

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-34	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	消費者啓発事業	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
				内線	477		
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）	01-04-01	消費者啓発事業					
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	●昭和 ○平成 50年度		根拠	消費者基本法 消費者安全法 東京都消費生活			
終期設定	○有 ●無 年度		法令等	条例 消費者教育推進法			
実施基準	■法令基準内 ■都基準内 ●区独自基準		計画区分	○計画		●非計画	
行政評価事業体系	分野	Ⅲ 産業革新都市					
	政策	05 活力ある地域経済づくり					
	施策	09 安心安全の消費生活					
目的	区民の消費生活の安定と向上にとっては、「自主的かつ合理的な行動ができる賢明な消費者」の育成が不可欠である。このため、消費者に関する様々な問題について、学習の機会と情報の提供を行う。						
対象者等	荒川区内在住者及び在勤・在学者						
内容	1 消費者講座：専門の講師から、くらしを改善する考え方やくらしに役立つ知識・技術を学ぶ講座として、消費生活相談員が企画する講座（成人向け） 2 出前講座：区内の公共施設等に消費生活相談員が出張して、消費者被害の防止のための啓発を実施。 3 地域連携消費者講座（24年度から実施）：地域団体や関係機関と連携しながら、地域の公共施設等で実施する消費者講座（南千住図書館と連携：夏休み親子講座ほか） 4 東京都の消費生活総合センター共同キャンペーンに参加する。「若者トラブル110番」「多重債務110番」を実施。 5 ケーブルテレビに出演、区報「消費者相談室から」に相談事例等を掲載、相談事例集や啓発グッズ（マウスパット・マグネット）の発行などで啓発。						
経過	昭和50年10月 東京都生活物資等の危害の防止、表示の事業行為の適正化及び消費者被害救済に関する条例を公布。 平成6年10月 同条例の全部改正。名称を「東京都消費生活条例」に変更。 平成14年3月 都消費生活条例改正 平成16年6月 「消費者基本法」が公布・施行される。 平成19年6月 消費者団体訴訟制度施行 平成21年9月 消費者安全法施行 平成24年12月 消費者教育の推進に関する法律施行 平成24年8月 消費者安全法の一部を改正する法律成立、9月公布 平成25年2月 「訪問購入」の規制を盛り込む特定商取引に関する法律の一部を改正する法律施行 平成26年6月 景表法改正（11月 課徴金制度導入） 平成26年6月 消費者安全法改正（平成28年4月施行予定）						
必要性	消費者の安全・安心の確保や自立の支援、消費者トラブルに対する啓発活動の場として、消費者講座や講演会、出前講座等を開催することは重要である。						
実施方法	（1直営） （直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員）						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
		予算額	389	2,072	4,788	1,243	1,179	1,282
①決算額（27年度は見込み）		350	1,470	3,308	897	816	874	3,467
②人件費等		2,118	4,134	6,488	3,251	1,808	2,318	
③減価償却費			2,760	2,488	2,549	845	975	
【事務分担当量】（%）		40	95	80	79	25	30	
合計（①+②+③）		2,468	8,364	12,284	6,697	3,469	4,167	3,467
特定財源	国							
	都	188	1,038	2,913	325		680	2,967
	その他							
一般財源		2,280	7,326	9,371	6,372	3,469	3,487	500
実績の推移	消費者講座 人数	149	134	129	288	233	229	
	消費者講座 回数	8	8	9	5	5	5	5
	その他の消費者講座 回数				3	3	5	5
	消費者講演会 回数	2	1	1	0	0	0	0

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）
需用費	啓発グッズ等購入費	686	需用費	啓発グッズ等購入費	810	報償費	消費者講座講師謝礼等	321
報償費	消費者講座講師謝礼等	67	役務費	消費者講座講師謝礼等	58	需用費	啓発グッズ等購入費	3,071
役務費	消費者講座講師謝礼等	63	使用料等	会場使用料	6	役務費	消費者講座講師謝礼等	65
使用料等	会場使用料	0				使用料等	会場使用料	10

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度 見込み	目標値 (28年度)	
標	① 消費者講座数	8	8	10	10	10	一般講座5回・地域連携講座3回 ・推進講座2回
	② 出前講座回数	28	41	44	48	48	24年度後半より目標値=4回/月
	③ 講座等参加者数（人）	1263	1466	1506	1600	1600	消費者講座・出前講座参加者数

