

<p>④託児について ※託児費用の助成は、概ね託児スタッフ1人あたり2人程度を託児し、1回3人分まで助成します。</p>	<p>◎託児する子どもの人数と内訳（年齢など）※予定で結構です</p> <p>・人数 _____人</p> <p>・内訳（0才 _____人・1～2才 _____人・3歳以上 _____人）</p> <p>◎託児スタッフの依頼先（該当番号に○をつけてください。）</p> <p>1. 友人・知人 2. 託児サポートサービス 3. 35（産後）サポネット 4. その他（依頼先 _____）</p> <p>※同室で託児をする場合は、託児に専従する場合のみ助成対象になります。講座に参加しながら託児するような場合は助成対象外です。</p>
<p>⑤周知について （該当内容・番号に○をつけてください）</p>	<p>(1) メンバー以外に周知 <input checked="" type="radio"/> する ・ <input type="radio"/> しない</p> <p>(2) 周知方法について（複数回答可）</p> <p>1. ホームページ 2. メール 3. SNS（ツイッター・フェイスブックなど） <input checked="" type="radio"/> ④ チラシ 5. その他（具体的に _____）</p> <p>※周知の際には、あらかじめ「親育ち」支援事業の助成を受けていることをご説明ください。</p>
<p>⑥予算について ※参加費を徴収する場合、別に参加費の内訳収支予算書を添付</p>	<p>《収入》</p> <p>・講師謝礼 _____ 18,000円（助成金）</p> <p>・託児謝礼 _____円（助成金）</p> <p>・参加費 _____ 5,000円（@ _____ 100円 × _____ 50人（組））</p> <p>・その他 _____ 10,000円（ _____ 会費 _____）</p> <p>計 _____ 39,000円</p> <p>《支出》</p> <p>・講師謝礼 _____ 30,000円（@ _____ 15,000円 × _____ 2時間）</p> <p>・託児謝礼 _____円（@ _____円 × _____人）</p> <p>・会場料 _____ 2,000円</p> <p>・その他 _____ 1,000円（@ _____ 参加者への贈費 お茶 _____）</p> <p>計 _____ 39,000円</p> <p>※収支は一致させてください。</p>

本申請書は、あらかじめ「親育ち」支援事業の**実施日の1か月前までに提出してください。**
（募集期間後、実施日の3か月前より受付します）