</p> <p>・平成14年度 求職者のためのIT講習会・就職面接会を「雇用促進事業」として分離</p> <p>・平成14年度は個店対策としてプレ名店塾3回を実施。</p>  |                     |            |            |     |
| 必要性                              | 区内商店の従業員等に対し、経営改善のための方策、販売促進のための知識・技術等の講座を開催し、経営者・従業員等が様々な知識・技術等を習得することは、区内商業の活性化及び顧客満足度の向上につながるため、各種セミナーを継続して開催する必要がある。  |                     |            |            |     |
| 実施方法                             | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>・東京商工会議所荒川支部と共催し、東商ニュースや東商会員向けのDM等を活用し、周知に努め、謝礼は1／2ずつ負担する。</p> <p>・周知は区報、HP、DM等で行う。</p> <p>・テーマは区内事業者が必要としている内容にする。</p>  |                     |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |      |      |      |      |      |      |
|----------------|---------|------|------|------|------|------|------|
|                | 19年度    | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
| 予算額            | 67      | 102  | 72   | 72   | 68   | 64   | 60   |
| ①決算額（25年度は見込み） | 48      | 52   | 72   | 48   | 45   | 46   | 60   |
| ②人件費等          | 427     | 424  | 407  | 436  | 423  | 413  |      |
| ③減価償却費         |         |      |      | 145  | 156  | 161  |      |
| 【事務分担当】（%）     | 5       | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    |      |
| 合計（①+②+③）      | 475     | 476  | 479  | 629  | 624  | 620  | 60   |
| 国（特定財源）        |         |      |      |      |      |      |      |
| 都（特定財源）        |         |      |      |      |      |      |      |
| その他（特定財源）      |         |      |      |      |      |      |      |
| 一般財源           | 475     | 476  | 479  | 629  | 624  | 620  | 60   |
| 実績の推移          | 事項名     |      |      |      |      |      |      |
|                | 19年度    | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
| 商業セミナー         | 1       | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
|                |         |      |      |      |      |      |      |
|                |         |      |      |      |      |      |      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節       | 平成23年度（決算）  |          | 平成24年度（決算）  |          | 平成25年度（予算）  |          |
|----------|------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|
|          |            | 主な事項        | 金額（千円）   | 主な事項        | 金額（千円）   | 主な事項        | 金額（千円）   |
|          | 報償費<br>需用費 | 講師謝礼<br>消耗品 | 34<br>11 | 講師謝礼<br>消耗品 | 35<br>11 | 講師謝礼<br>消耗品 | 46<br>14 |
|          |            |             |          |             |          |             |          |
|          |            |             |          |             |          |             |          |
|          |            |             |          |             |          |             |          |
|          |            |             |          |             |          |             |          |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |            | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |            | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ①             | 商業セミナー参加人数 | 12    | 22   | 24   | 30            | 30            |          |
|    | ②             |            |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |            |       |      |      |               |               |          |

|                  |  |                     |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題<br>(指標分析) | <ul style="list-style-type: none"> <li>社会経済の動向を見極め、区内中小企業者が何を求めているかを把握することが重要であり、タイムリーなテーマ設定が課題である。</li> </ul> |                     |  |  |  |  |  |  |
|                  | 他区の状況  | ( 実施 22 区 未実施 0 区 ) |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |  |  |
|------------|--|--|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                        | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                          |
| ①          | 社会経済の動向を踏まえ、中小企業者のニーズ把握に努め、タイムリーなテーマを設定する。 | 引き続き社会経済の動向を踏まえ、中小企業者のニーズ把握に努め、タイムリーなテーマを設定する。 |
| ②          |  |  |
| ③          |  |  |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等   |
|---------|------|---|
| 25年度    | 26年度 |   |
| 推進      | 推進   | 区内商店の従業員等が、消費者のために様々な知識・技術を習得することは顧客満足度の向上につながり、ひいては、区内商業の活性化に資するため、優先度は高い。 |

|            |  |
|------------|--|
| 状況<br>(要旨) |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |      |                          |     |     |
|----------------------------------|---|---------------------|------|--------------------------|-----|-----|
| 事務事業名                            | 商店街活性化総合支援事業<br>(活性化事業)   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課               | 課長名 | 佐久間 |
|                                  |   |                     | 担当者名 | 長野                       | 内線  | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(25年度) |   | 活性化事業 (01-17-01)    |      |                          |     |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 25年度 ○ 24年度) ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |      |                          |     |     |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 15 年度   |                     | 根拠   | 荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱   |     |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等  | 東京都新・元気を出せ！商店街事業費補助金交付要綱 |     |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ● 都基準内 ● 区独自基準  |                     | 計画区分 | ● 計画 ○ 非計画               |     |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                          |     |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                          |     |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                          |     |     |
| 目的                               | 意欲ある商店街等が自主的に行う施設整備やIT化、ポイントカード化などの活性化事業を企画段階から実施に至るまで総合的に支援する。   |                     |      |                          |     |     |
| 対象者等                             | 区内商店街等及び商店街連合会  |                     |      |                          |     |     |
| 内容                               | <p>【ソフト事業】<br/>ホームページ作成、ポイントカード導入、共同宅配事業、地域ブランド・商品開発、活性化計画策定等</p> <p>【ハード事業】<br/>街路灯整備・改修・撤去、カラー舗装、アーケード改修・撤去、アーチ整備・改修・撤去、活性化計画策定等<br/>・補助率 2/3 ・補助限度額 1億円<br/>※東京都新・元気を出せ！商店街事業費補助金の活用で、本補助金のうち1/2は東京都から歳入がある。</p> <p>【環境配慮型事業】<br/>アーチ・街路灯・アーケードランプのLED照明への交換事業のうち、東京都特定施策推進型商店街事業の補助対象となった事業<br/>・補助率 1/10</p> <p>【特別支援対応事業】<br/>ソフト事業、ハード事業<br/>・補助率 8/9 ・補助限度額 32万円<br/>※東京都新・元気を出せ！商店街事業費補助金の活用で、本補助金のうち5/8は東京都から歳入がある。</p> |                     |      |                          |     |     |
| 経過                               | <p>平成10年度 東京都「元気を出せ商店街事業」開始</p> <p>平成13年度 「商店街振興プラン」策定</p> <p>平成15年度 東京都「新・元気を出せ！商店街事業」開始</p> <p>平成15年度 荒川区「商店街活性化総合支援事業」開始</p> <p>平成23年度 環境配慮型商店街事業を追加<br/>⇒商店街アーチ・街路灯・アーケード等ランプのLED照明への交換を支援</p> <p>平成25年度 荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱改正<br/>特別支援対応事業の追加<br/>⇒総事業費36万円以下で当該商店街に相応しいテーマを掲げ活性化事業を行う場合特別に支援</p>   |                     |      |                          |     |     |
| 必要性                              | 意欲ある商店街等が商店街活性化のため自主的に取組む活性化事業を、企画段階から実施に至るまで総合的に支援することにより、商店街の負担が軽減し、商店街による活性化事業の実施を促進することができる。商店街の施設整備、IT化等の活性化事業の実施は、区民の消費生活の安定、区内商業環境の発展、ひいては、区の発展に資するものであり、これを支援する必要性は高い。  |                     |      |                          |     |     |
| 実施方法                             | <p>(1直営) (直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員)</p> <p>①事業認定申請→事業認定②区補助金交付申請(商店街→区)③区補助金交付決定④都補助金交付申請(区→都)⑤都補助金交付決定⑥実績報告(商店街→区)⑦区補助金額確定⑧実績報告(区→都)⑨都補助金</p>   |                     |      |                          |     |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |       |        |       |        |        |        |
|------------|----------------|--------|-------|--------|-------|--------|--------|--------|
|            |                | 19年度   | 20年度  | 21年度   | 22年度  | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 予算額            | 16,548 | 7,710 | 9,584  | 2,838 | 22,349 | 10,025 | 18,392 |
|            | ①決算額(25年度は見込み) | 8,954  | 7,650 | 8,304  | 2,838 | 21,720 | 9,960  | 18,392 |
|            | ②人件費等          | 1,708  | 2,118 | 2,036  | 2,180 | 1,694  | 1,652  |        |
|            | ③減価償却費         |        |       |        | 726   | 622    | 645    |        |
|            | 【事務分担量】(%)     | 20     | 25    | 25     | 25    | 20     | 20     |        |
|            | 合計(①+②+③)      | 10,662 | 9,768 | 10,340 | 5,744 | 24,036 | 12,257 | 18,392 |
|            | 国(特定財源)        |        |       |        |       |        |        |        |
|            | 都(特定財源)        | 4,477  | 3,605 | 4,152  | 1,419 | 8,425  | 1,855  | 8,217  |
|            | その他(特定財源)      |        |       |        |       |        |        |        |
|            | 一般財源           | 6,185  | 6,163 | 6,188  | 4,325 | 15,611 | 10,402 | 10,175 |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度   | 20年度  | 21年度   | 22年度  | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 活性化事業数         | 2      | 8     | 9      | 4     | 5      | 3      | 5      |
|            | 環境配慮型事業数       |        |       |        |       | 6      | 6      | 6      |
|            | 特別支援対応事業数      |        |       |        |       |        |        | 0      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | 活性化事業      | 21,720 | 活性化事業      | 9,960  | 活性化事業      | 18,392 |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明    |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|-------------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |             |
| ①  | 活性化事業実施件数     | 4     | 5    | 3    | 5             | 8             | 事業を実施した商店街数 |
| ②  | 環境配慮型事業実施件数   |       | 6    | 6    | 6             | 8             | 事業を実施した商店街数 |
| ③  | 特別支援対応事業件数    |       |      |      | 0             | 1             | 事業を実施した商店街数 |

|            |   |
|------------|---|
| （問題点・課題分析） | 商店街等において活性化事業を企画・実施するための人材と財源が不足し、活性化事業を実施できる商店街等が減少してきている。 |
| 他区の実施状況    | （実施 22 区 未実施 0 区）   |

| 問題点・課題の改善策 |  |                             |
|------------|--|-----------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容  | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容       |
| ①          | 意欲とやる気のある商店街等を重点的に支援することで、元気のある商店街等が先導的な役割を果たし、区内商店街活性化のための牽引役となることを目指す。 | 引き続き意欲とやる気のある商店街等を重点的に支援する。 |
| ②          |  |                             |
| ③          |  |                             |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等  |
|---------|--------|--|
| 25年度    | 26年度   |  |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 意欲とやる気のある商店街等が活性化のため自主的に取組む事業を支援することにより、区内商業環境の発展を図るものであり、必要性は極めて高い。 |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 議会議決状況（要旨） | 平成16年一定<br>平成17年三定<br>平成17年四定<br>平成22年二定 | 区内の商業を活性化する方策について<br>商店街活性化対策について<br>商店街の振興策について<br>商店街街路灯のLED化に対する区補助金の充実について |
|------------|--|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |      |                          |            |     |
|----------------------------------|---|---------------------|------|--------------------------|------------|-----|
| 事務事業名                            | 商店街活性化総合支援事業<br>(イベント推進事業)  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課               | 課長名        | 佐久間 |
|                                  |   |                     | 担当者名 | 長野                       | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(25年度) | イベント推進事業 (01-17-02)   |                     |      |                          |            |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 25年度 ○ 24年度) ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |      |                          |            |     |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 15 年度   |                     | 根拠   | 荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱   |            |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等  | 東京都新・元気を出せ！商店街事業費補助金交付要綱 |            |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ● 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分                     | ● 計画 ○ 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                          |            |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                          |            |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                          |            |     |
| 目的                               | 商店街等のイベント事業に要する経費の一部を補助することにより、近隣消費者に親しまれる魅力ある商店街づくりを支援するとともに、消費生活の安定、区内商業環境の健全な発展を図る。  |                     |      |                          |            |     |
| 対象者                              | 区内商店街等及び商店街連合会  |                     |      |                          |            |     |
| 内容                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・商店街等が実施するイベントに対し、補助金を交付</li> <li>・補助率 2/3 (区長が特に認めた事業の補助率は1/2)</li> <li>特別支援対応事業の場合 5/6 (平成25年度は8/9)</li> <li>・補助限度額 600万円 (区長が特に認めた事業の補助限度額は100万円)</li> <li>特別支援対応事業は32万円</li> <li>(補助対象経費100万円超) 区1/3 都1/3 商店街1/3</li> <li>(補助対象経費100万円未満) 区1/6 都1/2 商店街1/3</li> <li>(特別支援対応事業) 区1/3 都5/9 商店街1/9</li> </ul>   |                     |      |                          |            |     |
| 経過                               | <p>○平成10年度 東京都「元気を出せ商店街事業」開始 ○平成13年度 「商店街振興プラン」策定</p> <p>○平成15年度 東京都「新・元気を出せ！商店街事業」開始 荒川区「商店街活性化総合支援事業」開始</p> <p>○平成23年度 荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱改正</p> <p>対象事業の追加：環境配慮型商店街事業を補助対象事業に追加（都補助8割に区補助1割を上乗せ）<br/>⇒商店街アーチ・街路灯・アーケード等ランプのLED照明への交換を支援</p> <p>○平成24年度 東京都「新・元気を出せ！商店街事業特別支援対応」開始</p> <p>荒川区「特別支援対応事業」開始</p> <p>補助事業の追加：特別支援対応事業の追加。総事業30万円以下で、防災や環境など当該商店街にふさわしいテーマを掲げイベント事業を実施する場合に特別に支援<br/>(補助限度額25万円) 区1/6 都2/3 商店街1/6</p> <p>○平成25年度 東京都「特別支援事業」開始</p> <p>荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱改正(東京都要綱に合わせ、区要綱を改正)</p> <p>特別支援対応事業の補助率及び補助限度額を変更 (補助限度額32万円) 区1/3 都5/9 商店街1/9</p> |                     |      |                          |            |     |
| 必要性                              | 商店街のイベントは住民に親しまれる商店街づくりのために重要であり、これを支援することは区内商店街の活性化につながるため必要性は高い。  |                     |      |                          |            |     |
| 実施方法                             | (1直営) (直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員)<br>①区補助金交付申請(商店街→区) ②区補助金交付決定 ③都補助金交付申請(区→都) ④都補助金交付決定<br>⑤実績報告(商店街→区) ⑥区補助金額確定 ⑦実績報告(区→都) ⑧都補助金額確定   |                     |      |                          |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)            |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                    | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 予算額                | 22,672 | 19,640 | 18,872 | 22,788 | 20,670 | 18,950 | 22,950 |
|            | ①決算額（25年度は見込み）     | 16,648 | 15,193 | 14,621 | 15,053 | 13,805 | 15,732 | 22,950 |
|            | ②人件費等              | 2,562  | 2,541  | 3,094  | 4,796  | 4,489  |        |        |
|            | ③減価償却費             |        |        |        | 1,598  | 1,648  |        |        |
|            | 【事務分担量】（％）         | 30     | 30     | 38     | 55     | 53     | 60     |        |
|            | 合計（①＋②＋③）          | 19,210 | 17,734 | 17,715 | 21,447 | 19,942 | 15,732 | 22,950 |
|            | 国（特定財源）            |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 都（特定財源）            | 8,595  | 7,781  | 8,123  | 7,889  | 7,641  | 9,040  |        |
| その他（特定財源）  |                    |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源       | 10,615             | 9,953  | 9,592  | 13,558 | 12,301 | 6,692  | 22,950 |        |
| 実績の推移      | 事項名                | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | イベント推進事業           | 21     | 21     | 21     | 23     | 23     | 25     | 27     |
|            | おぐコム星の市            | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            | 日暮里・舎人ライナー開通記念イベント |        | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            | 特別支援対応事業           |        |        |        |        |        | 2      | 2      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | イベント推進事業   | 13,805 | イベント推進事業   | 15,732 | イベント推進事業   | 22,950 |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |             | 指標の推移   |         |         |               |               | 指標に関する説明              |
|----|---------------|-------------|---------|---------|---------|---------------|---------------|-----------------------|
|    |               |             | 22年度    | 23年度    | 24年度    | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |                       |
| 標  | ①             | イベント実施商店街等数 | 14      | 15      | 16      | 16            | 18            |                       |
|    | ②             | イベント事業数     | 23      | 23      | 27      | 29            | 30            |                       |
|    | ③             | イベント来場者数（人） | 127,750 | 111,250 | 111,850 | 112,700       | 150,000       | 実績報告に基づく数値。25年度は集客目標。 |