（問題点・課題 指標分析）	<ul style="list-style-type: none"> ・高齢者の悪質商法の被害防止に重点を置くとともに、出前講座で各種団体の集まりにも積極的に出席し啓発を行うほか、地域団体が主体的に団体内で消費者啓発を行なえるよう支援していく必要がある。 ・児童への消費者教育推進として、小・中学生への啓発を図るために、教育委員会との連携が重要であり、効果的であると考えられる。
	他区の実況 （実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区）

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む 具体的な改善内容	平成26年度に実施した 改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む 具体的な改善内容
①	地域連携や出前講座等での啓発事業を、地域ごとに計画的に実施する。	26年度は汐入地区で重点的に実施。	27年度以降も、計画的に各地区での啓発事業を実施する。
②	福祉関係部署や防犯関係部署、関係団体や事業者等と連携を強化し、高齢者の消費者被害を防止する。	高齢者福祉課、地域の関係団体、高齢者配食事業者と連携し、高齢者の消費者被害防止の啓発事業を実施した。	高齢者の消費者被害についての情報を幅広く周知するなど、関係機関、団体等と連携して、被害の防止を図る。
③	小学生高学年を中心に消費者教育を充実していく。	夏休み親子消費者講座として、小学校高学年を対象に実施。	小学生を対象とした夏休みの親子講座の内容を検討し、小学生の消費者教育を充実していく。

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
重点的に推進	重点的に推進	消費者の安全・安心の確保や自立の支援、消費者トラブル等に対する啓発活動の場として実施する当該事業の優先度は高い。

況議 （要 旨） 会 質 問 状	
------------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-35	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	消費者活動支援事業	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
				内線	477		
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）	01-04-02	消費者活動支援事業					
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	●昭和 ○平成 52年度		根拠	消費者基本法			
終期設定	○有 ●無 年度		法令等	荒川区消費者団体事業補助金交付要綱			
実施基準	■法令基準内 ○都基準内 ●区独自基準		計画区分	○計画		●非計画	
行政評価事業体系	分野	Ⅲ 産業革新都市					
	政策	05 活力ある地域経済づくり					
	施策	09 安心安全の消費生活					
目的	消費者団体が消費生活の安定や向上を図る目的で実施する事業に対し、事業に要する経費の一部を補助することにより、消費者団体の活動を支援する。						
対象者等	荒川区消費者団体						
内容	<ul style="list-style-type: none"> ・補助金の交付を受けることのできる団体の要件 <ul style="list-style-type: none"> (1) 消費者の立場から、消費生活の安定と向上を図る目的をもって自主的に組織されかつ荒川区に登録されている。 (2) 20名以上の会員で組織されている。 (3) 団体の運営を定める「会則」又は、これに準ずるものがある。 (4) 年間をとおしての事業計画が定められている。 ・補助金の交付対象となる事業 <ul style="list-style-type: none"> (1) 講演(習)会、研修会、懇談会、施設見学会。 (2) 消費生活展、不用品再利用交換会。 ・補助金の算定方法 <ul style="list-style-type: none"> (1) 各対象事業の実施に要する経費の二分の一相当額とし、その額は、30,000円を上限とする。 (2) 団体の連合体が、各対象事業を実施する場合の補助金の交付額は、実施に要する経費の二分の一相当額とし、その額は、50,000円を上限とする。 						
経過	平成11年度 事業名を「消費者啓発事業」から「消費者活動支援事業」に変更。						
必要性	消費者啓発活動や消費者団体の育成を推進するため、消費者団体が行う事業に対して支援をすることは必要である。						
実施方法	(1直営) (直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員) 区が補助金を交付し、消費者団体が自主的に事業を実施する。						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	予算額		42	42	42	42	42	42
①決算額（27年度は見込み）		13	6	0	0	0	0	42
②人件費等		212	258	339	110	83	0	
③減価償却費			145	124	65	34	0	
【事務分担量】（%）		4	5	4	2	1	0	
合計（①+②+③）		225	409	463	175	117	0	42
特定財源の推移	国							
	都							
	その他							
一般財源		225	409	463	175	117	0	42
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	講演会・展示会(件)	2	1	0	0	0	0	
	消費生活展(件)	-	-	-	-	-	-	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）
負担金	講演会等	0	負担金	講演会等	0	負担金補助等	講演会等	42

