

(例) 求職要件 就労要件

教育・保育給付認定変更申請書
教育・保育給付認定変更届

年 月 日

荒川区長 殿

氏名・住所等、必要事項を記載してください。

保護者氏名

教育・保育給付認定子ども	(ふりがな) 氏名	生年月日	性別	続柄	障害者手帳の有無
	年 月 日	男・女		有・無
保護者住所・連絡先	住所	生年月日	年 月 日		
	連絡先				
支給認定証番号	変更月の初日を記載してください。				
子どもの個人番号				
変更年月日	令和 年 月 1日				

[変更の事由]の記載について
【保育必要量】短時間 標準時間の箇所に
をいれてください。
(現状の預かり時間(9:00-17:00)で変更ない場合はチェック不要です)

以下は、変更箇所のみ記載してください。なお、変更内容が証明できる

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定

変更の事由	認定区分	1号 2号 2号	
	保育の事由	「保育の利用を必要とする理由」を記載してください。	
	保育必要量	標準時間 短時間 <input checked="" type="checkbox"/> 短時間 標準時間	
	保育料又は利用者負担額	世帯の収入状況等が確認できる資料を添付してください。	
	その他		
保育の利用を必要とする理由	続柄	必要とする理由	備考
	母	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 妊娠・出産 疾病・障害 介護等 災害復旧 求職活動 就学 その他() (具体的な状況(勤務先、就学先))	
		就労 妊娠・出産 求職活動 就学 (具体的な状況(勤務先、就学先))	
家庭の状況	ひとり親家庭()		
希望する利用時間	利用曜日	利用時間	
	曜日から 曜日まで	時から	時まで

保育の必要性事由を変更する場合には、変更後の要件にチェックを入れてください。
(今回の場合は、求職要件の保護者を就労要件に変更します。)

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定の変更を届け出ます。

変更後	保護者	(ふりがな) 氏名	生年月日	年 月 日
		住所	連絡先	
	子ども	(ふりがな) 氏名	生年月日	年 月 日 続柄

この箇所は記載不要です