|            |   |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| （問題点・課題分析） | 商店街等においてイベントを実施するための人材と財源が不足してきている。   |  |  |  |  |  |  |  |
| 他区の実況      | （実施                      22                      区                      未実施                      区） |  |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |  |                             |
|------------|--|-----------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容  | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容       |
| ①          | 意欲とやる気のある商店街等を重点的・集中的に支援することで、元気のある商店街等が先導的な役割を果たし、区内商店街活性化のための牽引役になることを目指す。 | 引き続き意欲とやる気のある商店街等を重点的に支援する。 |
| ②          |  |                             |
| ③          |  |                             |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等   |
|---------|------|---|
| 25年度    | 26年度 |   |
| 推進      | 推進   | 意欲とやる気のある商店街等が商店街活性化のために開催するイベント事業を支援することにより、商店街の賑わい創出及び商店街と消費者の交流を図ることができるため、優先度は高い。 |

|          |  |
|----------|--|
| （議会質問状況） |  |
|----------|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |      |                    |                        |     |  |
|----------------------------------|---|---------------------|------|--------------------|------------------------|-----|--|
| 事務事業名                            | 商店街活性化総合支援事業<br>(特売奨励事業)  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課         | 課長名                    | 佐久間 |  |
|                                  |   |                     | 担当者名 | 長野                 | 内線                     | 457 |  |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(25年度) | 特売奨励事業(01-17-03)  |                     |      |                    |                        |     |  |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 25年度 ○ 24年度)  |                     |      | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業 |                        |     |  |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 50 年度   |                     |      | 根拠                 | 荒川区商店街活性化総合支援事業補助金交付要綱 |     |  |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     |      | 法令等                |                        |     |  |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分               | ● 計画 ○ 非計画             |     |  |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                    |                        |     |  |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                    |                        |     |  |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                    |                        |     |  |
| 目的                               | 商店街の特価販売事業に要する経費の一部を補助することにより、近隣消費者に親しまれる魅力ある商店街づくりを支援するとともに、消費生活の安定、区内商業環境の健全な発展を図る。   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 対象者等                             | 荒川区商店街連合会   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 内容                               | <p>・ 荒川区商店街連合会が奨励する商店街の特価販売事業（川の手スプリングセール）へ補助金を交付。実施時期は4月。期間中各商店会で抽選券を配布し、川の手あらかわまつり（商業祭）で抽選会を実施する。</p> <p>・ 補助金額400万円。補助金は宣伝費、印刷費、景品費、装飾費に充当される。</p> <p>【実績】</p> <p>18年度（セール参加商店街数）23（セール参加店舗数）1,008</p> <p>19年度（セール参加商店街数）22（セール参加店舗数）925</p> <p>20年度（セール参加商店街数）21（セール参加店舗数）867</p> <p>21年度（セール参加商店街数）20（セール参加店舗数）817</p> <p>22年度（セール参加商店街数）22（セール参加店舗数）767</p> <p>23年度（セール参加商店街数）20（セール参加店舗数）700（東日本大震災支援のバザー、募金、寄付を実施）</p> <p>24年度（セール参加商店街数）21（セール参加店舗数）659（東日本大震災支援のバザー、募金、寄付を実施）</p> <p>25年度（セール参加商店街数）19（セール参加店舗数）576</p> |                     |      |                    |                        |     |  |
| 経過                               |   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 必要性                              | 近隣消費者に親しまれ魅力ある商店街づくりに取り組む商店街連合会の特価販売事業は区内商店街活性化に資するものである。これを支援することは区内消費生活の安定及び区内商業の発展につながるため必要性は高い。   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 実施方法                             | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①スプリングセール参加申込み（個店→各商店街→区商連）</p> <p>②補助金交付申請（区商連→区）</p> <p>③実績報告（商店街→区商連、区商連→区）</p> <p>④区商連が各商店街へ補助金交付（各商店街の参加店舗数に応じて交付）</p> <p>⑤区補助金額確定</p>  |                     |      |                    |                        |     |  |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |       |       |       |       |       |       |       |
|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                |         | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
| 予算額            |         | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 |
| ①決算額(25年度は見込み) |         | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 |
| ②人件費等          |         | 427   | 427   | 407   | 436   | 423   | 413   |       |
| ③減価償却費         |         |       |       |       | 145   | 156   | 161   |       |
| 【事務分担当】(%)     |         | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     |       |
| 合計(①+②+③)      |         | 4,427 | 4,427 | 4,407 | 4,581 | 4,579 | 4,574 | 4,000 |
| 国(特定財源)        |         |       |       |       |       |       |       |       |
| 都(特定財源)        |         |       |       |       |       |       |       |       |
| その他(特定財源)      |         |       |       |       |       |       |       |       |
| 一般財源           |         | 4,427 | 4,427 | 4,407 | 4,581 | 4,579 | 4,574 | 4,000 |
| 実績の推移          | 事項名     | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|                | 特売奨励事業  | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
|                | 参加商店街数  | 22    | 21    | 20    | 22    | 20    | 21    | 19    |
|                |         |       |       |       |       |       |       |       |
|                |         |       |       |       |       |       |       |       |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | 特売奨励事業     | 4,000  | 特売奨励事業     | 4,000  | 特売奨励事業     | 4,000  |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名             | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |                           | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| ①  | 特売奨励事業（川の手スプリングセール）参加商店街数 | 22    | 20   | 21   | 19            | 25            |          |
| ②  |                           |       |      |      |               |               |          |
| ③  |                           |       |      |      |               |               |          |

|          |                   |
|----------|-------------------|
| （問題点・課題） | 参加する商店数が減少している    |
| 他区の実況    | （実施 22 区 未実施 0 区） |

| 問題点・課題の改善策 |  |  |
|------------|--|--|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                                  | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                                    |
| ①          | 事業を商店街にとって魅力あるものにするため現状の問題を分析し、事業参加商店街が増加するための対策を練る。 | 引き続き事業を商店街にとって魅力あるものにするため現状の問題を分析し、事業参加商店街が増加するための対策を練る。 |
| ②          |  |  |
| ③          |  |  |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等  |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 推進      | 推進   | 区内の多くの商店街で一斉に開催される特売事業を支援することにより、消費生活の安定及び区内商業の発展を図ることができるため、優先度は高い。 |

|          |  |
|----------|--|
| 議会議決（要旨） |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |                    |                         |     |
|------------------------------|---|---------------------|------|--------------------|-------------------------|-----|
| 事務事業名                        | 商店街活性化総合支援事業（商業活性化エキスパート派遣事業）   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課         | 課長名                     | 佐久間 |
|                              |   |                     | 担当者名 | 長野                 | 内線                      | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商業活性化エキスパート派遣事業（01-17-04）   |                     |      |                    |                         |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度）   |                     |      | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業 |                         |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 3 年度  |                     |      | 根拠                 | 荒川区商店街活性化エキスパート派遣事業実施要綱 |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度  |                     |      | 法令等                |                         |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分               | ● 計画 ○ 非計画              |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                    |                         |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                    |                         |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                    |                         |     |
| 目的                           | 荒川区商店街活性化総合支援事業を推進するため、区内の商店街及び商業関係者等で組織する団体に必要な指導又は助言を行う商店街活性化エキスパートを派遣し、商店街等が抱える諸問題の解決を図り、商店街等の活動を支援する。   |                     |      |                    |                         |     |
| 対象者等                         | 区内商店街   |                     |      |                    |                         |     |
| 内容                           | <p>○商店街活性化総合支援事業の初期支援策として商店街活性化エキスパート派遣を位置付け、1案件につき年間4回を上限として派遣する。</p> <p>【実績】</p> <p>平成19年度 3件 アーケード取替診断等、街路灯改修診断等、アーチ・街路灯改修診断等</p> <p>平成20年度 14件 （老朽化の著しい商店街路灯等の診断） 8件<br/>（空き店舗活用支援に係わる派遣） 6件</p> <p>平成21年度 2件 商店街街路灯改修診断</p> <p>平成22年度 3件 商店街アーケード診断、商店街ホームページ改善及び活用による商店街活性化策の計画策定、商店街街路灯改修及び商店街活動による商店街活性化策の検討</p> <p>平成23年度 2件 商店街が開設するホームページの検討及びホームページ活用を含めた総合的な商店街活性化策の計画策定、街路灯改修及び商店街活動による商店街活性化策の検討・指導</p> <p>平成24年度 0件</p> |                     |      |                    |                         |     |
| 経過                           | <p>平成12年度 派遣対象を従来の区内商店街に加え、他の業界団体（製造業、卸売業等）にまで拡大</p> <p>平成14年度 産業IT化エキスパート派遣事業を創設した。⇒平成16年度産業IT化エキスパート派遣事業を廃止</p> <p>平成15年度 産業活性化エキスパート派遣を商店街活性化総合支援事業の初期支援策として位置付けた。</p> <p>平成19年度 産業活性化エキスパートを商店街活性化エキスパートに名称変更。</p> <p>空き店舗活用支援事業において空き店舗活用プランの認定申請を予定している商店街を派遣対象とした。</p> <p>平成20年度 商店街へのアンケート調査等で老朽化の著しい商店街街路灯等の診断を実施。</p>   |                     |      |                    |                         |     |
| 必要性                          | 活性化のための方策を模索する商店街等に専門家を派遣し、適切な指導・助言を受けることにより、活性化のための事業を効果的・効率的に実施できる。商店街が実施する施設整備等の活性化事業を初期段階から支援するための施策としても必要性は高い。   |                     |      |                    |                         |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①派遣申請 ②派遣決定 ③実績報告（報告書は区と商店街に1部ずつ提出）④謝礼支出</p>   |                     |      |                    |                         |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |      |      |      |
|------------|----------------|------|------|------|------|------|------|------|
|            |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
|            | 予算額            | 276  | 575  | 184  | 184  | 184  | 184  | 184  |
|            | ①決算額（25年度は見込み） | 69   | 322  | 46   | 161  | 115  | 0    | 184  |
|            | ②人件費等          | 427  | 424  | 407  | 436  | 423  | 413  |      |
|            | ③減価償却費         |      |      |      | 145  | 156  | 161  |      |
|            | 【事務分担量】（％）     | 5    | 5    |      | 5    | 5    | 5    |      |
|            | 合計（①＋②＋③）      | 496  | 746  | 453  | 742  | 694  | 574  | 184  |
|            | 国（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |      |
|            | 都（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |      |
| 実績の推移      | その他（特定財源）      |      |      |      |      |      |      |      |
|            | 一般財源           | 496  | 746  | 453  | 742  | 694  | 574  | 184  |
|            | 事項名            | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
|            | 派遣件数（延べ）       | 3    | 14   | 2    | 7    | 5    | 0    | 8    |
|            | 派遣先数           | 3    | 9    | 2    | 3    | 2    | 0    | 2    |
|            |                |      |      |      |      |      |      |      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | エキスパート派遣事業 | 115    | エキスパート派遣事業 | 0      | エキスパート派遣事業 | 184    |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |          |
| ①  |               |       |      |      |               |               |          |
| ②  |               |       |      |      |               |               |          |
| ③  |               |       |      |      |               |               |          |

|            |  |
|------------|--|
| （問題点・課題分析） |  |
| 他区の実況      | （実施 14 区 未実施 8 区）<br>（実施区）<br>渋谷区、杉並区、北区、板橋区、港区、文京区、品川区、大田区、世田谷区、新宿区、墨田区、江東区、目黒区、練馬区 |

| 問題点・課題の改善策 |  |  |
|------------|--|--|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                          | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                            |
| ①          | エキスパートを派遣することにより、意欲とやる気のある商店街等を重点的・集中的に支援する。 | 引き続きエキスパートを派遣することにより、意欲とやる気のある商店街等を重点的・集中的に支援する。 |
| ②          |  |  |
| ③          |  |  |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                                    |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 推進      | 推進   | 活性化事業の実施にあたり、専門家による具体的なアドバイスを受けることができるため、優先度は高い。 |

|          |  |
|----------|--|
| 議会議決（要旨） |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |            |   |     |
|----------------------------------|---|---------------------|------------|---|-----|
| 事務事業名                            | 産業活性化事業   | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名   | 佐久間 |
|                                  |   | 担当者名                | 小山         | 内線  | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（23年度） | 産業活性化事業（04-01-15）   |                     |            |   |     |
| 事務事業の種類                          | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 25年度 <input checked="" type="radio"/> 24年度） <input type="radio"/> 建設事業 <input type="radio"/> それ以外の継続事業                                       |                     |            |   |     |
| 開始年度                             | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 24 年度  | 根拠                  |            |   |     |
| 終期設定                             | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度   | 法令等                 |            |   |     |
| 実施基準                             | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準   |                     | 計画区分       | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |   |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |   |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |   |     |
| 目的                               | 「にぎわいコーディネーター」を配置し、商店街振興・観光振興等を通じて、街のにぎわいを創出する。   |                     |            |   |     |
| 対象者等                             | 商店街振興・観光振興等、街のにぎわいを創出することを目的とする団体   |                     |            |   |     |
| 内容                               | <p>中小企業診断士等の資格を有し、商店街振興や地域のイベントの企画・実施の経験を有する専門家が、以下の支援を行う。</p> <p>1 商店街・個店への支援<br/>商店街振興策・個店の経営改善・イベントの企画等に関する相談<br/>各種補助制度の案内</p> <p>2 観光振興<br/>観光資源の発掘<br/>観光振興に資する事業を行う各種団体等の活動支援<br/>観光振興に関する相談受付</p> |                     |            |   |     |
| 経過                               |   |                     |            |   |     |
| 必要性                              | 専門化のアドバイスをもとに、まちの賑わいを創出するために有効な事業である。   |                     |            |   |     |
| 実施方法                             | （2一部委託）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）  |                     |            |   |     |

| 予<br>算<br>・<br>決<br>算<br>額<br>等<br>の<br>推<br>移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |      |       |       |
|--|----------------|------|------|------|------|------|-------|-------|
|  |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度  |
|  | 予算額            |      | 0    | 0    | 0    | 0    | 8,345 | 6,775 |
|  | ①決算額（25年度は見込み） |      | 0    | 0    | 0    | 0    | 5,444 | 6,775 |
|  | ②人件費等          |      | 0    | 0    | 0    | 0    | 578   |       |
|  | ③減価償却費         |      |      |      |      | 0    | 226   |       |
|  | 【事務分担量】（%）     |      |      |      |      | 0    | 7     |       |
|  | 合計（①+②+③）      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6,248 | 6,775 |
|  | 国（特定財源）        |      |      |      |      |      |       |       |
|  | 都（特定財源）        |      |      |      |      |      |       |       |
|  | その他（特定財源）      |      |      |      |      |      |       |       |
|  | 一般財源           | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6,248 | 6,775 |
| 実<br>績<br>の<br>推<br>移                          | 事項名            | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度  |
|  |                |      |      |      |      |      |       |       |
|  |                |      |      |      |      |      |       |       |
|  |                |      |      |      |      |      |       |       |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節  | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算）  |        | 平成25年度（予算）  |        |
|----------|-------|------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|
|          |       | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項        | 金額（千円） | 主な事項        | 金額（千円） |
|          | 報償費   |            |        | コーディネーター報償費 | 5,400  | コーディネーター報償費 | 5,633  |
|          | 特別旅費  |            |        | コーディネーター旅費  | 44     | コーディネーター旅費  | 54     |
|          | 一般需用費 |            |        |             |        | 参考図書        | 60     |
|          | 使用料   |            |        |             |        | 会場使用料       | 28     |
|          | 補助金   |            |        |             |        | イベント等補助     | 1,000  |
|          |       |            |        |             |        |             |        |
|          |       |            |        |             |        |             |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |          |
| 目標 | ①             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ②             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |  |       |      |      |               |               |          |