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
①	申請件数	0	0	0	6	6	27年度は予算ベース
②							
③							

（問題点・課題分析）	消費者団体構成員の高齢化等により消費者団体が減少し、消費者団体活動が困難になってきている。平成23年度から補助実績なし
他区の実況	（実施 18 区 未実施 4 区 不明 0 区） 未実施区：千代田区・台東区・大田区・練馬区

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	消費者活動支援事業について、広報等で周知を図る	消費者団体の継続についての意思確認を実施。	消費者活動支援事業について周知し、新たな団体の登録を推進する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	消費者団体の自主的・主体的な活動を支援するために必要である。

況（要旨）	議会質問状
-------	-------

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-36	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	消費者相談事業	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
							内線
							477
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）	01-05-01	消費者相談事業					
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	●昭和 ○平成 61年度		根拠	消費者基本法 消費者安全法 東京都消費生活			
終期設定	○有 ●無 年度		法令等	条例 荒川区消費者相談実施要綱			
実施基準	■法令基準内 ○都基準内 ●区独自基準		計画区分	○計画		●非計画	
行政評価事業体系	分野	Ⅲ 産業革新都市					
	政策	05 活力ある地域経済づくり					
	施策	09 安心安全の消費生活					
目的	区民等の消費生活に関する相談を窓口、電話及びメールで受け付け、情報提供や助言、あっ旋、他機関への紹介を行い、区民の生活安定・向上を図る。深刻化する多重債務問題に対応するため、弁護士による多重債務特別相談窓口を開設し、相談体制の整備・充実を図っている。						
対象者等	(1) 荒川区内在住の個人及び区内に主たる事務所を有する団体。 (営利を目的とするものは除く。) (2) 区内在勤、在学者で区長が必要と認めるもの。						
内容	<ul style="list-style-type: none"> ・消費者相談室の設置 消費者相談室を設置し、国民生活センター認定の消費生活専門相談員資格や日本産業協会認定の消費生活アドバイザー資格等を有する者を消費生活相談員として配置する。 ・勤務体制 非常勤職員 4週間に付き15日 3名（平成20年度まで2名） ・相談の日時 月曜日～金曜日、午前8時30分～正午 午後1時～午後5時15分（受付は4時30分まで） ※「弁護士による多重債務特別相談」（予約制） 毎月2回 第2・第4金曜日、午前9時～午前12時 ・消費者相談ホームページの開設：平成13年2月 <p>【消費者相談室機能拡充費】 消費者行政活性化交付金を活用し、平成22年7月に産業経済部3階研修室を改修し、消費者相談室及び情報コーナーを増設。平成22年度単年度経費：予算額4,700,000円 支出額4,045,252円</p>						
経過	<p>平成9年4月 消費者相談員を1名から2名に増員</p> <p>平成14年1月 消費生活情報体制整備事業として、パイオネット端末機導入</p> <p>平成20年4月 弁護士による多重債務特別相談窓口を開設</p> <p>平成21年4月 消費者相談員を2名から3名に増員</p> <p>平成21年9月 消費者安全法施行</p> <p>平成22年1月 消費者ホットライン開始</p> <p>平成22年7月 消費者相談室及び情報コーナーを増設</p> <p>平成26年5月 消費者相談室の移設（セントラルビル⇒本庁舎6階）</p>						
必要性	消費生活の安定と向上のため、専門相談員による消費者問題への対応や消費者啓発は必要不可欠である。						
実施方法	(1直営) (直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員)						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
		予算額	8,890	15,798	11,115	11,114	10,922	10,979
①決算額（27年度は見込み）		9,039	14,974	10,895	10,704	10,827	10,893	11,246
②人件費等		1,588	3,715	5,490	3,142	1,808	1,545	
③減価償却費			2,324	2,333	2,420	845	650	
【事務分担当量】（%）		30	80	75	75	25	20	
合計（①+②+③）		10,627	21,013	18,718	16,266	13,480	13,088	11,246
特定財源の推移	国							
	都		2,228	8,364	4,889	5,203	7,720	7,456
	その他							
	一般財源		8,399	12,649	13,829	11,063	5,760	5,632
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	相談件数	1367	1346	1336	1212	1292	1262	
	多重債務相談件数	214	178	119	97	81	88	
	内弁護士相談	80	70	49	42	45	49	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）
報酬	相談員報酬	8,932	報酬	相談員報酬	8,958	報酬	相談員報酬	9,060
共済費	社会保険料	1,241	共済費	社会保険料	1,262	共済費	社会保険料	1,278
報償費	弁護士謝礼	487	報償費	弁護士謝礼	487	旅費	相談員旅費	66
需用費	消耗品費	86	旅費	相談員旅費	15	需用費	消耗品費	84
委託料	ポスター・チラシ作成委託	50	需用費	消耗品費	85	役務費	弁護士謝礼	562
負担金	相談員研修受講料	15	委託料	ポスター等作成委託	61	委託料	ポスター等作成委託	83
旅費	相談員旅費	14	負担金補助等	相談員研修受講料	25	負担金補助等	相談員研修受講料	113