|                  |            |
|------------------|------------|
| （問題点・課題<br>指標分析） |            |
| 他区の実況            | （実施区 未実施区） |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等                         |
|---------|--------|---------------------------------------|
| 25年度    | 26年度   |                                       |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 専門家のアドバイスをもとに、まちの賑わいを創出するために有効な事業である。 |

|              |  |
|--------------|--|
| 議会議況<br>（要旨） |  |
|--------------|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |      |                      |            |     |  |
|----------------------------------|---|---------------------|------|----------------------|------------|-----|--|
| 事務事業名                            | 商店街ルネッサンス推進本部事業   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課           | 課長名        | 佐久間 |  |
|                                  |   |                     | 担当者名 | 小山                   | 内線         | 457 |  |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（25年度） | 商店街ルネッサンス推進本部事業（01-18-01）   |                     |      |                      |            |     |  |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業  |                     |      |                      |            |     |  |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 19 年度   |                     | 根拠   | 荒川区商店街ルネッサンス推進本部設置要綱 |            |     |  |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等  |                      |            |     |  |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分                 | ● 計画 ○ 非計画 |     |  |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                      |            |     |  |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                      |            |     |  |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                      |            |     |  |
| 目的                               | 区民の消費生活の拠点であり、地域コミュニティの中心である区内商店街の活力を取り戻し、その復興を図る。  |                     |      |                      |            |     |  |
| 対象者等                             |   |                     |      |                      |            |     |  |
| 内容                               | <p>区長を本部長とする「商店街ルネッサンス推進本部」を設置し、荒川区産業振興懇談会の意見に基づき立ち上げた「商店街ルネッサンス推進事業」を推進する。（事業メニューは以下の通り）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 商店街空き店舗活用イベント推進事業</li> <li>2 魅力ある店舗創出支援事業</li> <li>3 商店街連携支援事業</li> <li>4 商人（あきんど）塾</li> <li>5 街なか商店塾事業</li> <li>6 商店街の歌の普及促進事業</li> <li>7 らく楽商店街モデル事業</li> <li>8 一店逸品運動推進事業（新規）</li> </ol> <p>（完了事業 空き店舗活用支援事業、消費者アンケート調査、大型店影響調査、商店街共同仕入れ調査、商店街AED配置）</p>  |                     |      |                      |            |     |  |
| 経過                               | <p>平成18年6月 産業振興懇談会商業振興分科会設置<br/>         平成18年6月 第1回 荒川区の商業と商業振興策の現状<br/>         平成18年9月 第2回 商業実態調査の概要<br/>         平成18年10月 第3回 商業実態調査の中間のまとめ、新たな商業振興策の検討<br/>         平成18年12月 第4回 商業実態調査の最終報告、新たな商業振興策の立案、懇談会への提言とりまとめ<br/>         平成19年2月 産業振興懇談会 報告書提出<br/>         平成19年7月25日 第一回ルネッサンス推進本部<br/>         （空き店舗活用支援事業、商店街ルネッサンス推進本部の設置）<br/>         平成19年8月8日 第二回ルネッサンス推進本部<br/>         （魅力ある店舗創出支援、高齢者・子育て世代対策事例集作成、商店街サポーター制度構築）<br/>         平成24年度 商店街空き店舗活用イベント推進事業、街なか商店塾、らく楽商店街モデル事業開始<br/>         平成25年度 一店逸品運動開始</p> |                     |      |                      |            |     |  |
| 必要性                              | 商店街ルネッサンス推進事業を実施するにあたり、区が一定の主導的役割を果たし、基本方針の決定や全庁的な推進等について総合的な調整を行うために推進本部の設置が必要である。   |                     |      |                      |            |     |  |
| 実施方法                             | （1直営） （直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）   |                     |      |                      |            |     |  |

| 予算・決算額等の推移 | （単位：千円）        |      |       |       |      |       |      |       |
|------------|----------------|------|-------|-------|------|-------|------|-------|
|            |                | 19年度 | 20年度  | 21年度  | 22年度 | 23年度  | 24年度 | 25年度  |
|            | 予算額            |      | 593   | 5,300 | 644  | 1,008 | 430  | 1,200 |
|            | ①決算額（25年度は見込み） |      | 311   | 1,354 | 0    | 615   | 337  | 1,200 |
|            | ②人件費等          |      | 847   | 814   | 87   | 85    | 83   |       |
|            | ③減価償却費         |      |       |       | 29   | 31    | 32   |       |
|            | 【事務分担当】（%）     |      |       |       | 1    | 1     | 1    |       |
|            | 合計（①+②+③）      | 0    | 1,158 | 2,168 | 116  | 731   | 452  | 1,200 |
|            | 国（特定財源）        |      |       |       |      |       |      |       |
|            | 都（特定財源）        |      |       |       |      |       |      |       |
|            | その他（特定財源）      |      |       |       |      |       |      |       |
|            | 一般財源           | 0    | 1,158 | 2,168 | 116  | 731   | 452  | 1,200 |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度 | 20年度  | 21年度  | 22年度 | 23年度  | 24年度 | 25年度  |
|            |                |      |       |       |      |       |      |       |
|            |                |      |       |       |      |       |      |       |
|            |                |      |       |       |      |       |      |       |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節  | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算）   |        |
|----------|-------|------------|--------|------------|--------|--------------|--------|
|          |       | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項         | 金額（千円） |
|          | 職員旅費  | 商店街視察      | 107    | 商店街視察      | 232    | 商店街視察        | 456    |
|          | 一般需用費 | AEDパット交換等  | 361    | 参考図書等      | 5      | 参考図書等        | 106    |
|          | 一般需用費 |            |        |            |        | AEDパッテリー・パット | 532    |
|          | 一般需用費 |            |        |            |        | 南千住建物修繕      | 103    |
|          | 委託料   | 被災産地応援フェア  | 147    | 不動産鑑定      | 100    |              |        |
|          | 補助金   |            |        |            |        | 旧空店舗活用事業     | 3      |
|          |       |            |        |            |        |              |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ①             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ②             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |  |       |      |      |               |               |          |

|                  |            |
|------------------|------------|
| （問題点・課題<br>指標分析） |            |
| 他区の実<br>施状況      | （実施区 未実施区） |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等  |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 推進      | 推進   | 商店街ルネッサンス推進事業について、庁内の横断的な取り組み等に関する総合的な調整機能として、必要に応じ随時開催する。 |

|  |  |
|--|--|
| 議<br>会<br>要<br>旨<br>（<br>要<br>旨<br>）<br>議<br>会<br>質<br>問<br>状<br>況 |  |
|--|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |      |            |   |     |
|----------------------------------|---|---------------------|------|------------|---|-----|
| 事務事業名                            | 商店街空き店舗活用イベント推進事業   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課 | 課長名   | 佐久間 |
|                                  |   |                     | 担当者名 | 鈴木         | 内線  | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（25年度） | 商店街空き店舗活用イベント推進事業（01-18-02）   |                     |      |            |   |     |
| 事務事業の種類                          | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 25年度 <input checked="" type="radio"/> 24年度） <input type="radio"/> 建設事業 <input type="radio"/> それ以外の継続事業   |                     |      |            |   |     |
| 開始年度                             | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 24 年度  |                     | 根拠   |            |   |     |
| 終期設定                             | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度   |                     | 法令等  |            |   |     |
| 実施基準                             | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準   |                     |      | 計画区分       | <input checked="" type="radio"/> 計画 <input type="radio"/> 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |            |   |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |            |   |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |            |   |     |
| 目的                               | 商店街の空き店舗対策を弾力的に実施するため、商店街が実施する空き店舗を活用した短期のイベント開催を支援する。また、この事業の中で、東日本大震災の被災地支援のために商店街がアンテナショップを誘致する場合等については、重点的に支援する。  |                     |      |            |   |     |
| 対象者等                             | 区内の商店街  |                     |      |            |   |     |
| 内容                               | <p>1 商店街が自ら空き店舗を借り上げ、年間3回以上イベントを実施する際に補助金を支出する。</p> <p>■店舗改装費 補助率1/2、上限500千円（1回のみ）</p> <p>■イベント開催時の家賃 補助率2/3、上限200千円</p> <p>■東日本大震災の被災地支援（風評被害含む。）も目的とする場合には、そのためにかかった経費（広報費、運搬費、一般賃金等）について、200千円を限度に補助する</p> <p>※1商店街1回限り</p> <p>※東日本大震災の被災地：岩手県、宮城県、福島県、茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県</p> <p>その他特に区長が認める地域</p> <p>2 出店者と商店街との調整等について、専門のコンサルタントが支援する。</p> |                     |      |            |   |     |
| 経過                               |   |                     |      |            |   |     |
| 必要性                              |   |                     |      |            |   |     |
| 実施方法                             | （2一部委託）（直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員）  |                     |      |            |   |     |
|                                  | 出店者と商店街との調整を専門のコンサルタントに委託する。  |                     |      |            |   |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)         |      |      |      |      |      |       |       |
|------------|-----------------|------|------|------|------|------|-------|-------|
|            |                 | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度  |
|            | 予算額             |      |      |      |      |      | 4,600 | 2,300 |
|            | ①決算額（25年度は見込み）  |      |      |      |      |      | 0     | 2,300 |
|            | ②人件費等           |      |      |      |      |      | 248   |       |
|            | ③減価償却費          |      |      |      |      |      | 97    |       |
|            | 【事務分担当】（%）      |      |      |      |      |      | 3     |       |
|            | 合計（①＋②＋③）       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 345   | 2,300 |
|            | 国（特定財源）         |      |      |      |      |      |       |       |
|            | 都（特定財源）         |      |      |      |      |      |       |       |
| その他（特定財源）  |                 |      |      |      |      |      |       |       |
| 一般財源       | 0               | 0    | 0    | 0    | 0    | 345  | 2,300 |       |
| 実績の推移      | 事項名             | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度  |
|            | 空き店舗活用イベント事業の実施 |      |      |      |      |      | 0     | 実施    |
|            |                 |      |      |      |      |      |       |       |
|            |                 |      |      |      |      |      |       |       |
|            |                 |      |      |      |      |      |       |       |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 委託料  |            |        | コーディネート委託  | 0      | コーディネート委託  | 1,000  |
|          | 補助金  |            |        | 店舗改装費等     | 0      | 店舗改装費等     | 1,300  |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指 | 事務事業の成果とする指標名 |            | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|---|---------------|------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|   |               |            | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標 | ①             | イベント開催商店街数 |       |      | 0    | 1             | —             |          |
|   | ②             |            |       |      |      |               |               |          |
|   | ③             |            |       |      |      |               |               |          |

|          |   |  |  |  |  |  |  |
|----------|---|--|--|--|--|--|--|
| （問題点・課題） | 東京都補助金（活性化）を活用した空き店舗活用事業（常設店の開設）の可能性も検討する。  |  |  |  |  |  |  |
| 他区の実施状況  | （実施区 未実施区）<br>中野区、杉並区、豊島区、北区、板橋区、練馬区、足立区、江戸川区、千代田区、文京区、台東区、墨田区、江東区、品川区、<br>※物産館 板橋区ハッピーロード大山商店街<br>区の姉妹・友好都市の物産品ショップの開設（平成17年10月） |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等                |
|---------|--------|------------------------------|
| 25年度    | 26年度   |                              |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 機動的に空き店舗を活用する新規事業として、優先度は高い。 |

|       |  |
|-------|--|
| 議（要旨） |  |
|-------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |                    |                        |     |  |
|------------------------------|---|---------------------|------|--------------------|------------------------|-----|--|
| 事務事業名                        | 商店街空き店舗活用支援事業   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課         | 課長名                    | 佐久間 |  |
|                              |   |                     | 担当者名 | 鈴木                 | 内線                     | 457 |  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商店街空き店舗活用支援事業   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度）   |                     |      | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業 |                        |     |  |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 17 年度   |                     |      | 根拠                 | 荒川区商店街空き店舗活用事業補助金交付要綱  |     |  |
| 終期設定                         | ○ 有 ○ 無 年度  |                     |      | 法令等                | 荒川区商店街空き店舗活用事業における選定基準 |     |  |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分               | ● 計画 ○ 非計画             |     |  |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                    |                        |     |  |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                    |                        |     |  |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                    |                        |     |  |
| 目的                           | 商店街が空き店舗を活用して商店街の活性化に資する事業を行う場合に、その費用の一部を助成することで、商店街の集客力の向上と賑わいの創出を図り、区内商業の活性化を図る。  |                     |      |                    |                        |     |  |
| 対象者                          | 区内の商店会、区内の商店街振興組合   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 内容                           | <p>区内商店街の空き店舗を活用し、商店街が主体となって空き店舗活用プランを策定し、それに基づき、不足業種、ふるさと物産館、その他集客力の向上やコミュニティ機能の向上に寄与する店舗を自ら運営又は誘致する事業に対して、店舗改装費、家賃、誘致等にかかるPR経費の一部を補助する。</p> <p>①店舗改装費 補助率2/3 限度額 200万円<br/>         ②家賃助成 補助率2/3 限度額 月20万円、助成期間2年間<br/>         ③PR経費 補助率2/3 限度額 20万円 ④区制度融資利用者負担金利 補助率10/10</p>  |                     |      |                    |                        |     |  |
| 経過                           | <p>H17.6 補助要綱および選定基準を制定(ふるさと物産館の誘致)<br/>         H17.7 道府県の東京事務所および姉妹・友好都市に対して案内チラシを送付、プレス発表等<br/>         H18.5 空き店舗活用プランの認定(1事業)7月営業開始<br/>         H18.8 要綱一部改正 ①物産館の定義について新たに規定 ②交付申請および実績報告時の提出書類の追加(収支計算書、前年度収支決算書等) ③早期撤退の場合、交付済額の返還に関する規定整備<br/>         H19.3 上記店舗がリニューアルオープン<br/>         産業振興懇談会商業振興分科会により、空き店舗対策の重要性に関する提言あり<br/>         ※自治体関係者や民間事業者等に対する事業案内・商店街案内等は随時実施<br/>         ※具体的に出店意向を示した事業者等に対しては、空き店舗情報を収集して、随時提供<br/>         H19年度 要綱改正(空き店舗活用プラン策定、補助対象事業拡大、補助率・補助限度額見直し)<br/>         H20.3 空き店舗活用プランの認定(2事業):4/17営業開始、7/1営業開始<br/>         H20.11 空き店舗活用プランの認定(1事業):12/24営業開始<br/>         H21.7 要綱改正(営業開始の1,3,5年後に経営状況等を確認するためのアドバイザーを派遣)<br/>         H21.12 空き店舗活用プランの認定(1事業):補助金交付申請辞退</p> |                     |      |                    |                        |     |  |
| 必要性                          |   |                     |      |                    |                        |     |  |
| 実施方法                         | <p>(1直営) (直営の場合 ○ 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>区内商店街に対して事業内容を周知する。</li> <li>民間事業者等から問い合わせがあった場合は、個別に当該事業および区内商業に関する説明等を実施するとともに、区内商店街に紹介する。</li> <li>商店街と出店者との調整がまとまった段階で交付申請を受け付ける。</li> </ul>  |                     |      |                    |                        |     |  |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)         |        |        |        |        |       |      |      |
|----------------|-----------------|--------|--------|--------|--------|-------|------|------|
|                |                 | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
| 予算額            |                 | 14,339 | 21,294 | 24,097 | 12,376 | 3,769 | 0    | 0    |
| ①決算額(25年度は見込み) |                 | 2,919  | 8,565  | 4,178  | 1,628  | 19    | 0    | 0    |
| ②人件費等          |                 | 1,281  | 1,694  | 1,629  | 1,744  | 2,033 | 165  |      |
| ③減価償却費         |                 |        |        |        | 581    | 746   | 65   |      |
| 【事務分担当】(%)     |                 | 15     | 20     | 20     | 20     | 24    | 2    |      |
| 合計(①+②+③)      |                 | 4,200  | 10,259 | 5,807  | 3,953  | 2,798 | 230  | 0    |
| 国(特定財源)        |                 | 0      | 0      | 0      | 0      | 0     |      |      |
| 都(特定財源)        |                 | 0      | 0      | 0      | 0      | 0     |      |      |
| その他(特定財源)      |                 | 0      | 0      | 560    | 727    | 0     |      |      |
| 一般財源           |                 | 4,200  | 10,259 | 5,247  | 3,226  | 2,798 | 230  | 0    |
| 実績の推移          | 事項名             | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
|                | 物産館・アンテナショップの開設 | 1件     | 2件     | 0件     | 0件     | 0件    | —    | —    |
|                |                 |        |        |        |        |       |      |      |
|                |                 |        |        |        |        |       |      |      |
|                |                 |        |        |        |        |       |      |      |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節   | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算）          |        |
|----------|--------|------------|--------|------------|--------|---------------------|--------|
|          |        | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項                | 金額（千円） |
|          | 報償費補助金 | 利子補助       | 19     |            |        | 利子補助                | 2      |
|          |        |            |        |            |        | ※商店街ルネッサンス推進本部事業に計上 |        |
|          |        |            |        |            |        |                     |        |
|          |        |            |        |            |        |                     |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| ①  | 各年度における出店数    | 0     | 0    | 0    | 0             | —             |          |
| ②  |               |       |      |      |               |               |          |
| ③  |               |       |      |      |               |               |          |