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 相談件数	1212	1292	1262	1300	1300	新規受付件数のみ（来所・電話・メールでの受付件数）
	② 内あっ旋件数	189	190	235	250	250	あっ旋=消費者と事業者の主張を調整し解決に向けて交渉すること
	③						

問題点・課題 （指標分析）	相談内容は複雑多岐で、あっ旋が必要なケースが増加し、相談者1人にかかる相談時間も増えている。消費者相談室に寄せられる様々な相談に対応できるよう相談員のスキルアップや相談体制の強化が必要である。高齢者の消費者被害防止みまもりを重点的に実施するためにも啓発事業の体制強化が必要となる。
	他区の実況 （実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区） 消費生活センター 18区 消費生活課 3区（目黒区・世田谷区・新宿区） 消費生活係（消費者相談室） 1区（荒川区） 消費者相談コーナー 1区（台東区） ※上記の内、渋谷区のみ相談業務を業務委託

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	23年度から情報通信サービスでのトラブルが相談業務での第1位であり、時代の変化に応じた対応が必要である。	区報へのコラム等で、オンラインゲームの課金トラブルなど最新の情報を提供している。	消費者相談の質の確保及び向上を図るため、相談員のスキルアップを図っていく。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
重点的に推進	重点的に推進	消費生活の安定と向上のため、消費者問題への対応や解決、消費者啓発を図る当該事業の優先度は高い。

況議 （要旨） 会 質 問 状	
--------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-37	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	電気用品の販売に関する事務	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
							477
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）							
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	●昭和 ○平成 36年度		根拠	電気用品安全法			
終期設定	○有 ●無		法令等				
実施基準	●法令基準内 ○都基準内 ●区独自基準		計画区分	○計画		●非計画	
行政評価事業体系	分野	Ⅲ	産業革新都市				
	政策	05	活力ある地域経済づくり				
	施策	09	安心安全の消費生活				
目的	電気用品の製造、輸入及び販売等を規制するとともに、電気用品の安全性の確保につき民間事業者の自主的な活動を促進することによって、粗悪な電気用品をなくし、消費者が安全に電気用品を使用できるようにする。						
対象者等	電気用品販売事業者						
内容	<p>1 販売事業者から報告の徴収</p> <p>2 販売事業者の事務所への立ち入り検査 販売事業者の店舗、営業所、事務所又は倉庫に立ち入り、電気用品について、製造者、商標、形式定格電圧等の表示について検査を行う。検査終了後に、電気用品調査表を作成する。 区長は、電気用品安全法第55条の2及び同法施行令第5条の規定に基づき、販売事業者に対する立入検査等を行い、検査の結果不適合及び違反等が確認された場合は、販売停止・再発防止指導を行い、都を経由して国に報告することとなっている。</p>						
経過	<p>平成12年4月1日 地方分権一括法の施行により東京都区長委任条項が廃止され、「特別区における東京都の事務処理の特例に関する条例」が適用された。</p> <p>平成13年4月1日</p> <p>1 電気用品取締法から電気用品安全法へ名称変更された。</p> <p>2 製造事業登録・型式認可制度から届け出・自己確認制度へ変更された。（規制は緩和されたが取り扱い商品への責任が重くなった。）</p> <p>3 指定検査機関制度廃止、政府認定の民間第三者検査機関制度の導入。</p> <p>4 事前規制の合理化により、回収命令、罰則強化。</p> <p>平成19年12月21日 電気用品販売の事業を行う者に対する立入検査実施要領（経済産業省）制定</p> <p>平成20年4月1日 東京都電気用品取締事務実施要領制定</p> <p>平成24年4月1日 地域主権改革に伴い電気用品安全法の一部が権限委譲された。</p>						
必要性	電気用品安全法に基づき、区長は、立入検査を行い、都知事に報告することとなっている。						
実施方法	（1直営）（直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員） 検査員は、身分証明書を提示し、販売業者の店舗、営業所、事務所又は倉庫に立ち入り、電気用品について、表示の有無の検査を行う。						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	予算額		—	—	—	—	—	—
①決算額（27年度は見込み）		—	—	—	—	—	—	—
②人件費等		244	290	339	302	278	232	
③減価償却費			116	124	161	135	98	
【事務分担当量】（%）		3	4	4	5	4	3	
合計（①+②+③）		244	406	463	463	413	330	0
特定財源	国							
	都							
その他								
一般財源		244	406	463	463	413	330	0
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	立入販売事業者数（店舗数）	3	4	3	2	4	3	
	検査数	28	22	34	33	21	21	
	違反販売事業者数（店舗数）	0	0	0	0	0	0	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 立入検査数	33	21	21	21	30	
	②						
	③						

問題点・課題 (指標分析)	立入検査対象については、年度ごとに町別順に計画を立てるなど計画的に実施している。また、権限委譲により対象となる関係事業法の立入検査事務が増えたので、効率よく他法との関係を考慮し行うことが望ましい。
	他区の実況 (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区)

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	平成24年度から荒川区を4地区に分けて、1地区ずつ実施している。 (24年度日暮里地区・25年度荒川・町屋地区)	平成26年度は南千住地区で実施。	平成27年度は尾久地区を予定する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	電気用品安全法に基づく事務である。

況 (要旨) 議 会 質 問 状	
------------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-38	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	計量法に基づく事前調査	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
				内線	477		
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）	01-02-01	産業振興課事務費					
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		○それ以外の継続事業	
開始年度	○昭和 ●平成	5年度	根拠	計量法			
終期設定	○有 ●無	年度	法令等				
実施基準	●法令基準内 ○都基準内 ●区独自基準		計画区分	○計画		●非計画	
行政評価事業体系	分野	Ⅲ	産業革新都市				
	政策	05	活力ある地域経済づくり				
	施策	09	安心安全の消費生活				
目的	「計量法」は、計量の基準を定め、適正な計量の実施を確保し、もって経済の発展及び文化の向上に寄与することを目的として定められている。区市町村長は、計量法第22条に基づき、都道府県の定期検査にあたり、対象計量器の数を事前に調査し、都道府県知事に報告することとなっている。						
対象者等	取引又は証明に「はかり」を使用している事業所						
内容	<ul style="list-style-type: none"> ・計量法に基づく定期検査（隔年実施）のための事前調査 → 19、21、23、25年度実施。 ・業務用はかり（特定計量器） 23年度 450件 新規飲食、医院、貴金属、スーパー、パン製造、鮮魚、精肉、惣菜等 ・業務用はかり（特定計量器） 25年度 450件 新規飲食、医院、貴金属、スーパー、鮮魚、精肉、惣菜等 ・定期事前調査質問内容 <ol style="list-style-type: none"> 1 「はかり」の使用の有無 2 使用している「はかり」の種類（電気式、機械式）、最大量れる量、台数 						
経過	届出済証が貼付されたはかりの計量法における取り扱いについては、届出済証が検査証印とみなされる期限（平成15年10月31日）以降、取引又は証明に使用する場合には、計量法の技術基準に適合されるよう改造を行った後、検査に合格しなければならないこととされている。（型式承認改造検定） しかし、当該はかりが未だ相当数使用されていることを考慮し、新たな「型式外検定」制度が創設され平成13年11月以降の継続使用について、使用者の方に判断してもらう選択肢が設けられた。						
必要性	計量法に基づき、区市町村長に事前調査及び都道府県知事への報告が義務付けられている。						
実施方法	（1直営）（直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員） 事前調査は、事業ごとのリストで無作為抽出し、計量器定期検査事前調査用往復ハガキを送付する。事前調査結果については東京都計量検定所長に報告する。						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	予算額		24	0	45	0	45	13,789
①決算額（27年度は見込み）		24		45		42	12,749	10,271
②人件費等				0	0	289	0	
③減価償却費				0	0	338	0	
【事務分担当量】（%）				0	0	10	0	
合計（①+②+③）		24	0	45	0	669	12,749	10,271
特定財源の推移	国							
	都							
	その他							
	一般財源	24	0	45	0	669	12,749	10,271
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	事前調査件数	240	0	450	0	420	0	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）
役務費	事前調査用往復はがき	42	報酬		10,106	役務費	事前調査用往復はがき	47
			共済費		1,515			
			旅費		219			
			需用費		791			
			負担金補助等		118			