|          |  |
|----------|--|
| （問題点・課題） |  |
| 他区の実施状況  | （実施 15 区 未実施 7 区）<br>中野区、杉並区、豊島区、北区、板橋区、練馬区、足立区、江戸川区、千代田区、文京区、台東区、墨田区、江東区、品川区、<br>※物産館 板橋区ハッピーロード大山商店街<br>区の姉妹・友好都市の物産品ショッポの開設（平成17年10月） |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等                      |
|---------|--------|------------------------------------|
| 25年度    | 26年度   |                                    |
| 改善・見直し  | 改善・見直し | 事業は中止する。今後は、都の補助事業を活用することによって対応する。 |

|        |  |
|--------|--|
| 議会議決要旨 | H21二定 商店街空き店舗を活用した、伝統技術、マイスターなどの常設展示、実演販売の場の設置について<br>H22一定 空き店舗を区で借り上げ商店街に貸し出すこと等について |
|--------|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |            |            |     |
|------------------------------|---|---------------------|------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 魅力ある店舗創出支援事業  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |   |                     | 担当者名 | 神山         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 魅力ある店舗創出支援事業（01-18-03）  |                     |      |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業  |                     |      |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 16 年度   |                     | 根拠   |            |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等  |            |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分       | ● 計画 ○ 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |            |            |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |            |            |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |            |            |     |
| 目的                           | 商店街および地域の活性化に寄与する魅力ある店舗づくりに取り組む中小小売商業者等に対し必要な補助金を交付することにより、区内商店街の賑わいの創出および活性化を図る。   |                     |      |            |            |     |
| 対象者等                         | 区内の中小小売商業者等   |                     |      |            |            |     |
| 内容                           | <p>店舗改善にかかる経費の一部助成、区の制度融資を利用する際の利用者負担金利相当分の助成に加え、個店顧問アドバイザーの派遣を行う。</p> <p>○補助金 対 象：商店街の核となる店舗づくりとして、店舗改装、業態変更、新商品の開発、サービス向上、品揃えの強化 などに取り組む事業</p> <p>補助率：1/2、限度額：100万円（ただし、利用者負担金利については10/10）</p> <p>公正かつ適正に補助事業者を選定するため、荒川区魅力ある店舗支援事業審査会を設置</p> <p>○個店顧問アドバイザーの派遣 店舗計画策定のために、中小企業診断士等の専門家を4回まで派遣する。</p>   |                     |      |            |            |     |
| 経過                           | <p>H16.8 補助要綱制定、H16.12 審査会実施、H16.12 交付決定 3件</p> <p>○熊野前商店街 やきいも店 やきいも販売機の設置</p> <p>○小台大通商店街 ベーカリー&amp;喫茶からベーカリー&amp;イタリア料理を提供するレストランに転換</p> <p>○まちやアベニュー 2つの店舗を1つにして、オープン型の店舗構成から接客型店舗構成へ転換</p> <p>H19年度 個店顧問アドバイザー派遣・審査方法の見直しを行い再スタート</p> <p>○町屋駅前東口商店街 薬局</p> <p>漢方中心の営業展開から介護保険事業と連携した薬・健康に関する総合的な相談薬局に転換</p> <p>H20年度</p> <p>○荒川仲町通り商店街 酒店</p> <p>日本酒・ワインの品揃えを充実させ、付加価値の高い商品構成に転換</p> <p>H21.7 要綱改正(店舗改装の1,3,5年後に経営状況等を確認するためのアドバイザーを派遣)</p> <p>H23年度</p> <p>○コツ通り商店会 洋菓子製造販売店</p> <p>バームクーヘンオープン導入で製造過程をビジュアル化。話題性・商店街の集客力向上</p> <p>平成24年度</p> <p>○正庭商栄会 宮田商店</p> <p>人形焼の製造・販売ノウハウを生かし、あら坊・あらみい人形焼を導入。品揃えの向上・店舗販売力を強化。</p> |                     |      |            |            |     |
| 必要性                          |   |                     |      |            |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営） （直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①区内商業者に事業内容を周知 ②期限を定めて申請者を募集</p> <p>③申請のあった事業について審査会を開催(審査員は外部の専門家に依頼予定)</p> <p>④審査会の結果に基づき対象事業を選定、交付決定※店舗計画の策定に当たって、個店顧問アドバイザーを派遣</p>  |                     |      |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |       |       |       |       |       |       |       |
|------------|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|            |                | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|            | 予算額            | 5,299 | 6,211 | 4,111 | 2,883 | 1,899 | 1,301 | 2,493 |
|            | ①決算額（25年度は見込み） | 682   | 1,176 | 290   | 15    | 1,148 | 879   | 2,493 |
|            | ②人件費等          | 1,281 | 1,271 | 407   | 872   | 1,694 | 826   |       |
|            | ③減価償却費         |       |       |       | 291   | 622   | 323   |       |
|            | 【事務分担当】（%）     | 15    | 15    | 5     | 10    | 20    | 10    |       |
|            | 合計（①+②+③）      | 1,963 | 2,447 | 697   | 1,178 | 2,842 | 2,028 | 2,493 |
|            | 国（特定財源）        |       |       |       |       |       |       |       |
|            | 都（特定財源）        |       |       |       |       |       |       |       |
|            | その他（特定財源）      |       |       |       |       |       |       |       |
|            | 一般財源           | 1,963 | 2,447 | 697   | 1,178 | 2,842 | 2,028 | 2,493 |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|            | 本制度を活用した個店改善   | 1     | 1     | 0     | 0     | 1     | 1     | 2     |
|            |                |       |       |       |       |       |       |       |
|            |                |       |       |       |       |       |       |       |
|            |                |       |       |       |       |       |       |       |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節       | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |            | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
| 報償費      | 個店アドバイザー謝礼 |            | 92     | 個店アドバイザー謝礼 | 92     | 個店アドバイザー謝礼 | 276    |
|          | 審査会審査員謝礼   |            | 46     | 審査会審査員謝礼   | 23     | 審査会審査員謝礼   | 138    |
|          | チラシ用色上質紙   |            | 10     | チラシ用色上質紙   | 0      | チラシ用色上質紙   | 11     |
|          | 対象事業への補助   |            | 1,000  | 対象事業への補助   | 764    | 対象事業への補助   | 2,068  |
|          |            |            |        |            |        |            |        |
|          |            |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明   |
|----|---------------|--|-------|------|------|---------------|---------------|------------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |            |
| ①  | 本制度を活用した個店改善  |  | 0     | 1    | 1    | 2             | 2             | 25年度は予算ベース |
|    | ②             |  |       |      |      |               |               |            |
|    | ③             |  |       |      |      |               |               |            |

|                  |                                  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題<br>(指標分析) | ・ 事業対象となる可能性のある商店への助言・支援         |  |  |  |  |  |  |  |
|                  | （実施 4 区 未実施 区）<br>港区、台東区、中野区、足立区 |  |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                                      |
|------------|---------------------|--------------------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                |
| ①          | 専門家等による助言・支援を充実する。  | 引き続き魅力ある個店づくりのため、専門家等による助言・支援を充実させる。 |
| ②          |                     |                                      |
| ③          |                     |                                      |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                           |
|---------|------|---|
| 25年度    | 26年度 |   |
| 推進      | 推進   | 事業実績・事業効果を踏まえ、既存の事業に加え、新たな事業内容を検討・実施する。 |

|            |  |
|------------|--|
| 状況<br>(要旨) |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |  |                     |      |                     |            |     |
|----------------------------------|--|---------------------|------|---------------------|------------|-----|
| 事務事業名                            | 商店街連携支援事業  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課          | 課長名        | 佐久間 |
|                                  |  |                     | 担当者名 | 神山                  | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（25年度） | 商店街連携支援事業（01-18-04）  |                     |      |                     |            |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |      |                     |            |     |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 20 年度  |                     | 根拠   | 荒川区商店街連携支援事業補助金交付要綱 |            |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度   |                     | 法令等  |                     |            |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     |      | 計画区分                | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                     |            |     |
|                                  | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                     |            |     |
|                                  | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                     |            |     |
| 目的                               | 荒川区内の商店街等が連携して実施するイベント事業に対し、必要な補助金を交付することにより、商店街の連携を促進し、もって区内商店街の振興及び活性化に寄与することを目的とする。   |                     |      |                     |            |     |
| 対象者等                             | 区内商店街等   |                     |      |                     |            |     |
| 内容                               | <p>複数の商店街等で組織された団体が、同一年度内において複数回（連続する期間に行われる事業はその全体を1回とする。）に分けて実施する一連のイベント事業について、その経費の一部を補助する。（例）イベントの開催、セミナーの開催、売り出し等</p> <p>・補助率 2/3 限度額 200,000円×連携に参加する商店街数（ただし、1,000,000円まで）</p> <p>・平成20年度 1件<br/>「OK`kom星の市」主催者：OK`kom商店街活性化協議会（尾久本町通り商店会、おぐざんざ商店街振興組合、熊野前商店街振興組合、川の手もとまち商店街振興組合、冠新道商興会）</p> <p>・平成21年度 2件<br/>「OK`kom星の市」主催者：OK`kom商店街活性化協議会<br/>（冠新道商興会の脱退により、平成21年度は残り4商店街にて活動を継続）</p> <p>「商店街の歌 しあわせ通り・普及活動」主催者：みなせん桜花連（三の輪銀座商店街振興組合、南千住商友会、南千住商興組合、べるぼうと汐入商店街振興組合、南千住仲通り商店会）</p> <p>・平成22年度 実施なし</p> <p>・平成23年度 5件<br/>「都電100周年記念商店街イベント」三の輪銀座商店街振興組合、小台橋みずき通り商店会、小台本銀座商店街振興組合、おぐざんざ商店街振興組合、町屋3商店街合同イベント（荒川銀座商和会商店街振興組合、</p> |                     |      |                     |            |     |
| 経過                               | 平成20年度 事業実施  |                     |      |                     |            |     |
| 必要性                              | <p>複数の商店街が連携することにより、事業実施のための財源・人員不足の問題が解消され、大規模で魅力あるイベント事業を実施することができる。</p> <p>意欲ある複数の商店街によるイベント事業を支援し、商店街の連携を促進することは、区内商店街の活性化につながるため必要性は高い。</p>   |                     |      |                     |            |     |
| 実施方法                             | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①補助金交付申請 ②補助金交付決定 ③実績報告 ④補助金額の確定</p>  |                     |      |                     |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |       |       |       |       |       |       |
|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                | 19年度    | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
| 予算額            |         | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 1,297 | 1,000 | 1,844 |
| ①決算額（25年度は見込み） |         | 1,000 | 1,097 | 0     | 1,250 | 0     | 1,844 |
| ②人件費等          |         | 424   | 407   | 262   | 847   | 83    |       |
| ③減価償却費         |         |       |       | 87    | 311   | 32    |       |
| 【事務分担量】（%）     |         | 5     | 5     | 3     | 10    | 1     |       |
| 合計（①+②+③）      | 0       | 1,424 | 1,504 | 349   | 2,097 | 115   | 1,844 |
| 国（特定財源）        |         |       |       |       |       |       |       |
| 都（特定財源）        |         |       |       |       |       |       |       |
| その他（特定財源）      |         |       |       |       |       |       |       |
| 一般財源           | 0       | 1,424 | 1,504 | 349   | 2,097 | 115   | 1,844 |
| 実績の推移          | 事項名     |       |       |       |       |       |       |
|                | 19年度    | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|                |         | 1     | 2     | 0     | 5     | 0     |       |
|                |         |       |       |       |       |       |       |
|                |         |       |       |       |       |       |       |
|                |         |       |       |       |       |       |       |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | 連携支援事業     | 1,250  | 連携支援事業     | 0      | 連携支援事業     | 1,844  |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |           | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明   |
|----|---------------|-----------|-------|------|------|---------------|---------------|------------|
|    |               |           | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |            |
| 標  | ①             | 商店街連携支援事業 | 0     | 5    | 0    | 1             | 1             | 25年度は予算ベース |
|    | ②             |           |       |      |      |               |               |            |
|    | ③             |           |       |      |      |               |               |            |

|                  |                                    |  |  |  |  |  |  |
|------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題<br>(指標分析) | 商店街の連携を促進するための方策を検討する。             |  |  |  |  |  |  |
| 他区の実施状況          | （実施 1 区 未実施 21 区）<br>目黒区「合同イベント支援」 |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                              |                       |
|------------|------------------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容          | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          | 様々な機会をとらえ、連携することの効果等をPRしていく。 | 引き続き効果等をPRし、連携を促す。    |
| ②          |                              |                       |
| ③          |                              |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等   |
|---------|------|---|
| 25年度    | 26年度 |   |
| 継続      | 継続   | 事業実績は少ないが、複数の商店街の連携に対し支援することで新たな事業展開が期待できるので、継続事業とする。 |

|            |  |
|------------|--|
| 状況<br>(要旨) |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |  |                     |      |            |            |     |
|----------------------------------|--|---------------------|------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                            | 商人塾開催事業  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                                  |  |                     | 担当者名 | 鈴木         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（25年度） | 商人塾開催事業（01-18-05）  |                     |      |            |            |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |      |            |            |     |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 20 年度  |                     | 根拠   |            |            |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度   |                     | 法令等  |            |            |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     |      | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野   | 産業革新都市Ⅲ             |      |            |            |     |
|                                  | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |            |            |     |
|                                  | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |            |            |     |
| 目的                               | 区内商店経営者等を対象に講座等を開催し、商店街の活性化や個店改善に対する商業者の意識を高め、次代の商店街を担う人材を育成し商店街の活性化に資する。  |                     |      |            |            |     |
| 対象者等                             | 区内商店経営者、従業員、消費者等   |                     |      |            |            |     |
| 内容                               | 区内商業者を対象に講座を開催するほか、区民も対象にした公開講座を開催する。商業者が地域から必要とされていることを認識させ、商業者のモチベーションを高めることに主眼をおき、次代を担う商業者の育成と個店の経営力強化を図る。  |                     |      |            |            |     |
| 経過                               | <p>平成21年度</p> <p>第1回3月9日[講座①]:「青年部」から始める商店街の再生（受講者数16名）<br/>巣鴨地蔵通り商店街振興組合(豊島区) 前青年部長 木崎 禎一</p> <p>第2回3月16日[講座②]:商店街の後継者問題への取り組み（受講者数15名）<br/>森下商店街振興組合(江東区) 理事長 本間 修</p> <p>第3回3月23日[講座③]:商店街活性化の試み～イベント立ち上げの苦労とその後の成果～（受講者数13名）<br/>平井親和会商店街振興組合(江戸川区) 理事長 濱田 守正、常務理事 田口 功</p> <p>平成22年度</p> <p>第1回 11月9日[講座①]:お客様が求める商品とは？～『とれたて村』誕生秘話～（受講者数22名）<br/>ハッピーロード大山商店街振興組合(板橋区) 事務局長 水野 隆司<br/>(有)ケンプランニングオフィス 代表取締役 木川 健</p> <p>第2回 11月24日[講座②]:消費者の買い物心理・行動傾向と個店の繁盛（受講者数18名）<br/>株式会社アップクリエイト 代表取締役社長 二瓶 哲</p> <p>第3回 12月7日[講座③]:個店の繁盛から商店街の活性化へ（受講者数14名）<br/>株式会社アップクリエイト 代表取締役社長 二瓶 哲</p> <p>平成23年度</p> <p>①山形大学戦略実践セミナーを商人塾として開講<br/>テーマ:「商売繁盛させる商店経営」 講師:山形大学大学院教授 志村 勉</p> <p>第1回 7月8日 [講座①]:商売繁盛のために本当に必要なことは何か？（受講者数27名）</p> <p>第2回 7月22日 [講座②]:顧客満足度はどうやれば高められるか？（受講者数24名）</p> <p>第3回 8月12日 [講座③]:お客様に選ばれる店になるためには-お客様に選ばれる理由と販売戦略-(受講者数21名)</p> <p>②平成24年度新規事業「街なか商店塾」の準備を兼ねて、先進事例についての講演を開催<br/>2月14日 [講座]得する街のゼミナール『岡崎まちゼミ』の取り組みに学ぶ（受講者数22名）<br/>講師:岡崎まちの会 代表 松井 洋一郎</p> |                     |      |            |            |     |
| 必要性                              |  |                     |      |            |            |     |
| 実施方法                             | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>・若手商業者を中心に受講者を募り、次の方針により実施。</p> <p>①テーマ:「商店街の次代リーダーの育成」と「商店の経営力強化」</p> <p>②講座:先進事例となる商店街の役員、コンサルタント等に講師を依頼し講座を開催。</p>   |                     |      |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位:千円) |       |       |       |       |      |      |
|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|------|------|
|                | 19年度    | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
| 予算額            |         | 1,669 | 497   | 497   | 357   | 140  | 186  |
| ①決算額(25年度は見込み) |         | 446   | 92    | 92    | 79    | 0    | 0    |
| ②人件費等          |         | 2,118 | 1,222 | 1,657 | 1,186 | 413  |      |
| ③減価償却費         |         |       |       | 552   | 435   | 161  |      |
| 【事務分担量】(%)     |         | 25    | 15    | 19    | 14    | 5    |      |
| 合計(①+②+③)      | 0       | 2,564 | 1,314 | 2,301 | 1,700 | 574  | 0    |
| 国(特定財源)        |         |       |       |       |       |      |      |
| 都(特定財源)        |         |       |       |       |       |      |      |
| その他(特定財源)      |         |       |       |       |       |      |      |
| 一般財源           | 0       | 2,564 | 1,314 | 2,301 | 1,700 | 574  | 0    |
| 実績の推移          | 事項名     |       |       |       |       |      |      |
|                | 19年度    | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
| 開催回数           |         | 3     | 1     | 1     | 2     | 0    | 0    |
|                |         |       |       |       |       |      |      |
|                |         |       |       |       |       |      |      |



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | 連続講座講師謝礼   | 69     | 連続講座講師謝礼   | 0      | 連続講座講師謝礼   | 166    |
|          | 需用費  | チラシ作成費     | 10     | チラシ作成費     | 0      | チラシ作成費     | 20     |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |             | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |             | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ①             | 商人塾への平均参加者数 | 18    | 24   | 0    | 0             | 0             |          |
|    | ②             |             |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |             |       |      |      |               |               |          |

|            |  |
|------------|--|
| （問題点・課題分析） |  |
| 他区の状況      | （実施 5 区 未実施 17 区）<br>新宿区、品川区、豊島区、板橋区、練馬区 |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等   |
|---------|--------|---|
| 25年度    | 26年度   |   |
| 改善・見直し  | 改善・見直し | 新規事業である街なか商店塾や一店逸品運動を実施する過程で、意欲のある経営者の勉強会や相互啓発活動を充実していくことにより、本事業の目的を達成していくこととし、本事業は中止することを検討する。 |

|          |                                |
|----------|--------------------------------|
| 況議会（要質問） | H 2 1 予算に関する特別委員会 商人塾の実施内容について |
|----------|--------------------------------|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |  |                     |            |            |     |
|------------------------------|--|---------------------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 街なか商店塾事業   | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |  | 担当者名                | 神山         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 街なか商店塾事業（01-18-06）   |                     |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ● 新規事業（○ 25年度 ● 24年度） ○ 建設事業 ○ それ以外の継続事業   |                     |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 24 年度  | 根拠                  |            |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度   | 法令等                 |            |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |            |     |
|                              | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |            |     |
|                              | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |            |     |
| 目的                           | 個店の店主自身が直接地域の消費者に対し、自店の特長、商品に対する専門知識をPRする機会を創出することにより、集客力の向上・新たな常連客の開拓を図る。   |                     |            |            |     |
| 対象者等                         | 区内の商業者、区民等   |                     |            |            |     |
| 内容                           | <p>商店主が講師となり、自店の特長・専門知識等をレクチャーする少人数制の塾を開催する。区は、PR等の支援を行う。</p> <p>【事業内容】</p> <p>(1)勉強会の実施<br/>参加者の事業への理解度の向上及び効果的な実施内容の検討のため、勉強会を開催する。</p> <p>(2)街なか商店塾の実施<br/>各個店が、地域住民に対し自店の特長・専門知識をレクチャーする少人数制の塾を開催する。（約1ヶ月間）</p> <p>①参加費 原則無料（内容によっては材料費等の実費を受講者が負担）</p> <p>②周知方法 受講者募集のため、開講される塾一覧の折込みチラシを作成（参加店舗・講座内容の一覧を掲載）<br/>その他、あらかわ区報・ホームページ・産業ナビに掲載予定</p> <p>③その他 PR用店頭ポスターのぼり旗を作成し、参加店店頭に掲示</p> <p>(3)報告会の実施<br/>街なか商店塾実施後、街なか商店塾参加店（講師）による報告会を開催する。講師同士で反省点、実施後の評判等について情報交換を行うことで、自店の経営改善方法及び講座内容の改善を検討する。</p> |                     |            |            |     |
| 経過                           | <p>平成23年度 次年度からの街なか商店塾の準備を兼ねて、商人塾にて同様の事業に先進的に取り組む「岡崎まちゼミの会」の代表者による講演・意見交換を実施</p> <p>平成24年度</p> <p>(1)勉強会の実施 第1回勉強会 7月18日（36名参加 制度概要・事例紹介等）<br/>第2回勉強会 8月28日（30名参加 実施内容選定のコツ・成功のポイント等）<br/>第3回勉強会 9月18日（28名参加 実施内容の検討・グループワーク）<br/>実施直前説明会 1月17日（24名参加 講座成功の秘策・グループワーク）</p> <p>(2)街なか商店塾開催 開催時期：2月1日～3月9日、講座数：44講座、参加店：32店舗、参加商店会数：13商店会等</p> <p>(3)報告会の実施 3月19日（21名参加）</p> <p>平成25年度 1～2回開催予定</p>  |                     |            |            |     |
| 必要性                          | 個店の魅力を消費者に伝えるという点で、効果が期待できる。   |                     |            |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営） （直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①参加店募集 ②参加店向け事前説明会開催 ③折込チラシ作成・受講者募集</p> <p>④商店塾開催（約1ヶ月間） ⑤報告会開催</p>  |                     |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |       |       |       |
|------------|----------------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
|            |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|            | 予算額            |      |      |      |      |       | 1,225 | 1,994 |
|            | ①決算額（25年度は見込み） |      |      |      |      |       | 1,043 | 1,994 |
|            | ②人件費等          |      |      |      |      |       | 4,544 |       |
|            | ③減価償却費         |      |      |      |      |       | 1,775 |       |
|            | 【事務分担量】（％）     |      |      |      |      |       | 55    |       |
|            | 合計（①＋②＋③）      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 7,362 | 1,994 |
|            | 国（特定財源）        |      |      |      |      |       |       |       |
|            | 都（特定財源）        |      |      |      |      |       |       |       |
| その他（特定財源）  |                |      |      |      |      |       |       |       |
| 一般財源       | 0              | 0    | 0    | 0    | 0    | 7,362 | 1,994 |       |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度  | 24年度  | 25年度  |
|            | 参加個店数          |      |      |      |      |       | 32    |       |
|            | 開催講座数          |      |      |      |      |       | 44    |       |
|            |                |      |      |      |      |       |       |       |
|            |                |      |      |      |      |       |       |       |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節     | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算）   |        | 平成25年度（予算）   |        |
|----------|----------|------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|
|          |          | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項         | 金額（千円） | 主な事項         | 金額（千円） |
|          | 報償費      |            |        | コーディネーター謝礼   | 345    | コーディネーター謝礼   | 138    |
|          | 旅費       |            |        | 先進自治体視察      | 0      | 先進自治体視察      | 6      |
|          | 需用費      |            |        | 消耗品費         | 84     | 消耗品費         | 0      |
|          |          |            |        | 印刷製本費        | 375    | 印刷製本費        | 1,063  |
|          | 委託料      |            |        | 新聞折込委託費      | 239    | 新聞折込委託費      | 657    |
|          | 使用料及び賃借料 |            |        | 先進自治体視察バス借上費 | 0      | 先進自治体視察バス借上費 | 130    |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| ①  | 街なか商店塾参加個店数   |       |      | 32   | 40            | 50            |          |
| ②  |               |       |      |      |               |               |          |
| ③  |               |       |      |      |               |               |          |

|                  |  |
|------------------|--|
| （問題点・課題<br>指標分析） | ・参加者を増やすための効果的・継続的なPR、参加個店数を増やす事業の実施方法 |
| 他区の実施状況          | （実施 0 区 未実施 区）                         |

| 問題点・課題の改善策 |  |                                   |
|------------|--|-----------------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                    | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容             |
| ①          | 街なか商店塾実施後、参加店による反省会を行い、事業のブラッシュアップを図る。 | 引き続き反省会を通して事業の効果検証等を行い、次回開催につなげる。 |
| ②          |  |                                   |
| ③          |  |                                   |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等        |
|---------|--------|----------------------|
| 25年度    | 26年度   |                      |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 個店支援の新規事業として、優先度は高い。 |

|              |  |
|--------------|--|
| 議会議決<br>(要旨) |  |
|--------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |  |                     |            |            |     |
|------------------------------|--|---------------------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 商店街の歌普及促進事業  | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |  | 担当者名                | 長野         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商店街の歌普及促進事業（01-18-07）  |                     |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業   |                     |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 20 年度  |                     | 根拠         |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度   |                     | 法令等        |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |            |     |
|                              | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |            |     |
|                              | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |            |     |
| 目的                           | 商店街への応援歌として制作した「しあわせ通り～商店街の歌～」の普及を図り、多数の区民が地域の祭や商店街のイベントなどで歌い踊ることにより、商店街への親しみと愛着心を高め、商店街に活気と賑わいを取り戻すことを目的とする。  |                     |            |            |     |
| 対象者等                         | 区内商店街等   |                     |            |            |     |
| 内容                           | ○商店街の歌の普及促進<br>CD及びDVDの図書館での貸し出し、踊りの講習会等を実施。また、区のイベントにおいてうちの配布を行う。<br>○区内の各種催しでの活用<br>区のイベント、町会、商店街のイベント等において区民の方々に踊っていただき、区内商店街を応援する機運を高める。   |                     |            |            |     |
| 経過                           | <p>【商店街の歌の作成】平成19年10月 「しあわせ通り～荒川区商店街の歌～」制作<br/>○歌の作曲・録音業務（CD製造込み） ○踊りの映像制作（DVD製造込み）</p> <p>【商店街の歌の普及促進】</p> <p>平成19年8月 商店街の夏のイベントにて歌と踊りを披露</p> <p>平成19年9月17日～ 区内の商店街や高齢者クラブを対象に講習会を実施（荒川区民踊連盟に指導を依頼）</p> <p>19年9月 「しあわせ通り～荒川区商店街の歌～」普及啓発うちわ作成</p> <p>商店街秋のイベント、区制施行75周年記念事業等で来場者に配布</p> <p>19年10月 区政施行75周年記念事業で披露、商店街の秋のイベントにて歌と踊りを活用</p> <p>平成20年2月17日～ 区民を対象に区内各所で講習会を実施（荒川区民踊連盟に指導を依頼）</p> <p>各種イベント等での「しあわせ通り～商店街の歌～」を活用する。</p> <p>平成21年～ 商店街連携支援事業において、みなせん桜花連による「荒川区商店街の歌「しあわせ通り」普及活動」を開始。</p> |                     |            |            |     |
| 必要性                          | 商店街を応援する機運を高めることが期待できる。  |                     |            |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営） （直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>○区のイベント・事業において歌と踊りを活用</p> <p>○区、商店街、町会のイベントにおいてうちわを配布</p> <p>○踊りの講習会を開催</p>  |                     |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |      |          |       |       |       |      |      |
|----------------|---------|------|----------|-------|-------|-------|------|------|
|                |         | 19年度 | 20年度     | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
| 予算額            |         |      | 1,531    | 1,314 | 1,231 | 1,046 | 348  | 315  |
| ①決算額（25年度は見込み） |         |      | 1,132    | 780   | 792   | 468   | 314  | 315  |
| ②人件費等          |         |      | 1,271    | 407   | 436   | 423   | 413  |      |
| ③減価償却費         |         |      |          |       | 145   | 156   | 161  |      |
| 【事務分担当】（%）     |         |      | 15       | 5     | 5     | 5     | 5    |      |
| 合計（①+②+③）      |         | 0    | 2,403    | 1,187 | 1,373 | 1,047 | 888  | 315  |
| 国（特定財源）        |         |      |          |       |       |       |      |      |
| 都（特定財源）        |         |      |          |       |       |       |      |      |
| その他（特定財源）      |         |      |          |       |       |       |      |      |
| 一般財源           |         | 0    | 2,403    | 1,187 | 1,373 | 1,047 | 888  | 315  |
| 実績の推移          | 事項名     | 19年度 | 20年度     | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度 | 25年度 |
|                | 踊りの講習会  |      | 16回(8会場) |       |       |       |      |      |
|                |         |      |          |       |       |       |      |      |
|                |         |      |          |       |       |       |      |      |
|                |         |      |          |       |       |       |      |      |