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
①	事前調査件数		420		420		隔年実施
②							
③							

問題点・課題 (指標分析)	事前調査については、保健所（食品衛生係）と連携して実施する必要がある。						
	他区の実況	（実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区）					

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	隔年実施のため、次年度の準備	隔年のため、次年度の予算計上	保健所と連携して計画的に実施
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	計量法に基づく事務である。

況議 (要 会 質 問 状)	
-------------------------------	--

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 立入検査点数	288	95	76	80	80	
	②						
	③						

問題点・課題 (指標分析)	立入検査対象については、年度ごとに町別順に計画を立てるなど計画的に実施している。また、権限委譲により対象となる関係事業法の立入検査事務が増えたので、効率よく他法との関係を考慮し行うことが望ましい。
	他区の実況 (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区)

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	平成24年度から荒川区を4地区に分けて、1地区ずつ実施している。 (24年度日暮里地区・25年度荒川・町屋地区)	平成26年度は南千住地区で実施。	平成27年度は尾久地区を予定する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	家庭用品品質表示法に基づく事務である。

況 (要旨) 議 会 質 問 状	
------------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-40	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	ガス事業法に関する事務	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
							477
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）							
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	○昭和 ●平成 24年度		根拠	ガス事業法			
終期設定	○有 ●無		法令等				
実施基準	●法令基準内 ○都基準内 ○区独自基準			計画区分	○計画 ●非計画		
行政評価事業体系	分野	Ⅲ	産業革新都市				
	政策	05	活力ある地域経済づくり				
	施策	09	安心安全の消費生活				
目的	ガス工作物の工事、維持及び運用並びにガス用品の製造及び販売を規制することによって、公共の安全を確保し、あわせて公害の防止を図ることを目的としている。						
対象者等	ガス器具等の販売事業者（PSTGマークの確認）						
内容	<p>1 販売事業者から報告の徴取</p> <p>2 販売事業者の事務所への立ち入り検査 販売事業者の店舗、営業所、事業所又は倉庫に立ち入り、都市ガス用器具について、国が定めた技術上の基準に適合した旨のマークを確認するため立入検査等を行う。</p> <p>3 立入検査の結果、法令に違反する事実を認めた場合には、報告書を提出する。</p> <p>区長は、ガス事業法第47条及び同法施行令第119条3項の規定に基づき、都市ガス用器具について立入検査等を行い、都知事に報告することとなっている。</p>						
経過	平成24年4月1日 地域主権改革に伴い、ガス事業法の一部が権限委譲された。						
必要性	ガス事業法に基づき、区長は、立入検査を行い、都知事に報告することとなっている。						
実施方法	<p>（1直営） （直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員）</p> <p>検査員は、身分証明書を提示し、販売業者の店舗、営業所、事務所又は倉庫に立ち入り、都市ガス用器具について、表示の有無の検査を行う。</p>						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	予算額					-	-	-
①決算額（27年度は見込み）					-	-	-	-
②人件費等					302	278	232	
③減価償却費					161	135	98	
【事務分担量】（%）					5	4	3	
合計（①+②+③）		0	0	0	463	413	330	0
特定財源の推移	国							
	都							
	その他							
	一般財源	0	0	0	463	413	330	0
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	立入販売事業者数				1	2	1	
	検査数				6	5	2	
	違反販売事業者数				0	0	0	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 立入検査数	6	5	2	2	3	
	②						
	③						