事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 需用費  | うちわ作成費     | 315    | うちわ作成費     | 314    | うちわ作成費     | 315    |
|          | 役務費  | 歌手公演       | 53     |            |        |            |        |
|          | 委託料  | 音響業務委託     | 100    |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |          |
| ①  |               |       |      |      |               |               |          |
| ②  |               |       |      |      |               |               |          |
| ③  |               |       |      |      |               |               |          |

|                  |                |
|------------------|----------------|
| （問題点・課題<br>指標分析） |                |
| 他区の状況            | （実施区 未実施 22 区） |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                                    |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 継続      | 継続   | 「しあわせ通り～荒川区商店街の歌～」を広く普及することにより、商店街を応援する気持ちを醸成する。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |            |   |     |
|------------------------------|---|---------------------|------|------------|---|-----|
| 事務事業名                        | らく楽商店街モデル事業   |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課 | 課長名   | 佐久間 |
|                              |   |                     | 担当者名 | 鈴木         | 内線  | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | らく楽商店街モデル事業（01-18-08）   |                     |      |            |   |     |
| 事務事業の種類                      | <input checked="" type="radio"/> 新規事業（ <input type="radio"/> 25年度 <input checked="" type="radio"/> 24年度） <input type="radio"/> 建設事業 <input type="radio"/> それ以外の継続事業   |                     |      |            |   |     |
| 開始年度                         | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 24 年度  |                     | 根拠   |            |   |     |
| 終期設定                         | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度   |                     | 法令等  |            |   |     |
| 実施基準                         | <input type="radio"/> 法令基準内 <input type="radio"/> 都基準内 <input checked="" type="radio"/> 区独自基準   |                     |      | 計画区分       | <input type="radio"/> 計画 <input checked="" type="radio"/> 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |            |   |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |            |   |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |            |   |     |
| 目的                           | 商店街に、宅配サービス機能・お休み処機能・交流機能・情報発信機能を併せ持つ施設をモデル的に整備し、商店街振興と地域コミュニティの活性化を図る。   |                     |      |            |   |     |
| 対象者等                         | 商店街利用者・地域住民   |                     |      |            |   |     |
| 内容                           | (1) 宅配サービスの実施(例)<br>商店街で買い物をした方の荷物を、商店街に常駐するスタッフが、随時自宅まで届ける。<br>【利用対象者】<br>商店街周辺の住民<br>【サービス提供時間】<br>週6日程度(商店街の定休日を除く)<br>【配達までの流れ】<br>①買い物客が、店で配達を依頼する(複数店での利用可)<br>②商店主が、商店街事務所等に電話等で集荷を依頼する<br>③スタッフが、三輪自転車で集荷し自宅に届ける<br>(2) お休み処の設置 休憩等スペースやトイレの提供、商店街の名品等の展示・販売を行う。<br>(3) 交流の促進 地域住民等が企画・参加する、ミニイベント・展示会・バザー等を開催する。<br>(4) 情報の発信 観光情報をはじめとする区政情報や、地域独自の情報を提供する。<br>※H24年度実施分：東京都緊急雇用創出事業臨時特例補助金(震災等緊急雇用対応事業)を活用。(補助率10/10)<br>※H25年度実施分：継続商店街―東京都緊急雇用創出事業臨時特例補助(震災・補助率10/10)を活用<br>新規商店街―区補助事業として実施 |                     |      |            |   |     |
| 経過                           | 平成24年度10月～ べるぼうと汐入商店街で実施(委託事業)<br>平成25年度(予定) 1 商店会(補助事業)  |                     |      |            |   |     |
| 必要性                          | 買い物弱者の支援、地域コミュニティの交流の促進等が期待できるので、必要性は高い。  |                     |      |            |   |     |
| 実施方法                         | ( 2一部委託 ) ( 直営の場合 <input type="radio"/> 常勤 <input type="radio"/> 非常勤 <input type="radio"/> 臨時職員 )<br>平成24年度 実施商店街へ委託<br>平成25年度 継続商店街：委託事業として実施、新規商店街：区補助事業として実施   |                     |      |            |   |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |      |       |        |
|------------|----------------|------|------|------|------|------|-------|--------|
|            |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度   |
|            | 予算額            |      |      |      |      |      | 7,000 | 10,928 |
|            | ①決算額（25年度は見込み） |      |      |      |      |      | 3,281 | 10,928 |
|            | ②人件費等          |      |      |      |      |      | 2,478 |        |
|            | ③減価償却費         |      |      |      |      |      | 968   |        |
|            | 【事務分担量】（％）     |      |      |      |      |      | 30    |        |
|            | 合計（①＋②＋③）      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6,727 | 10,928 |
|            | 国（特定財源）        |      |      |      |      |      |       |        |
|            | 都（特定財源）        |      |      |      |      |      | 3,281 | 4,848  |
| 実績の推移      | その他（特定財源）      |      |      |      |      |      |       |        |
|            | 一般財源           | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3,446 | 6,080  |
|            | 事項名            | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度   |
|            | 実施商店街          |      |      |      |      |      | 1     |        |
|            | 宅配実績（１日平均件数）   |      |      |      |      | 6.8  |       |        |
|            |                |      |      |      |      |      |       |        |
|            |                |      |      |      |      |      |       |        |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 委託料  |            |        | モデル事業委託    | 3,281  | モデル事業委託    | 2,624  |
|          | 補助金  |            |        |            |        | モデル事業補助    | 8,304  |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| ①  | モデル事業の実施商店街数  |  |       |      | 1    | 2             | —             |          |
| ②  |               |  |       |      |      |               |               |          |
| ③  |               |  |       |      |      |               |               |          |

|                  |                                     |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| （問題点・課題<br>指標分析） | モデル事業の実施、効果検証等を踏まえ、次年度以降の事業展開を検討する。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 他区の実<br>施状況      | （実施 7 区 未実施 15 区）                   |  |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                            |
|------------|---------------------|----------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容      |
| ①          | モデル商店街で事業を実施する。     | 効果検証等を踏まえ、次年度以降の事業展開を検証する。 |
| ②          |                     |                            |
| ③          |                     |                            |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等                    |
|---------|--------|----------------------------------|
| 25年度    | 26年度   |                                  |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 買物弱者対策と商店街振興のために有効な事業であり、優先度は高い。 |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 況議<br>（要<br>会<br>質<br>問<br>状<br>） |  |
|-----------------------------------|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |            |            |     |
|------------------------------|---|---------------------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 一店逸品運動推進事業  | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |   | 担当者名                | 小山         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 一店逸品運動推進事業（01-18-09）  |                     |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ● 新規事業（● 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業  |                     |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 25 年度   | 根拠                  |            |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度  | 法令等                 |            |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |            |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |            |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |            |     |
| 目的                           | 個店が、他店にはない魅力的な商品を発掘・開発することにより、新規顧客の開拓・リピーターの増加を図り、個店の活性化及び商店街全体の賑わいの創出を図る。  |                     |            |            |     |
| 対象者等                         | 小売業・サービス業を主たる事業として営む事業所   |                     |            |            |     |
| 内容                           | <p>1 個店が逸品を発見・開発</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・一店逸品運動協会の講師の講義・指導</li> <li>・先進事例の視察や情報収集</li> <li>・定期的な研究会・ワークショップの開催</li> </ul> <p>講師の助言を受けつつ、提案を第三者・消費者の視点から相互に評価し、魅力的な逸品を発見・開発する。</p> <p>2 一店逸品フェアの開催（平成26年度以降）</p> <p>参加店のパンフレット配布・広報で集中的にPR等（年1回）</p> |                     |            |            |     |
| 経過                           | 商店街との意見交換・情報交換の中で、商店街振興の新たな方法として、一店逸品事業の実施に向けた検討をしていく気運が高まった。   |                     |            |            |     |
| 必要性                          | 商店街に対する支援を継続するとともに、「個店の活性化を通じた商店街の振興」をすすめることが有効である。   |                     |            |            |     |
| 実施方法                         | （1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）  |                     |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |      |      |      |      |      |      |       |
|------------|----------------|------|------|------|------|------|------|-------|
|            |                | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度  |
|            | 予算額            |      |      |      |      |      |      | 1,239 |
|            | ①決算額（25年度は見込み） |      |      |      |      |      |      |       |
|            | ②人件費等          |      |      |      |      |      |      |       |
|            | ③減価償却費         |      |      |      |      |      |      |       |
|            | 【事務分担当】（%）     |      |      |      |      |      |      |       |
|            | 合計（①+②+③）      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     |
|            | 国（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |       |
|            | 都（特定財源）        |      |      |      |      |      |      |       |
|            | その他（特定財源）      |      |      |      |      |      |      |       |
|            | 一般財源           | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     |
| 実績の推移      |                |      |      |      |      |      |      |       |
|            | 事項名            | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度  |
|            |                |      |      |      |      |      |      |       |
|            |                |      |      |      |      |      |      |       |
|            |                |      |      |      |      |      |      |       |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  |            |        |            |        | 講師謝礼       | 189    |
|          | 職員旅費 |            |        |            |        | 視察職員旅費     | 300    |
|          | 補助金  |            |        |            |        | 視察費用補助     | 750    |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明              |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|-----------------------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |                       |
| 標  | ①             |       |      |      |               |               | 指標の設定は、25年度中に行うこととする。 |
|    | ②             |       |      |      |               |               |                       |
|    | ③             |       |      |      |               |               |                       |

|            |   |
|------------|---|
| （問題点・課題分析） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加店数の確保</li> <li>・勉強会・ワークショップでの率直な議論の実施</li> <li>・消費者に魅力的な逸品の発掘・開発</li> </ul> |
|            | （実施 5 区 未実施 17 区）<br>実施区 ――新宿・世田谷・大田・練馬・江戸川   |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等        |
|---------|--------|----------------------|
| 25年度    | 26年度   |                      |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 個店支援の新規事業として、優先度は高い。 |

|        |  |
|--------|--|
| 状況（要旨） |  |
|--------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |            |            |     |
|------------------------------|---|---------------------|------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 商店街仕入れ強化支援事業  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |   |                     | 担当者名 | 鈴木         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商店街仕入れ強化支援事業  |                     |      |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業  |                     |      |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 20 年度   |                     | 根拠   |            |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度  |                     | 法令等  |            |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |            |            |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |            |            |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |            |            |     |
| 目的                           | 区内商店が抱える仕入れの課題等を抽出して、区内商店の仕入れの強化策を検討・実施することで、区内商業者の営業力の強化を図る。   |                     |      |            |            |     |
| 対象者等                         | 区内商店街の会員<br>区内の中小小売商業者等   |                     |      |            |            |     |
| 内容                           | <p>○ 20年度 仕入れの強化策に関する調査検討<br/>仕入れの改善策を検討するため、産業振興課と中小企業診断士で編成する調査検討チームを組織して検討会議を開催した。検討の基礎調査として、三の輪銀座・熊野前・荒川仲町通りを対象にアンケート調査及びヒアリング調査を実施し、その結果を分析して、仕入れの強化策を提案した。</p> <p>○ 21年度 前年度の調査検討結果を踏まえて次の事業を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>商品見本市<br/>区内商店での商品の取り扱いを希望する友好交流都市等の企業・生産者と取扱商品の拡充を検討する区内商店とのマッチング支援<br/>12月8日実施 8自治体・19事業者出展、215名来場（商店6、一般140、区職員65、その他4）</li> <li>区内商店における消費者ニーズの活用に向けた調査検討事業<br/>消費者アンケート調査及び消費者モニター調査の実施、調査結果に基づく区内商店における消費者ニーズ活用策の検討</li> </ul> |                     |      |            |            |     |
| 経過                           | <p>○ 19年度 区内の事業者に対して、協同仕入れに関するアンケートを実施</p> <p>○ 20年度 商店街共同仕入れ調査事業</p> <p>○ 21年度 商品見本市の開催<br/>消費者ニーズ調査実施</p>   |                     |      |            |            |     |
| 必要性                          | 区内商店の仕入れを強化し、魅力ある店舗の創出による商店街の活性化を図るための施策として必要   |                     |      |            |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営） （直営の場合 ○ 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>○ 20年度<br/>仕入れ調査検討：産業振興課と中小企業診断士がチームを編成して調査検討会議を開催<br/>アンケート調査：商店会を通じて調査票を配付・回収<br/>ヒアリング調査：各店舗に中小企業診断士を派遣して実施</p> <p>○ 21年度<br/>商品見本市：荒川区商店街連合会との共催<br/>消費者ニーズ調査検討：産業振興課と中小企業診断士がチームを編成して調査検討会議を開催<br/>消費者アンケート調査及び消費者モニター調査は専門業者に委託</p>   |                     |      |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |      |       |       |      |      |      |      |
|----------------|---------|------|-------|-------|------|------|------|------|
|                |         | 19年度 | 20年度  | 21年度  | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
| 予算額            |         |      | 1,276 | 4,764 | 275  | 250  | 0    | 0    |
| ①決算額（25年度は見込み） |         |      | 828   | 4,764 | 0    | 0    | 0    | 0    |
| ②人件費等          |         |      | 2,965 | 2,850 | 436  | 85   | 83   |      |
| ③減価償却費         |         |      |       |       | 145  | 31   | 32   |      |
| 【事務分担当量】（%）    |         |      | 35    | 35    | 5    | 1    | 1    |      |
| 合計（①+②+③）      |         | 0    | 3,793 | 7,614 | 581  | 116  | 115  | 0    |
| 国（特定財源）        |         |      |       |       |      |      |      |      |
| 都（特定財源）        |         |      |       |       |      |      |      |      |
| その他（特定財源）      |         |      |       |       |      |      |      |      |
| 一般財源           |         | 0    | 3,793 | 7,614 | 581  | 116  | 115  | 0    |
| 実績の推移          | 事項名     | 19年度 | 20年度  | 21年度  | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
|                | 調査検討    | -    | -     | 実施    | -    | -    | -    | -    |
|                | 消費者調査   | -    | -     | 実施    | -    | -    | -    | -    |
|                | 商品見本市   | -    | -     | 実施    | -    | -    | -    | -    |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |           | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明    |
|----|---------------|-----------|-------|------|------|---------------|---------------|-------------|
|    |               |           | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |             |
| 標  | ①             | 商品見本市出展者数 | 0     | 0    | 0    | 0             | 0             | 新たな支援方法を検討中 |
|    | ②             | 商品見本市参加者数 | 0     | 0    | 0    | 0             | 0             | 新たな支援方法を検討中 |
|    | ③             |           |       |      |      |               |               |             |

|                  |   |                     |  |  |  |  |  |  |
|------------------|---|---------------------|--|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題<br>(指標分析) | 個店は、それぞれ独自の仕入れルートを持っており、新たに共同化することには積極的でない。 |                     |  |  |  |  |  |  |
|                  | 他区の実況                                       | ( 実施 0 区 未実施 22 区 ) |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                        |                       |
|------------|------------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容    | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          | 商店にとってメリットのある仕組みを研究する。 |                       |
| ②          |                        |                       |
| ③          |                        |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等               |
|---------|------|-----------------------------|
| 25年度    | 26年度 |                             |
| 推進      | 推進   | 仕入れ力強化は商店街・個店の課題であり、優先度は高い。 |

|            |  |
|------------|--|
| 状況<br>(要旨) |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |   |                     |           |                                 |            |     |
|----------------------------------|---|---------------------|-----------|---------------------------------|------------|-----|
| 事務事業名                            | 商店街連合会補助<br>(プレミアム付き区内共通お買い物券)  |                     | 部課名       | 産業経済部産業振興課                      | 課長名        | 佐久間 |
|                                  |   |                     | 担当者名      | 長野                              | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(25年度) | 商店街連合会補助(プレミアム付き区内共通お買い物券) 01-19-01   |                     |           |                                 |            |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 25年度 ○ 24年度)  |                     |           | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業              |            |     |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 43 年度   |                     | 根拠<br>法令等 | 荒川区商工振興事業奨励補助交付要綱               |            |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度  |                     |           | 荒川区プレミアム付き区内共通お買い物券発行事業費補助金交付要綱 |            |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |           | 計画区分                            | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |           |                                 |            |     |
|                                  | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |           |                                 |            |     |
|                                  | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |           |                                 |            |     |
| 目的                               | 荒川区商店街連合会が実施する商業振興事業を助成することにより、商店街及び商店の団体の健全な発展を図り、もって、区民生活の安定と地域コミュニティの醸成を図る。  |                     |           |                                 |            |     |
| 対象者                              | 荒川区商店街連合会   |                     |           |                                 |            |     |
| 内容                               | 1 商店街連合会補助<br>(1) 区商連ニュース発行<br>①編集費、印刷費用の経費に対し補助 ②年5回(4月、7月、9月、11月、1月)各3,000部発行<br>(2) 商業感謝まつり<br>①年末売出しに係る経費(装飾費、チラシ・ポスター印刷費等)に対し補助<br>②抽選会景品に係る経費に対し補助 ③補助率1/2 ④限度額 予算の範囲<br>2 プレミアム付きお買い物券支援事業<br>①発行日<br>21年 4月15日、21年12月 1日、22年12月 4日、23年12月 3日、24年12月 1日<br>②プレミアム率 10% ③発行単位 1組=1万1千円(額面500円×22枚)1万円で1万1千円のお買い物券を販売<br>④使用期限 発行開始日から6か月 ⑤販売窓口 区内の各商店街に設置<br>⑥販売条件 1人につき5組まで ⑦取扱店舗 荒川区商店街連合会加盟店舗のうち、本事業に賛同する約1,000店<br>⑧区の補助 プレミアム相当分10/10、発行事務費2/3 |                     |           |                                 |            |     |
| 経過                               | 平成13年度 荒川区商店街連合会創立50周年事業のうち、PR誌「あらかわショップガイド」発行事業に対して補助<br>平成21～25年度 プレミアム付きお買い物券発行支援補助金を計上<br>平成23年度 荒川区商店街連合会創立60周年事業のうち、PR誌「あらかわショップガイド」発行事業に対して補助  |                     |           |                                 |            |     |
| 必要性                              | 各商店街への情報提供、商店街同士の連携、各商店街への指導・啓発等を支援することにより区内商店街の発展が期待できるため、必要性は高い。  |                     |           |                                 |            |     |
| 実施方法                             | (1直営) (直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員)<br>1商店街連合会補助 ①補助金交付申請 ②補助金交付決定 ③実績報告 ④補助金額確定<br>2プレミアム付きお買い物券支援事業 商連がプレミアム付商品券を発行する際に、区が補助する。   |                     |           |                                 |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)              |       |       |        |        |        |        |        |
|------------|----------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                      | 19年度  | 20年度  | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 予算額                  | 5,510 | 5,510 | 26,628 | 18,143 | 19,054 | 16,657 | 18,129 |
|            | ①決算額(25年度は見込み)       | 5,510 | 5,510 | 26,235 | 16,564 | 17,504 | 16,465 | 18,129 |
|            | ②人件費等                | 427   | 424   | 1,628  | 4,796  | 5,081  |        |        |
|            | ③減価償却費               |       |       |        | 1,598  | 1,867  |        |        |
|            | 【事務分担当量】(%)          | 5     | 5     | 20     | 55     | 15     | 51     |        |
|            | 合計(①+②+③)            | 5,937 | 5,934 | 27,863 | 22,958 | 24,452 | 16,465 | 18,129 |
|            | 国(特定財源)              |       |       |        |        |        |        |        |
|            | 都(特定財源)              |       |       |        |        |        |        |        |
|            | その他(特定財源)            |       |       |        |        |        |        |        |
|            | 一般財源                 | 5,937 | 5,934 | 27,863 | 22,958 | 24,452 | 16,465 | 18,129 |
| 実績の推移      | 事項名                  | 19年度  | 20年度  | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 区商連ニュース(3,000部×5回発行) | 1     | 1     | 1      | 1      | 1      | 1      |        |
|            | 商業感謝まつり参加商店街数        | 26    | 27    | 25     | 26     | 24     | 22     |        |
|            | 商業感謝まつり参加店舗数         | 898   | 958   | 909    | 922    | 877    | 791    |        |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算）                 |        | 平成24年度（決算）                 |        | 平成25年度（予算）                 |        |
|----------|------|----------------------------|--------|----------------------------|--------|----------------------------|--------|
|          |      | 主な事項                       | 金額（千円） | 主な事項                       | 金額（千円） | 主な事項                       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | 商店街連合会補助                   | 5,510  | 商店街連合会補助                   | 5,510  | 商店街連合会補助                   | 5,510  |
|          |      | プレミアム付お買物券支援事業             |        | プレミアム付お買物券支援事業             |        | プレミアム付お買物券支援事業             |        |
|          |      | プレミアム分補助                   | 8,560  | プレミアム分補助                   | 8,452  | プレミアム分補助                   | 10,000 |
|          |      | 事務費補助                      | 1,072  | 事務費補助                      | 1,071  | 事務費補助                      | 1,072  |
|          |      | 第3弾プレミアム付きお買物券支援事業次年度繰越明許分 | 1,362  | 第4弾プレミアム付きお買物券支援事業次年度繰越明許分 | 1,400  | 第5弾プレミアム付きお買物券支援事業次年度繰越明許分 | 1,547  |
|          |      | あらかわショップガイド発行支援補助          | 1,000  | 消費者アンケート返信料                | 32     |                            |        |
|          |      |                            |        |                            |        |                            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |          |
| ①  |               |       |      |      |               |               |          |
|    |               |       |      |      |               |               |          |
|    |               |       |      |      |               |               |          |

|          |   |
|----------|---|
| （問題点・課題） | 事業効果を把握し、望ましい実施方法等について検討する。   |
| 他区の実施状況  | （実施 商連補助 22 区 未実施 商連補助 0 区）<br>プレミアム付お買物券支援事業 15 区 プレミアム付お買物券支援事業 7 区 |

| 問題点・課題の改善策 |                                   |                                       |
|------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容               | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容                 |
| ①          | アンケート等を実施するとともに、区商連と実施方法について検討する。 | 引き続きアンケート等を実施するとともに、区商連と実施方法について検討する。 |
| ②          |                                   |                                       |
| ③          |                                   |                                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等   |
|---------|------|---|
| 25年度    | 26年度 |   |
| 推進      | 推進   | 区内商店街等で組織された団体の事業を支援することは、商店街の活性化及び区民生活の安定にとって重要であり、優先度は高い。 |

|        |  |
|--------|--|
| 議会（要旨） |  |
|--------|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |      |                                     |            |     |
|------------------------------|---|---------------------|------|-------------------------------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 中心市街地活性化事業  |                     | 部課名  | 産業経済部産業振興課                          | 課長名        | 佐久間 |
|                              |   |                     | 担当者名 | 小山                                  | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 中心市街地活性化事業  |                     |      |                                     |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度）   |                     |      | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                  |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 11 年度   |                     | 根拠   | 旧中心市街地活性化法、荒川区中心市街地活性化基本計画、荒川区TMO構想 |            |     |
| 終期設定                         | ● 有 ○ 無 25 年度   |                     | 法令等  |                                     |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     |      | 計画区分                                | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |      |                                     |            |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |      |                                     |            |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |      |                                     |            |     |
| 目的                           | 中心市街地活性化法に基づいて、南千住駅周辺地区（約130ha）の商業の活性化と市街地の整備改善を一体的に推進する。H11年度に策定した中心市街地活性化基本計画に基づき、H14.9に設立されたTMOの支援をはじめ、主に商業・観光の振興策やコミュニティ形成等のソフト部門の活性化について検討・実施する。   |                     |      |                                     |            |     |
| 対象者等                         | 対象区域の区民及び事業者  |                     |      |                                     |            |     |
| 内容                           | (株)あらかわTMOの支援<br>・まちづくりサロンの賃料補助（H14.10～H17.9、当初3年）<br>・認定構想事業者支援補助金（H14年度～H16年度、当初3年）<br>・事業部会の運営支援（月2回、第2・4月曜日）<br>・メイドインアラカワ商品展示コーナー運営委託（H14・15年度） 契約金額 14年度=1,507,380円、15年度=3,167,640円<br>・南千住駅東口自転車駐車場管理運営の委託（H15・16年度）<br>区の契約方針の変更および監査指摘の影響により16年度限りで終了<br>・南千住駅東口区有地200㎡の有効活用（H15.6～H25.5）<br>定期借地権方式により貸付（期間10年、賃料月122,806円（当初3年間は61,403円）、保証金736,836円）<br>当該区有地に商業施設を建設してテナント貸し（入居者=中華レストラン、カメラ店）   |                     |      |                                     |            |     |
| 経過                           | ・H12.3 中心市街地活性化基本計画を策定<br>・H12年度 活性化事業の検討・実施、TMOの設置に向けた検討（検討委員会、商店街協議会の設立、商店街診断、講演会、HPの開設、都電新駅設置記念イベント等）<br>・H13年度 検討委員会等において、株式会社設立や活性化事業の推進、収益事業の確保について検討（検討委員会・TMO準備組織・ワーキング等の開催、地域の魅力づくり調査によるまち歩きマップの作成、ポイントカード導入検討のためのエキスパート派遣、商店街協議会事業への助成等）<br>・H14年度 (株)あらかわTMO設立・中活法の認定構想事業者として認定（9月）、まちづくりサロンを開設<br>・H15年度 自転車駐車場の受託、区有地200㎡の有効活用、5商店街共通フラッグ作成<br>・H16年度 商店街統一夏のイベントポスター、住民参加型研修会（資産運用等の個別相談会等）を実施<br>区監査委員より、入出金の管理等について、文書指摘を受けた。<br>（17年度監査で改善済みとの意見を得た。）<br>・H17年度 つくばエクスプレス開業記念イベント、コッ通りの一口話・みなせんまっぷの発行、第一回みんなの南千住まつり開催、中心市街地活性化ミニシンポジウム開催<br>・H18～ みんなの南千住まつりを開催<br>・H20年度 南千住の5商店街で、商店街の歌の普及等を図る「桜花連」を設立<br>・H22年度 経営調査委託<br>・H25年度 TMO解散 清算手続きを実施 |                     |      |                                     |            |     |
| 必要性                          |   |                     |      |                                     |            |     |
| 実施方法                         | （1直営） （直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）   |                     |      |                                     |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |       |       |       |       |       |       |      |
|----------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
|                |         | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度 |
| 予算額            |         | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 1,000 | 0     | 0     |      |
| ①決算額（25年度は見込み） |         | 0     | 0     | 0     | 300   | 0     | 0     |      |
| ②人件費等          |         | 2,135 | 2,118 | 2,036 | 3,924 | 3,388 | 1,239 |      |
| ③減価償却費         |         |       |       |       | 1,307 | 1,244 | 484   |      |
| 【事務分担当】（%）     |         | 25    | 25    | 25    | 45    | 40    | 15    |      |
| 合計（①+②+③）      |         | 2,135 | 2,118 | 2,036 | 5,531 | 4,632 | 1,723 | 0    |
| 国（特定財源）        |         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |       |      |
| 都（特定財源）        |         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |       |      |
| その他（特定財源）      |         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |       |      |
| 一般財源           |         | 2,135 | 2,118 | 2,036 | 5,531 | 4,632 | 1,723 | 0    |
| 実績の推移          | 事項名     | 19年度  | 20年度  | 21年度  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度 |
|                | TMO支援   | 実施    | 実施    | 実施    | 実施    | 実施    | 実施    |      |
|                |         |       |       |       |       |       |       |      |
|                |         |       |       |       |       |       |       |      |
|                |         |       |       |       |       |       |       |      |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名               | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|-----------------------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |                             | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ① 中心市街地活性化基本計画に掲げた34事業の進捗状況 | 13    | 13   | 13   |               | —             |          |
|    | ② TMO構想に掲げた34事業の実施状況        | 7     | 7    | 7    |               | —             |          |
|    | ③                           |       |      |      |               |               |          |

|          |   |
|----------|---|
| （問題点・課題） | 平成25年5月20日にTMOが解散した後、南千住の商店街が連携して実施する事業を支援する方策を検討する。  |
| 他区の実施状況  | （実施 7 区 未実施 区）<br>目黒（TMO：ジェイスピリッツ）、墨田、台東、大田、豊島、足立、葛飾<br>足立区の㈱足立都市活性化センターおよび葛飾区の（財）葛飾区地域振興協会は17年度でそれぞれ解散 |

| 問題点・課題の改善策 |                            |                       |
|------------|----------------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容        | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          | TMO解散後の、南千住商店街の活動支援策を検討する。 |                       |
| ②          |                            |                       |
| ③          |                            |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等   |
|---------|--------|-----------------|
| 25年度    | 26年度   |                 |
| 改善・見直し  | 改善・見直し | TMO解散後の対応を検討する。 |

|     |       |  |
|-----|-------|--|
| 状況  | 17年4定 | TMOに対する財政支援、まちづくり三法見直しを契機とした中心市街地活性化基本計画の見直しについて |
| 要質問 | 18年1定 | まちづくり三法改正の趣旨を踏まえ、中心市街地活性化事業の課題を明らかにして、解決策を示すべき   |
| 状   | 19年1定 | まちづくり三法改正に伴う、中心市街地活性化基本計画の基本方針について               |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                                  |  |                         |      |                             |             |     |
|----------------------------------|--|-------------------------|------|-----------------------------|-------------|-----|
| 事務事業名                            | 日暮里繊維街活性化支援事業<br>(ファッションショー)   |                         | 部課名  | 産業経済部産業振興課                  | 課長名         | 佐久間 |
|                                  |  |                         | 担当者名 | 鈴木                          | 内線          | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(25年度) |  | 日暮里繊維街活性化支援事業(01-20-01) |      |                             |             |     |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 25年度 ○ 24年度)   |                         |      | ○ 建設事業                      | ● それ以外の継続事業 |     |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成 18 年度  |                         | 根拠   | 日暮里繊維街活性化ファッションショー開催補助金交付要綱 |             |     |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度   |                         | 法令等  |                             |             |     |
| 実施基準                             | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                         |      | 計画区分                        | ● 計画 ○ 非計画  |     |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]               |      |                             |             |     |
|                                  | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]         |      |                             |             |     |
|                                  | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07]     |      |                             |             |     |
| 目的                               | ・ 繊維/ファッション業界を担う人材育成に寄与するとともに、業界への日暮里繊維街の浸透を図る。<br>・ 友好都市である中国大連市(中山区)との交流を促進する。   |                         |      |                             |             |     |
| 対象者等                             | ファッションデザインコンテスト:全国の服飾関連学校の学生・関係者等  |                         |      |                             |             |     |
| 内容                               | 日暮里繊維街活性化ファッションショーの開催<br>① 日暮里デザインコンテスト<br>全国の服飾専門学校の学生等からデザイン画を募集し、デザイン画による一次審査により40点の入選作品を選出する。入選作品の中からファッションショー形式にて入賞作品を選出する。<br>グランプリ(経済産業大臣賞)-賞金30万円、荒川区長賞-賞金20万円、中小機構理事長賞-賞金20万円<br>東京都産業労働局長賞-賞金10万円、東京商工会議所荒川支部会長賞-賞金10万円<br>(公財)荒川区芸術文化振興財団理事長賞-賞金10万円、東京日暮里繊維卸協同組合理事長賞-賞金10万円、佳作(3点)-賞金5万円<br>② 大連コレクション・イン・日暮里<br>中国のファッション基地である大連市からモデルを招聘してファッションショーを開催する。<br>③ 大連国際ファッション祭への参加(22年度)<br>日暮里ファッションショーの授賞作品等を、大連のファッションショーで披露。 |                         |      |                             |             |     |
|                                  |  |                         |      |                             |             |     |
| 経過                               | ニポコレデザインコンテスト:平成10～14年 東京ビッグサイト(デザインフェスタ)、デザインコンテスト<br>主催:東京日暮里繊維卸協同組合<br>あらかわファッションギャザリング:平成元～14年 日暮里サニーホール、服飾学校の学生の作品発表<br>主催:区、東京日暮里繊維卸協同組合、東京都服飾学校協会、<br>東京商工会議所荒川支部、ACC<br>あらかわファッションドリーム:平成16年～18年 ムーブ町屋、服飾学校の学生の作品発表<br>主催:東京都服飾専門学校、ACC<br>日暮里コレクション :平成18年～ 日暮里サニーホール 服飾学校等の作品のコンテスト<br>主催:ファッションショー実行委員会、荒川区   |                         |      |                             |             |     |
| 必要性                              | 全国有数の繊維関連品の集積地である日暮里を繊維の街・ファッションの街として全国にPRし、その活性化を図るための施策として必要   |                         |      |                             |             |     |
| 実施方法                             | (2一部委託) (直営の場合 ○常勤 ○非常勤 ○臨時職員)<br>日暮里繊維街活性化ファッションショー実行委員会を結成し、区との共催で開催(事務局は産業振興課)<br>実行委員会 東京日暮里繊維卸協同組合、(一社)東京都服飾学校協会、東京商工会議所荒川支部<br>国際理容美容専門学校、(公財)荒川区芸術文化振興財団、荒川区<br>アドバイザー 経済産業省、独立行政法人中小企業基盤整備機構、東京都<br>ファッションショーの会場設営及び運営等については専門業者に委託  |                         |      |                             |             |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位: 千円)       |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | 予算額            | 14,367 | 13,625 | 13,662 | 16,672 | 13,566 | 13,126 | 12,547 |
|            | ①決算額(25年度は見込み) | 12,074 | 13,205 | 12,900 | 14,727 | 11,812 | 9,120  | 12,547 |
|            | ②人件費等          | 2,562  | 5,929  | 6,515  | 7,412  | 7,622  | 4,544  |        |
|            | ③減価償却費         |        |        |        | 2,469  | 2,799  | 1,775  |        |
|            | 【事務分担当量】(%)    | 30     | 70     | 80     | 85     | 90     | 55     |        |
|            | 合計(①+②+③)      | 14,636 | 19,134 | 19,415 | 24,608 | 22,233 | 15,439 | 12,547 |
|            | 国(特定財源)        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |        |        |
|            | 都(特定財源)        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |        |        |
|            | その他(特定財源)      | 0      | 0      | 560    | 727    | 0      |        |        |
|            | 一般財源           | 14,636 | 19,134 | 18,855 | 23,881 | 22,233 | 15,439 | 12,547 |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度   | 20年度   | 21年度   | 22年度   | 23年度   | 24年度   | 25年度   |
|            | コンテスト応募件数      | 1,127  | 1,191  | 1,482  | 1,481  | 1,459  | 1,807  | —      |
|            | ファッションショー来場者数  | 479    | 472    | 485    | 451    | 456    | 471    | —      |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 補助金  | 実行委員会補助    | 11,812 | 実行委員会補助    | 9,120  | 実行委員会補助    | 12,547 |
|          | 委託料  |            |        | 大連市調整旅行業務  | 0      | 大連市調整旅行業務  | 0      |
|          | 職員旅費 |            |        | 大連市調整旅費    | 0      | 大連市調整旅費    | 0      |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |       |       |               | 指標に関する説明      |
|----|---------------|--|-------|-------|-------|---------------|---------------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度  | 24年度  | 25年度<br>（見込み） | 目標値<br>（26年度） |
| ①  | コンテスト応募件数     |  | 1,481 | 1,459 | 1,807 | 1,800         | 1800          |
| ②  |               |  |       |       |       |               |               |
| ③  |               |  |       |       |       |               |               |