（問題点・課題 指標分析）	昭和36年から実施している電気用品安全法、昭和37年から実施している家庭用品品質表示法に加え、24年度から、消費生活用製品安全法、ガス事業法、液化石油ガスに関する事務による立入検査事務が増えた。効率よく他法との関係を考慮し行うことが望ましい。
	（実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区）
他区の実況	

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	平成24年度から荒川区を4地区に分けて、1地区ずつ実施している。（24年度日暮里地区・25年度荒川・町屋地区）	26年度は南千住地区で実施	平成27年度は尾久地区を予定する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	ガス事業法に基づく事務である。

況 議 （要 会 質 問 状）	
-----------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-41	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	液化石油ガスに関する事務	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野	担当者名	高橋
							477
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）							
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	○昭和 ●平成 24年度		根拠	液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律			
終期設定	○有 ●無 年度		法令等				
実施基準	●法令基準内 ○都基準内 ○区独自基準			計画区分	○計画 ●非計画		
行政評価事業体系	分野	Ⅲ	産業革新都市				
	政策	05	活力ある地域経済づくり				
	施策	09	安心安全の消費生活				
目的	一般消費者への液化石油ガス販売、液化石油ガス器具の製造及び販売を規制することにより、液化石油ガスの事故を防止するとともに、取引を適正に行なうことを目的としている。						
対象者等	液化石油ガス器具等の販売事業者（PS LPGマークの確認）						
内容	<p>1 販売事業者から報告の徴取</p> <p>2 販売事業者の事務所への立ち入り検査 販売事業者の店舗、営業所、事業所又は倉庫に立ち入り、液化石油ガス器具等の保管場所等について検査を行う。</p> <p>区長は、液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律第83条及び同法施行令第142条の規定に基づき、立入検査等を行い、都知事に報告することとなっている。</p>						
経過	<p>平成24年4月1日</p> <p>地域の自主性及び自立性を高めるための改革の推進を図るための関係法律の整備に関する法律の施行に伴う経済産業省関係政令の整備に関する政令（平成24年政令第96号）及び地域の自主性及び自立性を高めるための改革の推進を図るための関係法律の整備に関する法律の一部の施行に伴う経済産業省関係政令の整備に関する省令（平成24年経済産業省令第24号）に伴い、液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律の一部が権限委譲された。</p>						
必要性	液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律に基づき、区長は、立入検査を行い、都知事に報告することとなっている。						
実施方法	<p>（1直営）（直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員）</p> <p>検査員は、身分証明書を提示し、販売業者の店舗、営業所、事務所又は倉庫に立ち入り、液化石油ガス器具について、保管場所等の検査を行う。</p>						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移	（単位：千円）							
	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
予算額					—	—	—	
①決算額（27年度は見込み）					—	—	—	
②人件費等				302	278	232		
③減価償却費				161	135	98		
【事務分担量】（%）				5	4	3		
合計（①+②+③）	0	0	0	463	413	330	0	
特定財源								
国								
都								
その他								
一般財源	0	0	0	463	413	330	0	
実績の推移	事項名							
	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	
立入販売事業者数				1	2	2		
検査数				2	5	2		
違反販売事業者数				0	0	0		

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 立入検査数	2	5	2	2	3	
	②						
	③						

問題点・課題 (指標分析)	昭和36年から実施している電気用品安全法、昭和37年から実施している家庭用品品質表示法に加え、24年度から、消費生活用製品安全法、ガス事業法、液化石油ガスに関する事務による立入検査事務が増えた。効率よく他法との関係を考慮し行うことが望ましい。
	他区の実況 (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区)

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	平成24年度から荒川区を4地区に分けて、1地区ずつ実施している。(24年度日暮里地区・25年度荒川・町屋地区)	平成26年度は南千住地区を実施。	平成27年度は尾久地区を予定する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律に基づく事務である。