|                  |                             |  |  |  |  |  |  |
|------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| （問題点・課題<br>指標分析） | ファッションショー及び繊維街のPRをより充実していく。 |  |  |  |  |  |  |
| 他区の状況            | （実施 0 区 未実施 区）              |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |  |                       |
|------------|--|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容                    | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          | 東京日暮里繊維卸協同組合等との連携、より望ましい役割分担のあり方を検討する。 |                       |
| ②          |  |                       |
| ③          |  |                       |

| 事務事業の分類 |        | 分類についての説明・意見等   |
|---------|--------|---|
| 25年度    | 26年度   |   |
| 重点的に推進  | 重点的に推進 | 全国有数の繊維関連品の集積地である日暮里を繊維の街・ファッションの街として全国にPRし、その活性化を図るための施策として優先度は高い。 |

|              |  |
|--------------|--|
| 議会議決<br>（要旨） |  |
|--------------|--|

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |  |                     |       |                           |            |     |
|------------------------------|--|---------------------|-------|---------------------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 大型店対策事業  |                     | 部課名   | 産業経済部産業振興課                | 課長名        | 佐久間 |
|                              |  |                     | 担当者名  | 鈴木                        | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 大型店対策事業  |                     |       |                           |            |     |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 25年度 ○ 24年度）  |                     |       | ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業        |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 9 年度   |                     | 根拠法令等 | 大規模商業施設の出店に伴う地域環境保全のための要綱 |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度   |                     |       | 商業施設の深夜営業に関わる地域環境保全のための要綱 |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準   |                     |       | 計画区分                      | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野   | 産業革新都市[Ⅲ]           |       |                           |            |     |
|                              | 政策   | 活力ある地域経済づくり[05]     |       |                           |            |     |
|                              | 施策   | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |       |                           |            |     |
| 目的                           | 大規模商業施設（店舗面積500㎡超）の出店や深夜営業が周辺環境に与える影響を事前に把握し、周辺住民とのトラブルを未然に防ぐことを目的とした手続きを定め、地域環境の保全を図る。  |                     |       |                           |            |     |
| 対象者等                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 店舗面積500㎡超の大型商業施設の設置者（1,000㎡超は大規模小売店舗立地法の対象）</li> <li>・ 営業面積が500㎡超で午後11時～午前6時までの間に営業を行う商業施設の設置者</li> </ul>   |                     |       |                           |            |     |
| 内容                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 設置者に環境影響説明書を提出させ、これを2週間公開し、区民から意見を徴する。</li> <li>・ 区主催の地域関係者会議および設置者主催の住民説明会により、地域住民の意見を徴する。</li> <li>・ 庁内の関係部署から意見を徴する。</li> <li>・ 上記意見を基に協議事項をまとめた協議書を作成して設置者に通知し、その回答を受理する。</li> <li>・ 協議結果を2週間公開する。</li> </ul>   |                     |       |                           |            |     |
| 経過                           | <p>S49.3.1 大規模小売店舗における小売業の事業活動の調整に関する法律（大店法）施行（500㎡超が対象、調整4項目：開店日、店舗面積、閉店時間、年間休業日数）</p> <p>H 9.9.1 荒川区大規模商業施設の出店に伴う地域環境保全のための要綱（出店要綱）施行</p> <p>H12.6.1 大規模小売店舗立地法（大店立地法）施行（1000㎡超が対象）</p> <p>H12.6.1 荒川区出店要綱を改正 ※大店立地法と合わせて対象を全商業施設に改正</p> <p>H13.5.1 荒川区商業施設の深夜営業に関わる地域環境保全のための要綱（深夜要綱）施行</p> <p>H15.1.6 荒川区出店要綱および荒川区深夜要綱を改正<br/>※届出義務を大店立地法届出の4か月前＝開店の12か月前へ改正</p> <p>H18.9.25 荒川区出店要綱および荒川区深夜要綱を改正<br/>※住民説明会の開催、届出事項の変更、施設廃止の届出等に関する項目を追加</p> <p>H22.3.30 荒川区出店要綱および荒川区深夜要綱を改正<br/>※設置者による届出事項に、「地域貢献に関すること」を追加</p> <p>【要綱で処理した店舗・営業開始日】リーデンスター・ショッピングプラザ（H13.6）、LaLaテラス（H16.4）、ウェルシッパ（H16.4）、マークスター（18.4）、ホームビック熊野前店（H19.4）、ユー・タカラ（H19.7）、ひぐらしの里（西地区H20.4・中央地区H20.4・北地区H21.11）、鈴木酒販ビル（H20.9）、くすりの福太郎南千住店（H21.7）、スーパー・パリュウ（H21.10）、南千住西口駅前再開発（H22.2）、オリンピック西尾久店（H22.4）、ライフ南千住店（H22.10）、ドンキホーテ町屋店等（深夜営業開始H23.12）スーパー・パリュウ西尾久店（H24.3）</p> |                     |       |                           |            |     |
| 必要性                          |  |                     |       |                           |            |     |
| 実施方法                         | <p>（1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）</p> <p>①環境影響説明書の提出（開店の12か月前まで）→2週間縦覧<br/>※交通協議：警察、出店者、東京都、区（道路管理者）</p> <p>②地域関係者会議の開催、庁内関係部署に照会 ③住民説明会 ④協議書の提出</p> <p>⑤協議事項に関する回答の受理→2週間縦覧 ※は大店立地法に基づく手続き</p>  |                     |       |                           |            |     |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |         |        |       |        |       |      |
|------------|----------------|--------|---------|--------|-------|--------|-------|------|
|            |                | 19年度   | 20年度    | 21年度   | 22年度  | 23年度   | 24年度  | 25年度 |
|            | 予算額            | 0      | 0       | 0      | 0     | 0      | 0     | 0    |
|            | ①決算額（25年度は見込み） | 0      | 0       | 1,470  | 0     | 0      | 0     | 0    |
|            | ②人件費等          | 2,135  | 2,118   | 1,629  | 2,180 | 1,270  | 826   |      |
|            | ③減価償却費         |        |         |        | 726   | 467    | 323   |      |
|            | 【事務分担量】（%）     | 25     | 25      | 20     | 25    | 15     | 10    |      |
|            | 合計（①+②+③）      | 2,135  | 2,118   | 3,099  | 2,906 | 1,737  | 1,149 | 0    |
|            | 国（特定財源）        |        |         |        |       |        |       |      |
|            | 都（特定財源）        |        |         |        |       |        |       |      |
| その他（特定財源）  |                |        |         |        |       |        |       |      |
| 一般財源       | 2,135          | 2,118  | 3,099   | 2,906  | 1,737 | 1,149  | 0     |      |
| 実績の推移      | 事項名            | 19年度   | 20年度    | 21年度   | 22年度  | 23年度   | 24年度  | 25年度 |
|            | 地域関係者会議(協議件数)  | 2      | 4       | 5      | 1     | 2      | 0     |      |
|            |                | ひぐらしの里 | くすりの福太郎 | 南千住西口  | SV西尾久 | マルエツ町屋 |       |      |
|            |                |        | SV荒川一丁目 | オリンピック |       |        |       |      |
|            |                |        | ひぐらし北   | ライフ南千住 |       |        |       |      |



事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 委託料  | なし         | 0      | なし         | 0      | なし         | 0      |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               |  | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ①             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ②             |  |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |  |       |      |      |               |               |          |

|                  |   |
|------------------|---|
| （問題点・課題<br>指標分析） |   |
| 他区の状況            | （実施 17 区 未実施 5 区）<br>未実施区：千代田区、中央区、港区、台東区、板橋区 |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                                  |
|---------|------|--|
| 25年度    | 26年度 |  |
| 推進      | 推進   | 大規模商業施設の出店等による影響を事前に把握し、地域環境の保全を図る事業として優先度は高い。 |

|    |  |
|----|--|
| 状況 | H19二定 大型店の立地を規制する地域商店街を未来に残すまちづくり条例について<br>H20決算に関する特別委員会 大型店と商店街の活性化について<br>H22一定 大型店の出店への対応について、大型店の出店と商店街振興について<br>H22四定 大型店の出店調整について<br>H23予算に関する特別委員会 大型店が増加する中で、区内商店街の維持について |
|----|--|



# 事務事業分析シート（平成25年度）

No1

|                              |   |                     |            |            |     |
|------------------------------|---|---------------------|------------|------------|-----|
| 事務事業名                        | 商業振興功労賞表彰事業   | 部課名                 | 産業経済部産業振興課 | 課長名        | 佐久間 |
|                              |   | 担当者名                | 小山         | 内線         | 457 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（25年度） | 商業振興功労賞表彰事業費（01-21-01）  |                     |            |            |     |
| 事務事業の種類                      | ● 新規事業（○ 25年度 ● 24年度） ○ 建設事業 ○ それ以外の継続事業  |                     |            |            |     |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 24 年度   | 根拠                  |            |            |     |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度  | 法令等                 |            |            |     |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内 ● 区独自基準  |                     | 計画区分       | ○ 計画 ● 非計画 |     |
| 行政評価事業体系                     | 分野  | 産業革新都市[Ⅲ]           |            |            |     |
|                              | 政策  | 活力ある地域経済づくり[05]     |            |            |     |
|                              | 施策  | 活気あふれる商店街づくり[05-07] |            |            |     |
| 目的                           | 荒川区の商業振興に功績のあった事業者を表彰し、その功績を広く周知することにより、荒川区の商業振興につなげていくことを目的とする。  |                     |            |            |     |
| 対象者等                         | 各年10月1日現在、区内で商業（卸・小売・サービス・飲食業）を営んでいる法人・個人の事業者で、原則として荒川区商店街連合会に加盟しているもの  |                     |            |            |     |
| 内容                           | <p>1 表彰基準<br/>商店街振興に貢献しており、以下のいずれかに該当していることとする。</p> <p>(1) 優良又は独自性のある商品・サービス等を提供し、区のイメージアップに貢献していること</p> <p>(2) 地域貢献活動に積極的に参画し、地域住民の福祉の向上や地域コミュニティの活性化に貢献していること</p> <p>(3) 前2号のほか、荒川区の商業振興・地域振興の貢献が顕著であること</p> <p>2 表彰の方法<br/>被表彰者に賞状・盾・記念品の授与を行う。</p> <p>3 選考方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・荒川区商店街連合会加盟商店街その他商業関係の事業者団体からの推薦</li> <li>・区長の推薦</li> <li>・推薦のあった事業者を選考委員会に諮問し、選考委員会からの答申を参考に、被表彰者を決定</li> </ul> |                     |            |            |     |
| 経過                           | <p>平成24年 8月20日 荒川区商業振興功労賞表彰実施要綱制定</p> <p>平成24年10月26日 第1回表彰（株）羽二重団子</p>  |                     |            |            |     |
| 必要性                          | 商業事業者を主たる対象とする制度として、商業振興に高い効果が期待できる事業である。   |                     |            |            |     |
| 実施方法                         | （1直営）（直営の場合 ● 常勤 ○ 非常勤 ○ 臨時職員）  |                     |            |            |     |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |      |      |      |      |       |      |
|----------------|---------|------|------|------|------|-------|------|
|                | 19年度    | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度 |
| 予算額            |         |      |      |      |      | 45    | 131  |
| ①決算額（25年度は見込み） |         |      |      |      |      | 45    | 131  |
| ②人件費等          |         |      |      |      |      | 1,404 |      |
| ③減価償却費         |         |      |      |      |      | 549   |      |
| 【事務分担当】（%）     |         |      |      |      |      | 17    |      |
| 合計（①+②+③）      | 0       | 0    | 0    | 0    | 0    | 1,998 | 131  |
| 国（特定財源）        |         |      |      |      |      |       |      |
| 都（特定財源）        |         |      |      |      |      |       |      |
| その他（特定財源）      |         |      |      |      |      |       |      |
| 一般財源           | 0       | 0    | 0    | 0    | 0    | 1,998 | 131  |
| 実績の推移          | 事項名     |      |      |      |      |       |      |
|                | 19年度    | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度  | 25年度 |
| 表彰事業者          |         |      |      |      |      | 1     |      |
|                |         |      |      |      |      |       |      |
|                |         |      |      |      |      |       |      |
|                |         |      |      |      |      |       |      |

# 事務事業分析シート（平成25年度）

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節  | 平成23年度（決算） |        | 平成24年度（決算） |        | 平成25年度（予算） |        |
|----------|-------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |       | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費   |            |        | 選考委員謝礼     | 28     | 選考委員謝礼     | 28     |
|          | 一般需用費 |            |        | 盾・記念品      | 17     | 盾・記念品      | 93     |
|          | 役務費   |            |        |            |        | 表彰状筆耕      | 10     |
|          |       |            |        |            |        |            |        |
|          |       |            |        |            |        |            |        |
|          |       |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |      |      |               |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|------|------|---------------|---------------|----------|
|    |               | 22年度  | 23年度 | 24年度 | 25年度<br>(見込み) | 目標値<br>(26年度) |          |
| 標  | ①             |       |      |      |               |               |          |
|    | ②             |       |      |      |               |               |          |
|    | ③             |       |      |      |               |               |          |

|                  |   |  |  |  |  |  |  |
|------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| (問題点・課題<br>指標分析) | 事業の周知及び候補者推薦の勧奨                         |  |  |  |  |  |  |
|                  | (実施 区 未実施 22 区)<br>* 商業者を対象とした類似の制度はない。 |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策 |                     |                       |
|------------|---------------------|-----------------------|
|            | 平成25年度に取り組む具体的な改善内容 | 平成26年度以降に取り組む具体的な改善内容 |
| ①          |                     |                       |
| ②          |                     |                       |
| ③          |                     |                       |

| 事務事業の分類 |      | 分類についての説明・意見等                    |
|---------|------|----------------------------------|
| 25年度    | 26年度 |                                  |
| 推進      | 推進   | 商業事業者を顕彰し、商業振興につなげていくために、優先度は高い。 |

|            |  |
|------------|--|
| 状況<br>(要旨) |  |
|------------|--|