況 (要旨) 議 会 質 問 状	
------------------------------------	--

事務事業分析シート（平成27年度）

No1

主要事業	事務事業コード	05-01-42	戦略プラン	○協働	○業務	○財務	○人事
事務事業名	消費生活用製品安全法に関する検査事務	部課名	産業経済部産業振興課	課長名	吉野		
		担当者名	高橋	内線	477		
事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（27年度）							
事務事業の種類	○新規事業（○27年度 ○26年度）			○建設事業		●それ以外の継続事業	
開始年度	○昭和 ●平成		24年度	根拠	消費生活用製品安全法		
終期設定	○有 ●無		年度	法令等			
実施基準	●法令基準内 ○都基準内 ○区独自基準			計画区分	○計画 ●非計画		
行政評価事業体系	分野	Ⅲ	産業革新都市				
	政策	05	活力ある地域経済づくり				
	施策	09	安心安全の消費生活				
目的	消費生活用製品による一般消費者の生命又は身体に対する危害の発生の防止を図るため、特定製品の製造、輸入及び販売を規制するとともに消費生活用製品の安全性の確保につき民間事業者の自主的な活動を促進し、もって一般消費者の利益を保護することを目的とする。						
対象者等	特定製品の販売業者（一般小売業者）						
内容	<p>国が定めた基準に適合した旨の消費生活用製品安全規制マーク（PSCマーク）の表示販売店は、特定製品にPSCマークがあることを確認することが求められている。マークの表示のある製品が販売されているかの確認のため立ち入り検査を行う。 特定製品：6品目 特別特定製品：4品目</p> <p>【長期使用製品安全点検制度】 長期間の使用に伴い生ずる劣化により安全上の支障が生じ、特に危害を及ぼす恐れが多い製品の点検を義務付けている。小売業者は販売に際しこの旨の説明をする必要がある。 対象製品：9品</p> <p>・立入検査は、原則として当該店舗等に対して事前連絡をせず、被検査場所（店舗等）の責任者に対して立入検査証を提示して行う。このため立入検査の趣旨を十分説明する必要がある。 ・区長は、消費生活用製品安全法第41条及び同法施行令第14条の規定に基づき、販売業者に係る指導、立入検査等を行い、都を經由し国に報告することとなっている。</p>						
経過	平成24年4月1日 地域主権改革に伴い消費生活用製品安全法の一部(特定製品と特定保守製品)に関する①報告徴収 ②立入検査 ③製品提出命令の権限が委譲された。						
必要性	消費生活用製品安全法に基づき、区長は、販売業者に係る指導、立入検査等を行い、都知事に報告することとなっている。						
実施方法	(1直営) (直営の場合 ●常勤 ●非常勤 ○臨時職員) 検査員は、身分証明書を提示し、販売業者の店舗、営業所、事務所又は倉庫に立ち入り、特定製品と特定保守製品について、表示の有無の検査を行う。						

（単位：千円）

予算・決算額等の推移	(単位：千円)							
		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
予算額					-	-	-	-
①決算額（27年度は見込み）					-	-	-	-
②人件費等					302	278	232	/
③減価償却費					161	135	98	/
【事務分担量】（%）					5	4	3	/
合計（①+②+③）		0	0	0	463	413	330	0
特定財源	国							
	都							
その他								
一般財源		0	0	0	463	413	330	0
実績の推移	事項名	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
	検査実施店舗等数				2	3	1	
	PSCマーク確認				4	7	4	
	特定保守製品				4	0	0	
	不適正件数				0	0	0	

予算・決算の内訳								
平成25年度（決算）			平成26年度（決算）			平成27年度（予算）		
節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）	節	主な事項	金額（千円）

指	事務事業の成果とする指標名	指標の推移					指標に関する説明
		24年度	25年度	26年度	27年度見込み	目標値(28年度)	
標	① 立入検査数	4	7	4	5	5	
	②						
	③						

問題点・課題 (指標分析)	立入検査対象については、年度ごとに町別順に計画を立てるなど計画的に実施している。権限委譲により対象となる関係事業法の立入検査事務が増えたので、効率よく他法との関係を考慮し行うことが望ましい。
	他区の実況 (実施 22 区 未実施 0 区 不明 0 区)

問題点・課題の改善策			
	平成26年度に取り組む具体的な改善内容	平成26年度に実施した改善内容および評価	平成27年度以降に取り組む具体的な改善内容
①	平成24年度から荒川区を4地区に分けて、1地区ずつ実施している。 (24年度日暮里地区・25年度荒川・町屋地区)	平成26年度は南千住地区を実施	平成27年度は尾久地区を予定する。
②			
③			

事務事業の分類		分類についての説明・意見等
27年度	28年度	
継続	継続	消費生活用製品安全法に基づく事務である。

議 会 要 旨 の 要 旨 状 況	
---	--